



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ  
ΔΗΜΟΣ ΣΑΡΩΝΙΚΟΥ  
ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ  
Τμήμα Προϋπολογισμού  
Λογιστηρίου & Προμηθειών

Ταχ. Δ/ση : Λ. Αθηνών & Ρήγα Φεραίου

Ταχ. Κώδικας : 19010

Τηλέφωνα : 22993-20372, Fax : 22990-48289

Πληροφορίες : ΧΑΛΚΟΔΑΙΜΩΝ ΑΝΑΣΤΑΣΙΑ

e-mail : [anastasia.chalkodemon@kalivia.gr](mailto:anastasia.chalkodemon@kalivia.gr)

Καλύβια, 02/04/2021

Αριθμ. Πρωτ. : 5001

**ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΜΕ ΔΙΑΠΡΑΓΜΑΤΕΥΣΗ ΧΩΡΙΣ ΠΡΟΗΓΟΥΜΕΝΗ ΔΗΜΟΣΙΕΥΣΗ ΓΙΑ ΤΗΝ  
ΚΑΤΕΠΕΙΓΟΥΣΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΜΕ ΤΙΤΛΟ «ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΩΝ ΥΠΟΛΟΓΙΣΤΩΝ  
ΚΑΙ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΩΝ ΣΥΓΚΡΟΤΗΜΑΤΩΝ ΚΑΙ ΛΟΓΙΣΜΙΚΟΥ-ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΦΩΤΟΤΥΠΙΚΩΝ  
ΜΗΧΑΝΗΜΑΤΩΝ ΚΑΙ ΠΟΛΥΜΗΧΑΝΗΜΑΤΩΝ – ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΕΚΤΥΠΩΤΩΝ, ΣΑΡΩΤΩΝ  
ΚΛΠ ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΑΡΟΧΗ ΜΕΣΩΝ ΤΗΛΕΡΓΑΣΙΑΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ ΤΩΝ ΕΡΓΑΖΟΜΕΝΩΝ  
ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΣΑΡΩΝΙΚΟΥ ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΝΤΙΜΕΤΩΠΙΣΗ ΤΗΣ ΚΑΤΕΠΕΙΓΟΥΣΑΣ ΚΑΙ  
ΑΠΡΟΒΛΕΠΤΗΣ ΑΝΑΓΚΗΣ ΓΙΑ ΤΗ ΛΗΨΗ ΜΕΤΡΩΝ ΑΠΟΦΥΓΗΣ ΚΑΙ ΔΙΑΔΟΣΗΣ ΤΟΥ  
ΚΟΡΩΝΟΪΟΥ COVID 19»**

<b>ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΔΑΠΑΝΗΣ</b>	<b>: 24.925,00 €</b>
<b>Φ.Π.Α. 24%</b>	<b>: 5.982,00 €</b>
<b>ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΔΑΠΑΝΗ</b>	<b>: 30.907,00 €</b>

## 1. ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ ΚΑΙ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

### 1.1 Στοιχεία Αναθέτουσας Αρχής

Επωνυμία	ΔΗΜΟΣ ΣΑΡΩΝΙΚΟΥ
Ταχυδρομική διεύθυνση	Λ. ΑΘΗΝΩΝ & ΡΗΓΑ ΦΕΡΑΙΟΥ
Πόλη	ΚΑΛΥΒΙΑ ΑΤΤΙΚΗΣ
Ταχυδρομικός Κωδικός	19010
Τηλέφωνο	22993-20372
Φαξ	22990-48289
Ηλεκτρονικό Ταχυδρομείο	anastasia.chalkodemon@kalivia.gr
Αρμόδιος για πληροφορίες	ΧΑΛΚΟΔΑΙΜΩΝ ΑΝΑΣΤΑΣΙΑ
Γενική Διεύθυνση στο διαδίκτυο (URL)	<a href="http://www.saronikocity.gr">www.saronikocity.gr</a>

#### Είδος Αναθέτουσας Αρχής

Η Αναθέτουσα Αρχή είναι ο ΔΗΜΟΣ ΣΑΡΩΝΙΚΟΥ και ανήκει στην Κεντρική Κυβέρνηση (ΟΤΑ)

#### Στοιχεία Επικοινωνίας

Τα έγγραφα της σύμβασης είναι διαθέσιμα για ελεύθερη, πλήρη, άμεση & δωρεάν ηλεκτρονική πρόσβαση στην διεύθυνση (URL) : [www.saronikocity.gr](http://www.saronikocity.gr)

### 1.2 Στοιχεία Διαδικασίας-Χρηματοδότηση

#### Είδος διαδικασίας

Ο διαγωνισμός θα διεξαχθεί με πρόσκληση σε διαπραγμάτευση χωρίς προηγούμενη δημοσίευση για την κατεπείγουσα προμήθεια σύμφωνα με την παρ. 2 του άρθρου 26 και τα άρθρα 32 και 269 του Ν. 4412/2016, την υπ' αριθ. 1248/25.02.2021 κατευθυντήρια οδηγία της Ε.Α.Α.ΔΗ.ΣΥ.

#### Χρηματοδότηση της σύμβασης

Φορέας χρηματοδότησης της παρούσας σύμβασης είναι ο Δήμος Σαρωνικού. Η δαπάνη για την εν λόγω σύμβαση βαρύνει τους Κ.Α του προϋπολογισμού του οικονομικού έτους 2021 ως εξής:

- 10-7134.001 με τίτλο «Προμήθεια ηλεκτρονικών υπολογιστών και ηλεκτρονικών συγκροτημάτων και λογισμικού», ποσού 15.543,40€.
- 10-7133.002 με τίτλο «Προμήθεια φωτοτυπικών μηχανημάτων και πολυμηχανημάτων», ποσού 7.192,00€.
- 10-7134.006 με τίτλο «Προμήθεια εκτυπωτών, σαρωτών κλπ», ποσού 8.171,60€.

### 1.3 Συνοπτική Περιγραφή φυσικού και οικονομικού αντικειμένου της σύμβασης

Αντικείμενο της σύμβασης είναι η προμήθεια ηλεκτρονικών υπολογιστών και ηλεκτρονικών συγκροτημάτων και λογισμικού, η προμήθεια εκτυπωτών, σαρωτών κλπ. Και η προμήθεια φωτοτυπικών μηχανημάτων και πολυμηχανημάτων για την παροχή μέσων τηλεργασίας για την προστασία των εργαζομένων του Δήμου Σαρωνικού για την αντιμετώπιση της κατεπείγουσας και απρόβλεπτης ανάγκης για τη λήψη μέτρων αποφυγής και διάδοσης του κορωνοϊού COVID-19 για το Δήμο Σαρωνικού.

Τα υπό προμήθεια είδη κατατάσσονται στους ακόλουθους κωδικούς του Κοινού Λεξιλογίου δημοσίων συμβάσεων (CPV) : **30200000-1**

Η παρούσα σύμβαση υποδιαιρείται στα κάτωθι τμήματα:

ΤΜΗΜΑ 1					
A.T.	Είδος Προμήθειας	Μον. Μετρ.	Ποσότ.	Τιμή	Δαπάνη
1	Ηλεκτρονικός Υπολογιστής με επεξεργαστή τύπου INTEL και ταχύτητα ρολογιού τουλάχιστον 3,60GHz, 6MB cache, μνήμη τουλάχιστον 8GB τύπου DDR4 2666MHz, δίσκο τουλάχιστον 256GB τύπου M.2 SSD, οπτικό δίσκο dvdewriter SATA, κάρτα δικτύου 10/100/1000 Mb/s, πληκτρολόγιο & mouse usb του ίδιου κατασκευαστή, κουτί micro tower, τροφοδοτικό έως 180W, λειτουργικό τύπου Ms windows 10 pro γλώσσα ελληνικά ή αντίστοιχο, εγγύηση 3 έτη στην έδρα του Δήμου, με εργασίες εγκατάστασης back up – τοποθέτησης στο πληροφοριακό σύστημα του Δήμου	Τεμ	6	600,00 €	3.600,00 €
2	Οθόνη τύπου Led με διαγώνιο τουλάχιστον 23,8", ανάλυση 1920x1080, αντίθεση τουλάχιστον 1000:1, χρόνο απόκρισης τουλάχιστον 6ms, σύνδεση HDMI & VGA, εγγύηση τουλάχιστον 3 έτη στην έδρα του Δήμου, με εργασίες εγκατάστασης – τοποθέτησης στο πληροφοριακό σύστημα του Δήμου	Τεμ	7	135,00 €	945,00 €
3	Πρόγραμμα Microsoft Office 2019 όπου θα περιλαμβάνει WORD, EXCEL, POWERPOINT, OUTLOOK, ONE NOTE	Τεμ	6	280,00 €	1.680,00 €
4	Tablet 10.1" με τουλάχιστον τα κάτωθι χαρακτηριστικά:  Οθόνη: 10.1" HD 1280x800 IPS 300nits  Λειτουργικό σύστημα: Android Pie  Επεξεργαστής: Qualcomm Snapdragon 429 (4C, 4x A53 @2.0GHz)  Μνήμη RAM : 2 GB  Μνήμη: 32 GB  Συσκευή εισόδου: Touchscreen  Κάμερα: 5MP  Κάμερα 2η: 2MP  Ενσύρματο δίκτυο: Όχι	Τεμ	26	165,00 €	4.290,00 €

	<p>Ασύρματο δίκτυο: 802.11 a/b/g/n/ac</p> <p>Ασύρματη επικοινωνία: Bluetooth 4.2</p> <p>Τεχνολογία 3G-4G: Όχι</p> <p>Θύρα HDMI: Όχι</p> <p>Θύρα USB: 1 x Micro USB</p> <p>Μικρόφωνο: single microphone (mono)</p> <p>Ηχείο(α): Dual front speakers with Dolby Atmos</p> <p>Card reader: MicroSD Reader</p> <p>Κάρτες μνήμης: MicroSD up to 256 GB</p> <p>Εγγραφή βίντεο: Ναι</p> <p>Μέγεθος οθόνης: 10.1"</p> <p>Μπαταρία: 4850mAh</p> <p>Dual SIM: Όχι</p> <p>GPS Navigation: A-GPS</p> <p>Χρόνος λειτουργίας (έως): Up to 7 hours</p> <p>Εγγύηση: 2 έτη στην έδρα του δήμου, με εργασίες εγκατάστασης back up – τοποθέτησης στο πληροφοριακό σύστημα του Δήμου</p>				
5	<p>Φορητός Η/Υ με τουλάχιστον τα κάτωθι χαρακτηριστικά: Διάσταση οθόνης: 15.6"</p> <p>Ανάλυση οθόνης: 1920 x 1080</p> <p>Επεξεργαστής: AMD Ryzen 3-3200U</p> <p>Μνήμη: 8GB DDR4</p> <p>Σκληρός δίσκος: 128GB SSD &amp; 1TB</p> <p>Κάρτα γραφικών: AMD Radeon Vega 3</p> <p>Μνήμη κάρτας γραφικών: Shared</p> <p>Λειτουργικό σύστημα: Windows 10</p> <p>Δίκτυο: Ethernet 10 / 100 / 1000, Wi-Fi, Bluetooth</p> <p>Web camera: 720p</p> <p>Μπαταρία: 3 Cell Li-Ion</p> <p>I/O Ports: 2x USB 3.1 Gen 1 port, 1x USB 2.0 Type A port,</p>	Τεμ	2	545,00 €	1.090,00 €

	RJ-45 port, HDMI, Audio Headset (Headphone and Microphone Combo) port Εγγύηση: τουλάχιστον 1 έτος				
6	Σταθεροποιητής τάσης (ups) με τουλάχιστον τα κάτωθι χαρακτηριστικά: Τύπος συσκευής: Line Interactive Παρεχόμενη ισχύς (VA): τουλάχιστον 950VA Παρεχόμενη ισχύς (Watt): τουλάχιστον 480W Σύνδεση: USB Εγγύηση: τουλάχιστον 2 έτη, με εργασίες εγκατάστασης – τοποθέτησης στο πληροφοριακό σύστημα του Δήμου	Τεμ	4	160,00 €	640,00 €
7	Λογισμικό παραγωγής και επεξεργασίας αρχείων pdf τύπου ADOBE ACROBAT PRO DC ή αντίστοιχο, με εργασίες εγκατάστασης – τοποθέτησης στο πληροφοριακό σύστημα του Δήμου	Τεμ	1	290,00 €	290,00 €
				<b>Σύνολο</b>	<b>12.535,00 €</b>
				ΦΠΑ 24%	<b>3.008,40 €</b>
				<b>Τελικό Σύνολο</b>	<b>15.543,40 €</b>

## ΤΜΗΜΑ 2

A.T.	Είδος Προμήθειας	Μον. Μετρ.	Ποσót.	Τιμή	Δαπάνη
1	Έγχρωμο πολυμηχάνημα A3 τεχνολογίας inkjet, με δυνατότητες εκτύπωσης, σάρωσης, αντιγραφής & φαξ, ανάλυση εκτύπωσης 4800 x 1200 dpi, ταχύτητα μονόχρωμης εκτύπωσης τουλάχιστον 35 σελίδων το λεπτό, ταχύτητα έγχρωμης εκτύπωσης τουλάχιστον 35 σελίδων το λεπτό, αυτόματη τροφοδοσία χαρτιού & εκτύπωση διπλής όψης, ανάλυση σάρωσης τουλάχιστον 600 x 600 dpi, ταχύτητα μετάδοσης φαξ τουλάχιστον 33,6 kbps , κασέτες χαρτιού τουλάχιστον 1x250 σελίδων, 1x500 σελίδων & 150 σελίδων MP tray, εργοστασιακή βάση στήριξης, έγχρωμη οθόνη αφής με διαγώνιο τουλάχιστον 12,7 εκ., απευθείας σάρωση για εκτύπωση χωρίς τη χρήση υπολογιστή & απευθείας εκτύπωση από USB, απόδοση μαύρης μελάνης τουλάχιστον 86.000 σελίδων & 50.000 σελίδων έκαστο των χρωμάτων κυανό - ματζέντα - κίτρινο, σύνδεση usb-ethernet-wireless-bluetooth, να συνοδεύεται με μία σειρά αναλωσίμων απόδοσης 20.000 σελίδων αντίστοιχα των χρωμάτων μαύρο - κυανό - ματζέντα - κίτρινο, με εγγύηση τουλάχιστον 3 έτη στην έδρα του Δήμου, με εργασίες εγκατάστασης – τοποθέτησης στο πληροφοριακό σύστημα του Δήμου	Τεμ	2	2.900,00 €	5.800,00 €

				<b>Σύνολο</b>	<b>5.800,00 €</b>
				ΦΠΑ 24%	<b>1.392,00 €</b>
				<b>Τελικό Σύνολο</b>	<b>7.192,00 €</b>

### ΤΜΗΜΑ 3

A.T.	Είδος Προμήθειας	Μον. Μετρ.	Ποσót.	Τιμή	Δαπάνη
1	Σαρωτής A4 με σάρωση διπλής όψης με ένα πέρασμα, με ανάλυση τουλάχιστον 600 x 600, με αυτόματο τροφοδότη για τουλάχιστον 100 σελίδες, ταχύτητα μονόχρωμης σάρωσης τουλάχιστον 40 σελίδες/λεπτό – τουλάχιστον 80 εικόνες/λεπτό, ταχύτητα έγχρωμης σάρωσης τουλάχιστον 40 σελίδες/λεπτό – τουλάχιστον 80 εικόνες/λεπτό, σύνδεση usb & ethernet, εγγύηση τουλάχιστον 1 έτος, με εργασίες εγκατάστασης – τοποθέτησης στο πληροφοριακό σύστημα του Δήμου	Τεμ	15	420,00 €	6.300,00 €
2	Web camera για εξ' αποστάσεως εργασία με τουλάχιστον τα κάτωθι χαρακτηριστικά:  Μέγιστη ανάλυση 1920 x 1080 Ανάλυση βίντεο Full-HD Ανάλυση φωτογραφίας 1920 x 1080p Συνδέσεις USB Τύπος αισθητήρα CMOS Ενσωματωμένο μικρόφωνο Ναι Ειδικά χαρακτηριστικά Netmeeting, plug and play, 3 LED λυχνίες, Ρυθμιστής έντασης LED Εγγύηση: τουλάχιστον 1 έτος	Τεμ	4	50,00 €	200,00 €
3	Ενσύρματα ακουστικά κεφαλής με ενσωματωμένο μικρόφωνο με τουλάχιστον τα κάτωθι χαρακτηριστικά:  Τεχνολογία σύνδεσης: Ενσύρματη - USB Έξοδος ήχου: Στερεοφωνικός Εγγύηση: τουλάχιστον 1 έτος	Τεμ	3	30,00 €	90,00 €

		<b>Σύνολο</b>	<b>6.590,00 €</b>
		<b>ΦΠΑ 24%</b>	<b>1.581,60 €</b>
		<b>Τελικό Σύνολο</b>	<b>8.171,60 €</b>

	<b>Σύνολο Τμήμα 1+Τμήμα 2 +Τμήμα 3</b>	<b>24.925,00 €</b>
	<b>ΦΠΑ 24%</b>	<b>5.982,00 €</b>
	<b>Γενικό Σύνολο</b>	<b>30.907,00 €</b>

Η διάρκεια της σύμβασης ορίζεται σε ένα μήνα από την υπογραφή της.

Αναλυτική περιγραφή του φυσικού και οικονομικού αντικειμένου της σύμβασης δίδεται στην υπ' αριθ. 2/2021 μελέτη.

Η σύμβαση θα ανατεθεί με το κριτήριο της πλέον συμφέρουσας από οικονομική άποψη προσφοράς, βάσει τιμής (χαμηλότερη τιμή).

#### **1.4 Θεσμικό πλαίσιο**

Η ανάθεση και εκτέλεση της σύμβασης διέπεται από την κείμενη νομοθεσία και τις κατ' εξουσιοδότηση αυτής εκδοθείσες κανονιστικές πράξεις, όπως ισχύουν και ιδίως:

1. Του Ν. 4412/2016 (Α' 147) "Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)",
2. Του Ν. 4314/2014 (Α' 265) "Α) Για τη διαχείριση, τον έλεγχο και την εφαρμογή αναπτυξιακών παρεμβάσεων για την προγραμματική περίοδο 2014–2020, Β) Ενσωμάτωση της Οδηγίας 2012/17 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 13ης Ιουνίου 2012 (ΕΕ L 156/16.6.2012) στο ελληνικό δίκαιο, τροποποίηση του ν. 3419/2005 (Α' 297) και άλλες διατάξεις" και του ν. 3614/2007 (Α' 267) «Διαχείριση, έλεγχος και εφαρμογή αναπτυξιακών παρεμβάσεων για την προγραμματική περίοδο 2007 -2013»,
3. Του Ν. 4270/2014 (Α' 143) «Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) – δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις»,
4. Του Ν. 4250/2014 (Α' 74) «Διοικητικές Απλουστεύσεις - Καταργήσεις, Συγχωνεύσεις Νομικών Προσώπων και Υπηρεσιών του Δημοσίου Τομέα-Τροποποίηση Διατάξεων του π.δ. 318/1992 (Α' 161) και λοιπές ρυθμίσεις» και ειδικότερα τις διατάξεις του άρθρου 1,
5. Της παρ. Ζ του Ν. 4152/2013 (Α' 107) «Προσαρμογή της ελληνικής νομοθεσίας στην Οδηγία 2011/7 της 16.2.2011 για την καταπολέμηση των καθυστερήσεων πληρωμών στις εμπορικές συναλλαγές»,
6. Του Ν. 4129/2013 (Α' 52) «Κύρωση του Κώδικα Νόμων για το Ελεγκτικό Συνέδριο»,
7. Του άρθρου 26 του Ν. 4024/2011 (Α 226) «Συγκρότηση συλλογικών οργάνων της διοίκησης και ορισμός των μελών τους με κλήρωση»,
8. Του Ν. 4013/2011 (Α' 204) «Σύσταση ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων και Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων»,
9. Του Ν. 3861/2010 (Α' 112) «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο "Πρόγραμμα Διαύγεια" και άλλες διατάξεις",
10. Του άρθρου 23 της απόφασης με αριθμ. 11389/1993 (Β' 185) του Υπουργού Εσωτερικών,
11. Του Ν. 2859/2000 (Α' 248) «Κύρωση Κώδικα Φόρου Προστιθέμενης Αξίας»,
12. Του Ν. 2690/1999 (Α' 45) "Κύρωση του Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας και άλλες διατάξεις" και ιδίως

των άρθρων 7 και 13 έως 15,

13. Του Ν. 2121/1993 (Α' 25) "Πνευματική Ιδιοκτησία, Συγγενικά Δικαιώματα και Πολιτιστικά Θέματα",
14. Του Π.Δ 28/2015 (Α' 34) "Κωδικοποίηση διατάξεων για την πρόσβαση σε δημόσια έγγραφα και στοιχεία",
15. Του Π.Δ. 80/2016 (Α' 145) "Ανάληψη υποχρεώσεων από τους Διατάκτες",
16. Της με αρ. 57654/22.05.2017 (ΦΕΚ 1781/23.05.2017 τεύχος Β') Απόφασης του Υπ. Οικονομίας & Ανάπτυξης «Ρύθμιση ειδικότερων θεμάτων λειτουργίας και διαχείρισης του Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων (ΚΗΜΔΗΣ) του Υπουργείου Οικονομίας και Ανάπτυξης,
17. Του άρθρου 24 του Ν. 4690/2020 «Μέτρα για την αντιμετώπιση των συνεχιζόμενων συνεπειών της πανδημίας του κορωνοϊού COVID 19 και άλλες επείγουσες ανάγκες»,
18. Την υπ' αριθ. 1248/25.02.2021 κατευθυντήρια οδηγία της Ε.Α.Α.ΔΗ.ΣΥ με θέμα «Παράταση εξαιρετικών ρυθμίσεων ΠΝΠ που σχετίζονται με τον κορωνοϊό COVID-19».
19. Το Ν. 4771/2021 (ΦΕΚ 16/τεύχος Α'/01.02.2021) «ΡΥΘΜΙΣΕΙΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΝΤΙΜΕΤΩΠΙΣΗ ΤΩΝ ΕΚΤΑΚΤΩΝ ΑΝΑΓΚΩΝ ΤΗΣ ΠΑΝΔΗΜΙΑΣ ΤΟΥ ΚΟΡΩΝΟΪΟΥ COVID-19».
20. Την υπ' αριθ. ΔΙΔΑΔ/Φ.69/134/οικ. 211190/13.11.2020 του Υπουργείου Εσωτερικών με θέμα «Μέτρα και ρυθμίσεις στο πλαίσιο της ανάγκης περιορισμού της διασποράς του κορωνοϊού».
21. Την με αριθ. 2/2021 μελέτη με τίτλο «ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΩΝ ΥΠΟΛΟΓΙΣΤΩΝ ΚΑΙ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΩΝ ΣΥΓΚΡΟΤΗΜΑΤΩΝ ΚΑΙ ΛΟΓΙΣΜΙΚΟΥ-ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΦΩΤΟΤΥΠΙΚΩΝ ΜΗΧΑΝΗΜΑΤΩΝ ΚΑΙ ΠΟΛΥΜΗΧΑΝΗΜΑΤΩΝ – ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΕΚΤΥΠΩΤΩΝ, ΣΑΡΩΤΩΝ ΚΛΠ ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΑΡΟΧΗ ΜΕΣΩΝ ΤΗΛΕΡΓΑΣΙΑΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ ΤΩΝ ΕΡΓΑΖΟΜΕΝΩΝ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΣΑΡΩΝΙΚΟΥ ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΝΤΙΜΕΤΩΠΙΣΗ ΤΗΣ ΚΑΤΕΠΕΙΓΟΥΣΑΣ ΚΑΙ ΑΠΡΟΒΛΕΠΤΗΣ ΑΝΑΓΚΗΣ ΓΙΑ ΤΗ ΛΗΨΗ ΜΕΤΡΩΝ ΑΠΟΦΥΓΗΣ ΚΑΙ ΔΙΑΔΟΣΗΣ ΤΟΥ ΚΟΡΩΝΟΪΟΥ COVID 19»
22. Το με ΑΔΑΜ : 210REQ008330857 καταχωρημένο στο ΚΗΜΔΗΣ πρωτογενές αίτημα για την προμήθεια με τίτλο «ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΩΝ ΥΠΟΛΟΓΙΣΤΩΝ ΚΑΙ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΩΝ ΣΥΓΚΡΟΤΗΜΑΤΩΝ ΚΑΙ ΛΟΓΙΣΜΙΚΟΥ-ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΦΩΤΟΤΥΠΙΚΩΝ ΜΗΧΑΝΗΜΑΤΩΝ ΚΑΙ ΠΟΛΥΜΗΧΑΝΗΜΑΤΩΝ – ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΕΚΤΥΠΩΤΩΝ, ΣΑΡΩΤΩΝ ΚΛΠ ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΑΡΟΧΗ ΜΕΣΩΝ ΤΗΛΕΡΓΑΣΙΑΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ ΤΩΝ ΕΡΓΑΖΟΜΕΝΩΝ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΣΑΡΩΝΙΚΟΥ ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΝΤΙΜΕΤΩΠΙΣΗ ΤΗΣ ΚΑΤΕΠΕΙΓΟΥΣΑΣ ΚΑΙ ΑΠΡΟΒΛΕΠΤΗΣ ΑΝΑΓΚΗΣ ΓΙΑ ΤΗ ΛΗΨΗ ΜΕΤΡΩΝ ΑΠΟΦΥΓΗΣ ΚΑΙ ΔΙΑΔΟΣΗΣ ΤΟΥ ΚΟΡΩΝΟΪΟΥ COVID 19»
23. Τις 463/2021, 464/2021 και 465/2021 αποφάσεις ανάληψης υποχρέωσης (ΑΑΥ) του Δημάρχου του Δήμου Σαρωνικού με τις οποίες εγκρίνει την διάθεση και δέσμευση πίστωσης του ποσού 24.925,00 ευρώ χωρίς ΦΠΑ (30.907,00 ευρώ με ΦΠΑ 24%) και αναλύεται ως εξής:
  - 10-7134.001 με τίτλο «Προμήθεια ηλεκτρονικών υπολογιστών και ηλεκτρονικών συγκροτημάτων και λογισμικού», ποσού 15.543,40€.
  - 10-7133.002 με τίτλο «Προμήθεια φωτοτυπικών μηχανημάτων και πολυμηχανημάτων», ποσού 7.192,00€.
  - 10-7134.006 με τίτλο «Προμήθεια εκτυπωτών, σαρωτών κλπ», ποσού 8.171,60€.

## **1.5 Προθεσμία παραλαβής προσφορών και διενέργεια διαγωνισμού**

Ο διαγωνισμός θα γίνει στο Δημαρχείο, την 12/04/2021, ημέρα Δευτέρα και ώρα 10:00πμ έως 11:00πμ διάστημα κατά το οποίο οι υποψήφιοι δύνανται να υποβάλλουν τις προσφορές τους αυτοπροσώπως ή μέσω νομίμως εξουσιοδοτημένου εκπροσώπου στην επιτροπή διενέργειας του διαγωνισμού του Δήμου, η οποία θα τις αποσφραγίσει. Επίσης, οι προσφορές με όλα τα απαραίτητα στοιχεία δύνανται να σταλούν ταχυδρομικά ή με άλλον τρόπο στο Δήμο μέχρι και την προηγούμενη εργάσιμη ημέρα της διεξαγωγής του διαγωνισμού στο Δημαρχιακό Μέγαρο.

Προσφορές που κατατίθενται μετά την παραπάνω ημερομηνία και ώρα είναι εκπρόθεσμες και επιστρέφονται.

## **1.6 Δημοσιότητα**



**Δημοσίευση σε εθνικό επίπεδο**

Το πλήρες κείμενο της παρούσας Διακήρυξης καταχωρήθηκε στο Κεντρικό Ηλεκτρονικό Μητρώο Δημοσίων Συμβάσεων (ΚΗΜΔΗΣ).

Η περίληψη της παρούσας Διακήρυξης όπως προβλέπεται στην περίπτωση 16 της παραγράφου 4 του άρθρου 2 του Ν. 3861/2010, αναρτήθηκε στο διαδίκτυο, στον ιστότοπο <http://et.diavgeia.gov.gr/> (ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΙΑΥΓΕΙΑ) και στον πίνακα ανακοινώσεων του Δήμου.

**1.7 Αρχές εφαρμοζόμενες στη διαδικασία σύναψης**

Οι οικονομικοί φορείς δεσμεύονται ότι:

α) τηρούν και θα εξακολουθήσουν να τηρούν κατά την εκτέλεση της σύμβασης, εφόσον επιλεγούν, τις υποχρεώσεις τους που απορρέουν από τις διατάξεις της περιβαλλοντικής, κοινωνικοασφαλιστικής και εργατικής νομοθεσίας, που έχουν θεσπιστεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α του ν. 4412/2016. Η τήρηση των εν λόγω υποχρεώσεων ελέγχεται και βεβαιώνεται από τα όργανα που επιβλέπουν την εκτέλεση των δημοσίων συμβάσεων και τις αρμόδιες δημόσιες αρχές και υπηρεσίες που ενεργούν εντός των ορίων της ευθύνης και της αρμοδιότητάς τους.

β) δεν θα ενεργήσουν αθέμιτα, παράνομα ή καταχρηστικά καθ' όλη τη διάρκεια της διαδικασίας ανάθεσης, αλλά και κατά το στάδιο εκτέλεσης της σύμβασης, εφόσον επιλεγούν

γ) λαμβάνουν τα κατάλληλα μέτρα για να διαφυλάξουν την εμπιστευτικότητα των πληροφοριών που έχουν χαρακτηριστεί ως τέτοιες.

**2. ΓΕΝΙΚΟΙ ΚΑΙ ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ****2.1 Γενικές Πληροφορίες****2.1.1 Έγγραφα της σύμβασης**

Τα έγγραφα της παρούσας διαδικασίας σύναψης είναι τα ακόλουθα:

- η Περίληψη της Διακήρυξης
- η παρούσα Διακήρυξη με τα Παραρτήματα που αποτελούν αναπόσπαστο μέρος αυτής.
- Τυποποιημένο Έντυπο Υπεύθυνης Δήλωσης [ΤΕΥΔ]
- οι συμπληρωματικές πληροφορίες που τυχόν παρέχονται στο πλαίσιο της διαδικασίας, ιδίως σχετικά με τις προδιαγραφές και τα σχετικά δικαιολογητικά

**2.1.2 Επικοινωνία - Πρόσβαση στα έγγραφα της Σύμβασης**

Οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να έχουν δωρεάν πρόσβαση στα έγγραφα του διαγωνισμού μέσω της ιστοσελίδας [www.saronikoscity.gr](http://www.saronikoscity.gr).

**2.1.3 Παροχή Διευκρινίσεων**

Τα σχετικά αιτήματα παροχής διευκρινίσεων υποβάλλονται, το αργότερο πέντε (5) ημέρες πριν την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών

Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να παρατείνει την προθεσμία παραλαβής των προσφορών, ούτως ώστε όλοι οι ενδιαφερόμενοι οικονομικοί φορείς να μπορούν να λάβουν γνώση όλων των αναγκαίων πληροφοριών για την κατάρτιση των προσφορών στις ακόλουθες περιπτώσεις:

α) Όταν, για οποιονδήποτε λόγο, πρόσθετες πληροφορίες, αν και ζητήθηκαν από τον οικονομικό φορέα έγκαιρα δεν έχουν παρασχεθεί το αργότερο τέσσερις (4) ημέρες πριν από την προθεσμία που ορίζεται για την παραλαβή των προσφορών.

β) Όταν τα έγγραφα της σύμβασης υφίστανται σημαντικές αλλαγές.

Η διάρκεια της παράτασης θα είναι ανάλογη με τη σπουδαιότητα των πληροφοριών που ζητήθηκαν ή των αλλαγών.

Όταν οι πρόσθετες πληροφορίες δεν έχουν ζητηθεί έγκαιρα ή δεν έχουν σημασία για την προετοιμασία κατάλληλων προσφορών, δεν απαιτείται παράταση των προθεσμιών.

#### 2.1.4 Γλώσσα

Τα έγγραφα της σύμβασης έχουν συνταχθεί στην ελληνική γλώσσα

Τυχόν ενστάσεις υποβάλλονται στην ελληνική γλώσσα.

Οι προσφορές και τα περιλαμβανόμενα σε αυτές στοιχεία συντάσσονται στην ελληνική γλώσσα ή συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα. Στα αλλοδαπά δημόσια έγγραφα και δικαιολογητικά εφαρμόζεται η Συνθήκη της Χάγης της 5ης.10.1961, που κυρώθηκε με το ν. 1497/1984 (Α'188). Ειδικά, τα αλλοδαπά ιδιωτικά έγγραφα συνοδεύονται από μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα επικυρωμένη είτε από πρόσωπο αρμόδιο κατά τις διατάξεις της εθνικής νομοθεσίας είτε από πρόσωπο κατά νόμο αρμόδιο της χώρας στην οποία έχει συνταχθεί το έγγραφο.

Τα αποδεικτικά έγγραφα συντάσσονται στην ελληνική γλώσσα ή συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα. Στα αλλοδαπά δημόσια έγγραφα και δικαιολογητικά εφαρμόζεται η Συνθήκη της Χάγης της 5.10.1961, που κυρώθηκε με το ν. 1497/1984 (Α'188). Ειδικά, τα αλλοδαπά ιδιωτικά έγγραφα συνοδεύονται από μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα επικυρωμένη είτε από πρόσωπο αρμόδιο κατά τις διατάξεις της εθνικής νομοθεσίας είτε από πρόσωπο κατά νόμο αρμόδιο της χώρας στην οποία έχει συνταχθεί το έγγραφο.

Τα τεχνικά φυλλάδια – πιστοποιητικά δύνανται να υποβάλλονται στην Ελληνική ή Αγγλική γλώσσα. Σε κάθε άλλη περίπτωση το τεχνικό φυλλάδιο / πιστοποιητικό θα συνοδεύεται από μετάφραση στην Ελληνική γλώσσα.

Κάθε μορφής επικοινωνία με την αναθέτουσα αρχή, καθώς και μεταξύ αυτής και του αναδόχου, θα γίνονται υποχρεωτικά στην ελληνική γλώσσα

#### 2.1.5 Εγγυήσεις

Οι εγγυητικές επιστολές της παραγράφου 4.1. εκδίδονται από πιστωτικά «ή χρηματοδοτικά ιδρύματα ή ασφαλιστικές επιχειρήσεις κατά την έννοια των περιπτώσεων β' και γ' της παρ. 1 του άρθρου 14 του ν. 4364/ 2016 (Α'13)» που λειτουργούν νόμιμα στα κράτη - μέλη της Ένωσης ή του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου ή στα κράτη-μέρη της ΣΔΣ και έχουν, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις, το δικαίωμα αυτό. Μπορούν, επίσης, να εκδίδονται από το Ε.Τ.Α.Α. - Τ.Σ.Μ.Ε.Δ.Ε. ή να παρέχονται με γραμμάτιο του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων με παρακατάθεση σε αυτό του αντίστοιχου χρηματικού ποσού. Αν συσταθεί παρακαταθήκη με γραμμάτιο παρακατάθεσης χρεογράφων στο Ταμείο Παρακαταθηκών και Δανείων, τα τοκομερίδια ή μερίσματα που λήγουν κατά τη διάρκεια της εγγύησης επιστρέφονται μετά τη λήξη τους στον υπέρ ου η εγγύηση οικονομικό φορέα.

Οι εγγυητικές επιστολές εκδίδονται κατ' επιλογή των οικονομικών φορέων από έναν ή περισσότερους εκδότες της παραπάνω παραγράφου.

Οι εγγυήσεις αυτές περιλαμβάνουν κατ' ελάχιστον τα ακόλουθα στοιχεία: α) την ημερομηνία έκδοσης, β) τον εκδότη, γ) την αναθέτουσα αρχή προς την οποία απευθύνονται, δ) τον αριθμό της εγγύησης, ε) το ποσό που καλύπτει η εγγύηση, στ) την πλήρη επωνυμία, τον Α.Φ.Μ. και τη διεύθυνση του οικονομικού φορέα υπέρ του οποίου εκδίδεται η εγγύηση (στην περίπτωση ένωσης αναγράφονται όλα τα παραπάνω για κάθε μέλος της ένωσης), ζ) τους όρους ότι: αα) η εγγύηση παρέχεται ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, ο δε εκδότης παραιτείται του δικαιώματος της διαιρέσεως και της διζήσεως, και ββ) ότι σε περίπτωση κατάρτησης αυτής, το ποσό της κατάρτησης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον τέλος χαρτοσήμου, η) τα στοιχεία της σχετικής διακήρυξης και την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών του διαγωνισμού, θ) την ημερομηνία λήξης ή τον χρόνο ισχύος της εγγύησης, ι) την ανάληψη υποχρέωσης από τον εκδότη της εγγύησης να καταβάλει το ποσό της εγγύησης ολικά ή μερικά εντός πέντε (5) ημερών μετά από απλή έγγραφη ειδοποίηση εκείνου προς τον οποίο απευθύνεται και ια) στην περίπτωση των εγγυήσεων καλής εκτέλεσης και προκαταβολής, τον αριθμό και τον τίτλο της σχετικής σύμβασης.

Η αναθέτουσα αρχή επικοινωνεί με τους εκδότες των εγγυητικών επιστολών προκειμένου να διαπιστώσει την εγκυρότητά τους.

## 2.2 Δικαίωμα Συμμετοχής - Κριτήρια Ποιοτικής Επιλογής

### 2.2.1 Δικαίωμα συμμετοχής

Εντός του φακέλου των δικαιολογητικών συμμετοχής τοποθετούνται τα παρακάτω δικαιολογητικά (**επί ποινή απόρριψης**):

➤ Τυποποιημένο Έντυπο Υπεύθυνης Δήλωσης (ΤΕΥΔ) της παρ. 4 του άρθρου 79 ν. 4412/2016 της ΕΑΑΔΗΣΥ, όπως εγκρίθηκε με την υπ' αριθ. 158/2016 Απόφαση της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων (ΦΕΚ Β 3698/16.11.2016). ως προκαταρκτική απόδειξη προς αντικατάσταση των πιστοποιητικών που εκδίδουν δημόσιες αρχές ή τρίτα μέρη, επιβεβαιώνοντας ότι ο εν λόγω οικονομικός φορέας πληροί τις ακόλουθες προϋποθέσεις:

α) δεν βρίσκεται σε μία από τις καταστάσεις του άρθρου 23 της παρούσας και

β) ότι πληρούν όλα τα απαιτούμενα κριτήρια επιλογής για την εκτέλεση της σύμβασης

Σε οποιοδήποτε χρονικό σημείο κατά τη διάρκεια της διαδικασίας, μπορεί να ζητηθεί από τους προσφέροντες να υποβάλλουν όλα ή ορισμένα δικαιολογητικά της επόμενης παραγράφου, όταν αυτό απαιτείται για την ορθή διεξαγωγή της διαδικασίας.

#### ΔΙΕΥΚΡΙΝΙΖΕΤΑΙ :

1) Το ΤΕΥΔ που αφορά στις απαιτήσεις της παρούσας διακήρυξης βρίσκεται συνημμένο στο τέλος αυτής στο παράρτημα ΙΙ και αποτελεί αναπόσπαστο τμήμα της και πρέπει να υποβληθεί υποχρεωτικά από τους έχοντες προς τούτο υποχρέωση νομίμως και προσηκόντως υπογεγραμμένο.

2) Το ΤΕΥΔ συμπληρώνεται και υπογράφεται σύμφωνα με τα αναλυτικά αναφερόμενα στην Κατευθυντήρια Οδηγία 15 της ΕΑΑΔΗΣΥ (ΕΝΟΤΗΤΑ ΟΔΗΓΙΕΣ- ΜΕΡΟΣ Β) και της Κατευθυντήριας Οδηγίας 23/2018 (ΑΔΑ:Ψ3ΗΙΟΞΤΒ-Κ3Ε), σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παρούσα διακήρυξη καθώς και σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 79Α του Ν. 4412/2016 όπως ισχύει.

3) Οι οικονομικοί φορείς πρέπει να συμπληρώσουν μόνο την Ενότητα α του Μέρους ΙV χωρίς να υποχρεούνται να συμπληρώσουν οποιαδήποτε άλλη ενότητα του Μέρους ΙV του ΤΕΥΔ.

#### Επί νομικών προσώπων επισημαίνονται τα εξής:

1. Κατά την υποβολή του ΤΕΥΔ του άρθρου 79, είναι δυνατή, με μόνη την υπογραφή του κατά περίπτωση εκπροσώπου του οικονομικού φορέα η προκαταρκτική απόδειξη των λόγων αποκλεισμού που αναφέρονται στην παράγραφο 1 του άρθρου 73 για το σύνολο των φυσικών προσώπων που είναι μέλη του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του ή έχουν εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτόν.

2. Ως εκπρόσωπος του οικονομικού φορέα για την εφαρμογή του παρόντος άρθρου, νοείται ο νόμιμος εκπρόσωπος αυτού, όπως προκύπτει από το ισχύον καταστατικό ή το πρακτικό εκπροσώπησης του κατά το χρόνο υποβολής της προσφοράς ή αίτησης συμμετοχής ή το αρμοδίως εξουσιοδοτημένο φυσικό πρόσωπο να εκπροσωπεί τον οικονομικό φορέα για διαδικασίες σύναψης συμβάσεων ή για συγκεκριμένη διαδικασία σύναψης σύμβασης.

Στην περίπτωση υποβολής προσφοράς από ένωση οικονομικών φορέων, το Τυποποιημένο Έντυπο Υπεύθυνης Δήλωσης ( ΤΕΥΔ), υποβάλλεται χωριστά από κάθε μέλος της ένωσης.

Το ΤΕΥΔ κατά περίπτωση μπορεί να υπογράφεται έως δέκα (10) ημέρες πριν την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών.

➤ Υπεύθυνη Δήλωση του Ν.1599/1986 στην οποία δηλώνει ότι:

- Έχει λάβει γνώση των τεχνικών προδιαγραφών, των όρων της παρούσας διακήρυξης και των σχετικών με αυτήν διατάξεων και κείμενων νόμων και τους αποδέχεται πλήρως και ανεπιφύλακτα
- Η υποβαλλόμενη προσφορά καλύπτει το σύνολο της προκηρυσσόμενης προμήθειας.
- Αναλαμβάνεται η υποχρέωση, εφόσον απαιτηθεί από την Αναθέτουσα Υπηρεσία, για την έγκαιρη και προσήκουσα προσκόμιση των ανωτέρω αναφερόμενων δικαιολογητικών σύμφωνα

με το άρθρο 80 του Ν.4412/2016.

Αν σε κάποια χώρα δεν εκδίδονται τα παραπάνω πιστοποιητικά ή έγγραφα ή νομιμοποιητικά έγγραφα εκπροσώπησης ή δεν καλύπτουν όλες τις παραπάνω περιπτώσεις, μπορούν να αντικατασταθούν από τα ισχύοντα στη χώρα εγκατάστασης του οικονομικού φορέα, τα οποία θα υποβληθούν μαζί με Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/1986, που θα τα απαριθμεί και θα τα αντιστοιχίζει.

**Επί ενώσεων φυσικών ή/και νομικών προσώπων όλα τα ανωτέρω δικαιολογητικά θα υποβάλλονται για κάθε ένα μέλος τους ξεχωριστά.**

Οι Ενώσεις οικονομικών φορέων που υποβάλλουν κοινή προσφορά θα πρέπει να υποβάλλουν όλα τα παραπάνω δικαιολογητικά για κάθε υποψήφιο που συμμετέχει στην ένωση. Η Ένωση δεν υποχρεούται να περιβληθεί σε ιδιαίτερη νομική μορφή προκειμένου να υποβάλει προσφορά, όμως στην περίπτωση που της ανατεθεί η σύμβαση, πρέπει να περιβληθεί από την αναγκαία νομική μορφή. Επίσης, τα απαιτούμενα δικαιολογητικά πρέπει, επί ποινή αποκλεισμού, να υποβάλλονται χωριστά για κάθε μέλος της. Με την υποβολή της προσφοράς κάθε μέλος της ευθύνεται αλληλέγγυα και εις ολόκληρον και σε περίπτωση κατακύρωσης της σύμβασης σε αυτή, η ευθύνη αυτή εξακολουθεί μέχρι πλήρους εκτέλεσης της σύμβασης. Σε περίπτωση που εξαιτίας ανικανότητας για οποιοδήποτε λόγο, μέλος της Ένωσης δεν μπορεί να ανταποκριθεί στις υποχρεώσεις του κατά το χρόνο εκτέλεσης της Σύμβασης, τότε εάν οι συμβατικοί όροι μπορούν να εκπληρωθούν από τα εναπομείναντα μέλη της, η Σύμβαση εξακολουθεί να υφίσταται στο σύνολό της και να παράγει όλα τα έννομα αποτελέσματά της. Η δυνατότητα εκπλήρωσης των συμβατικών όρων από τα εναπομείναντα μέλη εξετάζεται από το Δήμο, ο οποίος και θα αποφασίσει σχετικά. Εάν ο Δήμος αποφασίσει ότι τα εναπομείναντα μέλη δεν επαρκούν να εκπληρώσουν τους όρους της Σύμβασης τότε αυτά οφείλουν να ορίσουν αντικαταστάτη, με προσόντα αντίστοιχα του μέλους που αξιολογήθηκε κατά τη διάρκεια του διαγωνισμού. Ο αντικαταστάτης πρέπει να εγκριθεί με απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής του Δήμου.

**Όσον αφορά τις Υπεύθυνες δηλώσεις:**

Όταν ο υποψήφιος πάροχος είναι Ο.Ε. ή Ε.Ε. και ο υπογράφων τις υπεύθυνες δηλώσεις ενεργεί ως νόμιμος εκπρόσωπος της εταιρείας, θα υπογράψει οπωσδήποτε κάτω από την εταιρική επωνυμία (σφραγίδα εταιρείας και υπογραφή).

Οι υπεύθυνες δηλώσεις Α.Ε. και Ε.Π.Ε. απαιτείται να είναι υπογεγραμμένες από μέλος του Διοικητικού Συμβουλίου τους, το οποίο θα έχει εκ του καταστατικού δικαίωμα υπογραφής και εκπροσώπησης, επομένως θα ενεργεί ως νόμιμος εκπρόσωπος της εταιρείας και θα υπογράψει οπωσδήποτε κάτω από την εταιρική επωνυμία (σφραγίδα εταιρείας και υπογραφή).

Οι υπεύθυνες δηλώσεις δεν είναι υποχρεωτικό να φέρουν ημερομηνία ταυτόσημη με αυτή της υπογραφής τους, η οποία όμως πρέπει να είναι εντός των τελευταίων τριάντα (30) ημερολογιακών ημερών πριν την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών. Δεν απαιτείται βεβαίωση του γνησίου της υπογραφής από αρμόδια διοικητική αρχή ή τα Κέντρα Εξυπηρέτησης Πολιτών (Κ.Ε.Π.).

**2.2.2 Εγγύηση συμμετοχής**

Δεν απαιτείται.

**2.2.3 Λόγοι αποκλεισμού**

Κάθε διαγωνιζόμενος αποκλείεται από το Διαγωνισμό, εφόσον συντρέχουν στο πρόσωπό του (εάν πρόκειται για μεμονωμένο φυσικό ή νομικό πρόσωπο) ή σε ένα τουλάχιστον από τα μέλη του (αν πρόκειται για σύμπραξη, κοινοπραξία ή ένωση φυσικών ή νομικών προσώπων) ένας από τους λόγους των παρακάτω περιπτώσεων και ειδικότερα:

1) Όταν υπάρχει εις βάρος του αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση για έναν από τους ακόλουθους λόγους:

α) συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 2 της απόφασης-πλαίσιο

2008/841/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 24ης Οκτωβρίου 2008, για την καταπολέμηση του οργανωμένου εγκλήματος (ΕΕ L 300 της 11.11.2008 σ.42),

β) δωροδοκία, όπως ορίζεται στο άρθρο 3 της σύμβασης περί της καταπολέμησης της διαφθοράς στην οποία ενέχονται υπάλληλοι των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων ή των κρατών-μελών της Ένωσης (ΕΕ C 195 της 25.6.1997, σ. 1) και στην παράγραφο 1 του άρθρου 2 της απόφασης-πλαίσιο 2003/568/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 22ας Ιουλίου 2003, για την καταπολέμηση της δωροδοκίας στον ιδιωτικό τομέα (ΕΕ L 192 της 31.7.2003, σ. 54), καθώς και όπως ορίζεται στην κείμενη νομοθεσία ή στο εθνικό δίκαιο του οικονομικού φορέα,

γ) απάτη, κατά την έννοια του άρθρου 1 της σύμβασης σχετικά με την προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων (ΕΕ C 316 της 27.11.1995, σ. 48), η οποία κυρώθηκε με το ν. 2803/2000 (Α' 48),

δ) τρομοκρατικά εγκλήματα ή εγκλήματα συνδεδεμένα με τρομοκρατικές δραστηριότητες, όπως ορίζονται, αντιστοίχως, στα άρθρα 1 και 3 της απόφασης-πλαίσιο 2002/475/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 13ης Ιουνίου 2002, για την καταπολέμηση της τρομοκρατίας (ΕΕ L 164 της 22.6.2002, σ. 3) ή ηθική αυτουργία ή συνέργεια ή απόπειρα διάπραξης εγκλήματος, όπως ορίζονται στο άρθρο 4 αυτής,

ε) νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή χρηματοδότηση της τρομοκρατίας, όπως αυτές ορίζονται στο άρθρο 1 της Οδηγίας 2005/60/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 26ης Οκτωβρίου 2005, σχετικά με την πρόληψη της χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες και τη χρηματοδότηση της τρομοκρατίας (ΕΕ L 309 της 25.11.2005, σ. 15), η οποία ενσωματώθηκε στην εθνική νομοθεσία με το ν. 3691/2008 (Α' 166),

στ) παιδική εργασία και άλλες μορφές εμπορίας ανθρώπων, όπως ορίζονται στο άρθρο 2 της Οδηγίας 2011/36/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 5ης Απριλίου 2011, για την πρόληψη και την καταπολέμηση της εμπορίας ανθρώπων και για την προστασία των θυμάτων της, καθώς και για την αντικατάσταση

της απόφασης-πλαίσιο 2002/629/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 101 της 15.4.2011, σ. 1), η οποία ενσωματώθηκε στην εθνική νομοθεσία με το ν. 4198/2013 (Α' 215 ).

Η υποχρέωση αποκλεισμού οικονομικού φορέα εφαρμόζεται επίσης όταν το πρόσωπο εις βάρος του οποίου εκδόθηκε αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του εν λόγω οικονομικού φορέα ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό.

Η υποχρέωση του προηγούμενου εδαφίου αφορά ιδίως:

αα) στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.) προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.), και ιδιωτικών κεφαλαιουχικών εταιρειών (ΙΚΕ), τους διαχειριστές,

ββ) στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε.), τον Διευθύνοντα Σύμβουλο, καθώς και όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου,

γγ) στις περιπτώσεις των συνεταιρισμών τα μέλη του Δ.Σ.

2) Όταν ο προσφέρων έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις του όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης και αυτό έχει διαπιστωθεί από δικαστική ή διοικητική απόφαση με τελεσίδικη και δεσμευτική ισχύ, σύμφωνα με διατάξεις της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ή την εθνική νομοθεσία ή/και όταν η αναθέτουσα αρχή μπορεί να αποδείξει με τα κατάλληλα μέσα ότι ο προσφέρων έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις του όσον αφορά την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης.

Αν ο προσφέρων είναι Έλληνας πολίτης ή έχει την εγκατάστασή του στην Ελλάδα, οι υποχρεώσεις του που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης καλύπτουν τόσο την κύρια όσο και την επικουρική ασφάλιση.

Δεν αποκλείεται ο προσφέρων οικονομικός φορέας, όταν έχει εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του είτε καταβάλλοντας τους φόρους ή τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης που οφείλει, συμπεριλαμβανομένων, κατά περίπτωση, των δεδουλευμένων τόκων ή των προστίμων είτε υπαγόμενος σε δεσμευτικό διακανονισμό για την καταβολή τους.

ή/και

3) η Αναθέτουσα Αρχή γνωρίζει ή μπορεί να αποδείξει με τα κατάλληλα μέσα ότι έχουν επιβληθεί σε βάρος του οικονομικού φορέα, μέσα σε χρονικό διάστημα δύο (2) ετών πριν από την ημερομηνία λήξης της προθεσμίας υποβολής προσφοράς: αα) τρεις (3) πράξεις επιβολής προστίμου από τα αρμόδια ελεγκτικά όργανα του Σώματος Επιθεώρησης Εργασίας για παραβάσεις της εργατικής νομοθεσίας που χαρακτηρίζονται, σύμφωνα με την υπουργική απόφαση 2063/Δ1632/2011 (Β' 266), όπως εκάστοτε ισχύει, ως «υψηλής» ή «πολύ υψηλής» σοβαρότητας, οι οποίες προκύπτουν αθροιστικά από τρεις (3) διενεργηθέντες ελέγχους, ή ββ) δύο (2) πράξεις επιβολής προστίμου από τα αρμόδια ελεγκτικά όργανα του Σώματος Επιθεώρησης Εργασίας για παραβάσεις της εργατικής νομοθεσίας που αφορούν την αδήλωτη εργασία, οι οποίες προκύπτουν αθροιστικά από δύο (2) διενεργηθέντες ελέγχους. Οι υπό αα' και ββ' κυρώσεις πρέπει να έχουν αποκτήσει τελεσίδικη και δεσμευτική ισχύ

Κατ' εξαίρεση, όταν ο αποκλεισμός είναι σαφώς δυσανάλογος, ιδίως όταν μόνο μικρά ποσά των φόρων ή των εισφορών κοινωνικής ασφάλισης δεν έχουν καταβληθεί ή όταν ο προσφέρων ενημερώθηκε σχετικά με το ακριβές ποσό που οφείλεται λόγω αθέτησης των υποχρεώσεων του όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης σε χρόνο κατά τον οποίο δεν είχε τη δυνατότητα να λάβει μέτρα, σύμφωνα με το τελευταίο εδάφιο της παρ. 2 του άρθρου 73 ν. 4412/2016, πριν από την εκπνοή της προθεσμίας υποβολής προσφοράς, δεν εφαρμόζεται η παράγραφος 2.

4) Εάν τελεί υπό πτώχευση ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης ή ειδικής εκκαθάρισης ή τελεί υπό αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού ή έχει αναστείλει τις επιχειρηματικές του δραστηριότητες ή εάν βρίσκεται σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία, προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις νόμου.

5) Εάν έχει επιδείξει σοβαρή και επαναλαμβανόμενη πλημμέλεια κατά την εκτέλεση ουσιώδους απαίτησης στο πλαίσιο προηγούμενης δημόσιας σύμβασης που είχε ως αποτέλεσμα την πρόωρη καταγγελία της προηγούμενης σύμβασης, αποζημιώσεις ή άλλες κυρώσεις καθώς επίσης εάν έχει κριθεί ένοχος ψευδών δηλώσεων κατά την παροχή των πληροφοριών που απαιτούνται για την εξακρίβωση της απουσίας των λόγων αποκλεισμού ή την πλήρωση των κριτηρίων επιλογής ή ότι έχει αποκρύψει τις πληροφορίες αυτές.

6) Εάν έχει διαπράξει σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα συναφές με το αντικείμενο του διαγωνισμού ή σε σχέση με την επαγγελματική του ιδιότητα που αποδεδειγμένως διαπιστώθηκε με οποιοδήποτε μέσο διαθέτει η Αναθέτουσα Αρχή.

7) Η αναθέτουσα αρχή αποκλείει οικονομικό φορέα σε οποιοδήποτε χρονικό σημείο κατά τη διάρκεια της διαδικασίας σύναψης σύμβασης, όταν αποδεικνύεται ότι αυτός βρίσκεται λόγω πράξεων ή παραλείψεων αυτού είτε πριν είτε κατά τη διαδικασία, σε μία από τις περιπτώσεις των παραγράφων 1, 2,3 και 4.

8) Οικονομικός φορέας που του έχει επιβληθεί, με την κοινή υπουργική απόφαση του άρθρου 74 του ν. 4412/2016, η ποινή του αποκλεισμού αποκλείεται αυτοδίκαια και από την παρούσα διαδικασία σύναψης δημοσίων (διαγωνισμό).

Κατά τα λοιπά ισχύουν οι διατάξεις του άρθρου 73 του Ν. 4412/2016.

#### **2.2.4 Καταλληλότητα άσκησης επαγγελματικής δραστηριότητας**

Δεν απαιτείται.

#### **2.2.5 Οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια**

Δεν απαιτείται.

#### **2.2.6 Τεχνική και επαγγελματική ικανότητα**

Δεν απαιτείται.

#### **2.2.7 Πρότυπα διασφάλισης ποιότητας και πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης**

Δεν απαιτείται

#### **2.2.8 Στήριξη στην ικανότητα τρίτων**

Οι οικονομικοί φορείς μπορούν, όσον αφορά τα κριτήρια της οικονομικής και χρηματοοικονομικής επάρκειας και τα σχετικά με την τεχνική και επαγγελματική ικανότητα, να στηρίζονται στις ικανότητες άλλων φορέων, ασχέτως της νομικής φύσης των δεσμών τους με αυτούς. Στην περίπτωση αυτή, αποδεικνύουν ότι θα έχουν στη διάθεσή τους τους αναγκαίους πόρους, με την προσκόμιση της σχετικής δέσμευσης των φορέων στην ικανότητα των οποίων στηρίζονται.

Ειδικά, όσον αφορά στα κριτήρια επαγγελματικής ικανότητας που σχετίζονται με τους τίτλους σπουδών και τα επαγγελματικά προσόντα που ορίζονται στην περίπτωση στ' του Μέρους ΙΙ του Παραρτήματος ΧΙΙ του Προσαρτήματος Α' του ν. 4412/2016 ή με την σχετική επαγγελματική εμπειρία, οι οικονομικοί φορείς, μπορούν να στηρίζονται στις ικανότητες άλλων φορέων, μόνο, εάν οι τελευταίοι θα εκτελέσουν τις εργασίες ή τις υπηρεσίες για τις οποίες απαιτούνται οι συγκεκριμένες ικανότητες.

Όταν οι οικονομικοί φορείς στηρίζονται στις ικανότητες άλλων φορέων όσον αφορά τα κριτήρια που σχετίζονται με την απαιτούμενη με τη διακήρυξη οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια, οι εν λόγω οικονομικοί φορείς και αυτοί στους οποίους στηρίζονται είναι από κοινού υπεύθυνοι για την εκτέλεση της σύμβασης.

Υπό τους ίδιους όρους οι ενώσεις οικονομικών φορέων μπορούν να στηρίζονται στις ικανότητες των συμμετεχόντων στην ένωση ή άλλων φορέων.

## **2.2.9 Κανόνες απόδειξης ποιοτικής επιλογής**

### **2.2.9.1 Προκαταρκτική απόδειξη κατά την υποβολή προσφορών**

Προς προκαταρκτική απόδειξη ότι οι προσφέροντες οικονομικοί φορείς: α) δεν βρίσκονται σε μία από τις καταστάσεις της παραγράφου 2.2.3 και β) πληρούν τα σχετικά κριτήρια επιλογής των παραγράφων 2.2.4, 2.2.5, 2.2.6 και 2.2.7 της παρούσης, προσκομίζουν κατά την υποβολή της προσφοράς τους ως δικαιολογητικό συμμετοχής, το προβλεπόμενο από το άρθρο 79 παρ. 4 του ν. 4412/2016 Τυποποιημένο Έντυπο Υπεύθυνης Δήλωσης (ΤΕΥΔ) (Β/3698/16-11-2016), σύμφωνα με το επισυναπτόμενο στην παρούσα **Παράρτημα ΙΙ**, το οποίο αποτελεί ενημερωμένη υπεύθυνη δήλωση, με τις συνέπειες του ν. 1599/1986.

Το ΤΕΥΔ καταρτίζεται από τις αναθέτουσες αρχές βάσει του τυποποιημένου εντύπου του Παραρτήματος Α της Απόφασης 158/2016 της ΕΑΑΔΗΣΥ και συμπληρώνεται από τους προσφέροντες οικονομικούς φορείς σύμφωνα με τις οδηγίες της Κατευθυντήριας Οδηγίας 15/2016 (ΑΔΑ: ΩΧΟΓΟΞΤΒ-ΑΚΗ). Το ΤΕΥΔ σε επεξεργάσιμη μορφή είναι αναρτημένο στην ιστοσελίδα της ΕΑΑΔΗΣΥ ([www.eaadhsy.gr](http://www.eaadhsy.gr)) και ([www.hsppa.gr](http://www.hsppa.gr)).

Το ΤΕΥΔ μπορεί να υπογράφεται έως δέκα (10) ημέρες πριν την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών.

Σε όλες τις περιπτώσεις, όπου περισσότερα από ένα φυσικά πρόσωπα είναι μέλη του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου ενός οικονομικού φορέα ή έχουν εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό, υποβάλλεται ένα Τυποποιημένο Έντυπο Υπεύθυνης Δήλωσης (ΤΕΥΔ), το οποίο υπογράφεται, το οποίο είναι δυνατό να φέρει μόνο την υπογραφή του κατά περίπτωση εκπροσώπου του οικονομικού φορέα ως προκαταρκτική απόδειξη των λόγων αποκλεισμού του άρθρου 2.2.3.1 της παρούσας για το σύνολο των φυσικών προσώπων που είναι μέλη του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του ή έχουν εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτόν.

Ως εκπρόσωπος του οικονομικού φορέα νοείται ο νόμιμος εκπρόσωπος αυτού, όπως προκύπτει από το ισχύον καταστατικό ή το πρακτικό εκπροσώπησης του κατά το χρόνο υποβολής της προσφοράς ή το αρμοδίως εξουσιοδοτημένο φυσικό πρόσωπο να εκπροσωπεί τον οικονομικό φορέα για διαδικασίες σύναψης συμβάσεων ή για συγκεκριμένη διαδικασία σύναψης σύμβασης.

Στην περίπτωση υποβολής προσφοράς από ένωση οικονομικών φορέων, το Τυποποιημένο Έντυπο Υπεύθυνης Δήλωσης (ΤΕΥΔ), υποβάλλεται χωριστά από κάθε μέλος της ένωσης.

### **2.2.9.2 Αποδεικτικά μέσα**

**Α.** Το δικαίωμα συμμετοχής των οικονομικών φορέων και οι όροι και προϋποθέσεις συμμετοχής τους, όπως ορίζονται στις παραγράφους 2.2.1 έως 2.2.8, κρίνονται κατά την υποβολή της προσφοράς, κατά την υποβολή των δικαιολογητικών της παρούσας παραγράφου και κατά τη σύναψη της σύμβασης στις περιπτώσεις του άρθρου 105 παρ. 3 περ. γ του ν. 4412/2016.



Στην περίπτωση που προσφέρων οικονομικός φορέας ή ένωση αυτών στηρίζεται στις ικανότητες άλλων φορέων, σύμφωνα με την παράγραφο 2.2.8. της παρούσας, οι φορείς στην ικανότητα των οποίων στηρίζεται υποχρεούνται στην υποβολή των δικαιολογητικών που αποδεικνύουν ότι δεν συντρέχουν οι λόγοι αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 της παρούσας και ότι πληρούν τα σχετικά κριτήρια επιλογής κατά περίπτωση (παράγραφοι 2.2.5- 2.2.6).

Ο οικονομικός φορέας υποχρεούται να αντικαταστήσει έναν φορέα στην ικανότητα του οποίου στηρίζεται, εφόσον ο τελευταίος δεν πληροί το σχετικό κριτήριο επιλογής ή για τον οποίο συντρέχουν λόγοι αποκλεισμού των παραγράφων 2.2.3.1, 2.2.3.2 και 2.2.3.4.

Οι οικονομικοί φορείς δεν υποχρεούνται να υποβάλλουν δικαιολογητικά ή άλλα αποδεικτικά στοιχεία, αν και στο μέτρο που η αναθέτουσα αρχή έχει τη δυνατότητα να λαμβάνει τα πιστοποιητικά ή τις συναφείς πληροφορίες απευθείας μέσω πρόσβασης σε εθνική βάση δεδομένων σε οποιοδήποτε κράτος - μέλος της Ένωσης, η οποία διατίθεται δωρεάν, όπως εθνικό μητρώο συμβάσεων, εικονικό φάκελο επιχείρησης, ηλεκτρονικό σύστημα αποθήκευσης εγγράφων ή σύστημα προεπιλογής. Η δήλωση για την πρόσβαση σε εθνική βάση δεδομένων εμπεριέχεται στο Τυποποιημένο Έντυπο Υπεύθυνης Δήλωσης (ΤΕΥΔ) του άρθρου 79 παρ. 4 ν. 4412/2016

Οι οικονομικοί φορείς δεν υποχρεούνται να υποβάλουν δικαιολογητικά, όταν η αναθέτουσα αρχή που έχει αναθέσει τη σύμβαση διαθέτει ήδη τα ως άνω δικαιολογητικά και αυτά εξακολουθούν να ισχύουν.

**Επισημαίνεται ότι γίνονται αποδεκτές:**

- οι ένορκες βεβαιώσεις που αναφέρονται στην παρούσα Διακήρυξη, εφόσον έχουν συνταχθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή τους,
- οι υπεύθυνες δηλώσεις, εφόσον έχουν συνταχθεί μετά την κοινοποίηση της πρόσκλησης για την υποβολή των δικαιολογητικών. Σημειώνεται ότι δεν απαιτείται θεώρηση του γνησίου της υπογραφής τους.

**B. 1.** Για την απόδειξη της μη συνδρομής των λόγων αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 οι προσφέροντες οικονομικοί φορείς προσκομίζουν αντίστοιχα τα παρακάτω δικαιολογητικά:

**α)** για την παράγραφο 2.2.3.1 απόσπασμα του σχετικού μητρώου, όπως του ποινικού μητρώου ή, ελλείψει αυτού, ισοδύναμο έγγραφο που εκδίδεται από αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή του κράτους-μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας, από το οποίο προκύπτει ότι πληρούνται αυτές οι προϋποθέσεις, που να έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του. Η υποχρέωση προσκόμισης του ως άνω αποσπάσματος αφορά και στα μέλη του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του εν λόγω οικονομικού φορέα ή στα πρόσωπα που έχουν εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό κατά τα ειδικότερα αναφερόμενα στην ως άνω παράγραφο,

**β)** για τις παραγράφους 2.2.3.2 και 2.2.3.4 περίπτωση β' πιστοποιητικό που εκδίδεται από την αρμόδια αρχή του οικείου κράτους - μέλους ή χώρας που να είναι εν ισχύ κατά το χρόνο υποβολής του, άλλως, στην περίπτωση που δεν αναφέρεται σε αυτό χρόνος ισχύος, που να έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του δύναται να ζητήσει επιπλέον υπεύθυνη δήλωση του προσωρινού αναδόχου αναφορικά με τους οργανισμούς κοινωνικής ασφάλισης (στην περίπτωση που ο προσωρινός ανάδοχος έχει την εγκατάστασή του στην Ελλάδα αφορά Οργανισμούς κύριας και επικουρικής ασφάλισης) του οποίου οφείλει να καταβάλει εισφορές.

Ειδικά για τις περιπτώσεις της παραγράφου 2.2.3.2 α., πέραν του ως άνω πιστοποιητικού, υποβάλλεται υπεύθυνη δήλωση του προσφέροντος ότι δεν έχει εκδοθεί δικαστική ή διοικητική απόφαση με τελεσίδικη και δεσμευτική ισχύ για την αθέτηση των υποχρεώσεών του όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης.

Για τους οικονομικούς φορείς που είναι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα, τα πιστοποιητικά ότι δεν τελούν υπό πτώχευση, πτωχευτικό συμβιβασμό ή υπό αναγκαστική διαχείριση ή ότι δεν έχουν υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης, εκδίδονται από το αρμόδιο πρωτοδικείο της έδρας του οικονομικού φορέα. Το πιστοποιητικό ότι το νομικό πρόσωπο δεν έχει τεθεί υπό εκκαθάριση με δικαστική απόφαση εκδίδεται από το οικείο Πρωτοδικείο της έδρας του οικονομικού φορέα, το δε πιστοποιητικό ότι δεν έχει τεθεί υπό εκκαθάριση με απόφαση των εταίρων εκδίδεται από το Γ.Ε.Μ.Η., σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις, ως



κάθε φορά ισχύουν. Τα φυσικά πρόσωπα (ατομικές επιχειρήσεις) δεν προσκομίζουν πιστοποιητικό περί μη θέσεως σε εκκαθάριση.

Η μη αναστολή των επιχειρηματικών δραστηριοτήτων του οικονομικού φορέα, για τους εγκατεστημένους στην Ελλάδα οικονομικούς φορείς αποδεικνύεται μέσω της ηλεκτρονικής πλατφόρμας της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων.

**γ)** Για τις περιπτώσεις του άρθρου 2.2.3.2γ της παρούσας, πιστοποιητικό από τη Διεύθυνση Προγραμματισμού και Συντονισμού της Επιθεώρησης Εργασιακών Σχέσεων, που να έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του από το οποίο να προκύπτουν οι πράξεις επιβολής προστίμου που έχουν εκδοθεί σε βάρος του οικονομικού φορέα σε χρονικό διάστημα δύο (2) ετών πριν από την ημερομηνία λήξης της προθεσμίας υποβολής προσφοράς. Μέχρι να καταστεί εφικτή η έκδοση του ανωτέρω πιστοποιητικού, αυτό αντικαθίσταται από υπεύθυνη δήλωση του οικονομικού φορέα, χωρίς να απαιτείται επίσημη δήλωση του ΣΕΠΕ σχετικά με την έκδοση του πιστοποιητικού

Αν το κράτος-μέλος ή η εν λόγω χώρα δεν εκδίδει τέτοιου είδους έγγραφα ή πιστοποιητικά ή όπου το έγγραφο ή τα πιστοποιητικά αυτά δεν καλύπτουν όλες τις περιπτώσεις που αναφέρονται στις παραγράφους 2.2.3.1 και 2.2.3.2 περ. α' και β', καθώς και στην περ. β' της παραγράφου 2.2.3.4, τα έγγραφα ή τα πιστοποιητικά μπορεί να αντικαθίστανται από ένορκη βεβαίωση ή, στα κράτη - μέλη ή στις χώρες όπου δεν προβλέπεται ένορκη βεβαίωση, από υπεύθυνη δήλωση του ενδιαφερομένου ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού ή εμπορικού οργανισμού του κράτους - μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας.

Οι αρμόδιες δημόσιες αρχές παρέχουν, όπου κρίνεται αναγκαίο, επίσημη δήλωση στην οποία αναφέρεται ότι δεν εκδίδονται τα έγγραφα ή τα πιστοποιητικά της παρούσας παραγράφου ή ότι τα έγγραφα αυτά δεν καλύπτουν όλες τις περιπτώσεις που αναφέρονται στις παραγράφους 2.2.3.1 και 2.2.3.2 περ. α' και β', καθώς και στην περ. β' της παραγράφου 2.2.3.4. Οι επίσημες δηλώσεις καθίστανται διαθέσιμες μέσω του επιγραμμικού αποθετηρίου πιστοποιητικών (e-Certis) του άρθρου 81 του ν. 4412/2016.

**δ)** Για τις λοιπές περιπτώσεις της παραγράφου 2.2.3.4, υπεύθυνη δήλωση του προσφέροντος οικονομικού φορέα ότι δεν συντρέχουν στο πρόσωπό του οι οριζόμενοι στην παράγραφο λόγοι αποκλεισμού.

**ε)** για την παράγραφο 2.2.3.9. υπεύθυνη δήλωση του προσφέροντος οικονομικού φορέα ότι δεν έχει εκδοθεί σε βάρος του απόφαση αποκλεισμού, σύμφωνα με το άρθρο 74 του ν. 4412/2016.

**B.2.** Για την απόδειξη της νόμιμης εκπροσώπησης, στις περιπτώσεις που ο οικονομικός φορέας είναι νομικό πρόσωπο και υποχρεούται, κατά την κείμενη νομοθεσία, να δηλώνει την εκπροσώπηση και τις μεταβολές της σε αρμόδια αρχή (πχ ΓΕΜΗ) προσκομίζει σχετικό πιστοποιητικό ισχύουσας εκπροσώπησης, το οποίο πρέπει να έχει εκδοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την υποβολή του. Στις λοιπές περιπτώσεις τα κατά περίπτωση νομιμοποιητικά έγγραφα νόμιμης εκπροσώπησης (όπως καταστατικά, αντίστοιχα ΦΕΚ, συγκρότηση Δ.Σ. σε σώμα, σε περίπτωση Α.Ε., κλπ., ανάλογα με τη νομική μορφή του οικονομικού φορέα), συνοδευόμενα από υπεύθυνη δήλωση του νόμιμου εκπροσώπου ότι εξακολουθούν να ισχύουν κατά την υποβολή τους.

Για την απόδειξη της νόμιμης σύστασης και των μεταβολών του νομικού προσώπου, εφόσον αυτή προκύπτει από πιστοποιητικό αρμόδιας αρχής (πχ γενικό πιστοποιητικό του ΓΕΜΗ), αρκεί η υποβολή αυτού, εφόσον έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του. Στις λοιπές περιπτώσεις τα κατά περίπτωση νομιμοποιητικά έγγραφα νόμιμης σύστασης και μεταβολών (όπως καταστατικά, πιστοποιητικά μεταβολών, αντίστοιχα ΦΕΚ, κλπ., ανάλογα με τη νομική μορφή του οικονομικού φορέα), συνοδευόμενα από υπεύθυνη δήλωση του νόμιμου εκπροσώπου ότι εξακολουθούν να ισχύουν κατά την υποβολή τους.

Οι αλλοδαποί οικονομικοί φορείς προσκομίζουν τα προβλεπόμενα, κατά τη νομοθεσία της χώρας εγκατάστασης, αποδεικτικά έγγραφα, και εφόσον δεν προβλέπονται, υπεύθυνη δήλωση του νόμιμου εκπροσώπου, από την οποία αποδεικνύονται τα ανωτέρω ως προς τη νόμιμη σύσταση, μεταβολές και εκπροσώπηση του οικονομικού φορέα.

Οι ως άνω υπεύθυνες δηλώσεις γίνονται αποδεκτές, εφόσον έχουν συνταχθεί μετά την κοινοποίηση της πρόσκλησης για την υποβολή των δικαιολογητικών.

Από τα ανωτέρω έγγραφα πρέπει να προκύπτουν η νόμιμη σύσταση του οικονομικού φορέα, όλες οι

σχετικές τροποποιήσεις των καταστατικών, το/τα πρόσωπο/α που δεσμεύει/ουν νόμιμα την εταιρία κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού (νόμιμος εκπρόσωπος, δικαίωμα υπογραφής κλπ.), τυχόν τρίτοι, στους οποίους έχει χορηγηθεί εξουσία εκπροσώπησης, καθώς και η θητεία του/των ή/και των μελών του οργάνου διοίκησης/ νόμιμου εκπροσώπου.

**B.3.** Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγγεγραμμένοι σε επίσημους καταλόγους που προβλέπονται από τις εκάστοτε ισχύουσες εθνικές διατάξεις ή διαθέτουν πιστοποίηση από οργανισμούς πιστοποίησης που συμμορφώνονται με τα ευρωπαϊκά πρότυπα πιστοποίησης, κατά την έννοια του Παραρτήματος VII του Προσαρτήματος Α' του ν. 4412/2016, μπορούν να προσκομίζουν στις αναθέτουσες αρχές πιστοποιητικό εγγραφής εκδιδόμενο από την αρμόδια αρχή ή το πιστοποιητικό που εκδίδεται από τον αρμόδιο οργανισμό πιστοποίησης.

Στα πιστοποιητικά αυτά αναφέρονται τα δικαιολογητικά βάσει των οποίων έγινε η εγγραφή των εν λόγω οικονομικών φορέων στον επίσημο κατάλογο ή η πιστοποίηση και η κατάταξη στον εν λόγω κατάλογο.

Η πιστοποιούμενη εγγραφή στους επίσημους καταλόγους από τους αρμόδιους οργανισμούς ή το πιστοποιητικό, που εκδίδεται από τον οργανισμό πιστοποίησης, συνιστά τεκμήριο καταλληλότητας όσον αφορά τις απαιτήσεις ποιοτικής επιλογής, τις οποίες καλύπτει ο επίσημος κατάλογος ή το πιστοποιητικό.

Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγγεγραμμένοι σε επίσημους καταλόγους απαλλάσσονται από την υποχρέωση υποβολής των δικαιολογητικών που αναφέρονται στο πιστοποιητικό εγγραφής τους.

**B.4.** Οι ενώσεις οικονομικών φορέων που υποβάλλουν κοινή προσφορά, υποβάλλουν τα παραπάνω, κατά περίπτωση δικαιολογητικά, για κάθε οικονομικό φορέα που συμμετέχει στην ένωση, σύμφωνα με τα ειδικότερα προβλεπόμενα στο άρθρο 19 παρ. 2 του ν. 4412/2016.

**B.5.** Στην περίπτωση που οικονομικός φορέας επιθυμεί να στηριχθεί στις ικανότητες άλλων φορέων, σύμφωνα με την παράγραφο 2.2.8 για την απόδειξη ότι θα έχει στη διάθεσή του τους αναγκαίους πόρους, προσκομίζει, ιδίως, σχετική έγγραφη δέσμευση των φορέων αυτών για τον σκοπό αυτό.

## **2.3 Κριτήρια Ανάθεσης**

### **2.3.1 Κριτήριο ανάθεσης**

Κριτήριο ανάθεσης της Σύμβασης είναι η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά:

- βάσει τιμής (χαμηλότερη τιμή)

## **2.4 Κατάρτιση - Περιεχόμενο Προσφορών**

### **2.4.1 Γενικοί όροι υποβολής προσφορών**

Οι οικονομικοί φορείς έχουν το δικαίωμα να υποβάλλουν προσφορά που θα αναφέρεται είτε στην μία από τις τρεις κατηγορίες είτε στο γενικό σύνολο όλων των κατηγοριών και όλων των ειδών όπως αυτά περιγράφονται στον ενδεικτικό προϋπολογισμό της υπ' αριθ.2/2021 μελέτης με τίτλο «Προμήθεια ηλεκτρονικών υπολογιστών και ηλεκτρονικών συγκροτημάτων και λογισμικού – Προμήθεια φωτοτυπικών μηχανημάτων και πολυμηχανημάτων - Προμήθεια εκτυπωτών, σαρωτών κλπ. για την παροχή μέσω τηλεργασίας για την προστασία των εργαζομένων του Δήμου Σαρωνικού για την αντιμετώπιση της κατεπείγουσας και απρόβλεπτης ανάγκης για τη λήψη μέτρων αποφυγής και διάδοσης του κορωνοϊού COVID 19» της Δ/σης Διοικητικών Υπηρεσιών του Δήμου Σαρωνικού.

Οι προσφέροντες υποβάλλουν με την προσφορά τους στον κυρίως φάκελο, σύμφωνα με το αρ.92 του Ν.4412/2016 όπως ισχύει και σύμφωνα με τις οικείες διατάξεις και τους όρους της παρούσας διακήρυξης, τα στοιχεία που αναφέρονται στη συνέχεια.

Ο κυρίως φάκελος της προσφοράς συνοδεύεται από αίτηση υποβολής προσφοράς στο διαγωνισμό, η οποία αναγράφει το διαγωνισμό στον οποίο αφορά, τα στοιχεία ταυτότητας του προσφέροντος (μεμονωμένου ή ένωσης), δηλαδή επωνυμία (ή ονοματεπώνυμο φυσικού προσώπου), απαραίτητα στοιχεία επικοινωνίας (ταχυδρομική διεύθυνση, αριθμό τηλεφώνου, fax, e-mail).

Αντιπροσφορές και εναλλακτικές προσφορές, δεν γίνονται δεκτές σε κανένα στάδιο του διαγωνισμού. Σε περίπτωση υποβολής τους απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

Σε περίπτωση συν υποβολής με την προσφορά στοιχείων και πληροφοριών εμπιστευτικού χαρακτήρα, η γνωστοποίηση των οποίων στους άλλους διαγωνιζόμενους θα έθιγε τα έννομα συμφέροντά του, ο προσφέρων οφείλει να σημειώνει επ' αυτών την ένδειξη «πληροφορίες εμπιστευτικού χαρακτήρα». Σε

αντίθετη περίπτωση, δύναται να λαμβάνουν γνώση αυτών των πληροφοριών οι λοιποί διαγωνιζόμενοι. Η Υπηρεσία δεν αποκαλύπτει πληροφορίες που του έχουν διαβιβάσει οι προσφέροντες και τις οποίες έχουν χαρακτηρίσει ως εμπιστευτικές. Εφόσον ένας οικονομικός φορέας χαρακτηρίζει πληροφορίες ως εμπιστευτικές, λόγω ύπαρξης τεχνικού ή εμπορικού απορρήτου, στη σχετική δήλωσή του, αναφέρει ρητά όλες τις σχετικές διατάξεις νόμου ή διοικητικές πράξεις που επιβάλλουν την εμπιστευτικότητα της συγκεκριμένης πληροφορίας.

Δεν χαρακτηρίζονται ως εμπιστευτικές πληροφορίες σχετικά με τις τιμές μονάδος, τις προσφερόμενες ποσότητες, την οικονομική προσφορά και τα στοιχεία της τεχνικής προσφοράς που χρησιμοποιούνται για την αξιολόγησή της

Το δικαίωμα πρόσβασης στα έγγραφα των προσφορών άλλων οικονομικών φορέων ασκείται, σύμφωνα με τους όρους του άρθρου 1 του Π.Δ. 28/2015.

Οι προσφορές και τα περιλαμβανόμενα σε αυτές στοιχεία συντάσσονται στην ελληνική γλώσσα ή συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα. Στα αλλοδαπά δημόσια έγγραφα και δικαιολογητικά εφαρμόζεται η Συνθήκη της Χάγης της 5ης.10.1961, που κυρώθηκε με το ν. 1497/1984 (Α'188) .Ειδικά, τα αλλοδαπά ιδιωτικά έγγραφα συνοδεύονται από μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα επικυρωμένη είτε από πρόσωπο αρμόδιο κατά τις διατάξεις της εθνικής νομοθεσίας είτε από πρόσωπο κατά νόμο αρμόδιο της χώρας στην οποία έχει συνταχθεί το έγγραφο.

Οι προσφορές θα υποβάλλονται σε δύο αντίτυπα, ένα πρωτότυπο και ένα αντίγραφο, και μέσα σε καλά σφραγισμένο φάκελο (κυρίως φάκελος), στον οποίο θα αναγράφονται ευκρινώς:

α	Η λέξη <b>ΠΡΟΣΦΟΡΑ</b>
β	Η επωνυμία της αναθέτουσας αρχής.
γ.	Προς την Επιτροπή διαγωνισμού του Δήμου Σαρωνικού
δ	Ο τίτλος της σύμβασης.
ε.	Η καταληκτική ημερομηνία προθεσμίας (ημερομηνία λήξης υποβολής προσφορών).
στ.	Τα πλήρη στοιχεία του οικονομικού φορέα (ήτοι: επωνυμία, διεύθυνση, Τ.Κ, πόλη, αριθμός τηλεφώνου, fax, ηλεκτρονική διεύθυνση (email)).

Εντός του κυρίως φακέλου προσφοράς τοποθετούνται τα εξής :

1. Χωριστός σφραγισμένος φάκελος, με την ένδειξη «**ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ**», ο οποίος περιέχει τα αναφερόμενα στο άρθρο 5 της παρούσας διακήρυξης δικαιολογητικά συμμετοχής.
2. Χωριστός σφραγισμένος φάκελος, με την ένδειξη «**ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ**», ο οποίος περιέχει τα έγγραφα και στοιχεία που αναφέρονται αναλυτικά στο άρθρο 6 της παρούσας διακήρυξης.
3. Χωριστός σφραγισμένος φάκελος, με την ένδειξη «**ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ**», ο οποίος περιλαμβάνει τα στοιχεία της οικονομικής προσφοράς, σύμφωνα με όσα αναφέρονται στο άρθρο 7 της παρούσας διακήρυξης.
4. Χωριστός σφραγισμένος φάκελος, με την ένδειξη «**ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ**», ο οποίος περιλαμβάνει τα στοιχεία της οικονομικής προσφοράς, σύμφωνα με όσα αναφέρονται στο άρθρο 8 της παρούσας διακήρυξης.

Οι ανωτέρω χωριστοί φάκελοι φέρουν εξωτερικά τις ενδείξεις του κυρίως φακέλου της παρ. 1. (άρθρο 92 παρ.2 Ν.4412/16).

• Προσφορές που περιέρχονται στην αναθέτουσα αρχή με οποιοδήποτε τρόπο πριν από την ημερομηνία υποβολής του άρθρου 3 της παρούσας, δεν αποσφραγίζονται, αλλά παραδίδονται στην Επιτροπή Διαγωνισμού κατά τα οριζόμενα άρθρο της παρούσας Διακήρυξης.

• Για τυχόν προσφορές που υποβάλλονται εκπρόθεσμα, η Επιτροπή Διαγωνισμού σημειώνει στο πρακτικό της την εκπρόθεσμη υποβολή (ακριβή ώρα που περιήλθε η προσφορά στην κατοχή της) και τις απορρίπτει ως μη κανονικές.

• Οι προσφορές υπογράφονται και μονογράφονται ανά φύλλο από τον οικονομικό φορέα ή, σε περίπτωση νομικών προσώπων, από το νόμιμο εκπρόσωπο αυτών.

- Η ένωση οικονομικών φορέων υποβάλλει κοινή προσφορά, η οποία υπογράφεται υποχρεωτικά, είτε από όλους τους οικονομικούς φορείς που αποτελούν την ένωση, είτε από εκπρόσωπό τους νομίμως εξουσιοδοτημένο. Στην προσφορά απαραίτητως πρέπει να προσδιορίζεται η έκταση και το είδος της συμμετοχής του (συμπεριλαμβανομένης της κατανομής αμοιβής μεταξύ τους) κάθε μέλους της ένωσης, καθώς και ο εκπρόσωπος/συντονιστής αυτής.
- Η υποβολή μίας μόνο προσφοράς δεν αποτελεί κώλυμα για τη συνέχιση της διαδικασίας του διαγωνισμού και την ανάθεση της σύμβασης.

#### 2.4.2 Εγγυητική επιστολή συμμετοχής

Εγγυητική συμμετοχής δεν απαιτείται.

#### 2.4.3 Περιεχόμενα Φακέλου «Δικαιολογητικά Συμμετοχής»

Εντός του φακέλου των δικαιολογητικών συμμετοχής τοποθετούνται τα παρακάτω δικαιολογητικά **(επί ποινή απόρριψης)**:

- Τυποποιημένο Έντυπο Υπεύθυνης Δήλωσης (ΤΕΥΔ) της παρ. 4 του άρθρου 79 ν. 4412/2016 της ΕΑΑΔΗΣΥ, όπως εγκρίθηκε με την υπ' αριθ. 158/2016 Απόφαση της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων (ΦΕΚ Β 3698/16.11.2016), ως προκαταρκτική απόδειξη προς αντικατάσταση των πιστοποιητικών που εκδίδουν δημόσιες αρχές ή τρίτα μέρη, επιβεβαιώνοντας ότι ο εν λόγω οικονομικός φορέας πληροί τις ακόλουθες προϋποθέσεις:

- α) δεν βρίσκεται σε μία από τις καταστάσεις του άρθρου 23 της παρούσας και
  - β) ότι πληρούν όλα τα απαιτούμενα κριτήρια επιλογής για την εκτέλεση της σύμβασης
- Σε οποιοδήποτε χρονικό σημείο κατά τη διάρκεια της διαδικασίας, μπορεί να ζητηθεί από τους προσφέροντες να υποβάλλουν όλα ή ορισμένα δικαιολογητικά της επόμενης παραγράφου, όταν αυτό απαιτείται για την ορθή διεξαγωγή της διαδικασίας.

#### ο ΔΙΕΥΚΡΙΝΙΖΕΤΑΙ :

- 1) Το ΤΕΥΔ που αφορά στις απαιτήσεις της παρούσας διακήρυξης βρίσκεται συνημμένο στο τέλος αυτής στο παράρτημα II και αποτελεί αναπόσπαστο τμήμα της και πρέπει να υποβληθεί υποχρεωτικά από τους έχοντες προς τούτο υποχρέωση νομίμως και προσηκόντως υπογεγραμμένο.
- 2) Το ΤΕΥΔ συμπληρώνεται και υπογράφεται σύμφωνα με τα αναλυτικά αναφερόμενα στην Κατευθυντήρια Οδηγία 15 της ΕΑΑΔΗΣΥ (ΕΝΟΤΗΤΑ ΟΔΗΓΙΕΣ- ΜΕΡΟΣ Β) και της Κατευθυντήριας Οδηγίας 23/2018 (ΑΔΑ:Ψ3ΗΙΟΞΤΒ-Κ3Ε), σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παρούσα διακήρυξη καθώς και σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 79Α του Ν. 4412/2016 όπως ισχύει.
- 3) Οι οικονομικοί φορείς πρέπει να συμπληρώσουν μόνο την Ενότητα α του Μέρους IV χωρίς να υποχρεούνται να συμπληρώσουν οποιαδήποτε άλλη ενότητα του Μέρους IV του ΤΕΥΔ.

#### Επί νομικών προσώπων επισημαίνονται τα εξής:

1. Κατά την υποβολή του ΤΕΥΔ του άρθρου 79, είναι δυνατή, με μόνη την υπογραφή του κατά περίπτωση εκπροσώπου του οικονομικού φορέα η προκαταρκτική απόδειξη των λόγων αποκλεισμού που αναφέρονται στην παράγραφο 1 του άρθρου 73 για το σύνολο των φυσικών προσώπων που είναι μέλη του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του ή έχουν εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτόν.
2. Ως εκπρόσωπος του οικονομικού φορέα για την εφαρμογή του παρόντος άρθρου, νοείται ο νόμιμος εκπρόσωπος αυτού, όπως προκύπτει από το ισχύον καταστατικό ή το πρακτικό εκπροσώπησής του κατά το χρόνο υποβολής της προσφοράς ή αίτησης συμμετοχής ή το αρμοδίως εξουσιοδοτημένο φυσικό πρόσωπο να εκπροσωπεί τον οικονομικό φορέα για διαδικασίες σύναψης συμβάσεων ή για συγκεκριμένη διαδικασία σύναψης σύμβασης.

Στην περίπτωση υποβολής προσφοράς από ένωση οικονομικών φορέων, το Τυποποιημένο Έντυπο Υπεύθυνης Δήλωσης (ΤΕΥΔ), υποβάλλεται χωριστά από κάθε μέλος της ένωσης.

Το ΤΕΥΔ κατά περίπτωση μπορεί να υπογράφεται έως δέκα (10) ημέρες πριν την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών.

- Υπεύθυνη Δήλωση του Ν.1599/1986 στην οποία δηλώνει ότι:
  - Έχει λάβει γνώση των τεχνικών προδιαγραφών, των όρων της παρούσας διακήρυξης και των σχετικών με αυτήν διατάξεων και κείμενων νόμων και τους αποδέχεται πλήρως και ανεπιφύλακτα
  - Η υποβαλλόμενη προσφορά καλύπτει το σύνολο της προκηρυσσόμενης προμήθειας.
  - Αναλαμβάνεται η υποχρέωση, εφόσον απαιτηθεί από την Αναθέτουσα Υπηρεσία, για την έγκαιρη και προσήκουσα προσκόμιση των ανωτέρω αναφερόμενων δικαιολογητικών σύμφωνα με το άρθρο 80 του Ν.4412/2016.

Αν σε κάποια χώρα δεν εκδίδονται τα παραπάνω πιστοποιητικά ή έγγραφα ή νομιμοποιητικά έγγραφα εκπροσώπησης ή δεν καλύπτουν όλες τις παραπάνω περιπτώσεις, μπορούν να αντικατασταθούν από τα ισχύοντα στη χώρα εγκατάστασης του οικονομικού φορέα, τα οποία θα υποβληθούν μαζί με Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/1986, που θα τα απαριθμεί και θα τα αντιστοιχίζει.

**Επί ενώσεων φυσικών ή/και νομικών προσώπων όλα τα ανωτέρω δικαιολογητικά θα υποβάλλονται για κάθε ένα μέλος τους ξεχωριστά.**

Οι Ενώσεις οικονομικών φορέων που υποβάλλουν κοινή προσφορά θα πρέπει να υποβάλλουν όλα τα παραπάνω δικαιολογητικά για κάθε υποψήφιο που συμμετέχει στην ένωση. Η Ένωση δεν υποχρεούται να περιβληθεί σε ιδιαίτερη νομική μορφή προκειμένου να υποβάλει προσφορά, όμως στην περίπτωση που της ανατεθεί η σύμβαση, πρέπει να περιβληθεί από την αναγκαία νομική μορφή. Επίσης, τα απαιτούμενα δικαιολογητικά πρέπει, επί ποινή αποκλεισμού, να υποβάλλονται χωριστά για κάθε μέλος της. Με την υποβολή της προσφοράς κάθε μέλος της ευθύνεται αλληλέγγυα και εις ολόκληρόν και σε περίπτωση κατακύρωσης της σύμβασης σε αυτή, η ευθύνη αυτή εξακολουθεί μέχρι πλήρους εκτέλεσης της σύμβασης. Σε περίπτωση που εξαιτίας ανικανότητας για οποιοδήποτε λόγο, μέλος της Ένωσης δεν μπορεί να ανταποκριθεί στις υποχρεώσεις του κατά το χρόνο εκτέλεσης της Σύμβασης, τότε εάν οι συμβατικοί όροι μπορούν να εκπληρωθούν από τα εναπομείναντα μέλη της, η Σύμβαση εξακολουθεί να υφίσταται στο σύνολό της και να παράγει όλα τα έννομα αποτελέσματά της. Η δυνατότητα εκπλήρωσης των συμβατικών όρων από τα εναπομείναντα μέλη εξετάζεται από το Δήμο, ο οποίος και θα αποφασίσει σχετικά. Εάν ο Δήμος αποφασίσει ότι τα εναπομείναντα μέλη δεν επαρκούν να εκπληρώσουν τους όρους της Σύμβασης τότε αυτά οφείλουν να ορίσουν αντικαταστάτη, με προσόντα αντίστοιχα του μέλους που αξιολογήθηκε κατά τη διάρκεια του διαγωνισμού. Ο αντικαταστάτης πρέπει να εγκριθεί με απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής του Δήμου.

**Όσον αφορά τις Υπεύθυνες δηλώσεις:**

Όταν ο υποψήφιος πάροχος είναι Ο.Ε. ή Ε.Ε. και ο υπογράφων τις υπεύθυνες δηλώσεις ενεργεί ως νόμιμος εκπρόσωπος της εταιρείας, θα υπογράφει οπωσδήποτε κάτω από την εταιρική επωνυμία (σφραγίδα εταιρείας και υπογραφή).

Οι υπεύθυνες δηλώσεις Α.Ε. και Ε.Π.Ε. απαιτείται να είναι υπογεγραμμένες από μέλος του Διοικητικού Συμβουλίου τους, το οποίο θα έχει εκ του καταστατικού δικαίωμα υπογραφής και εκπροσώπησης, επομένως θα ενεργεί ως νόμιμος εκπρόσωπος της εταιρείας και θα υπογράφει οπωσδήποτε κάτω από την εταιρική επωνυμία (σφραγίδα εταιρείας και υπογραφή).

Οι υπεύθυνες δηλώσεις δεν είναι υποχρεωτικό να φέρουν ημερομηνία ταυτόσημη με αυτή της υπογραφής τους, η οποία όμως πρέπει να είναι εντός των τελευταίων τριάντα (30) ημερολογιακών ημερών πριν την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών. Δεν απαιτείται βεβαίωση του γνησίου της υπογραφής από αρμόδια διοικητική αρχή ή τα Κέντρα Εξυπηρέτησης Πολιτών (Κ.Ε.Π.).

**2.4.4 Φάκελος «Τεχνική Προσφορά»**

Στο φάκελο της τεχνικής προσφοράς τοποθετούνται όλα τα έγγραφα και δικαιολογητικά που τεκμηριώνουν επί ποινή απόρριψης, την συμφωνία της τεχνικής προσφοράς με τις τεχνικές προδιαγραφές υπ' αριθ. υπ' αριθ. 2/2021 μελέτης με τίτλο «**Προμήθεια ηλεκτρονικών υπολογιστών και ηλεκτρονικών συγκροτημάτων και λογισμικού – Προμήθεια φωτοτυπικών μηχανημάτων και πολυμηχανημάτων - Προμήθεια εκτυπωτών, σαρωτών κλπ. για την παροχή μέσων τηλεργασίας για την προστασία των εργαζομένων του Δήμου Σαρωνικού για την αντιμετώπιση της κατεπείγουσας και απρόβλεπτης ανάγκης για τη λήψη μέτρων αποφυγής και διάδοσης του κορωνοϊού COVID 19**» της Δ/σης Διοικητικών Υπηρεσιών του Δήμου Σαρωνικού.

Σε περίπτωση που τα τεχνικά στοιχεία της προσφοράς δεν είναι δυνατόν λόγω του μεγάλου όγκου να τοποθετηθούν στον κυρίως φάκελο, τότε αυτά συσκευάζονται χωριστά και ακολουθούν τον κυρίως φάκελο με τις ίδιες ενδείξεις.

Στα περιεχόμενα του φακέλου της τεχνικής προσφοράς δεν πρέπει σε καμία περίπτωση να εμφανίζονται οικονομικά στοιχεία.

#### **2.4.5 Περιεχόμενα Φακέλου «Οικονομική Προσφορά» / Τρόπος σύνταξης και υποβολής οικονομικών προσφορών**

Η οικονομική προσφορά (προσφερόμενη τιμή) δίδεται σε ευρώ με την συμπλήρωση από τους συμμετέχοντες του εντύπου που **βρίσκεται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙ της παρούσης διακήρυξης και συμπληρώνεται από τον οικονομικό φορέα.**

Η τιμή του προς προμήθεια υλικού δίνεται ανά μονάδα.

Κάθε οικονομικός φορέας έχει το δικαίωμα να υποβάλλει μόνο μία οικονομική προσφορά που θα αναφέρεται είτε στην μία από τις τρεις κατηγορίες είτε στο γενικό σύνολο όλων των κατηγοριών και όλων των ειδών όπως αυτές περιγράφονται στον ενδεικτικό προϋπολογισμό της υπ' αριθμ. υπ' αριθ.2/2021 μελέτης με τίτλο «**Προμήθεια ηλεκτρονικών υπολογιστών και ηλεκτρονικών συγκροτημάτων και λογισμικού – Προμήθεια φωτοτυπικών μηχανημάτων και πολυμηχανημάτων - Προμήθεια εκτυπωτών, σαρωτών κλπ. για την παροχή μέσων τηλεργασίας για την προστασία των εργαζομένων του Δήμου Σαρωνικού για την αντιμετώπιση της κατεπείγουσας και απρόβλεπτης ανάγκης για τη λήψη μέτρων αποφυγής και διάδοσης του κορωνοϊού COVID 19**» της Δ/σης Διοικητικών Υπηρεσιών του Δήμου Σαρωνικού.

Η προσφερόμενη τιμή δίνεται σε ευρώ.

Δεν επιτρέπεται η υποβολή εναλλακτικών προσφορών και αντιπροσφορών.

Οι τιμές πρέπει να περιλαμβάνουν το σύνολο των επιβαρύνσεων (νόμιμες κρατήσεις και εισφορές υπέρ τρίτων και λοιπές σχετικές δαπάνες), μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α. Στο φάκελο της Οικονομικής προσφοράς τοποθετούνται επί ποινή αποκλεισμού μόνο τα οικονομικά στοιχεία της προσφοράς.

Σε περίπτωση που αναφέρεται εσφαλμένος Φ.Π.Α. αυτός θα διορθώνεται από την αρμόδια Επιτροπή.

Σε περίπτωση ύπαρξης διαφορών μεταξύ των αντιτύπων της οικονομικής προσφοράς ισχύουν τα αναγραφόμενα στο αντίτυπο που φέρει την ένδειξη «ΠΡΩΤΟΤΥΠΟ».

Προσφορά που δε δίδει τιμή σε ευρώ απορρίπτεται ως απαράδεκτη. Προσφορά που είναι αόριστη και ανεπίδεκτη εκτίμησης ή είναι υπό αίρεση, απορρίπτεται ως απαράδεκτη, μετά από προηγούμενη γνωμοδότηση της Επιτροπής του διαγωνισμού. Σε περιπτώσεις προϊόντων-υπηρεσιών που προσφέρονται δωρεάν, θα αναγράφεται στην οικεία θέση της οικονομικής προσφοράς η ένδειξη «ΔΩΡΕΑΝ».

Εάν έχει παραλειφθεί η αναγραφή τιμής, ακόμη και αν δεν υπάρχει η ένδειξη «ΔΩΡΕΑΝ», θεωρείται αμαχητως ότι τα αντίστοιχα προϊόντα ή υπηρεσίες έχουν προσφερθεί δωρεάν. Προσφορά η οποία δεν θα περιέχει τα ανωτέρω στοιχεία, απορρίπτεται ως απαράδεκτη. Προσφορές που θέτουν όρο αναπροσαρμογής της τιμής, απορρίπτονται ως απαράδεκτες. Η Οικονομική Επιτροπή διατηρεί το δικαίωμα να ζητά από τους συμμετέχοντες στοιχεία απαραίτητα για την τεκμηρίωση των προσφερόμενων τιμών (ιδίως όταν αυτές είναι ασυνήθιστα χαμηλές για το αντικείμενο της προμήθειας), οι δε προμηθευτές υποχρεούνται να παρέχουν τα στοιχεία αυτά και να διευκολύνουν κάθε σχετικό έλεγχο σύμφωνα με όσα προβλέπονται στο αρ.88 του ν.4412/16.

#### 2.4.6 Χρόνος ισχύος των προσφορών

Οι υποβαλλόμενες προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους οικονομικούς φορείς για διάστημα εκατό είκοσι (120) ημέρες από την ημέρα του διαγωνισμού.

Προσφορά η οποία ορίζει χρόνο ισχύος μικρότερο από τον ανωτέρω προβλεπόμενο απορρίπτεται.

Η ισχύς της προσφοράς μπορεί να παρατείνεται εγγράφως, εφόσον τούτο ζητηθεί από την αναθέτουσα αρχή, πριν από τη λήξη της, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 72 παρ. 1 α του ν. 4412/2016, κατ' ανώτατο όριο για χρονικό διάστημα ίσο με την προβλεπόμενη ως άνω αρχική διάρκεια.

Μετά τη λήξη και του παραπάνω ανώτατου ορίου χρόνου παράτασης ισχύος της προσφοράς, τα αποτελέσματα της διαδικασίας ανάθεσης ματαιώνονται, εκτός αν η αναθέτουσα αρχή κρίνει, κατά περίπτωση, αιτιολογημένα, ότι η συνέχιση της διαδικασίας εξυπηρετεί το δημόσιο συμφέρον, οπότε οι οικονομικοί φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία μπορούν να επιλέξουν είτε να παρατείνουν την προσφορά, εφόσον τους ζητηθεί πριν την πάροδο του ανωτέρω ανώτατου ορίου παράτασης της προσφοράς τους είτε όχι. Στην τελευταία περίπτωση, η διαδικασία συνεχίζεται με όσους παρέτειναν τις προσφορές τους και αποκλείονται οι λοιποί οικονομικοί φορείς.

Σε περίπτωση που λήξει ο χρόνος ισχύος των προσφορών και δεν ζητηθεί παράταση της προσφοράς, η αναθέτουσα αρχή δύναται με αιτιολογημένη απόφασή της, εφόσον η εκτέλεση της σύμβασης εξυπηρετεί το δημόσιο συμφέρον, να ζητήσει εκ των υστέρων από τους οικονομικούς φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία είτε να παρατείνουν την προσφορά τους είτε όχι.

#### 2.4.7 Λόγοι απόρριψης προσφορών

Η αναθέτουσα αρχή με βάση τα αποτελέσματα του ελέγχου και της αξιολόγησης των προσφορών, απορρίπτει, σε κάθε περίπτωση, προσφορά:

- α) η οποία δεν υποβάλλεται εμπρόθεσμα, με τον τρόπο και με το περιεχόμενο που ορίζεται πιο πάνω και συγκεκριμένα στις παραγράφους 2.4.1 (Γενικοί όροι υποβολής προσφορών), 2.4.2. (Χρόνος και τρόπος υποβολής προσφορών), 2.4.3. (Περιεχόμενο φακέλου δικαιολογητικών συμμετοχής, 2.4.4 (Περιεχόμενο φακέλου τεχνικής προσφοράς), 2.4.5. (Περιεχόμενο φακέλου οικονομικής προσφοράς, τρόπος σύνταξης και υποβολής οικονομικών προσφορών), 2.4.6. (Χρόνος ισχύος προσφορών), 3.1. (Αποσφράγιση και αξιολόγηση προσφορών), 3.2 (Πρόσκληση υποβολής δικαιολογητικών κατακύρωσης) της παρούσας,
- β) η οποία περιέχει ατέλειες, ελλείψεις, ασάφειες ή σφάλματα, εφόσον αυτά δεν επιδέχονται συμπλήρωση ή διόρθωση ή εφόσον επιδέχονται συμπλήρωση ή διόρθωση, δεν έχουν αποκατασταθεί κατά την αποσαφήνιση και την συμπλήρωσή της σύμφωνα με την παράγραφο 3.1.1. της παρούσας διακήρυξης,
- γ) για την οποία ο προσφέρων δεν έχει παράσχει τις απαιτούμενες εξηγήσεις, εντός της προκαθορισμένης προθεσμίας ή η εξήγηση δεν είναι αποδεκτή από την αναθέτουσα αρχή σύμφωνα με την παράγραφο 3.1.1. της παρούσας και το άρθρο 102 του ν. 4412/2016,
- δ) η οποία υποβάλλεται από έναν προσφέροντα που έχει υποβάλλει δύο ή περισσότερες προσφορές.
- ε) η οποία παρουσιάζει ελλείψεις ως προς τα δικαιολογητικά που ζητούνται από τα έγγραφα της παρούσας διακήρυξης και αποκλίσεις ως προς τους όρους και τις τεχνικές προδιαγραφές της σύμβασης.

### 3. ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ - ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

---

#### 3.1 Αποσφράγιση και αξιολόγηση προσφορών

---

##### 3.1.1 Παραλαβή και εξέταση των φακέλων προσφοράς

α) Η υποβολή των προσφορών θα γίνεται δεκτή μέχρι και την προηγούμενη εργάσιμη ημέρα της διεξαγωγής του διαγωνισμού και ώρα 15:00μμ σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 1.5 της παρούσας.

Ο Πρόεδρος της Επιτροπής Διαγωνισμού επικοινωνεί εν συνεχεία αμέσως με το πρωτόκολλο της αναθέτουσας αρχής για να διαπιστώσει αν έχουν υποβληθεί προσφορές κατά το άρθρο 2.4.1 της παρούσας (σημειώνεται ότι τόσο στο πρωτόκολλο όσο και στον φάκελο αναγράφεται η ώρα και ημέρα υποβολής και η σχετική καταχώρηση στο φάκελο μονογράφεται από τον υπεύθυνο υπάλληλο) και σε



καταφατική περίπτωση μεταβαίνει μέλος της, κατ' εντολή του Προέδρου της και παραλαμβάνει τις προσφορές για να τηρηθεί η υπόλοιπη διαδικασία του διαγωνισμού. Η υποβολή μόνο μίας προσφοράς δεν αποτελεί κώλυμα για τη συνέχιση της διαδικασίας του διαγωνισμού και την ανάθεση της σύμβασης.

β) Η Επιτροπή Διαγωνισμού προβαίνει στην έναρξη της διαδικασίας αποσφράγισης των προσφορών την ημερομηνία και ώρα που ορίζεται στο άρθρο 1.5.

Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να καλέσει τους οικονομικούς φορείς να συμπληρώσουν ή να διευκρινίσουν τα έγγραφα ή δικαιολογητικά που έχουν υποβληθεί, ή να διευκρινίσουν το περιεχόμενο της τεχνικής ή οικονομικής προσφοράς τους, σύμφωνα με το άρθρο 102 του ν. 4412/2016.

### 3.1.2 Αξιολόγηση προσφορών

Η Επιτροπή Διαγωνισμού στην καθορισμένη από την παρούσα ημέρα και ώρα, αποσφραγίζει τους κυρίως φακέλους και στη συνέχεια, τους φακέλους των δικαιολογητικών συμμετοχής.

Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να καλέσει τους οικονομικούς φορείς να συμπληρώσουν ή να διευκρινίσουν τα έγγραφα ή δικαιολογητικά που έχουν υποβληθεί, ή να διευκρινίσουν το περιεχόμενο της τεχνικής ή οικονομικής προσφοράς τους, σύμφωνα με το άρθρο 102 του ν. 4412/2016.

#### Αξιολόγηση προσφορών

Μετά την αποσφράγιση των προσφορών η Αναθέτουσα Αρχή προβαίνει στην αξιολόγηση αυτών, εφαρμοζόμενων των κειμένων διατάξεων.

Στην περίπτωση ισότιμων προσφορών η αναθέτουσα αρχή επιλέγει τον ανάδοχο με κλήρωση μεταξύ των οικονομικών φορέων που υπέβαλαν ισότιμες προσφορές. Η κλήρωση γίνεται ενώπιον της Επιτροπής του Διαγωνισμού και παρουσία των οικονομικών φορέων που υπέβαλαν τις ισότιμες προσφορές.

**Τα αποτελέσματα της αξιολόγησης των φακέλων προσφορών και των δικαιολογητικών κατακύρωσης θα γίνει σε ενιαίο στάδιο με την ανάθεση της σύμβασης από την αρμόδια επιτροπή που έχει συγκροτηθεί. Στην συνέχεια εκδίδεται από την αναθέτουσα αρχή μια ενιαία απόφαση, με την οποία επικυρώνεται τα αποτελέσματα όλης της διαδικασίας ανάθεσης.**

### 3.2 Δικαιολογητικά κατακύρωσης

Τα δικαιολογητικά κατακύρωσης θα κατατεθούν σε σφραγισμένο φάκελο, μαζί με τα υπόλοιπα δικαιολογητικά, μέχρι και την προηγούμενη εργάσιμη ημέρα της διεξαγωγής του διαγωνισμού και ώρα 15:00μμ.

Οι διαγωνιζόμενοι υποβάλλουν :

#### α. ΟΙ ΕΛΛΗΝΕΣ ΠΟΛΙΤΕΣ:

- (1) **Απόσπασμά του σχετικού μητρώου, όπως του ποινικού μητρώου εκδόσεως εντός του τελευταίου τριμήνου πριν από την υποβολή τους**, από το οποίο να προκύπτει, ότι δεν έχουν εις βάρος τους αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση, για κάποιο αδίκημα από τα αναφερόμενα της παρ. 1 του άρθρου 73 του Ν. 4412/2016 ήτοι :

Συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, δωροδοκία, απάτη, νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή χρηματοδότηση της τρομοκρατίας, παιδική εργασία και άλλες μορφές εμπορίας ανθρώπων, για κάποιο από τα αδικήματα της υπεξαίρεσης, της απάτης, της εκβίασης, της πλαστογραφίας, της ψευδορκίας, της δωροδοκίας και της δόλιας χρεοκοπίας.

Σημειώνεται ότι σε περίπτωση που το απόσπασμα ποινικού μητρώου φέρει καταδικαστικές αποφάσεις, οι συμμετέχοντες θα πρέπει να προσκομίσουν τις αναφερόμενες σε αυτό καταδικαστικές αποφάσεις.

Υπόχρεοι στην προσκόμιση ποινικού μητρώου είναι:

- φυσικά πρόσωπα
- διαχειριστές Ο.Ε. και Ε.Ε.
- διαχειριστές Ε.Π.Ε



- Δ/νων Σύμβουλος για Α.Ε. και όλα τα μέλη του ΔΣ
- Σε κάθε άλλη περίπτωση νομικού προσώπου οι νόμιμοι εκπρόσωποί του.

**(2) Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, εκδόσεως εντός του τελευταίου τριμήνου πριν από την υποβολή τους,** από το οποίο να προκύπτει ότι δεν τελούν υπό πτώχευση και επίσης ή δεν έχουν υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης ή ειδικής εκκαθάρισης ή δεν τελούν υπό αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο ή δεν έχουν υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού ή δεν έχουν αναστείλει τις επιχειρηματικές τους δραστηριότητες ή δεν βρίσκονται σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία, προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις νόμου.

Ειδικότερα για τους οικονομικούς φορείς που είναι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα, τα πιστοποιητικά ότι δεν τελούν υπό πτώχευση, πτωχευτικό συμβιβασμό ή υπό αναγκαστική διαχείριση ή ότι δεν έχουν υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης, εκδίδονται από το αρμόδιο πρωτοδικείο της έδρας του οικονομικού φορέα. Το πιστοποιητικό ότι το νομικό πρόσωπο δεν έχει τεθεί υπό εκκαθάριση με δικαστική απόφαση εκδίδεται από το οικείο Πρωτοδικείο της έδρας του οικονομικού φορέα, το δε πιστοποιητικό ότι δεν έχει τεθεί υπό εκκαθάριση με απόφαση των εταίρων εκδίδεται από το Γ.Ε.Μ.Η., σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις, ως κάθε φορά ισχύουν. Τα φυσικά πρόσωπα (ατομικές επιχειρήσεις) δεν προσκομίζουν πιστοποιητικό περί μη θέσεως σε εκκαθάριση. Η μη αναστολή των επιχειρηματικών δραστηριοτήτων του οικονομικού φορέα, για τους εγκατεστημένους στην Ελλάδα οικονομικούς φορείς αποδεικνύεται μέσω της ηλεκτρονικής πλατφόρμας της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων.

**(3) Υπεύθυνη δήλωση του άρθρου 8 του Ν. 1599/1986,** στην οποία ο υποψήφιος θα δηλώνει όλους τους οργανισμούς κοινωνικής ασφάλισης (ΙΚΑ, ΟΑΕΕ, ΤΣΜΕΔΕ, κλπ) στους οποίους οφείλει να καταβάλει εισφορές για το απασχολούμενο από αυτόν προσωπικό, τόσο κατά την ημερομηνία υποβολής των προσφορών όσο και κατά την ημερομηνία προσκομίσεως των δικαιολογητικών κατακύρωσης.

**(4) Πιστοποιητικό που εκδίδεται από αρμόδια κατά περίπτωση αρχή,** από το οποίο να προκύπτει ότι κατά την ημερομηνία της υποβολής των δικαιολογητικών, είναι ενήμεροι ως προς τις υποχρεώσεις τους που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης (κύριας και επικουρικής) καθώς και ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις τους.

Αν το κράτος-μέλος ή η εν λόγω χώρα δεν εκδίδει τέτοιου είδους έγγραφο ή πιστοποιητικό ή όπου το έγγραφο ή το πιστοποιητικό αυτό δεν καλύπτει όλες τις περιπτώσεις που αναφέρονται παραπάνω το έγγραφο ή το πιστοποιητικό μπορεί να αντικαθίσταται από ένορκη βεβαίωση ή, στα κράτη - μέλη ή στις χώρες όπου δεν προβλέπεται ένορκη βεβαίωση, από υπεύθυνη δήλωση του ενδιαφερομένου ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού ή εμπορικού οργανισμού του κράτους - μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας.

Οι αρμόδιες δημόσιες αρχές παρέχουν, όπου κρίνεται αναγκαίο, επίσημη δήλωση στην οποία αναφέρεται ότι δεν εκδίδονται τα έγγραφα ή τα πιστοποιητικά της παρούσας παραγράφου ή ότι τα έγγραφα αυτά δεν καλύπτουν όλες τις περιπτώσεις που αναφέρονται παραπάνω.

**(5) Για την περίπτωση της παρ 3 του άρθρου 23, πιστοποιητικό από τη Διεύθυνση Προγραμματισμού και Συντονισμού της Επιθεώρησης Εργασιακών Σχέσεων,** από το οποίο να προκύπτουν οι πράξεις επιβολής προστίμου που έχουν εκδοθεί σε βάρος του οικονομικού φορέα σε χρονικό διάστημα δύο (2) ετών πριν από την ημερομηνία λήξης της προθεσμίας υποβολής προσφορών.

Αν το κράτος-μέλος ή η εν λόγω χώρα δεν εκδίδει τέτοιου είδους έγγραφο ή πιστοποιητικό ή όπου το έγγραφο ή το πιστοποιητικό αυτό δεν καλύπτει όλες τις περιπτώσεις που αναφέρονται στην παράγραφο 1, στις περιπτώσεις α' και β' της παραγράφου 2 και στην περίπτωση β' της παραγράφου 4 του άρθρου 73

του ν. 4412/2016, το έγγραφο ή το πιστοποιητικό μπορεί να αντικαθίσταται από ένορκη βεβαίωση ή, στα κράτη - μέλη ή στις χώρες όπου δεν προβλέπεται ένορκη βεβαίωση, από υπεύθυνη δήλωση του ενδιαφερομένου ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού ή εμπορικού οργανισμού του κράτους - μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας.

Οι αρμόδιες δημόσιες αρχές παρέχουν, όπου κρίνεται αναγκαίο, επίσημη δήλωση στην οποία αναφέρεται ότι δεν εκδίδονται τα έγγραφα ή τα πιστοποιητικά της παρούσας παρ. ή ότι τα έγγραφα αυτά δεν καλύπτουν όλες τις περιπτώσεις που αναφέρονται στην παράγραφο 1, στις περιπτώσεις α' και β' της παραγράφου 2 και στην περίπτωση β' της παραγράφου 4 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016. Οι επίσημες δηλώσεις καθίστανται διαθέσιμες μέσω του επιγραμμικού αποθετηρίου πιστοποιητικών (e-Certis) του άρθρου 81 του ν. 4412/2016.

**Μέχρι να καταστεί εφικτή η έκδοση του πιστοποιητικού που προβλέπεται στην περίπτωση γ' της παραγράφου 2 του άρθρου 80 του ν. 4412/2016, αυτό αντικαθίσταται από υπεύθυνη δήλωση του οικονομικού φορέα, χωρίς να απαιτείται επίσημη δήλωση του ΣΕΠΕ σχετικά με την έκδοση του πιστοποιητικού.**

- (6) Πιστοποιητικό του οικείου Επιμελητηρίου**, με το οποίο θα πιστοποιείται αφενός η εγγραφή τους σε αυτό και το ειδικό επάγγελμά τους, **εφόσον έχει εκδοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την υποβολή του** από το οποίο να προκύπτει ότι αφενός ήταν εγγεγραμμένος κατά την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών, και αφετέρου ότι εξακολουθούν να παραμένουν εγγεγραμμένοι μέχρι της επίδοσης της ως άνω σχετικής ειδοποίησης.
- (7)** Υπεύθυνη δήλωση του προσφέροντος οικονομικού φορέα ότι δεν έχει εκδοθεί σε βάρος του απόφαση αποκλεισμού, σύμφωνα με το άρθρο 74 του ν. 4412/2016.
- (8)** Όλοι οι συμμετέχοντες υποχρεούνται πλέον των ως άνω δικαιολογητικών να προσκομίσουν τα αποδεικτικά έγγραφα νομιμοποίησης τους και ειδικότερα:

Νομιμοποιητικά έγγραφα

- i. Για Ανώνυμη Εταιρεία απαιτείται: α) ισχύον καταστατικό αυτής, β) σειρά Φ.Ε.Κ σύστασης, τροποποιήσεων καταστατικού και γ) Φ.Ε.Κ στο οποίο υπάρχει δημοσιευμένη ολόκληρη η ανακοίνωση με το Διοικητικό Συμβούλιο και την εκπροσώπηση της συγκεκριμένης εταιρείας.
- ii. Για Ε.Π.Ε: α) ισχύον καταστατικό και β) σειρά Φ.Ε.Κ σύστασης και τροποποιήσεων καταστατικού από το οποίο να προκύπτει ο διαχειριστής της Ε.Π.Ε.
- iii. Εάν ο προσφέρων είναι προσωπική εταιρεία (Ο.Ε, Ε.Ε) πρέπει να προσκομίσει επικυρωμένο αντίγραφο του τελευταίου ισχύοντος καταστατικού από το οποίο να προκύπτουν οι διαχειριστές.

Τα παραπάνω νομιμοποιητικά έγγραφα και στοιχεία πρέπει να αποδεικνύουν την εν γένει νομική κατάσταση του συμμετέχοντος και από αυτά πρέπει να προκύπτουν ο Πρόεδρος και Διευθύνων Σύμβουλος Α.Ε, τα υπόλοιπα πρόσωπα που έχουν δικαίωμα να δεσμεύουν με την υπογραφή τους το νομικό πρόσωπο και τα έγγραφα της νομιμοποίησης αυτών, αν αυτό δεν προκύπτει ευθέως από το Καταστατικό αναλόγως με τη νομική μορφή των εταιρειών ή κάθε άλλου νομικού προσώπου.

Τα νομιμοποιητικά έγγραφα εκπροσώπησης θα συνοδεύονται με πιστοποιητικό περί μη τροποποίησης και ισχύουσας εκπροσώπησης, ώστε να εξασφαλίζεται ότι δεν έχει πραγματοποιηθεί άλλη μεταβολή στην εταιρική κατάσταση ύστερα από το τελευταίο καταστατικό ή Φ.Ε.Κ που έχει κατατεθεί.

Σημειώνεται ότι τα αποδεικτικά ισχύουσας εκπροσώπησης σε περίπτωση νομικών προσώπων, γίνονται αποδεκτά εφόσον έχουν εκδοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την υποβολή τους

**ΔΙΕΥΚΡΙΝΙΖΕΤΑΙ ότι :**

- Οι ένορκες βεβαιώσεις γίνονται αποδεκτές, εφόσον έχουν συνταχθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή τους και
- οι υπεύθυνες δηλώσεις, εφόσον έχουν συνταχθεί μετά την κοινοποίηση της πρόσκλησης για την υποβολή των δικαιολογητικών.
- Τα έγγραφα του παρόντος υποβάλλονται, σύμφωνα με τις διατάξεις του ν. 4250/2014 (Α' 94). Ειδικά τα αποδεικτικά τα οποία αποτελούν ιδιωτικά έγγραφα, μπορεί να γίνονται αποδεκτά και σε απλή φωτοτυπία, εφόσον συνοποβάλλεται υπεύθυνη δήλωση στην οποία βεβαιώνεται η ακρίβειά τους.

Αν δεν προσκομισθούν τα παραπάνω δικαιολογητικά ή υπάρχουν ελλείψεις σε αυτά που υποβλήθηκαν και ο προσωρινός ανάδοχος υποβάλλει εντός δέκα (10) ημερών αίτημα προς την επιτροπή του διαγωνισμού για την παράταση της προθεσμίας υποβολής, το οποίο συνοδεύεται με αποδεικτικά έγγραφα από τα οποία να αποδεικνύεται ότι έχει αιτηθεί τη χορήγηση των δικαιολογητικών, η αναθέτουσα αρχή παρατείνει την προθεσμία υποβολής των δικαιολογητικών για όσο χρόνο απαιτηθεί για τη χορήγηση των δικαιολογητικών από τις αρμόδιες αρχές. Το παρόν εφαρμόζεται αναλόγως και στις περιπτώσεις που η αναθέτουσα αρχή ζητήσει την προσκόμιση των δικαιολογητικών κατά τη διαδικασία αξιολόγησης των προσφορών και πριν το στάδιο κατακύρωσης, κατ' εφαρμογή της διάταξης του άρθρου 79 παράγραφος 5 εδάφιο α' του ν. 4412/2016, τηρουμένων των αρχών της ίσης μεταχείρισης και της διαφάνειας.

Απορρίπτεται η προσφορά του προσωρινού αναδόχου και η κατακύρωση γίνεται στον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά, τηρουμένης της ανωτέρω διαδικασίας, εάν:

- κατά τον έλεγχο των παραπάνω δικαιολογητικών διαπιστωθεί ότι τα στοιχεία που δηλώθηκαν με το Τ.Ε.Υ.Δ., είναι ψευδή ή ανακριβή, ή
- δεν υποβληθούν στο προκαθορισμένο χρονικό διάστημα τα απαιτούμενα πρωτότυπα ή αντίγραφα των παραπάνω δικαιολογητικών ή
- από τα δικαιολογητικά που προσκομίσθηκαν νομίμως και εμπροθέσμως, δεν αποδεικνύονται οι όροι και οι προϋποθέσεις συμμετοχής σύμφωνα με τα άρθρο 23 (λόγοι αποκλεισμού) και τα κριτήρια επιλογής της παρούσας.

Σε περίπτωση έγκαιρης και προσηκούσας ενημέρωσης της αναθέτουσας αρχής για μεταβολές στις προϋποθέσεις τις οποίες ο προσωρινός ανάδοχος είχε δηλώσει με το Τ.Ε.Υ.Δ., ότι πληροί, οι οποίες επήλθαν ή για τις οποίες έλαβε γνώση μετά την δήλωση και μέχρι την ημέρα της έγγραφης ειδοποίησης για την προσκόμιση των δικαιολογητικών προσωρινού αναδόχου (οψιγενείς μεταβολές), δεν καταπίπτει υπέρ της αναθέτουσας αρχής η εγγύηση συμμετοχής του.

Αν κανένας από τους προσφέροντες δεν υποβάλλει αληθή ή ακριβή δήλωση ή δεν προσκομίσει ένα ή περισσότερα από τα απαιτούμενα δικαιολογητικά ή δεν αποδείξει ότι πληροί τα κριτήρια ποιοτικής επιλογής, η διαδικασία ματαιώνεται.

**3.3 Κατακύρωση - σύναψη σύμβασης**

**Τα αποτελέσματα της αξιολόγησης των προσφορών και των δικαιολογητικών κατακύρωσης θα γίνει σε ενιαίο στάδιο με την ανάθεση της σύμβασης από την αρμόδια επιτροπή που έχει συγκροτηθεί. Στην συνέχεια εκδίδεται από την αναθέτουσα αρχή μια ενιαία απόφαση, με την οποία επικυρώνεται τα αποτελέσματα όλης της διαδικασίας ανάθεσης.**

Η αναθέτουσα αρχή προσκαλεί τον ανάδοχο να προσέλθει για υπογραφή του συμφωνητικού, θέτοντάς του προθεσμία που δε μπορεί να υπερβαίνει τις είκοσι (20) ημέρες από την κοινοποίηση της σχετικής ειδικής πρόσκλησης. Το συμφωνητικό έχει αποδεικτικό χαρακτήρα.

Στην περίπτωση που ο ανάδοχος δεν προσέλθει να υπογράψει το ως άνω συμφωνητικό μέσα στην τεθείσα προθεσμία, κηρύσσεται έκπτωτος, καταπίπτει υπέρ της αναθέτουσας αρχής η εγγυητική επιστολή συμμετοχής του και η κατακύρωση, με την ίδια διαδικασία, γίνεται στον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά.

### **3.4 Ενστάσεις**

Σε περίπτωση ένστασης κατά πράξης ή παράλειψης της αναθέτουσας αρχής, η προθεσμία άσκησης της είναι πέντε (5) ημέρες από την κοινοποίηση της προσβαλλόμενης πράξης στον ενδιαφερόμενο οικονομικό φορέα ή από τη συντέλεση της παράλειψης. Η ένσταση κατά της διακήρυξης υποβάλλεται σε προθεσμία που εκτείνεται μέχρι το ήμισυ του χρονικού διαστήματος από τη δημοσίευση της διακήρυξης στο ΚΗΜΔΗΣ μέχρι την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών. Για τον υπολογισμό της προθεσμίας αυτής συνυπολογίζονται και οι ημερομηνίες της δημοσίευσης και της υποβολής των προσφορών.

Η ένσταση υποβάλλεται, ενώπιον της αναθέτουσας αρχής. Η αναθέτουσα αρχή αποφασίζει αιτιολογημένα, κατόπιν γνωμοδότησης της αρμόδιας Επιτροπής αξιολόγησης ενστάσεων, σύμφωνα με τα οριζόμενα και στο άρθρο 221 του ν. 4412/2016, εντός προθεσμίας δέκα (10) ημερών, από την κοινοποίηση της ένστασης η οποία μπορεί να γίνει και με ηλεκτρονικά μέσα. Στην περίπτωση της ένστασης κατά της διακήρυξης ή της πρόσκλησης η αναθέτουσα αρχή αποφασίζει σε κάθε περίπτωση πριν την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών. Με την άπρακτη πάροδο των ανωτέρω προθεσμιών τεκμαίρεται η απόρριψη της ένστασης.

Για το παραδεκτό της άσκησης ένστασης, απαιτείται, με την κατάθεση της ένστασης, η καταβολή παράβολου υπέρ του Δημοσίου σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 127 του ν. 4412/2016, το οποίο επισυνάπτεται. Το παράβολο αυτό αποτελεί δημόσιο έσοδο και επιστρέφεται με πράξη της αναθέτουσας αρχής, αν η ένσταση γίνει δεκτή ή μερικώς δεκτή.

Η προθεσμία για την άσκηση ένστασης και η άσκησή της κωλύουν τη σύναψη της σύμβασης. Κατά τα λοιπά, η άσκηση της ένστασης δεν κωλύει την πρόοδο της διαγωνιστικής διαδικασίας.

Όποιος έχει έννομο συμφέρον, μπορεί να ζητήσει την αναστολή εκτέλεσης και την ακύρωση της πράξης ή της παράλειψης της Αναθέτουσας Αρχής που εκδίδεται ή συντελείται επί της ένστασης της προηγούμενης παραγράφου, ενώπιον του Διοικητικού Εφετείου της έδρας της αναθέτουσας αρχής, κατά τα οριζόμενα στο π.δ. 18/1989 (Α' 8).

Η άσκηση της ένστασης αποτελεί προϋπόθεση για την άσκηση των ενδίκων βοηθημάτων. Πέραν από την ενδικοφανή αυτή προσφυγή δεν χωρεί καμία άλλη τυχόν προβλεπόμενη από γενική διάταξη ενδικοφανής προσφυγή ή ειδική προσφυγή νομιμότητας.

Το παράβολο για την άσκηση της αίτησης ακύρωσης και της αίτησης αναστολής υπολογίζεται σύμφωνα με τα οριζόμενα στο δεύτερο εδάφιο της παρ. 1 του άρθρου 36 του π.δ. 18/1989 (Α' 8).

### **3.5 Ματαίωση Διαδικασίας**

Η αναθέτουσα αρχή ματαιώνει ή δύναται να ματαιώσει εν όλω ή εν μέρει αιτιολογημένα τη διαδικασία ανάθεσης, για τους λόγους και υπό τους όρους του άρθρου 106 του ν. 4412/2016, μετά από γνώμη της αρμόδιας Επιτροπής του Διαγωνισμού. Επίσης, αν διαπιστωθούν σφάλματα ή παραλείψεις σε οποιοδήποτε στάδιο της διαδικασίας ανάθεσης, μπορεί, μετά από γνώμη του αρμόδιου οργάνου, να ακυρώσει μερικώς τη διαδικασία ή να αναμορφώσει ανάλογα το αποτέλεσμά της ή να αποφασίσει την επανάληψή της από το σημείο που εμφιλοχώρησε το σφάλμα ή η παράλειψη.

## **4. ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ**

### **4.1 Εγγυήσεις (καλής εκτέλεσης, προκαταβολής)**

Εγγύηση καλής εκτέλεσης.

Για την υπογραφή της σύμβασης απαιτείται η παροχή εγγύησης καλής εκτέλεσης, σύμφωνα με το άρθρο 72 παρ. 1 β) του ν. 4412/2016, το ύψος της οποίας ανέρχεται σε ποσοστό 5% επί της αξίας της σύμβασης,

εκτός ΦΠΑ, και κατατίθεται πριν ή κατά την υπογραφή της σύμβασης.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης, προκειμένου να γίνει αποδεκτή, πρέπει να περιλαμβάνει κατ' ελάχιστον τα αναφερόμενα στην παράγραφο 2.1.5. στοιχεία της παρούσας και επιπλέον τον αριθμό και τον τίτλο της σχετικής σύμβασης.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης της σύμβασης καλύπτει συνολικά και χωρίς διακρίσεις την εφαρμογή όλων των όρων της σύμβασης και κάθε απαίτηση της αναθέτουσας αρχής έναντι του αναδόχου, συμπεριλαμβανομένης τυχόν ισόποσης προς αυτόν προκαταβολής.

Σε περίπτωση τροποποίησης της σύμβασης κατά την παράγραφο 4.5, η οποία συνεπάγεται αύξηση της συμβατικής αξίας, ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να καταθέσει πριν την τροποποίηση, συμπληρωματική εγγύηση το ύψος της οποίας ανέρχεται σε ποσοστό 5% επί του ποσού της αύξησης, εκτός ΦΠΑ.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης καταπίπτει σε περίπτωση παράβασης των όρων της σύμβασης, όπως αυτή ειδικότερα ορίζει.

## **4.2 Συμβατικό Πλαίσιο - Εφαρμοστέα Νομοθεσία**

Κατά την εκτέλεση της σύμβασης εφαρμόζονται οι διατάξεις του ν. 4412/2016, οι όροι της παρούσας διακήρυξης και συμπληρωματικά ο Αστικός Κώδικας.

## **4.3 Όροι εκτέλεσης της σύμβασης**

Κατά την εκτέλεση της σύμβασης ο ανάδοχος τηρεί τις υποχρεώσεις στους τομείς του περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου, που έχουν θεσπιστεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α του ν. 4412/2016.

Η τήρηση των εν λόγω υποχρεώσεων από τον ανάδοχο και τους υπεργολάβους του ελέγχεται και βεβαιώνεται από τα όργανα που επιβλέπουν την εκτέλεση της σύμβασης και τις αρμόδιες δημόσιες αρχές και υπηρεσίες που ενεργούν εντός των ορίων της ευθύνης και της αρμοδιότητάς τους.

## **4.4 Υπεργολαβία**

**4.4.1.** Ο Ανάδοχος δεν απαλλάσσεται από τις συμβατικές του υποχρεώσεις και ευθύνες λόγω ανάθεσης της εκτέλεσης τμήματος/τμημάτων της σύμβασης σε υπεργολάβους. Η τήρηση των υποχρεώσεων της παρ. 2 του άρθρου 18 του ν. 4412/2016 από υπεργολάβους δεν αίρει την ευθύνη του κυρίου αναδόχου.

**4.4.2.** Κατά την υπογραφή της σύμβασης ο κύριος ανάδοχος υποχρεούται να αναφέρει στην αναθέτουσα αρχή το όνομα, τα στοιχεία επικοινωνίας και τους νόμιμους εκπροσώπους των υπεργολάβων του, οι οποίοι συμμετέχουν στην εκτέλεση αυτής, εφόσον είναι γνωστά τη συγκεκριμένη χρονική στιγμή. Επιπλέον, υποχρεούται να γνωστοποιεί στην αναθέτουσα αρχή κάθε αλλαγή των πληροφοριών αυτών, κατά τη διάρκεια της σύμβασης, καθώς και τις απαιτούμενες πληροφορίες σχετικά με κάθε νέο υπεργολάβο, τον οποίο ο κύριος ανάδοχος χρησιμοποιεί εν συνεχεία στην εν λόγω σύμβαση, προσκομίζοντας τα σχετικά συμφωνητικά/δηλώσεις συνεργασίας. Σε περίπτωση διακοπής της συνεργασίας του Αναδόχου με υπεργολάβο/ υπεργολάβους της σύμβασης, αυτός υποχρεούται σε άμεση γνωστοποίηση της διακοπής αυτής στην Αναθέτουσα Αρχή, οφείλει δε να διασφαλίσει την ομαλή εκτέλεση του τμήματος/ των τμημάτων της σύμβασης είτε από τον ίδιο, είτε από νέο υπεργολάβο τον οποίο θα γνωστοποιήσει στην αναθέτουσα αρχή κατά την ως άνω διαδικασία.

**4.4.3.** Η αναθέτουσα αρχή επαληθεύει τη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού για τους υπεργολάβους, όπως αυτοί περιγράφονται στην παράγραφο 2.2.3 και με τα αποδεικτικά μέσα της παραγράφου 2.2.9.2 της παρούσας, εφόσον το(α) τμήμα(τα) της σύμβασης, το(α) οποίο(α) ο ανάδοχος προτίθεται να αναθέσει υπό μορφή υπεργολαβίας σε τρίτους, υπερβαίνουν σωρευτικά το ποσοστό του τριάντα τοις εκατό (30%) της συνολικής αξίας της σύμβασης. Επιπλέον, προκειμένου να μην αθετούνται οι υποχρεώσεις της παρ. 2 του άρθρου 18 του ν. 4412/2016, δύναται να επαληθεύσει τους ως άνω λόγους και για τμήμα ή τμήματα της σύμβασης που υπολείπονται του ως άνω ποσοστού.

Όταν από την ως άνω επαλήθευση προκύπτει ότι συντρέχουν λόγοι αποκλεισμού απαιτεί ή δύναται να απαιτήσει την αντικατάστασή του, κατά τα ειδικότερα αναφερόμενα στις παρ. 5 και 6 του άρθρου 131 του ν. 4412/2016.

#### **4.5 Τροποποίηση σύμβασης κατά τη διάρκειά της**

---

Η σύμβαση μπορεί να τροποποιείται κατά τη διάρκειά της, χωρίς να απαιτείται νέα διαδικασία σύναψης σύμβασης, μόνο σύμφωνα με τους όρους και τις προϋποθέσεις του άρθρου 132 του ν. 4412/2016 και κατόπιν γνωμοδότησης του αρμοδίου οργάνου

#### **4.6 Δικαίωμα μονομερούς λύσης της σύμβασης**

---

**4.6.1.** Η αναθέτουσα αρχή μπορεί, με τις προϋποθέσεις που ορίζουν οι κείμενες διατάξεις, να καταγγείλει τη σύμβαση κατά τη διάρκεια της εκτέλεσής της, εφόσον:

- α) η σύμβαση έχει υποστεί ουσιώδη τροποποίηση, κατά την έννοια της παρ. 4 του άρθρου 132 του ν. 4412/2016, που θα απαιτούσε νέα διαδικασία σύναψης σύμβασης
- β) ο ανάδοχος, κατά το χρόνο της ανάθεσης της σύμβασης, τελούσε σε μια από τις καταστάσεις που αναφέρονται στην παράγραφο 2.2.3.1 και, ως εκ τούτου, θα έπρεπε να έχει αποκλειστεί από τη διαδικασία σύναψης της σύμβασης,
- γ) η σύμβαση δεν έπρεπε να ανατεθεί στον ανάδοχο λόγω σοβαρής παραβίασης των υποχρεώσεων που υπέχει από τις Συνθήκες και την Οδηγία 2014/24/ΕΕ, η οποία έχει αναγνωρισθεί με απόφαση του Δικαστηρίου της Ένωσης στο πλαίσιο διαδικασίας δυνάμει του άρθρου 258 της ΣΛΕΕ.

### **5. ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ**

---

#### **5.1 Τρόπος πληρωμής**

---

Η πληρωμή της αξίας των ειδών στον ανάδοχο θα γίνει, μετά την οριστική, ποιοτική και ποσοτική παραλαβή των παραδοθέντων ειδών από την Επιτροπή παραλαβής της Υπηρεσίας, που εκτελεί την προμήθεια.

Απαιτούμενα δικαιολογητικά για την πληρωμή του προμηθευτή είναι:

- α) Τιμολόγιο Πώλησης υπέρ της Υπηρεσίας.
- β) Πρωτόκολλο οριστικής ποιοτικής και ποσοτικής παραλαβής των ειδών.
- γ) Λοιπά, κατά περίπτωση, δικαιολογητικά.

Η εξόφληση του τιμολογίου θα γίνει σύμφωνα με τη διαδικασία που προβλέπεται στο Ν.4270/2014 «Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) - δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

Η αμοιβή του Αναδόχου επιβαρύνεται με τον προβλεπόμενο φόρο εισοδήματος .

Η αμοιβή του Αναδόχου επιβαρύνεται επίσης με κράτηση ύψους 0,06%, υπέρ της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων, η οποία υπολογίζεται επί της αξίας, εκτός Φ.Π.Α., της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης. Επί του ποσού της κράτησης 0,06% υπέρ της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων διενεργείται κράτηση τέλους χαρτοσήμου 3%, πλέον εισφοράς 20% υπέρ Ο.Γ.Α..

Ο Φ.Π.Α. βαρύνει το Δημόσιο και αποδίδεται από τον Προμηθευτή.

#### **5.2 Κήρυξη οικονομικού φορέα εκπτώτου - Κυρώσεις**

---

**5.2.1.** Ο ανάδοχος κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος από τη σύμβαση και από κάθε δικαίωμα που απορρέει από αυτήν, με απόφαση της αναθέτουσας αρχής, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιου οργάνου, εφόσον δεν φορτώσει, παραδώσει ή αντικαταστήσει τα συμβατικά υλικά ή δεν επισκευάσει ή συντηρήσει αυτά μέσα στον συμβατικό χρόνο ή στον χρόνο παράτασης που του δοθεί, σύμφωνα με όσα προβλέπονται στο άρθρο 206 του ν. 4412/2016 και την παρούσα διακήρυξη.

Δεν κηρύσσεται έκπτωτος όταν:



α) το υλικό δεν φορτωθεί ή παραδοθεί ή αντικατασταθεί με ευθύνη του φορέα που εκτελεί τη σύμβαση.  
β) συντρέχουν λόγοι ανωτέρας βίας

Στον οικονομικό φορέα που κηρύσσεται έκπτωτος από την σύμβαση, επιβάλλονται, με απόφαση του αποφαινόμενου οργάνου, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμοδίου οργάνου, το οποίο υποχρεωτικά καλεί τον ανάδοχο προς παροχή εξηγήσεων, αθροιστικά, οι παρακάτω κυρώσεις:

α) ολική κατάπτωση της εγγύησης καλής εκτέλεσης της σύμβασης,  
β) είσπραξη εντόκως της προκαταβολής που χορηγήθηκε στον έκπτωτο από τη σύμβαση ανάδοχο είτε από ποσόν που δικαιούται να λάβει είτε με κατάθεση του ποσού από τον ίδιο είτε με κατάπτωση της εγγύησης προκαταβολής. Ο υπολογισμός των τόκων γίνεται από την ημερομηνία λήψης της προκαταβολής από τον ανάδοχο μέχρι την ημερομηνία έκδοσης της απόφασης κήρυξης του ως εκπτώτου, με το ισχύον κάθε φορά ανώτατο όριο επιτοκίου για τόκο από δικαιοπραξία, από την ημερομηνία δε αυτή και μέχρι της επιστροφής της, με το ισχύον κάθε φορά επιτόκιο για τόκο υπερημερίας [η περίπτωση αυτή συμπληρώνεται εφόσον προβλέπεται η χορήγηση προκαταβολής].

Επιπλέον μπορεί να επιβληθεί ο προβλεπόμενος από το άρθρο 74 του ν. 4412/2016 αποκλεισμός του αναδόχου από τη συμμετοχή του σε διαδικασίες δημοσίων συμβάσεων.

**5.2.2.** Αν το υλικό φορτωθεί - παραδοθεί ή αντικατασταθεί μετά τη λήξη του συμβατικού χρόνου και μέχρι λήξης του χρόνου της παράτασης που χορηγήθηκε, σύμφωνα με το άρθρο 206 του Ν.4412/16, επιβάλλεται πρόστιμο 5% επί της συμβατικής αξίας της ποσότητας που παραδόθηκε εκπρόθεσμα.

Το παραπάνω πρόστιμο υπολογίζεται επί της συμβατικής αξίας των εκπρόθεσμα παραδοθέντων υλικών, χωρίς ΦΠΑ. Εάν τα υλικά που παραδόθηκαν εκπρόθεσμα επηρεάζουν τη χρησιμοποίηση των υλικών που παραδόθηκαν εμπρόθεσμα, το πρόστιμο υπολογίζεται επί της συμβατικής αξίας της συνολικής ποσότητας αυτών.

Κατά τον υπολογισμό του χρονικού διαστήματος της καθυστέρησης για φόρτωση- παράδοση ή αντικατάσταση των υλικών, με απόφαση του αποφαινόμενου οργάνου, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμοδίου οργάνου, δεν λαμβάνεται υπόψη ο χρόνος που παρήλθε πέραν του εύλογου, κατά τα διάφορα στάδια των διαδικασιών, για το οποίο δεν ευθύνεται ο ανάδοχος και παρατείνεται, αντίστοιχα, ο χρόνος φόρτωσης - παράδοσης.

Εφόσον ο ανάδοχος έχει λάβει προκαταβολή, εκτός από το προβλεπόμενο κατά τα ανωτέρω πρόστιμο, καταλογίζεται σε βάρος του και τόκος επί του ποσού της προκαταβολής, που υπολογίζεται από την επόμενη της λήξης του συμβατικού χρόνου, μέχρι την προσκόμιση του συμβατικού υλικού, με το ισχύον κάθε φορά ανώτατο όριο του ποσοστού του τόκου υπερημερίας. [η περίπτωση αυτή συμπληρώνεται εφόσον προβλέπεται η χορήγηση προκαταβολής].

Η είσπραξη του προστίμου και των τόκων επί της προκαταβολής γίνεται με παρακράτηση από το ποσό πληρωμής του αναδόχου ή, σε περίπτωση ανεπάρκειας ή έλλειψης αυτού, με ισόποση κατάπτωση της εγγύησης καλής εκτέλεσης και προκαταβολής αντίστοιχα, εφόσον ο ανάδοχος δεν καταθέσει το απαιτούμενο ποσό.

Σε περίπτωση ένωσης οικονομικών φορέων, το πρόστιμο και οι τόκοι επιβάλλονται αναλόγως σε όλα τα μέλη της ένωσης.

### **5.3 Διοικητικές προσφυγές κατά τη διαδικασία εκτέλεσης των συμβάσεων**

Ο ανάδοχος μπορεί κατά των αποφάσεων που επιβάλλουν σε βάρος του κυρώσεις, δυνάμει των όρων των άρθρων 5.2 (Κήρυξη οικονομικού φορέα εκπτώτου - Κυρώσεις), 6.1. (Χρόνος παράδοσης υλικών), 6.4. (Απόρριψη συμβατικών υλικών – αντικατάσταση), καθώς και κατ' εφαρμογή των συμβατικών όρων να ασκήσει προσφυγή για λόγους νομιμότητας και ουσίας ενώπιον του φορέα που εκτελεί τη σύμβαση μέσα σε ανατρεπτική προθεσμία (30) ημερών από την ημερομηνία της κοινοποίησης ή της πλήρους γνώσης της σχετικής απόφασης. Η εμπρόθεσμη άσκηση της προσφυγής αναστέλλει τις επιβαλλόμενες κυρώσεις. Επί της προσφυγής αποφασίζει το αρμοδίως αποφαινόμενο όργανο, ύστερα από γνωμοδότηση του προβλεπόμενου στις περιπτώσεις β' και δ' της παραγράφου 11 του άρθρου 221 του ν.4412/2016 οργάνου, εντός προθεσμίας τριάντα (30) ημερών από την άσκησή της, άλλως θεωρείται ως σιωπηρώς απορριφθείσα. Κατά της απόφασης αυτής δεν χωρεί η άσκηση άλλης οποιασδήποτε φύσης διοικητικής

προσφυγής. Αν κατά της απόφασης που επιβάλλει κυρώσεις δεν ασκηθεί εμπρόθεσμα η προσφυγή ή αν απορριφθεί αυτή από το αποφαινόμενο αρμοδίως όργανο, η απόφαση καθίσταται οριστική. Αν ασκηθεί εμπρόθεσμα προσφυγή, αναστέλλονται οι συνέπειες της απόφασης μέχρι αυτή να οριστικοποιηθεί.

#### **5.4 Δικαστική επίλυση διαφορών**

Κάθε διαφορά μεταξύ των συμβαλλόμενων μερών που προκύπτει από τις συμβάσεις που συνάπτονται στο πλαίσιο της παρούσας διακήρυξης, επιλύεται με την άσκηση προσφυγής ή αγωγής στο Διοικητικό Εφετείο της Περιφέρειας, στην οποία εκτελείται εκάστη σύμβαση, κατά τα ειδικότερα οριζόμενα στις παρ. 1 έως και 6 του άρθρου 205Α του ν. 4412/2016. Πριν από την άσκηση της προσφυγής στο Διοικητικό Εφετείο προηγείται υποχρεωτικά η τήρηση της προβλεπόμενης στο άρθρο 205 ενδικοφανούς διαδικασίας, διαφορετικά η προσφυγή απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

### **6. ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ**

#### **6.1 Χρόνος παράδοσης υλικών**

**6.1.1.** Ο ανάδοχος υποχρεούται να παραδώσει τα υλικά όπως ορίζεται σύμφωνα με την μελέτη της Διεύθυνσης Οικονομικών Υπηρεσιών και μέσα στον καθορισμένο από την εκάστοτε σύμβαση χρόνο.

**Η σύμβαση τίθεται σε ισχύ από την υπογραφή του σχετικού συμφωνητικού και διαρκεί για ένα μήνα.**

Ο προσφερόμενος υπό προμήθεια είδη θα πρέπει να παραδοθούν στις εγκαταστάσεις του Δήμου, καινούργια, άθικτα και χωρίς ζημιές, έτοιμα για χρήση.

Τα έξοδα μεταφοράς στο σημείο που θα υποδείξει η υπηρεσία για την προσκόμιση των ειδών, θα βαρύνουν τον ανάδοχο.

Ως τόπος παράδοσης ορίζεται στις εγκαταστάσεις του Δήμου.

Ο συμβατικός χρόνος παράδοσης των υπό προμήθεια ειδών μπορεί να παρατείνεται, πριν από τη λήξη του αρχικού συμβατικού χρόνου παράδοσης, υπό τις προϋποθέσεις του άρθρου 206 του Ν. 4412/2016. Στην περίπτωση που το αίτημα υποβάλλεται από τον ανάδοχο και η παράταση χορηγείται χωρίς να συντρέχουν λόγοι ανωτέρας βίας ή άλλοι ιδιαιτέρως σοβαροί λόγοι που καθιστούν αντικειμενικώς αδύνατη την εμπρόθεσμη παράδοση των συμβατικών ειδών επιβάλλονται οι κυρώσεις του άρθρου 207 του Ν. 4412/2016.

**6.1.2.** Εάν λήξει ο συμβατικός χρόνος παράδοσης, χωρίς να υποβληθεί εγκαίρως αίτημα παράτασης ή, εάν λήξει ο παραταθείς, κατά τα ανωτέρω, χρόνος, χωρίς να παραδοθεί το υλικό, ο ανάδοχος κηρύσσεται έκπτωτος.

**6.1.3.** Ο ανάδοχος υποχρεούται να ειδοποιεί την υπηρεσία που εκτελεί την προμήθεια, την αποθήκη υποδοχής των υλικών και την επιτροπή παραλαβής, για την ημερομηνία που προτίθεται να παραδώσει το υλικό, τουλάχιστον πέντε (5) εργάσιμες ημέρες νωρίτερα.

Μετά από κάθε προσκόμιση είδους στην αποθήκη υποδοχής αυτών, ο ανάδοχος υποχρεούται να υποβάλει στην υπηρεσία αποδεικτικό, θεωρημένο από τον υπεύθυνο της αποθήκης, στο οποίο αναφέρεται η ημερομηνία προσκόμισης, το υλικό, η ποσότητα και ο αριθμός της σύμβασης σε εκτέλεση της οποίας προσκομίστηκε.

#### **6.2 Παραλαβή υλικών - Χρόνος και τρόπος παραλαβής υλικών**

**6.2.1.** Η παραλαβή των υλικών γίνεται από επιτροπές, πρωτοβάθμιες ή και δευτεροβάθμιες, που συγκροτούνται σύμφωνα με την παρ. 11 εδ. β του άρθρου 221 του Ν.4412/16 σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 208 του ως άνω νόμου. Κατά την διαδικασία παραλαβής των υλικών διενεργείται ποσοτικός και ποιοτικός έλεγχος και εφόσον το επιθυμεί μπορεί να παραστεί και ο ανάδοχος. Ο ποιοτικός έλεγχος των υλικών γίνεται με μακροσκοπικό έλεγχο – πρακτική δοκιμασία.

Το κόστος της διενέργειας των ελέγχων βαρύνει τον ανάδοχο.

Η επιτροπή παραλαβής, μετά τους προβλεπόμενους ελέγχους συντάσσει πρωτόκολλα (μακροσκοπικό –



οριστικό- παραλαβής του υλικού με παρατηρήσεις –απόρριψης των υλικών) σύμφωνα με την παρ.3 του άρθρου 208 του Ν. 4412/16.

Τα πρωτόκολλα που συντάσσονται από τις επιτροπές (πρωτοβάθμιες – δευτεροβάθμιες) κοινοποιούνται υποχρεωτικά και στους αναδόχους.

Υλικά που απορρίφθηκαν ή κρίθηκαν παραληπτά με έκπτωση επί της συμβατικής τιμής, με βάση τους ελέγχους που πραγματοποίησε η πρωτοβάθμια επιτροπή παραλαβής, μπορούν να παραπέμπονται για επανεξέταση σε δευτεροβάθμια επιτροπή παραλαβής ύστερα από αίτημα του αναδόχου ή αυτεπάγγελτα σύμφωνα με την παρ. 5 του άρθρου 208 του ν.4412/16. Τα έξοδα βαρύνουν σε κάθε περίπτωση τον ανάδοχο.

Επίσης, εάν ο τελευταίος διαφωνεί με τα αποτελέσματα των εργαστηριακών εξετάσεων που διενεργήθηκαν από πρωτοβάθμιες ή δευτεροβάθμιες επιτροπές παραλαβής μπορεί να ζητήσει εγγράφως εξέταση κατ' έφεση των οικείων αντιδειγμάτων, μέσα σε ανατρεπτική προθεσμία είκοσι (20) ημερών από την γνωστοποίηση σε αυτόν των αποτελεσμάτων της αρχικής εξέτασης, με τον τρόπο που περιγράφεται στην παρ. 8 του άρθρου 208 του Ν.4412/16.

Το αποτέλεσμα της κατ' έφεση εξέτασης είναι υποχρεωτικό και τελεσίδικο και για τα δύο μέρη.

Ο ανάδοχος δεν μπορεί να ζητήσει παραπομπή σε δευτεροβάθμια επιτροπή παραλαβής μετά τα αποτελέσματα της κατ' έφεση εξέτασης.

**6.2.2.** Η παραλαβή των υλικών και η έκδοση των σχετικών πρωτοκόλλων παραλαβής πραγματοποιείται εντός τριάντα (30) ημερών.

Αν η παραλαβή των υλικών και η σύνταξη του σχετικού πρωτοκόλλου δεν πραγματοποιηθεί από την επιτροπή παραλαβής μέσα στον οριζόμενο από τη σύμβαση χρόνο, θεωρείται ότι η παραλαβή συντελέστηκε αυτοδίκαια, με κάθε επιφύλαξη των δικαιωμάτων του Δημοσίου και εκδίδεται προς τούτο σχετική απόφαση του αρμοδίου αποφαινόμενου οργάνου, με βάση μόνο το θεωρημένο από την υπηρεσία που παραλαμβάνει τα υλικά αποδεικτικό προσκόμισης τούτων, σύμφωνα δε με την απόφαση αυτή η αποθήκη του φορέα εκδίδει δελτίο εισαγωγής του υλικού και εγγραφής του στα βιβλία της, προκειμένου να πραγματοποιηθεί η πληρωμή του αναδόχου.

Ανεξάρτητα από την, κατά τα ανωτέρω, αυτοδίκαιη παραλαβή και την πληρωμή του αναδόχου, πραγματοποιούνται οι προβλεπόμενοι από την σύμβαση έλεγχοι από επιτροπή που συγκροτείται με απόφαση του αρμοδίου αποφαινόμενου οργάνου, στην οποία δεν μπορεί να συμμετέχουν ο πρόεδρος και τα μέλη της επιτροπής που δεν πραγματοποίησε την παραλαβή στον προβλεπόμενο από την σύμβαση χρόνο. Η παραπάνω επιτροπή παραλαβής προβαίνει σε όλες τις διαδικασίες παραλαβής που προβλέπονται από την ως άνω παράγραφο 1 και το άρθρο 208 του ν. 4412/2016 και συντάσσει τα σχετικά πρωτόκολλα. Οι εγγυητικές επιστολές προκαταβολής και καλής εκτέλεσης δεν επιστρέφονται πριν από την ολοκλήρωση όλων των προβλεπόμενων από τη σύμβαση ελέγχων και τη σύνταξη των σχετικών πρωτοκόλλων.

### **6.3 Ειδικό όροι ναύλωσης – ασφάλισης - ανακοίνωσης φόρτωσης και ποιοτικού ελέγχου στο εξωτερικό**

**ΔΕΝ ΑΠΑΙΤΕΙΤΑΙ**

### **6.4 Απόρριψη συμβατικών υλικών – Αντικατάσταση**

**6.4.1.** Σε περίπτωση οριστικής απόρριψης ολόκληρης ή μέρους της συμβατικής ποσότητας των υλικών, με απόφαση του αποφαινόμενου οργάνου ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιου οργάνου, μπορεί να εγκρίνεται αντικατάστασή της με άλλη, που να είναι σύμφωνη με τους όρους της σύμβασης, μέσα σε τακτή προθεσμία που ορίζεται από την απόφαση αυτή.

**6.4.2.** Αν η αντικατάσταση γίνεται μετά τη λήξη του συμβατικού χρόνου, η προθεσμία που ορίζεται για την αντικατάσταση δεν μπορεί να είναι μεγαλύτερη του 1/2 του συνολικού συμβατικού χρόνου, ο δε ανάδοχος θεωρείται ως εκπρόθεσμος και υπόκειται σε κυρώσεις λόγω εκπρόθεσμης παράδοσης.

Αν ο ανάδοχος δεν αντικαταστήσει τα υλικά που απορρίφθηκαν μέσα στην προθεσμία που του τάχθηκε

και εφόσον έχει λήξει ο συμβατικός χρόνος, κηρύσσεται έκπτωτος και υπόκειται στις προβλεπόμενες κυρώσεις.

**6.4.3.** Η επιστροφή των υλικών που απορρίφθηκαν γίνεται σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στις παρ. 2 και 3 του άρθρου 213 του Ν. 4412/2016.

### **6.5 Δείγματα – Δειγματοληψία – Εργαστηριακές εξετάσεις**

Προκειμένου να διαπιστωθούν και να αξιολογηθούν πληρέστερα όλα τα λειτουργικά και τεχνικά στοιχεία κάθε προσφερόμενου είδους καθώς και η συμμόρφωσή του προς τις τεχνικές προδιαγραφές, πρέπει, εφόσον απαιτηθεί από την Αναθέτουσα Αρχή, εντός δέκα (10) ημερών από την έγγραφη ειδοποίησή τους οι διαγωνιζόμενοι να επιδείξουν ίδιο ή όμοιο δείγμα με το προσφερόμενο είδος, σε τόπο που θα υποδείξουν. **Να δηλωθεί στο ΤΕΥΔ.**

### **6.6 Εγγυημένη λειτουργία προμήθειας**

Ο ανάδοχος υποχρεούται να δηλώσει εγγράφως ότι παρέχει όλες τις απαιτούμενες από την μελέτη εγγυήσεις για τα προσφερόμενα υπό προμήθεια είδη. Ως χρόνος έναρξης των εγγυήσεων ορίζεται η ημερομηνία οριστικής ποιοτικής και ποσοτικής παραλαβής των υπό προμήθεια ειδών.

Η εγγύηση να είναι ανεξάρτητη από τα προβλεπόμενα σε οποιαδήποτε εργοστασιακή εγγύηση και να καλύπτει, χωρίς καμία επιπλέον επιβάρυνση του φορέα, την αντικατάσταση ή επιδιόρθωση οποιασδήποτε βλάβης ή φθοράς συμβεί, μη οφειλόμενης σε κακό χειρισμό.

Κατά την περίοδο της εγγυημένης λειτουργίας, ο ανάδοχος ευθύνεται για την καλή λειτουργία του αντικειμένου της προμήθειας. Επίσης, οφείλει κατά το χρόνο της εγγυημένης λειτουργίας να προβαίνει στην προβλεπόμενη συντήρηση και να αποκαταστήσει οποιαδήποτε βλάβη με τρόπο και σε χρόνο που περιγράφεται στις τεχνικές προδιαγραφές και στα λοιπά τεύχη της σύμβασης.

Για την παρακολούθηση της εκπλήρωσης των συμβατικών υποχρεώσεων του αναδόχου η επιτροπή παρακολούθησης και παραλαβής ή η ειδική επιτροπή που ορίζεται για τον σκοπό αυτόν από την αναθέτουσα αρχή προβαίνει στον απαιτούμενο έλεγχο της συμμόρφωσης του αναδόχου στα προβλεπόμενα στην σύμβαση για την εγγυημένη λειτουργία καθ' όλον τον χρόνο ισχύος της τηρώντας σχετικά πρακτικά. Σε περίπτωση μη συμμόρφωσης του αναδόχου προς τις συμβατικές του υποχρεώσεις, επιτροπή εισηγείται στο αποφαινόμενο όργανο της σύμβασης την έκπτωση του αναδόχου.

Μέσα σε ένα (1) μήνα από την λήξη του προβλεπόμενου χρόνου της εγγυημένης λειτουργίας η ως άνω επιτροπή συντάσσει σχετικό πρωτόκολλο παραλαβής της εγγυημένης λειτουργίας, στο οποίο αποφαινεται για την συμμόρφωση του αναδόχου στις απαιτήσεις της σύμβασης. Σε περίπτωση μη συμμόρφωσης, ολικής ή μερικής, του αναδόχου, το συλλογικό όργανο μπορεί να προτείνει την ολική ή μερική κατάπτωση της εγγυήσεως καλής λειτουργίας που προβλέπεται στο άρθρο 4.1.2 της παρούσας. Το πρωτόκολλο εγκρίνεται από το αρμόδιο αποφαινόμενο όργανο.

### **6.7 Αναπροσαρμογή τιμής**

Ο ανάδοχος εγγυάται το σταθερό και αμετάβλητο της συμφωνημένης τιμής, ανεξάρτητα αν στο χρονικό διάστημα, που ορίζεται σαν χρόνος παράδοσης της προμήθειας ήθελε τυχόν αυξηθεί από οποιοδήποτε λόγο ή αιτία η τιμή μονάδας του συμβατικού τιμολογίου.

### **6.8 Καταγγελία της σύμβασης- Υποκατάσταση αναδόχου-**

**6.8.1** Στην περίπτωση που, κατά την εκτέλεση της σύμβασης, ο ανάδοχος καταδικαστεί αμετάκλητα για ένα από τα αδικήματα που αναφέρονται στην παρ. 2.2.3.1 της παρούσας, η αναθέτουσα αρχή δύναται να καταγγείλει μονομερώς τη σύμβαση και να αναζητήσει τυχόν αξιώσεις αποζημίωσης, σύμφωνα με τις σχετικές διατάξεις του ΑΚ, περί αμφοτεροβαρών συμβάσεων.

**6.8.2** Εάν ο ανάδοχος πτωχεύσει ή υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης ή ειδικής εκκαθάρισης ή τεθεί υπό αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο ή υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού

συμβιβασμού ή αναστείλει τις επιχειρηματικές του δραστηριότητες ή εάν βρίσκεται σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση, προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία, προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις νόμου, η αναθέτουσα αρχή δύναται, ομοίως, να καταγγείλει μονομερώς τη σύμβαση και να αναζητήσει τυχόν αξιώσεις αποζημίωσης, σύμφωνα με τις σχετικές διατάξεις του ΑΚ.

**6.8.3** Σε αμφότερες τις ως άνω περιπτώσεις καταγγελίας της σύμβασης, η αναθέτουσα αρχή δύναται να προσκαλέσει τον/τους επόμενο/ους, κατά σειρά, μειοδότη/ες της διαδικασίας ανάθεσης της συγκεκριμένης σύμβασης και να του/τους προτείνει να αναλάβει/ουν την παροχή των υπηρεσιών του εκπτώτου αναδόχου, με τους ίδιους όρους και προϋποθέσεις και βάσει της προσφοράς που είχε υποβάλει ο έκπτωτος (ρητή ρήτρα υποκατάστασης).

**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ**

---

**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι**

**ΜΕΛΕΤΗ**

---



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ  
ΔΗΜΟΣ ΣΑΡΩΝΙΚΟΥ

Αριθμός Μελέτης 2/2021

ΜΕΛΕΤΗ : «Προμήθεια ηλεκτρονικών υπολογιστών και ηλεκτρονικών συγκροτημάτων και λογισμικού – Προμήθεια φωτοτυπικών μηχανημάτων και πολυμηχανημάτων - Προμήθεια εκτυπωτών, σαρωτών κλπ.» για την παροχή μέσων τηλεργασίας για την προστασία των εργαζομένων του Δήμου Σαρωνικού για την αντιμετώπιση της κατεπείγουσας και απρόβλεπτης ανάγκης για τη λήψη μέτρων αποφυγής και διάδοσης του κορωνοϊού COVID-19

ΦΟΡΕΑΣ : Δήμος Σαρωνικού

Προϋπολογισμού Δαπάνης : **24.925,00 €**

Απαιτούμενη Πίστωση : **30.907,00 €**

Καλύβια 19-03-2021

Ο συντάξας

ΣΠΥΡΙΔΩΝ ΚΑΝΕΛΛΟΣ

ΠΕ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ

**ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ**

<b>ΤΕΧΝΙΚΗ ΕΚΘΕΣΗ</b>	<b>39</b>
<b>ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΜΕΛΕΤΗΣ</b>	<b>41</b>
<b>ΤΙΜΟΛΟΓΙΟ ΜΕΛΕΤΗΣ</b>	<b>46</b>
<b>ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ</b>	<b>48</b>
<b>ΓΕΝΙΚΗ ΣΥΓΓΡΑΦΗ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ</b>	<b>53</b>
<b>ΕΙΔΙΚΗ ΣΥΓΓΡΑΦΗ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ</b>	<b>55</b>



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ  
ΔΗΜΟΣ ΣΑΡΩΝΙΚΟΥ

«Προμήθεια ηλεκτρονικών υπολογιστών και ηλεκτρονικών συγκροτημάτων και λογισμικού – Προμήθεια φωτοτυπικών μηχανημάτων και πολυμηχανημάτων – Προμήθεια εκτυπωτών, σαρωτών κλπ.» για την παροχή μέσων τηλεργασίας για την προστασία των εργαζομένων του Δήμου Σαρωνικού για την αντιμετώπιση της κατεπείγουσας και απρόβλεπτης ανάγκης για τη λήψη μέτρων αποφυγής και διάδοσης του κορωνοϊού COVID-19 για το Δήμο Σαρωνικού

ΕΡΓΟ :  
ΦΟΡΕΑΣ : Δήμος Σαρωνικού  
ΠΡΟΫΠΟΛ. : 24.925,00€ πλέον ΦΠΑ 24%  
ΠΗΓΗ : ΙΔΙΟΙ ΠΟΡΟΙ

#### ΤΕΧΝΙΚΗ ΕΚΘΕΣΗ

Η παρούσα γίνεται κατόπιν εντολής του Δημάρχου και αφορά την «Προμήθεια ηλεκτρονικών υπολογιστών και ηλεκτρονικών συγκροτημάτων και λογισμικού – Προμήθεια φωτοτυπικών μηχανημάτων και πολυμηχανημάτων - Προμήθεια εκτυπωτών, σαρωτών κλπ.» για την παροχή μέσων τηλεργασίας για την προστασία των εργαζομένων του Δήμου Σαρωνικού για την αντιμετώπιση της κατεπείγουσας και απρόβλεπτης ανάγκης για τη λήψη μέτρων αποφυγής και διάδοσης του κορωνοϊού COVID-19 για το Δήμο Σαρωνικού.

Για την εξαιρετικά επείγουσα και απρόβλεπτη ανάγκη για την αντιμετώπιση των αρνητικών συνεπειών λόγω της εμφάνισης του κορωνοϊού COVID-19 στη χώρα μας και τον περιορισμό της διάδοσής του στους εργαζομένους του Δήμου, η Δ/νση Οργάνωσης – επιχειρησιακού σχεδιασμού – ΤΠΕ & Ανάπτυξης προτίθεται να προβεί άμεσα στην προμήθεια Η/Υ κ.λ.π για την εξ αποστάσεως απρόσκοπτη λειτουργία των υπηρεσιών του Δήμου μας.

Ο προϋπολογισμός της ανωτέρω προμήθειας, υπολογίζεται να ανέλθει στο ποσόν των 24.925,00€ χωρίς Φ.Π.Α. (συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α. 24% ανέρχεται στο ποσό των 30.907,00 €).

Η προμήθεια θα πραγματοποιηθεί σύμφωνα με:

- α) το άρθρο 58 του ν.3852/10 (ΦΕΚ 87Α'), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει,
- β) τις διατάξεις της παρ.3 του άρθρου 10 της ΠΝΠ (ΦΕΚ 55/Α'/11-03-2020), όπως ισχύει,
- γ) τις διατάξεις του άρθρου 32 και 32Α' του ν.4412/2016 (ΦΕΚ 147Α'), προσφυγής στη διαδικασία με διαπραγμάτευση χωρίς προηγούμενη δημοσίευση.
- δ) τις διατάξεις της παρ.7 του άρθρου 158 του Ν. 3463/06
- ε) Τη Πράξη Νομοθετικού Περιεχομένου στις 11-03-2020 άρθρο 10 παρ. 3 α και 3 β.
- ζ) Τη Πράξη Νομοθετικού Περιεχομένου στις 14-03-2020 άρθρο 27.

Για την εκτέλεση της προμήθειας με τίτλο «Προμήθεια ηλεκτρονικών υπολογιστών και ηλεκτρονικών συγκροτημάτων και λογισμικού & Προμήθεια φωτοτυπικών μηχανημάτων και πολυμηχανημάτων & Προμήθεια εκτυπωτών, σαρωτών κλπ.», έχει προβλεφθεί πίστωση στον προϋπολογισμό του Δήμου, έτους 2021, ποσού 15.543,40 € στον ΚΑ **10-7134.001**, ποσού 7.192,00 € στον ΚΑ **10-7133.002** & ποσού 8.171,60€ στον ΚΑ **10-7134.006**.

Η πληρωμή της αξίας του προμήθειας θα γίνει με χρηματικές εντολές του εργοδότη συνολικά ή τμηματικά.

Συντάχθηκε  
Καλύβια 19-03-2021

Θεωρήθηκε  
Καλύβια 19-03-2021

Ο Συντάξας

Η Δ/ντρια Διοικητικών Υπηρεσιών

ΣΠΥΡΙΔΩΝ ΚΑΝΕΛΛΟΣ  
ΠΕ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ

ΚΟΛΛΙΑ ΒΑΣΙΛΙΚΗ





ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ  
ΔΗΜΟΣ ΣΑΡΩΝΙΚΟΥ

«Προμήθεια ηλεκτρονικών υπολογιστών και ηλεκτρονικών συγκροτημάτων και λογισμικού – Προμήθεια φωτοτυπικών μηχανημάτων και πολυμηχανημάτων – Προμήθεια εκτυπωτών, σαρωτών κλπ.» για την παροχή μέσω τηλεργασίας για την προστασία των εργαζομένων του Δήμου Σαρωνικού για την αντιμετώπιση της κατεπείγουσας και απρόβλεπτης ανάγκης για τη λήψη μέτρων αποφυγής και διάδοσης του κορωνοϊού COVID-19 για το Δήμο Σαρωνικού

ΕΡΓΟ :  
ΦΟΡΕΑΣ : Δήμος Σαρωνικού  
ΠΡΟΫΠΟΛ. : 24.925,00€ πλέον ΦΠΑ 24%  
ΠΗΓΗ : ΙΔΙΟΙ ΠΟΡΟΙ

#### ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΜΕΛΕΤΗΣ

ΤΜΗΜΑ 1					
A.T.	Είδος Προμήθειας	Μον. Μετρ.	Ποσότη.	Τιμή	Δαπάνη
1	Ηλεκτρονικός Υπολογιστής με επεξεργαστή τύπου INTEL και ταχύτητα ρολογιού τουλάχιστον 3,60GHz, 6MB cache, μνήμη τουλάχιστον 8GB τύπου DDR4 2666MHz, δίσκο τουλάχιστον 256GB τύπου M.2 SSD, οπτικό δίσκο dvd rewriter SATA, κάρτα δικτύου 10/100/1000 Mb/s, πληκτρολόγιο & mouse usb του ίδιου κατασκευαστή, κουτί micro tower, τροφοδοτικό έως 180W, λειτουργικό τύπου Ms windows 10 pro γλώσσα ελληνικά ή αντίστοιχο, εγγύηση 3 έτη στην έδρα του Δήμου, με εργασίες εγκατάστασης back up – τοποθέτησης στο πληροφοριακό σύστημα του Δήμου	Τεμ	6	600,00 €	3.600,00 €
2	Οθόνη τύπου Led με διαγώνιο τουλάχιστον 23,8", ανάλυση 1920x1080, αντίθεση τουλάχιστον 1000:1, χρόνο απόκρισης τουλάχιστον 6ms, σύνδεση HDMI & VGA, εγγύηση τουλάχιστον 3 έτη στην έδρα του Δήμου, με εργασίες εγκατάστασης – τοποθέτησης στο πληροφοριακό σύστημα του Δήμου	Τεμ	7	135,00 €	945,00 €
3	Πρόγραμμα Microsoft Office 2019 όπου θα περιλαμβάνει WORD, EXCEL, POWERPOINT, OUTLOOK, ONE NOTE	Τεμ	6	280,00 €	1.680,00 €

4	<p>Tablet 10.1" με τουλάχιστον τα κάτωθι χαρακτηριστικά:</p> <p>Οθόνη: 10.1" HD 1280x800 IPS 300nits</p> <p>Λειτουργικό σύστημα: Android Pie</p> <p>Επεξεργαστής: Qualcomm Snapdragon 429 (4C, 4x A53 @2.0GHz)</p> <p>Μνήμη RAM : 2 GB</p> <p>Μνήμη: 32 GB</p> <p>Συσκευή εισόδου: Touchscreen</p> <p>Κάμερα: 5MP</p> <p>Κάμερα 2η: 2MP</p> <p>Ενσύρματο δίκτυο: Όχι</p> <p>Ασύρματο δίκτυο: 802.11 a/b/g/n/ac</p> <p>Ασύρματη επικοινωνία: Bluetooth 4.2</p> <p>Τεχνολογία 3G-4G: Όχι</p> <p>Θύρα HDMI: Όχι</p> <p>Θύρα USB: 1 x Micro USB</p> <p>Μικρόφωνο: single microphone (mono)</p> <p>Ηχείο(α): Dual front speakers with Dolby Atmos</p> <p>Card reader: MicroSD Reader</p> <p>Κάρτες μνήμης: MicroSD up to 256 GB</p> <p>Εγγραφή βίντεο: Ναι</p> <p>Μέγεθος οθόνης: 10.1"</p> <p>Μπαταρία: 4850mAh</p> <p>Dual SIM: Όχι</p> <p>GPS Navigation: A-GPS</p> <p>Χρόνος λειτουργίας (έως): Up to 7 hours</p> <p>Εγγύηση: 2 έτη στην έδρα του δήμου, με εργασίες εγκατάστασης back up – τοποθέτησης στο πληροφοριακό σύστημα του Δήμου</p>	Τεμ	26	165,00 €	4.290,00 €
5	<p>Φορητός Η/Υ με τουλάχιστον τα κάτωθι χαρακτηριστικά:</p> <p>Διάσταση οθόνης: 15.6"</p> <p>Ανάλυση οθόνης: 1920 x 1080</p> <p>Επεξεργαστής: AMD Ryzen 3-3200U</p> <p>Μνήμη: 8GB DDR4</p>	Τεμ	2	545,00 €	1.090,00 €

	<p>Σκληρός δίσκος: 128GB SSD &amp; 1TB</p> <p>Κάρτα γραφικών: AMD Radeon Vega 3</p> <p>Μνήμη κάρτας γραφικών: Shared</p> <p>Λειτουργικό σύστημα: Windows 10</p> <p>Δίκτυο: Ethernet 10 / 100 / 1000, Wi-Fi, Bluetooth</p> <p>Web camera: 720p</p> <p>Μπαταρία: 3 Cell Li-Ion</p> <p>I/O Ports: 2x USB 3.1 Gen 1 port, 1x USB 2.0 Type A port, RJ-45 port, HDMI, Audio Headset (Headphone and Microphone Combo) port</p> <p>Εγγύηση: τουλάχιστον 1 έτος</p>				
6	<p>Σταθεροποιητής τάσης (ups) με τουλάχιστον τα κάτωθι χαρακτηριστικά:</p> <p>Τύπος συσκευής: Line Interactive</p> <p>Παρεχόμενη ισχύς (VA): τουλάχιστον 950VA</p> <p>Παρεχόμενη ισχύς (Watt): τουλάχιστον 480W</p> <p>Σύνδεση: USB</p> <p>Εγγύηση: τουλάχιστον 2 έτη, με εργασίες εγκατάστασης – τοποθέτησης στο πληροφοριακό σύστημα του Δήμου</p>	Τεμ	4	160,00 €	640,00 €
7	<p>Λογισμικό παραγωγής και επεξεργασίας αρχείων pdf τύπου ADOBE ACROBAT PRO DC ή αντίστοιχο, με εργασίες εγκατάστασης – τοποθέτησης στο πληροφοριακό σύστημα του Δήμου</p>	Τεμ	1	290,00 €	290,00 €
				<b>Σύνολο</b>	<b>12.535,00 €</b>
				ΦΠΑ 24%	<b>3.008,40 €</b>
				<b>Τελικό Σύνολο</b>	<b>15.543,40 €</b>

<b>ΤΜΗΜΑ 2</b>					
<b>A.T.</b>	<b>Είδος Προμήθειας</b>	<b>Μον. Μετρ.</b>	<b>Ποσότη.</b>	<b>Τιμή</b>	<b>Δαπάνη</b>
1	<p>Έγχρωμο πολυμηχάνημα A3 τεχνολογίας inkjet, με δυνατότητες εκτύπωσης, σάρωσης, αντιγραφής &amp; φαξ, ανάλυση εκτύπωσης 4800 x 1200 dpi, ταχύτητα μονόχρωμης εκτύπωσης τουλάχιστον 35 σελίδων το λεπτό, ταχύτητα έγχρωμης εκτύπωσης τουλάχιστον 35 σελίδων το λεπτό, αυτόματη τροφοδοσία χαρτιού &amp; εκτύπωση διπλής όψης, ανάλυση σάρωσης τουλάχιστον 600 x 600 dpi, ταχύτητα μετάδοσης φαξ τουλάχιστον 33,6 kbps, κασέτες χαρτιού τουλάχιστον 1x250 σελίδων, 1x500 σελίδων &amp; 150 σελίδων MP tray, εργοστασιακή βάση στήριξης, έγχρωμη οθόνη αφής με διαγώνιο τουλάχιστον 12,7 εκ., απευθείας σάρωση για εκτύπωση χωρίς τη χρήση υπολογιστή &amp; απευθείας εκτύπωση από USB, απόδοση</p>	Τεμ	2	2.900,00 €	5.800,00 €

	μαύρης μελάνης τουλάχιστον 86.000 σελίδων & 50.000 σελίδων έκαστο των χρωμάτων κυανό - ματζέντα - κίτρινο, σύνδεση usb-ethernet-wireless-bluetooth, να συνοδεύεται με μία σειρά αναλωσίμων απόδοσης 20.000 σελίδων αντίστοιχα των χρωμάτων μαύρο - κυανό - ματζέντα - κίτρινο, με εγγύηση τουλάχιστον 3 έτη στην έδρα του Δήμου, με εργασίες εγκατάστασης – τοποθέτησης στο πληροφοριακό σύστημα του Δήμου				
				<b>Σύνολο</b>	<b>5.800,00 €</b>
				ΦΠΑ 24%	<b>1.392,00 €</b>
				<b>Τελικό Σύνολο</b>	<b>7.192,00 €</b>

ΤΜΗΜΑ 3					
A.T.	Είδος Προμήθειας	Μον. Μετρ.	Ποσότη.	Τιμή	Δαπάνη
1	Σαρωτής A4 με σάρωση διπλής όψης με ένα πέρασμα, με ανάλυση τουλάχιστον 600 x 600, με αυτόματο τροφοδότη για τουλάχιστον 100 σελίδες, ταχύτητα μονόχρωμης σάρωσης τουλάχιστον 40 σελίδες/λεπτό – τουλάχιστον 80 εικόνες/λεπτό, ταχύτητα έγχρωμης σάρωσης τουλάχιστον 40 σελίδες/λεπτό – τουλάχιστον 80 εικόνες/λεπτό, σύνδεση usb & ethernet, εγγύηση τουλάχιστον 1 έτος, με εργασίες εγκατάστασης – τοποθέτησης στο πληροφοριακό σύστημα του Δήμου	Τεμ	15	420,00 €	6.300,00 €
2	Web camera για εξ' αποστάσεως εργασία με τουλάχιστον τα κάτωθι χαρακτηριστικά:  Μέγιστη ανάλυση 1920 x 1080 Ανάλυση βίντεο Full-HD Ανάλυση φωτογραφίας 1920 x 1080p Συνδέσεις USB Τύπος αισθητήρα CMOS Ενσωματωμένο μικρόφωνο Ναι  Ειδικά χαρακτηριστικά Netmeeting, plug and play, 3 LED λυχνίες, Ρυθμιστής έντασης LED Εγγύηση: τουλάχιστον 1 έτος	Τεμ	4	50,00 €	200,00 €
3	Ενσύρματα ακουστικά κεφαλής με ενσωματωμένο μικρόφωνο με τουλάχιστον τα κάτωθι χαρακτηριστικά:  Τεχνολογία σύνδεσης: Ενσύρματη - USB	Τεμ	3	30,00 €	90,00 €

Έξοδος ήχου:	Στερεοφωνικός			
Εγγύηση:	τουλάχιστον 1 έτος			
			<b>Σύνολο</b>	<b>6.590,00 €</b>
			ΦΠΑ 24%	<b>1.581,60 €</b>
			<b>Τελικό Σύνολο</b>	<b>8.171,60 €</b>

<b>Σύνολο Τμήμα 1+Τμήμα 2 +Τμήμα 3</b>	<b>24.925,00 €</b>
<b>ΦΠΑ 24%</b>	<b>5.982,00 €</b>
<b>Γενικό Σύνολο</b>	<b>30.907,00 €</b>

Συντάχθηκε  
Καλύβια 19-03-2021

Θεωρήθηκε  
Καλύβια 19-03-2021

Ο Συντάξας

ΣΠΥΡΙΔΩΝ ΚΑΝΕΛΛΟΣ  
ΠΕ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
 ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ  
 ΔΗΜΟΣ ΣΑΡΩΝΙΚΟΥ  
 Δ/ΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

«Προμήθεια ηλεκτρονικών υπολογιστών και ηλεκτρονικών συγκροτημάτων και λογισμικού – Προμήθεια φωτοτυπικών μηχανημάτων και πολυμηχανημάτων – Προμήθεια εκτυπωτών, σαρωτών κλπ.» για την παροχή μέσω τηλεργασίας για την προστασία των εργαζομένων του Δήμου Σαρωνικού για την αντιμετώπιση της κατεπείγουσας και απρόβλεπτης ανάγκης για τη λήψη μέτρων αποφυγής και διάδοσης του κορωνοϊού COVID-19 για το Δήμο Σαρωνικού

ΕΡΓΟ :  
 ΦΟΡΕΑΣ : Δήμος Σαρωνικού  
 ΠΡΟΫΠΟΛ. : 24.925,00€ πλέον ΦΠΑ 24%  
 ΠΗΓΗ : ΙΔΙΟΙ ΠΟΡΟΙ

#### ΤΙΜΟΛΟΓΙΟ ΜΕΛΕΤΗΣ

##### Άρθρο 1

Για την «Προμήθεια ηλεκτρονικών υπολογιστών και ηλεκτρονικών συγκροτημάτων και λογισμικού» για την παροχή μέσω τηλεργασίας για την προστασία των εργαζομένων του Δήμου Σαρωνικού για την αντιμετώπιση της κατεπείγουσας και απρόβλεπτης ανάγκης για τη λήψη μέτρων αποφυγής και διάδοσης του κορωνοϊού COVID-19 για το Δήμο Σαρωνικού, σύμφωνα με τις τεχνικές προδιαγραφές και τους όρους και τις προϋποθέσεις της Γενικής και Ειδικής Σ.Υ.

(συνολική δαπάνη).

**Ευρώ: Δεκαπέντε χιλιάδες πεντακόσια σαράντα τρία ευρώ και σαράντα λεπτά (15.543,40€)**

##### Άρθρο 2

Για την «Προμήθεια φωτοτυπικών μηχανημάτων και πολυμηχανημάτων» για την παροχή μέσω τηλεργασίας για την προστασία των εργαζομένων του Δήμου Σαρωνικού για την αντιμετώπιση της κατεπείγουσας και απρόβλεπτης ανάγκης για τη λήψη μέτρων αποφυγής και διάδοσης του κορωνοϊού COVID-19 για το Δήμο Σαρωνικού, σύμφωνα με τις τεχνικές προδιαγραφές και τους όρους και τις προϋποθέσεις της Γενικής και Ειδικής Σ.Υ.

(συνολική δαπάνη).

**Ευρώ: Επτά χιλιάδες εκατόν ενενήντα δύο ευρώ (7.192,00€)**

##### Άρθρο 3

Για την «Προμήθεια εκτυπωτών, σαρωτών κλπ.» για την παροχή μέσω τηλεργασίας για την προστασία των εργαζομένων του Δήμου Σαρωνικού για την αντιμετώπιση της κατεπείγουσας και απρόβλεπτης

ανάγκης για τη λήψη μέτρων αποφυγής και διάδοσης του κορωνοϊού COVID-19 για το Δήμο Σαρωνικού, σύμφωνα με τις τεχνικές προδιαγραφές και τους όρους και τις προϋποθέσεις της Γενικής και Ειδικής Σ.Υ. (συνολική δαπάνη).

**Ευρώ: Οκτώ χιλιάδες εκατόν εβδομήντα ένα ευρώ και εξήντα λεπτά**

**(8.171,60€)**

Συντάχθηκε  
Καλύβια 19-03-2021

Θεωρήθηκε  
Καλύβια 19-03-2021

Ο Συντάξας

Η Δ/ντρια Διοικητικών Υπηρεσιών

ΣΠΥΡΙΔΩΝ ΚΑΝΕΛΛΟΣ  
ΠΕ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ

ΚΟΛΛΙΑ ΒΑΣΙΛΙΚΗ



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ  
ΔΗΜΟΣ ΣΑΡΩΝΙΚΟΥ

«Προμήθεια ηλεκτρονικών υπολογιστών και ηλεκτρονικών συγκροτημάτων και λογισμικού – Προμήθεια φωτοτυπικών μηχανημάτων και πολυμηχανημάτων – Προμήθεια εκτυπωτών, σαρωτών κλπ.» για την παροχή μέσω τηλεργασίας για την προστασία των εργαζομένων του Δήμου Σαρωνικού για την αντιμετώπιση της κατεπείγουσας και απρόβλεπτης ανάγκης για τη λήψη μέτρων αποφυγής και διάδοσης του κορωνοϊού COVID-19 για το Δήμο Σαρωνικού

ΕΡΓΟ :  
ΦΟΡΕΑΣ : Δήμος Σαρωνικού  
ΠΡΟΫΠΟΛ. : 24.925,00€ πλέον ΦΠΑ 24%  
ΠΗΓΗ : ΙΔΙΟΙ ΠΟΡΟΙ

#### ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ

##### Άρθρο 1ο Αντικείμενο εργασίας

Η μελέτη αυτή συντάσσεται από το Δήμο Σαρωνικού και αναφέρεται στην «Προμήθεια ηλεκτρονικών υπολογιστών και ηλεκτρονικών συγκροτημάτων και λογισμικού – Προμήθεια φωτοτυπικών μηχανημάτων και πολυμηχανημάτων - Προμήθεια εκτυπωτών, σαρωτών κλπ.» για την παροχή μέσω τηλεργασίας για την προστασία των εργαζομένων του Δήμου Σαρωνικού για την αντιμετώπιση της κατεπείγουσας και απρόβλεπτης ανάγκης για τη λήψη μέτρων αποφυγής και διάδοσης του κορωνοϊού COVID-19 για το Δήμο Σαρωνικού.

##### Άρθρο 2ο Ισχύουσες διατάξεις

Για την προμήθεια του τίτλου ισχύουν οι διατάξεις:

- α) το άρθρο 58 του ν.3852/10 (ΦΕΚ 87Α'), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει,
- β) τις διατάξεις της παρ.3 του άρθρου 10 της ΠΝΠ (ΦΕΚ 55/Α'/11-03-2020), όπως ισχύει,
- γ) τις διατάξεις του άρθρου 32 και 32Α' του ν.4412/2016 (ΦΕΚ 147Α'), προσφυγής στη διαδικασία με διαπραγμάτευση χωρίς προηγούμενη δημοσίευση.
- δ) τις διατάξεις της παρ.7 του άρθρου 158 του Ν. 3463/06
- ε) Τη Πράξη Νομοθετικού Περιεχομένου στις 11-03-2020 άρθρο 10 παρ. 3 α και 3 β.
- Ζ) Τη Πράξη Νομοθετικού Περιεχομένου στις 14-03-2020 άρθρο 27.

#### 1. ΓΕΝΙΚΕΣ ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ - ΕΙΔΙΚΕΣ ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ

«Προμήθεια ηλεκτρονικών υπολογιστών και ηλεκτρονικών συγκροτημάτων και λογισμικού – Προμήθεια φωτοτυπικών μηχανημάτων και πολυμηχανημάτων - Προμήθεια εκτυπωτών, σαρωτών κλπ.» για την παροχή μέσω τηλεργασίας για την προστασία των εργαζομένων του Δήμου Σαρωνικού για την αντιμετώπιση της κατεπείγουσας και απρόβλεπτης ανάγκης για τη λήψη μέτρων αποφυγής και διάδοσης του κορωνοϊού COVID-19 για το Δήμο Σαρωνικού.

Η υπό υπογραφή σύμβαση θα πρέπει να περιλαμβάνει τουλάχιστον τα κάτωθι:



ΤΜΗΜΑ 1		
Είδος Προμήθειας	Μον Μετρ	Ποσότη.
Ηλεκτρονικός Υπολογιστής με επεξεργαστή τύπου INTEL και ταχύτητα ρολογιού τουλάχιστον 3,60GHz, 6MB cache, μνήμη τουλάχιστον 8GB τύπου DDR4 2666MHz, δίσκο τουλάχιστον 256GB τύπου M.2 SSD, οπτικό δίσκο dvd rewriter SATA, κάρτα δικτύου 10/100/1000 Mb/s, πληκτρολόγιο & mouse usb του ίδιου κατασκευαστή, κουτί micro tower, τροφοδοτικό έως 180W, λειτουργικό τύπου Ms windows 10 pro γλώσσα ελληνικά ή αντίστοιχο, εγγύηση 3 έτη στην έδρα του Δήμου, με εργασίες εγκατάστασης back up – τοποθέτησης στο πληροφοριακό σύστημα του Δήμου	Τεμ	6
Οθόνη τύπου Led με διαγώνιο τουλάχιστον 23,8”, ανάλυση 1920x1080, αντίθεση τουλάχιστον 1000:1, χρόνο απόκρισης τουλάχιστον 6ms, σύνδεση HDMI & VGA, εγγύηση τουλάχιστον 3 έτη στην έδρα του Δήμου, με εργασίες εγκατάστασης – τοποθέτησης στο πληροφοριακό σύστημα του Δήμου	Τεμ	7
Πρόγραμμα Microsoft Office 2019 όπου θα περιλαμβάνει WORD, EXCEL, POWERPOINT, OUTLOOK, ONE NOTE	Τεμ	6
Tablet 10.1” με τουλάχιστον τα κάτωθι χαρακτηριστικά:	Τεμ	26
Οθόνη:	10.1" HD 1280x800 IPS 300nits	
Λειτουργικό σύστημα:	Android Pie	
Επεξεργαστής:	Qualcomm Snapdragon 429 (4C, 4x A53 @2.0GHz)	
Μνήμη RAM :	2 GB	
Μνήμη:	32 GB	
Συσκευή εισόδου:	Touchscreen	
Κάμερα:	5MP	
Κάμερα 2η:	2MP	
Ενσύρματο δίκτυο:	Όχι	
Ασύρματο δίκτυο:	802.11 a/b/g/n/ac	
Ασύρματη επικοινωνία:	Bluetooth 4.2	
Τεχνολογία 3G-4G:	Όχι	
Θύρα HDMI:	Όχι	
Θύρα USB:	1 x Micro USB	
Μικρόφωνο:	single microphone (mono)	
Ηχείο(α):	Dual front speakers with Dolby Atmos	
Card reader:	MicroSD Reader	
Κάρτες μνήμης:	MicroSD up to 256 GB	
Εγγραφή βίντεο:	Ναι	
Μέγεθος οθόνης:	10.1"	
Μπαταρία:	4850mAh	
Dual SIM:	Όχι	

GPS Navigation: A-GPS		
Χρόνος λειτουργίας (έως): Up to 7 hours		
Εγγύηση: 2 έτη στην έδρα του δήμου, με εργασίες εγκατάστασης back up – τοποθέτησης στο πληροφοριακό σύστημα του Δήμου		
Φορητός Η/Υ με τουλάχιστον τα κάτωθι χαρακτηριστικά: Διάσταση οθόνης: 15.6" Ανάλυση οθόνης: 1920 x 1080 Επεξεργαστής: AMD Ryzen 3-3200U Μνήμη: 8GB DDR4 Σκληρός δίσκος: 128GB SSD & 1TB Κάρτα γραφικών: AMD Radeon Vega 3 Μνήμη κάρτας γραφικών: Shared Λειτουργικό σύστημα: Windows 10 Δίκτυο: Ethernet 10 / 100 / 1000, Wi-Fi, Bluetooth Web camera: 720p Μπαταρία: 3 Cell Li-Ion I/O Ports: 2x USB 3.1 Gen 1 port, 1x USB 2.0 Type A port, RJ-45 port, HDMI, Audio Headset (Headphone and Microphone Combo) port Εγγύηση: τουλάχιστον 1 έτος	Τεμ	2
Σταθεροποιητής τάσης (ups) με τουλάχιστον τα κάτωθι χαρακτηριστικά: Τύπος συσκευής: Line Interactive Παρεχόμενη ισχύς (VA): τουλάχιστον 950VA Παρεχόμενη ισχύς (Watt): τουλάχιστον 480W Σύνδεση: USB Εγγύηση: τουλάχιστον 2 έτη, με εργασίες εγκατάστασης – τοποθέτησης στο πληροφοριακό σύστημα του Δήμου	Τεμ	4
Λογισμικό παραγωγής και επεξεργασίας αρχείων pdf τύπου ADOBE ACROBAT PRO DC ή αντίστοιχο, με εργασίες εγκατάστασης – τοποθέτησης στο πληροφοριακό σύστημα του Δήμου	Τεμ	1

<b>ΤΜΗΜΑ 2</b>		
<b>Είδος Προμήθειας</b>	<b>Μον. Μετρ.</b>	<b>Ποσότη.</b>
Έγχρωμο πολυμηχάνημα A3 τεχνολογίας inkjet, με δυνατότητες εκτύπωσης, σάρωσης, αντιγραφής & φαξ, ανάλυση εκτύπωσης 4800 x 1200 dpi, ταχύτητα μονόχρωμης εκτύπωσης τουλάχιστον 35 σελίδων το λεπτό, ταχύτητα έγχρωμης εκτύπωσης τουλάχιστον 35 σελίδων το λεπτό, αυτόματη τροφοδοσία χαρτιού & εκτύπωση διπλής όψης, ανάλυση σάρωσης τουλάχιστον 600 x 600 dpi, ταχύτητα μετάδοσης φαξ τουλάχιστον 33,6 kbps , κασέτες χαρτιού τουλάχιστον 1x250 σελίδων, 1x500 σελίδων & 150 σελίδων MP tray, εργοστασιακή βάση στήριξης,	Τεμ	2

<p>έγχρωμη οθόνη αφής με διαγώνιο τουλάχιστον 12,7 εκ., απευθείας σάρωση για εκτύπωση χωρίς τη χρήση υπολογιστή &amp; απευθείας εκτύπωση από USB, απόδοση μαύρης μελάνης τουλάχιστον 86.000 σελίδων &amp; 50.000 σελίδων έκαστο των χρωμάτων κυανό - ματζέντα - κίτρινο, σύνδεση usb-ethernet-wireless-bluetooth, να συνοδεύεται με μία σειρά αναλωσίμων απόδοσης 20.000 σελίδων αντίστοιχα των χρωμάτων μαύρο - κυανό - ματζέντα - κίτρινο, με εγγύηση τουλάχιστον 3 έτη στην έδρα του Δήμου, με εργασίες εγκατάστασης – τοποθέτησης στο πληροφοριακό σύστημα του Δήμου</p>		
--	--	--

ΤΜΗΜΑ 3		
Είδος Προμήθειας	Μον Μετρ	Ποσότ.
<p>Σαρωτής A4 με σάρωση διπλής όψης με ένα πέρασμα, με ανάλυση τουλάχιστον 600 x 600, με αυτόματο τροφοδότη για τουλάχιστον 100 σελίδες, ταχύτητα μονόχρωμης σάρωσης τουλάχιστον 40 σελίδες/λεπτό – τουλάχιστον 80 εικόνες/λεπτό, ταχύτητα έγχρωμης σάρωσης τουλάχιστον 40 σελίδες/λεπτό – τουλάχιστον 80 εικόνες/λεπτό, σύνδεση usb &amp; ethernet, εγγύηση τουλάχιστον 1 έτος, με εργασίες εγκατάστασης – τοποθέτησης στο πληροφοριακό σύστημα του Δήμου</p>	Τεμ	15
<p>Web camera για εξ' αποστάσεως εργασία με τουλάχιστον τα κάτωθι χαρακτηριστικά:</p> <p>Μέγιστη ανάλυση 1920 x 1080</p> <p>Ανάλυση βίντεο Full-HD</p> <p>Ανάλυση φωτογραφίας 1920 x 1080p</p> <p>Συνδέσεις USB</p> <p>Τύπος αισθητήρα CMOS</p> <p>Ενσωματωμένο μικρόφωνο Ναι</p> <p>Ειδικά χαρακτηριστικά Netmeeting, plug and play, 3 LED λυχνίες, Ρυθμιστής έντασης LED</p> <p>Εγγύηση: τουλάχιστον 1 έτος</p>	Τεμ	4
<p>Ενσύρματα ακουστικά κεφαλής με ενσωματωμένο μικρόφωνο με τουλάχιστον τα κάτωθι χαρακτηριστικά:</p> <p>Τεχνολογία σύνδεσης: Ενσύρματη - USB</p> <p>Έξοδος ήχου: Στερεοφωνικός</p> <p>Εγγύηση: τουλάχιστον 1 έτος</p>	Τεμ	3

Συντάχθηκε  
Καλύβια 19-03-2021

Θεωρήθηκε  
Καλύβια 19-03-2021

Ο Συντάξας

Η Δ/ντρια Διοικητικών Υπηρεσιών

ΣΠΥΡΙΔΩΝ ΚΑΝΕΛΛΟΣ  
ΠΕ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ

ΚΟΛΛΙΑ ΒΑΣΙΛΙΚΗ



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ  
ΔΗΜΟΣ ΣΑΡΩΝΙΚΟΥ

«Προμήθεια ηλεκτρονικών υπολογιστών και ηλεκτρονικών συγκροτημάτων και λογισμικού – Προμήθεια φωτοτυπικών μηχανημάτων και πολυμηχανημάτων – Προμήθεια εκτυπωτών, σαρωτών κλπ.» για την παροχή μέσω τηλεργασίας για την προστασία των εργαζομένων του Δήμου Σαρωνικού για την αντιμετώπιση της κατεπείγουσας και απρόβλεπτης ανάγκης για τη λήψη μέτρων αποφυγής και διάδοσης του κορωνοϊού COVID-19 για το Δήμο Σαρωνικού

ΕΡΓΟ :  
ΦΟΡΕΑΣ : Δήμος Σαρωνικού  
ΠΡΟΫΠΟΛ. : 24.925,00€ πλέον ΦΠΑ 24%  
ΠΗΓΗ : ΙΔΙΟΙ ΠΟΡΟΙ

#### ΓΕΝΙΚΗ ΣΥΓΓΡΑΦΗ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ

##### Άρθρο 1ο : Αντικείμενο συγγραφής

Αντικείμενο της παρούσας συγγραφής είναι οι γενικοί όροι με τους οποίους θα εκτελεσθεί η προμήθεια με τίτλο «Προμήθεια ηλεκτρονικών υπολογιστών και ηλεκτρονικών συγκροτημάτων και λογισμικού – Προμήθεια φωτοτυπικών μηχανημάτων και πολυμηχανημάτων - Προμήθεια εκτυπωτών, σαρωτών κλπ.» για την παροχή μέσω τηλεργασίας για την προστασία των εργαζομένων του Δήμου Σαρωνικού για την αντιμετώπιση της κατεπείγουσας και απρόβλεπτης ανάγκης για τη λήψη μέτρων αποφυγής και διάδοσης του κορωνοϊού COVID-19 για το Δήμο Σαρωνικού.

1.1 Η δαπάνη προϋπολογίζεται στο ποσό των **24.925,00€** πλέον 24% ΦΠΑ.

1.2 Είναι εγγεγραμμένη στον προϋπολογισμό του έτους 2021 και είναι μοναδική για αυτές τις προμήθειες.

1.3 Θα χρηματοδοτηθεί από πόρους του Δήμου Σαρωνικού.

##### Άρθρο 2ο : Ισχύουσες διατάξεις

Για την προμήθεια του τίτλου ισχύουν οι διατάξεις:

α) το άρθρο 58 του ν.3852/10 (ΦΕΚ 87Α'), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει,

β) τις διατάξεις της παρ.3 του άρθρου 10 της ΠΝΠ (ΦΕΚ 55/Α'/11-03-2020), όπως ισχύει,

γ) τις διατάξεις του άρθρου 32 και 32Α' του ν.4412/2016 (ΦΕΚ 147Α'), προσφυγής στη διαδικασία με διαπραγμάτευση χωρίς προηγούμενη δημοσίευση.

δ) τις διατάξεις της παρ.7 του άρθρου 158 του Ν. 3463/06

ε) Τη Πράξη Νομοθετικού Περιεχομένου στις 11-03-2020 άρθρο 10 παρ. 3 α και 3 β.

Ζ) Τη Πράξη Νομοθετικού Περιεχομένου στις 14-03-2020 άρθρο 27.

##### Άρθρο 3ο : Συμβατικά στοιχεία

Τα συμβατικά στοιχεία της συσταθησομένης συμβάσεως που θα προσαρτηθούν σ' αυτή κατά σειρά ισχύος είναι :

1. Οι τεχνικές προδιαγραφές της μελέτης.
2. Η Γενική συγγραφή υποχρεώσεων.
3. Η Ειδική συγγραφή υποχρεώσεων.

**Άρθρο 4ο :Τρόπος εκτέλεσης της εργασίας**

Η εκτέλεση της προμήθειας αυτής θα πραγματοποιηθεί με τους όρους που καθορίζονται στην παρούσα μελέτη.

**Άρθρο 5ο :Σύμβαση**

Ο ανάδοχος, μετά την ανακοίνωση της ανάθεσης, υποχρεούται να προσέλθει σε ορισμένο τόπο και χρόνο, για να υπογράψει τη σύμβαση.

**Άρθρο 6ο :Φόροι, τέλη, κρατήσεις**

Ο ανάδοχος υπόκειται σε όλους τους βάσει των κειμένων διατάξεων φόρους, τέλη και κρατήσεις που ισχύουν κατά την ημέρα της απόφασης ανάθεσης, πλην του Φ.Π.Α. που βαρύνει τον Δήμο Σαρωνικού.

**Άρθρο 7ο :Παραλαβή**

Η παραλαβή της προμήθειας θα γίνεται τμηματικά από την οικεία επιτροπή παρουσία του αναδόχου, όπως αναφέρεται στις Τεχνικές προδιαγραφές της μελέτης.

Συντάχθηκε  
Καλύβια 19-03-2021

Θεωρήθηκε  
Καλύβια 19-03-2021

Ο Συντάξας

Η Δ/ντρια Διοικητικών Υπηρεσιών

ΣΠΥΡΙΔΩΝ ΚΑΝΕΛΛΟΣ  
ΠΕ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ

ΚΟΛΛΙΑ ΒΑΣΙΛΙΚΗ



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ  
ΔΗΜΟΣ ΣΑΡΩΝΙΚΟΥ

«Προμήθεια ηλεκτρονικών υπολογιστών και ηλεκτρονικών συγκροτημάτων και λογισμικού – Προμήθεια φωτοτυπικών μηχανημάτων και πολυμηχανημάτων – Προμήθεια εκτυπωτών, σαρωτών κλπ.» για την παροχή μέσω τηλεργασίας για την προστασία των εργαζομένων του Δήμου Σαρωνικού για την αντιμετώπιση της κατεπείγουσας και απρόβλεπτης ανάγκης για τη λήψη μέτρων αποφυγής και διάδοσης του κορωνοϊού COVID-19 για το Δήμο Σαρωνικού

ΕΡΓΟ :  
ΦΟΡΕΑΣ : Δήμος Σαρωνικού  
ΠΡΟΫΠΟΛ. : 24.925,00€ πλέον ΦΠΑ 24%  
ΠΗΓΗ : ΙΔΙΟΙ ΠΟΡΟΙ

#### ΕΙΔΙΚΗ ΣΥΓΓΡΑΦΗ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ

##### Άρθρο 1ο : Αντικείμενο συγγραφής

1.1 Η μελέτη αυτή συντάσσεται από το Δήμο Σαρωνικού και αναφέρεται στην «Προμήθεια ηλεκτρονικών υπολογιστών και ηλεκτρονικών συγκροτημάτων και λογισμικού – Προμήθεια φωτοτυπικών μηχανημάτων και πολυμηχανημάτων - Προμήθεια εκτυπωτών, σαρωτών κλπ.» για την παροχή μέσω τηλεργασίας για την προστασία των εργαζομένων του Δήμου Σαρωνικού για την αντιμετώπιση της κατεπείγουσας και απρόβλεπτης ανάγκης για τη λήψη μέτρων αποφυγής και διάδοσης του κορωνοϊού COVID-19 για το Δήμο Σαρωνικού.

1.2 Η δαπάνη προϋπολογίζεται στο ποσό των **24.925,00€** πλέον 24% ΦΠΑ.

##### Άρθρο 2ο : Ισχύουσες διατάξεις

Για την προμήθεια του τίτλου ισχύουν οι διατάξεις:

- α) το άρθρο 58 του ν.3852/10 (ΦΕΚ 87Α'), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει,
- β) τις διατάξεις της παρ.3 του άρθρου 10 της ΠΝΠ (ΦΕΚ 55/Α' /11-03-2020), όπως ισχύει,
- γ) τις διατάξεις του άρθρου 32 και 32Α' του ν.4412/2016 (ΦΕΚ 147Α'), προσφυγής στη διαδικασία με διαπραγμάτευση χωρίς προηγούμενη δημοσίευση.
- δ) τις διατάξεις της παρ.7 του άρθρου 158 του Ν. 3463/06
- ε) Τη Πράξη Νομοθετικού Περιεχομένου στις 11-03-2020 άρθρο 10 παρ. 3 α και 3 β.
- ζ) Τη Πράξη Νομοθετικού Περιεχομένου στις 14-03-2020 άρθρο 27.

##### Άρθρο 3ο : Συμβατικά στοιχεία

Τα συμβατικά στοιχεία της συσταθισμένης συμβάσεως που θα προσαρτηθούν σ' αυτή κατά σειρά ισχύος είναι :

1. Οι τεχνικές προδιαγραφές της μελέτης.
2. Η Γενική συγγραφή υποχρεώσεων.

3. *Η Ειδική συγγραφή υποχρεώσεων*

**Άρθρο 4ο : Εγγυήσεις**

Σύμφωνα με τους όρους της ανάθεσης και της σύμβασης, ο ανάδοχος θα πληρωθεί την αμοιβή που προβλέπεται.

**Άρθρο 5ο : Πληρωμές**

Η πληρωμή της αξίας της μελέτης θα γίνει με χρηματικές εντολές του εργοδότη που θα **εκδοθούν σύμφωνα με τους όρους της σύμβασης** και με τιμολόγιο του Αναδόχου μετά δυο αντιγράφων.

**Άρθρο 6ο : Σταθερότητα τιμής**

Η τιμή θα είναι σταθερή καθ' όλη τη διάρκεια της σύμβασης.

**Άρθρο 7ο : Ενιαία ισχύς της συμβάσεως**

Η σύμβαση τίθεται σε ισχύ από της υπογραφής του σχετικού συμφωνητικού.

H

Συντάχθηκε  
Καλύβια 19-03-2021

Θεωρήθηκε  
Καλύβια 19-03-2021

Ο Συντάξας

Η Δ/ντρια Διοικητικών Υπηρεσιών

ΣΠΥΡΙΔΩΝ ΚΑΝΕΛΛΟΣ  
ΠΕ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ

ΚΟΛΛΙΑ ΒΑΣΙΛΙΚΗ



## ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ

**ΤΕΥΔ (Προσαρμοσμένο από την Αναθέτουσα Αρχή)**

ΤΟ ΤΥΠΟΠΟΙΗΜΕΝΟ ΕΝΤΥΠΟ ΥΠΕΥΘΥΝΗΣ ΔΗΛΩΣΗΣ (ΤΕΥΔ)  
ΓΙΑ ΤΟ ΔΗΜΟ ΣΑΡΩΝΙΚΟΥ  
ΠΟΥ ΣΥΜΠΛΗΡΩΝΕΤΑΙ ΑΠΟ ΤΟΝ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟ ΦΟΡΕΑ

[άρθρου 79 παρ. 4 ν. 4412/2016 (Α 147)]

για διαδικασίες σύναψης δημόσιας σύμβασης κάτω των ορίων των οδηγιών

Μέρος Ι: Πληροφορίες σχετικά με την αναθέτουσα αρχή/αναθέτοντα φορέα και τη διαδικασία ανάθεσης

Παροχή πληροφοριών δημοσίευσης σε εθνικό επίπεδο, με τις οποίες είναι δυνατή η αδιαμφισβήτητη ταυτοποίηση της διαδικασίας σύναψης δημόσιας σύμβασης:

**A: Ονομασία, διεύθυνση και στοιχεία επικοινωνίας της αναθέτουσας αρχής (αα)/ αναθέτοντα φορέα (αφ)**

- Ονομασία: ΔΗΜΟΣ ΣΑΡΩΝΙΚΟΥ
- Κωδικός Αναθέτουσας Αρχής / Αναθέτοντα Φορέα ΚΗΜΔΗΣ : 6269
- Ταχυδρομική διεύθυνση / Πόλη / Ταχ. Κωδικός: ΑΘΗΝΩΝ ΚΑΙ ΡΗΓΑ ΦΕΡΑΙΟΥ ΚΑΛΥΒΙΑ ΑΤΤΙΚΗΣ ΤΚ.19010
- Αρμόδιος για πληροφορίες: ΡΟΥΜΕΛΙΩΤΗΣ ΝΤΑΝΙΕΛ
- Τηλέφωνο: 22993-20372
- Ηλ. ταχυδρομείο: daniel.roumeliotis@kalivia.gr
- Διεύθυνση στο Διαδίκτυο (διεύθυνση δικτυακού τόπου): info@saronikocity.gr

**B: Πληροφορίες σχετικά με τη διαδικασία σύναψης σύμβασης**

- Προμήθεια ηλεκτρονικών υπολογιστών και ηλεκτρονικών συγκροτημάτων και λογισμικού – Προμήθεια εκτυπωτών, σαρωτών κλπ. – Αναβάθμιση και διαχείριση των συστημάτων hardware του κεντρικού computer room του δήμου Σαρωνικού CPV: 30200000-1
- Η σύμβαση αναφέρεται σε έργα, προμήθειες, ή υπηρεσίες : Προμήθειες
- Εφόσον υφίστανται, ένδειξη ύπαρξης σχετικών κατηγοριών :3

ΟΛΕΣ ΟΙ ΥΠΟΛΟΙΠΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ ΣΕ ΚΑΘΕ ΕΝΟΤΗΤΑ ΤΟΥ ΤΕΥΔ ΘΑ ΠΡΕΠΕΙ ΝΑ ΣΥΜΠΛΗΡΩΘΟΥΝ ΑΠΟ ΤΟΝ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟ ΦΟΡΕΑ

**Μέρος II: Πληροφορίες σχετικά με τον οικονομικό φορέα****A: Πληροφορίες σχετικά με τον οικονομικό φορέα**

<b>Στοιχεία αναγνώρισης:</b>	<b>Απάντηση:</b>
Πλήρης Επωνυμία:	[ ]
Αριθμός φορολογικού μητρώου (ΑΦΜ): Εάν δεν υπάρχει ΑΦΜ στη χώρα εγκατάστασης του οικονομικού φορέα, αναφέρετε άλλον εθνικό αριθμό ταυτοποίησης, εφόσον απαιτείται και υπάρχει	[ ]
Ταχυδρομική διεύθυνση:	[.....]
Αρμόδιος ή αρμόδιοι: Τηλέφωνο: Ηλ. ταχυδρομείο: Διεύθυνση στο Διαδίκτυο (διεύθυνση δικτυακού τόπου) (εάν υπάρχει):	[.....] [.....] [.....] [.....]
<b>Γενικές πληροφορίες:</b>	<b>Απάντηση:</b>
Ο οικονομικός φορέας είναι πολύ μικρή, μικρή ή μεσαία επιχείρηση;	
<b>Μόνο σε περίπτωση προμήθειας κατ' αποκλειστικότητα, του άρθρου 20:</b> ο οικονομικός φορέας είναι προστατευόμενο εργαστήριο, «κοινωνική επιχείρηση» ή προβλέπει την εκτέλεση συμβάσεων στο πλαίσιο προγραμμάτων προστατευόμενης απασχόλησης; <b>Εάν ναι</b> , ποιο είναι το αντίστοιχο ποσοστό των εργαζομένων με αναπηρία ή μειονεκτούντων εργαζομένων; Εφόσον απαιτείται, προσδιορίστε σε ποια κατηγορία ή κατηγορίες εργαζομένων με αναπηρία ή μειονεκτούντων εργαζομένων ανήκουν οι απασχολούμενοι.	[ ] Ναι [ ] Όχι  [.....]  [.....] [.....]
Κατά περίπτωση, ο οικονομικός φορέας είναι εγγεγραμμένος σε επίσημο κατάλογο/Μητρώο εγκεκριμένων οικονομικών φορέων ή διαθέτει ισόδυναμο πιστοποιητικό (π.χ. βάσει εθνικού συστήματος (προ)επιλογής);	[ ] Ναι [ ] Όχι [ ] Άνευ αντικειμένου
<b>Εάν ναι:</b> Απαντήστε στα υπόλοιπα τμήματα της παρούσας ενότητας, στην ενότητα Β και, όπου απαιτείται, στην ενότητα Γ του παρόντος μέρους, συμπληρώστε το μέρος V κατά περίπτωση, και σε κάθε περίπτωση συμπληρώστε και υπογράψτε το μέρος VI. α) Αναφέρετε την ονομασία του καταλόγου ή του πιστοποιητικού και τον σχετικό αριθμό εγγραφής ή πιστοποίησης, κατά περίπτωση; β) Εάν το πιστοποιητικό εγγραφής ή η πιστοποίηση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε: γ) Αναφέρετε τα δικαιολογητικά στα οποία βασίζεται η εγγραφή ή η πιστοποίηση και, κατά περίπτωση, την κατάταξη στον επίσημο κατάλογο; δ) Η εγγραφή ή η πιστοποίηση καλύπτει όλα τα απαιτούμενα κριτήρια επιλογής; <b>Εάν όχι:</b> <b>Επιπροσθέτως, συμπληρώστε τις πληροφορίες που λείπουν στο μέρος IV, ενότητες Α, Β, Γ, ή Δ κατά περίπτωση ΜΟΝΟ εφόσον αυτό απαιτείται στη σχετική διακήρυξη ή στα έγγραφα της σύμβασης:</b> ε) Ο οικονομικός φορέας θα είναι σε θέση να προσκομίσει βεβαίωση πληρωμής εισφορών κοινωνικής ασφάλισης και φόρων ή να παράσχει πληροφορίες που θα δίνουν τη δυνατότητα στην αναθέτουσα αρχή ή στον αναθέτοντα φορέα να τη λάβει απευθείας μέσω πρόσβασης σε εθνική βάση δεδομένων σε οποιοδήποτε κράτος μέλος αυτή διατίθεται δωρεάν; Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά,	α) [.....]  β) (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):[.....][.....][.....][.....] γ) [.....]  δ) [ ] Ναι [ ] Όχι  ε) [ ] Ναι [ ] Όχι

αναφέρετε:	(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....][.....]
<b>Τρόπος συμμετοχής:</b>	<b>Απάντηση:</b>
Ο οικονομικός φορέας συμμετέχει στη διαδικασία σύναψης δημόσιας σύμβασης από κοινού με άλλους;	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι
<b>Εάν ναι, μεριμνήστε για την υποβολή χωριστού εντύπου ΤΕΥΔ από τους άλλους εμπλεκόμενους οικονομικούς φορείς.</b>	
<b>Εάν ναι:</b> α) Αναφέρετε τον ρόλο του οικονομικού φορέα στην ένωση ή κοινοπραξία (επικεφαλής, υπεύθυνος για συγκεκριμένα καθήκοντα ...): β) Προσδιορίστε τους άλλους οικονομικούς φορείς που συμμετέχουν από κοινού στη διαδικασία σύναψης δημόσιας σύμβασης: γ) Κατά περίπτωση, επωνυμία της συμμετέχουσας ένωσης ή κοινοπραξίας.	α) [.....]  β) [.....]  γ) [.....]
<b>Τμήματα</b>	<b>Απάντηση:</b>
Κατά περίπτωση, αναφορά του τμήματος ή των τμημάτων για τα οποία ο οικονομικός φορέας επιθυμεί να υποβάλει προσφορά.	[ ]

**Β: Πληροφορίες σχετικά με τους νόμιμους εκπροσώπους του οικονομικού φορέα**

Κατά περίπτωση, αναφέρετε το όνομα και τη διεύθυνση του προσώπου ή των προσώπων που είναι αρμόδια/εξουσιοδοτημένα να εκπροσωπούν τον οικονομικό φορέα για τους σκοπούς της παρούσας διαδικασίας ανάθεσης δημόσιας σύμβασης:

<b>Εκπροσώπηση, εάν υπάρχει:</b>	<b>Απάντηση:</b>
Όνοματεπώνυμο	[.....]
συνοδευόμενο από την ημερομηνία και τον τόπο γέννησης εφόσον απαιτείται:	[.....]
Θέση/Ενεργών υπό την ιδιότητα	[.....]
Ταχυδρομική διεύθυνση:	[.....]
Τηλέφωνο:	[.....]
Ηλ. ταχυδρομείο:	[.....]
Εάν χρειάζεται, δώστε λεπτομερή στοιχεία σχετικά με την εκπροσώπηση (τις μορφές της, την έκταση, τον σκοπό ...):	[.....]

## Γ: Πληροφορίες σχετικά με τη στήριξη στις ικανότητες άλλων ΦΟΡΕΩΝ

Στήριξη:	Απάντηση:
Ο οικονομικός φορέας στηρίζεται στις ικανότητες άλλων οικονομικών φορέων προκειμένου να ανταποκριθεί στα κριτήρια επιλογής που καθορίζονται στο μέρος IV και στα (τυχόν) κριτήρια και κανόνες που καθορίζονται στο μέρος V κατωτέρω;	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι

**Εάν ναι**, επισυνάψτε χωριστό έντυπο ΤΕΥΔ με τις πληροφορίες που απαιτούνται σύμφωνα με τις **ενότητες Α και Β του παρόντος μέρους και σύμφωνα με το μέρος III, για κάθε ένα** από τους σχετικούς φορείς, δεόντως συμπληρωμένο και υπογεγραμμένο από τους νομίμους εκπροσώπους αυτών.

Επισημαίνεται ότι θα πρέπει να περιλαμβάνονται επίσης το τεχνικό προσωπικό ή οι τεχνικές υπηρεσίες, είτε ανήκουν απευθείας στην επιχείρηση του οικονομικού φορέα είτε όχι, ιδίως οι υπεύθυνοι για τον έλεγχο της ποιότητας και, όταν πρόκειται για δημόσιες συμβάσεις έργων, το τεχνικό προσωπικό ή οι τεχνικές υπηρεσίες που θα έχει στη διάθεσή του ο οικονομικός φορέας για την εκτέλεση της σύμβασης.

Εφόσον είναι σχετικές για την ειδική ικανότητα ή ικανότητες στις οποίες στηρίζεται ο οικονομικός φορέας, παρακαλείσθε να συμπεριλάβετε τις πληροφορίες που απαιτούνται σύμφωνα με τα μέρη IV και V για κάθε ένα από τους οικονομικούς φορείς.

Δ: Πληροφορίες σχετικά με υπεργολάβους στην ικανότητα των οποίων δεν στηρίζεται ο οικονομικός φορέας

(Η παρούσα ενότητα συμπληρώνεται μόνον εφόσον οι σχετικές πληροφορίες απαιτούνται ρητώς από την αναθέτουσα αρχή ή τον αναθέτοντα φορέα)

<b>Υπεργολαβική ανάθεση :</b>	<b>Απάντηση:</b>
Ο οικονομικός φορέας προτίθεται να αναθέσει οποιοδήποτε μέρος της σύμβασης σε τρίτους υπό μορφή υπεργολαβίας;	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι  Εάν <b>ναι</b> παραθέστε κατάλογο των προτεινόμενων υπεργολάβων και το ποσοστό της σύμβασης που θα αναλάβουν: [...]

Εάν η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας ζητούν ρητώς αυτές τις πληροφορίες (κατ' εφαρμογή του άρθρου 131 παρ. 5 ή εφόσον ο προσφέρων / υποψήφιος οικονομικός φορέας προτίθεται να αναθέσει σε τρίτους υπό μορφή υπεργολαβίας τμήμα της σύμβασης που υπερβαίνει το ποσοστό του 30% της συνολικής αξίας της σύμβασης σύμφωνα με το άρθρο 131 παρ. 6 και 7, επιπλέον των πληροφοριών που προβλέπονται στην παρούσα ενότητα, παρακαλείσθε να παράσχετε τις πληροφορίες που απαιτούνται σύμφωνα με τις ενότητες Α και Β του παρόντος μέρους και σύμφωνα με το μέρος ΙΙΙ για κάθε υπεργολάβο (ή κατηγορία υπεργολάβων).

**Μέρος III: Λόγοι αποκλεισμού****A: Λόγοι αποκλεισμού που σχετίζονται με ποινικές καταδίκες**

Στο άρθρο 73 παρ. 1 ορίζονται οι ακόλουθοι λόγοι αποκλεισμού:

- συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση·
- δωροδοκία·
- απάτη·
- τρομοκρατικά εγκλήματα ή εγκλήματα συνδεόμενα με τρομοκρατικές δραστηριότητες·
- νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή χρηματοδότηση της τρομοκρατίας·
- παιδική εργασία και άλλες μορφές εμπορίας ανθρώπων

<b>Λόγοι που σχετίζονται με ποινικές καταδίκες:</b>	<b>Απάντηση:</b>
Υπάρχει αμετάκλητη καταδικαστική <b>απόφαση εις βάρος του οικονομικού φορέα</b> ή <b>οποιοδήποτε</b> προσώπουτο οποίο είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού του οργάνου ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό για έναν από τους λόγους που παρατίθενται ανωτέρω (σημεία 1-6), ή καταδικαστική απόφαση η οποία έχει εκδοθεί πριν από πέντε έτη κατά το μέγιστο ή στην οποία έχει οριστεί απευθείας περίοδος αποκλεισμού που εξακολουθεί να ισχύει;	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι  <i>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε: (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):</i> [.....][.....][.....][.....]
<b>Εάν ναι</b> , αναφέρετε: α) Ημερομηνία της καταδικαστικής απόφασης προσδιορίζοντας ποιο από τα σημεία 1 έως 6 αφορά και τον λόγο ή τους λόγους της καταδίκης, β) Προσδιορίστε ποιος έχει καταδικαστεί [ ]· <b>γ) Εάν ορίζεται απευθείας στην καταδικαστική απόφαση:</b>	α) Ημερομηνία:[ ], σημείο(-α): [ ], λόγος(-οι):[ ]  β) [.....] γ) Διάρκεια της περιόδου αποκλεισμού [.....] και σχετικό(-ά) σημείο(-α) [ ] <i>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε: (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):</i> [.....][.....][.....][.....]
Σε περίπτωση καταδικαστικής απόφασης, ο οικονομικός φορέας έχει λάβει μέτρα που να αποδεικνύουν την αξιοπιστία του παρά την ύπαρξη σχετικού λόγου αποκλεισμού («αυτοκάθαρση»);	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι
<b>Εάν ναι</b> , περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν:	[.....]

## B: Λόγοι που σχετίζονται με την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης

Πληρωμή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης:	Απάντηση:	
1) Ο οικονομικός φορέας έχει εκπληρώσει όλες τις υποχρεώσεις του όσον αφορά την πληρωμή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης, στην Ελλάδα και στη χώρα στην οποία είναι τυχόν εγκατεστημένος ;	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι	
<p>Εάν όχι αναφέρετε:</p> <p>α) Χώρα ή κράτος μέλος για το οποίο πρόκειται;</p> <p>β) Ποιο είναι το σχετικό ποσό;</p> <p>γ) Πως διαπιστώθηκε η αθέτηση των υποχρεώσεων;</p> <p>1) Μέσω δικαστικής ή διοικητικής απόφασης;</p> <p>- Η εν λόγω απόφαση είναι τελεσίδικη και δεσμευτική;</p> <p>- Αναφέρατε την ημερομηνία καταδίκης ή έκδοσης απόφασης</p> <p>- Σε περίπτωση καταδικαστικής απόφασης, εφόσον ορίζεται απευθείας σε αυτήν, τη διάρκεια της περιόδου αποκλεισμού;</p> <p>2) Με άλλα μέσα; Διευκρινήστε:</p> <p>δ) Ο οικονομικός φορέας έχει εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του είτε καταβάλλοντας τους φόρους ή τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης που οφείλει συμπεριλαμβανόμενων κατά περίπτωση, των δεδουλευμένων τόκων ή των προστίμων, είτε υπαγόμενος σε δεσμευτικό διακανονισμό για την καταβολή τους ;</p>	<b>ΦΟΡΟΙ</b>	<b>ΕΙΣΦΟΡΕΣ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΑΣΦΑΛΙΣΗΣ</b>
	<p>α)[.....].</p> <p>β)[.....]</p> <p>γ.1) <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι -<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>-[.....].</p> <p>-[.....].</p> <p>γ.2)[.....].</p> <p>δ) <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες [.....]</p>	<p>α)[.....].</p> <p>β)[.....]</p> <p>γ.1) <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι -<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>-[.....].</p> <p>-[.....].</p> <p>γ.2)[.....].</p> <p>δ) <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες [.....]</p>
Εάν η σχετική τεκμηρίωση όσον αφορά την καταβολή των φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:	(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....]	



## Γ: Λόγοι που σχετίζονται με αφερεγγυότητα, σύγκρουση συμφερόντων ή επαγγελματικό παράπτωμα

Πληροφορίες σχετικά με πιθανή αφερεγγυότητα, σύγκρουση συμφερόντων ή επαγγελματικό παράπτωμα	Απάντηση:
<p>Ο οικονομικός φορέας έχει, <b>εν γνώσει του</b>, αθετήσει τις <b>υποχρεώσεις του</b> στους τομείς του <b>περιβαλλοντικού, κοινωνικού και εργατικού δικαίου</b>;</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p><b>Εάν ναι</b>, ο οικονομικός φορέας έχει λάβει μέτρα που να αποδεικνύουν την αξιοπιστία του παρά την ύπαρξη αυτού του λόγου αποκλεισμού («αυτοκάθαρση»);  <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι  <b>Εάν το έχει πράξει</b>, περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν:  [.....]</p>
<p>Βρίσκεται ο οικονομικός φορέας σε οποιαδήποτε από τις ακόλουθες καταστάσεις :</p> <p>α) πτώχευση, ή  β) διαδικασία εξυγίανσης, ή  γ) ειδική εκκαθάριση, ή  δ) αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο, ή  ε) έχει υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού, ή  στ) αναστολή επιχειρηματικών δραστηριοτήτων, ή  ζ) σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις νόμου</p> <p>Εάν ναι:</p> <p>- Παραθέστε λεπτομερή στοιχεία:  - Διευκρινίστε τους λόγους για τους οποίους ωστόσο ο οικονομικός φορέας, θα δύναται να εκτελέσει τη σύμβαση, λαμβανόμενης υπόψη της εφαρμοστέας εθνικής νομοθεσίας και των μέτρων σχετικά με τη συνέχεις συνέχιση της επιχειρηματικής του λειτουργίας υπό αυτές αυτές τις περιστάσεις</p> <p>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>-[.....]  -[.....]</p> <p>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):  [.....][.....][.....]</p>
<p>Έχει διαπράξει ο οικονομικός φορέας <b>σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα</b>;</p> <p><b>Εάν ναι</b>, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες:</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>[.....]</p> <p><b>Εάν ναι</b>, έχει λάβει ο οικονομικός φορέας μέτρα αυτοκάθαρσης;  <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι  <b>Εάν το έχει πράξει</b>, περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν:  [.....]</p>
<p>Έχει συνάψει ο οικονομικός φορέας <b>συμφωνίες με άλλους οικονομικούς φορείς με σκοπό τη στρέβλωση του ανταγωνισμού</b>;</p> <p><b>Εάν ναι</b>, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες:</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>[.....]</p> <p><b>Εάν ναι</b>, έχει λάβει ο οικονομικός φορέας μέτρα αυτοκάθαρσης;  <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι  <b>Εάν το έχει πράξει</b>, περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν:  [.....]</p>

<p>Γνωρίζει ο οικονομικός φορέας την ύπαρξη τυχόν <b>σύγκρουσης συμφερόντων</b>, λόγω της συμμετοχής του στη διαδικασία ανάθεσης της σύμβασης;  <b>Εάν ναι</b>, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες:</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>[.....]</p>
<p>Έχει παράσχει ο οικονομικός φορέας ή επιχείρηση συνδεδεμένη με αυτόν <b>συμβουλές</b> στην αναθέτουσα αρχή ή στον αναθέτοντα φορέα ή έχει με άλλο τρόπο <b>αναμειχθεί στην προετοιμασία</b> της διαδικασίας σύναψης της σύμβασης;  <b>Εάν ναι</b>, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες:</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>[.....]</p>
<p>Έχει επιδείξει ο οικονομικός φορέας σοβαρή ή επαναλαμβανόμενη πλημμέλεια κατά την εκτέλεση ουσιώδους απαίτησης στο πλαίσιο προηγούμενης δημόσιας σύμβασης, προηγούμενης σύμβασης με αναθέτοντα φορέα ή προηγούμενης σύμβασης παραχώρησης που είχε ως αποτέλεσμα την πρόωρη καταγγελία της προηγούμενης σύμβασης, αποζημιώσεις ή άλλες παρόμοιες κυρώσεις;  <b>Εάν ναι</b>, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες:</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>[.....]</p> <p><b>Εάν ναι</b>, έχει λάβει ο οικονομικός φορέας μέτρα αυτοκάθαρσης;  <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι  <b>Εάν το έχει πράξει</b>, περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν:  [.....]</p>
<p>Μπορεί ο οικονομικός φορέας να επιβεβαιώσει ότι:  α) δεν έχει κριθεί ένοχος σοβαρών ψευδών δηλώσεων κατά την παροχή των πληροφοριών που απαιτούνται για την εξακρίβωση της απουσίας των λόγων αποκλεισμού ή την πλήρωση των κριτηρίων επιλογής,  β) δεν έχει αποκρύψει τις πληροφορίες αυτές,  γ) ήταν σε θέση να υποβάλλει χωρίς καθυστέρηση τα δικαιολογητικά που απαιτούνται από την αναθέτουσα αρχή/αναθέτοντα φορέα  δ) δεν έχει επιχειρήσει να επηρεάσει με αθέμιτο τρόπο τη διαδικασία λήψης αποφάσεων της αναθέτουσας αρχής ή του αναθέτοντα φορέα, να αποκτήσει εμπιστευτικές πληροφορίες που ενδέχεται να του αποφέρουν αθέμιτο πλεονέκτημα στη διαδικασία ανάθεσης ή να παράσχει εξ αμελείας παραπλανητικές πληροφορίες που ενδέχεται να επηρεάσουν ουσιωδώς τις αποφάσεις που αφορούν τον αποκλεισμό, την επιλογή ή την ανάθεση;</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p>

## Δ. ΑΛΛΟΙ ΛΟΓΟΙ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ

<b>Ονομαστικοποίηση μετοχών εταιρειών που συνάπτουν δημόσιες συμβάσεις Άρθρο 8 παρ. 4 ν. 3310/2005:</b>	<b>Απάντηση:</b>
Συντρέχουν οι προϋποθέσεις εφαρμογής της παρ. 4 του άρθρου 8 του ν. 3310/2005 ;	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι  (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....] <b>Εάν ναι, έχει λάβει ο οικονομικός φορέας μέτρα αυτοκάθαρσης;</b> <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι <b>Εάν το έχει πράξει, περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν:</b> [.....]

**Μέρος IV: Κριτήρια επιλογής**

Όσον αφορά τα κριτήρια επιλογής (ενότητα  ή ενότητες Α έως Δ του παρόντος μέρους), ο οικονομικός φορέας δηλώνει ότι:

**α: Γενική ένδειξη για όλα τα κριτήρια επιλογής**

**Ο οικονομικός φορέας πρέπει να συμπληρώσει αυτό το πεδίο μόνο στην περίπτωση που η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας έχει δηλώσει στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης που αναφέρονται στην διακήρυξη, ότι ο οικονομικός φορέας μπορεί να συμπληρώσει μόνο την Ενότητα α του Μέρους IV χωρίς να υποχρεούται να συμπληρώσει οποιαδήποτε άλλη ενότητα του Μέρους IV:**

Εκπλήρωση όλων των απαιτούμενων κριτηρίων επιλογής	Απάντηση
Πληροί όλα τα απαιτούμενα κριτήρια επιλογής;	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι

**A: Καταλληλότητα**

**Ο οικονομικός φορέας πρέπει να παράσχει πληροφορίες μόνον όταν τα σχετικά κριτήρια επιλογής έχουν προσδιοριστεί από την αναθέτουσα αρχή ή τον αναθέτοντα φορέα στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης που αναφέρονται στην διακήρυξη.**

Καταλληλότητα	Απάντηση
<p><b>1) Ο οικονομικός φορέας είναι εγγεγραμμένος στα σχετικά επαγγελματικά ή εμπορικά μητρώα που τηρούνται στην Ελλάδα ή στο κράτος μέλος εγκατάστασής; του:</b> Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</p>	<p>[...]</p> <p>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....]</p>
<p><b>2) Για συμβάσεις υπηρεσιών:</b> Χρειάζεται ειδική έγκριση ή να είναι ο οικονομικός φορέας μέλος συγκεκριμένου οργανισμού για να έχει τη δυνατότητα να παράσχει τις σχετικές υπηρεσίες στη χώρα εγκατάστασής του</p> <p>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>Εάν ναι, διευκρινίστε για ποια πρόκειται και δηλώστε αν τη διαθέτει ο οικονομικός φορέας: [ ...] <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....]</p>

## B: Οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια

**Ο οικονομικός φορέας πρέπει να παράσχει πληροφορίες μόνον όταν τα σχετικά κριτήρια επιλογής έχουν προσδιοριστεί από την αναθέτουσα αρχή ή τον αναθέτοντα φορέα στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης που αναφέρονται στην διακήρυξη.**

Οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια	Απάντηση:
<p>1α) Ο («γενικός») ετήσιος κύκλος εργασιών του οικονομικού φορέα για τον αριθμό οικονομικών ετών που απαιτούνται στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης :</p> <p><b>και/ή,</b></p> <p>1β) Ο μέσος ετήσιος κύκλος εργασιών του οικονομικού φορέα για τον αριθμό ετών που απαιτούνται στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης είναι ο εξής:</p> <p>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</p>	<p>έτος: [.....] κύκλος εργασιών:[.....][...]νόμισμα έτος: [.....] κύκλος εργασιών:[.....][...]νόμισμα έτος: [.....] κύκλος εργασιών:[.....][...]νόμισμα</p> <p>(αριθμός ετών, μέσος κύκλος εργασιών): [.....],[.....][...]νόμισμα</p> <p>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....]</p>
<p>2α) Ο ετήσιος («ειδικός») κύκλος εργασιών του οικονομικού φορέα στον επιχειρηματικό τομέα που καλύπτεται από τη σύμβαση και προσδιορίζεται στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης για τον αριθμό οικονομικών ετών που απαιτούνται είναι ο εξής:</p> <p><b>και/ή,</b></p> <p>2β) Ο μέσος ετήσιος κύκλος εργασιών του οικονομικού φορέα στον τομέα και για τον αριθμό ετών που απαιτούνται στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης είναι ο εξής:</p> <p>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</p>	<p>έτος: [.....] κύκλος εργασιών: [.....][...] νόμισμα έτος: [.....] κύκλος εργασιών: [.....][...] νόμισμα έτος: [.....] κύκλος εργασιών: [.....][...] νόμισμα</p> <p>(αριθμός ετών, μέσος κύκλος εργασιών): [.....],[.....][...] νόμισμα</p> <p>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....]</p>
<p>3) Σε περίπτωση που οι πληροφορίες σχετικά με τον κύκλο εργασιών (γενικό ή ειδικό) δεν είναι διαθέσιμες για ολόκληρη την απαιτούμενη περίοδο, αναφέρετε την ημερομηνία που ιδρύθηκε ή άρχισε τις δραστηριότητές του ο οικονομικός φορέας:</p>	<p>[.....]</p>
<p>4)Όσον αφορά τις χρηματοοικονομικές αναλογίες που ορίζονται στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης, ο οικονομικός φορέας δηλώνει ότι οι πραγματικές τιμές των απαιτούμενων αναλογιών έχουν ως εξής:</p> <p>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</p>	<p>(προσδιορισμός της απαιτούμενης αναλογίας-αναλογία μεταξύ x και γ -και η αντίστοιχη αξία)</p> <p>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....]</p>
<p>5) Το ασφαλισμένο ποσό στην ασφαλιστική κάλυψη επαγγελματικών κινδύνων του οικονομικού φορέα είναι το εξής:</p> <p>Εάν οι εν λόγω πληροφορίες διατίθενται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</p>	<p>[.....][...]νόμισμα</p> <p>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....]</p>
<p>6) Όσον αφορά τις λοιπές οικονομικές ή χρηματοοικονομικές απαιτήσεις, οι οποίες (ενδέχεται να) έχουν προσδιοριστεί στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης, ο οικονομικός φορέας δηλώνει ότι:</p> <p>Εάν η σχετική τεκμηρίωση που ενδέχεται να έχει προσδιοριστεί στη σχετική προκήρυξη ή στα έγγραφα της σύμβασης διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</p>	<p>[.....]</p> <p>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....]</p>

## Γ: Τεχνική και επαγγελματική ικανότητα

Ο οικονομικός φορέας πρέπει να παράσχει πληροφορίες **μόνον** όταν τα σχετικά κριτήρια επιλογής έχουν οριστεί από την αναθέτουσα αρχή ή τον αναθέτοντα φορέα στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης που αναφέρονται στη διακήρυξη .

Τεχνική και επαγγελματική ικανότητα	Απάντηση:								
<p>1α) Μόνο για τις <b>δημόσιες συμβάσεις έργων</b>: Κατά τη διάρκεια της περιόδου αναφοράς, ο οικονομικός φορέας έχει <b>εκτελέσει τα ακόλουθα έργα του είδους που έχει προσδιοριστεί:</b></p> <p><i>Εάν η σχετική τεκμηρίωση όσον αφορά την καλή εκτέλεση και ολοκλήρωση των σημαντικότερων εργασιών διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</i></p>	<p>Αριθμός ετών (η περίοδος αυτή προσδιορίζεται στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης που αναφέρονται στην διακήρυξη): [...] Έργα: [.....] (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....]</p>								
<p>1β) Μόνο για <b>δημόσιες συμβάσεις προμηθειών και δημόσιες συμβάσεις υπηρεσιών</b>: Κατά τη διάρκεια της περιόδου αναφοράς, ο οικονομικός φορέας έχει <b>προβεί στις ακόλουθες κυριότερες παραδόσεις αγαθών του είδους που έχει προσδιοριστεί ή έχει παράσχει τις ακόλουθες κυριότερες υπηρεσίες του είδους που έχει προσδιοριστεί:</b></p> <p>Κατά τη σύνταξη του σχετικού καταλόγου αναφέρετε τα ποσά, τις ημερομηνίες και τους παραλήπτες δημόσιους ή ιδιωτικούς:</p>	<p>Αριθμός ετών (η περίοδος αυτή προσδιορίζεται στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης που αναφέρονται στην διακήρυξη): [.....]</p> <table border="1" data-bbox="767 658 1353 752"> <thead> <tr> <th data-bbox="767 658 911 712">Περιγραφή</th> <th data-bbox="911 658 1050 712">ποσά</th> <th data-bbox="1050 658 1193 712">ημερομηνί ες</th> <th data-bbox="1193 658 1353 712">παραλήπτες</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="767 712 911 752"></td> <td data-bbox="911 712 1050 752"></td> <td data-bbox="1050 712 1193 752"></td> <td data-bbox="1193 712 1353 752"></td> </tr> </tbody> </table>	Περιγραφή	ποσά	ημερομηνί ες	παραλήπτες				
Περιγραφή	ποσά	ημερομηνί ες	παραλήπτες						
<p>2) Ο οικονομικός φορέας μπορεί να χρησιμοποιήσει το ακόλουθο <b>τεχνικό προσωπικό ή τις ακόλουθες τεχνικές υπηρεσίες</b>, ιδίως τους υπεύθυνους για τον έλεγχο της ποιότητας: Στην περίπτωση δημόσιων συμβάσεων έργων, ο οικονομικός φορέας θα μπορεί να χρησιμοποιήσει το ακόλουθο τεχνικό προσωπικό ή τις ακόλουθες τεχνικές υπηρεσίες για την εκτέλεση του έργου:</p>	<p>[.....]</p> <p>[.....]</p>								
<p>3) Ο οικονομικός φορέας χρησιμοποιεί τον ακόλουθο <b>τεχνικό εξοπλισμό και λαμβάνει τα ακόλουθα μέτρα για την διασφάλιση της ποιότητας και τα μέσα μελέτης και έρευνας</b> που διαθέτει είναι τα ακόλουθα:</p>	<p>[.....]</p>								
<p>4) Ο οικονομικός φορέας θα μπορεί να εφαρμόσει τα ακόλουθα συστήματα <b>διαχείρισης της αλυσίδας εφοδιασμού</b> και ανίχνευσης κατά την εκτέλεση της σύμβασης:</p>	<p>[.....]</p>								
<p>5) Για <b>σύνθετα προϊόντα ή υπηρεσίες που θα παρασχεθούν ή, κατ' εξαίρεση, για προϊόντα ή υπηρεσίες που πρέπει να ανταποκρίνονται σε κάποιον ιδιαίτερο σκοπό</b>: Ο οικονομικός φορέας θα επιτρέπει τη διενέργεια <b>ελέγχων</b> όσον αφορά το <b>παραγωγικό δυναμικό</b> ή τις <b>τεχνικές ικανότητες</b> του οικονομικού φορέα και, εφόσον κρίνεται αναγκαίο, όσον αφορά τα <b>μέσα μελέτης και έρευνας</b> που αυτός διαθέτει καθώς και τα <b>μέτρα που λαμβάνει για τον έλεγχο της ποιότητας</b>;</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p>								
<p>6) Οι ακόλουθοι <b>τίτλοι σπουδών και επαγγελματικών προσόντων</b> διατίθενται από: α) τον ίδιο τον πάροχο υπηρεσιών ή τον εργολάβο, <b>και/ή</b> (ανάλογα με τις απαιτήσεις που ορίζονται στη σχετική πρόσκληση ή διακήρυξη ή στα έγγραφα της σύμβασης) β) τα διευθυντικά στελέχη του:</p>	<p>α) [.....]</p> <p>β) [.....]</p>								
<p>7) Ο οικονομικός φορέας θα μπορεί να εφαρμόζει τα ακόλουθα <b>μέτρα περιβαλλοντικής διαχείρισης</b> κατά την εκτέλεση της σύμβασης:</p>	<p>[.....]</p>								

<p>8) Το μέσο ετήσιο εργατοϋπαλληλικό δυναμικό του οικονομικού φορέα και ο αριθμός των διευθυντικών στελεχών του κατά τα τελευταία τρία έτη ήταν τα εξής:</p>	<p>Έτος, μέσο ετήσιο εργατοϋπαλληλικό προσωπικό: [.....], [.....] [.....], [.....] [.....], [.....] Έτος, αριθμός διευθυντικών στελεχών: [.....], [.....] [.....], [.....] [.....], [.....]</p>
<p>9) Ο οικονομικός φορέας θα έχει στη διάθεσή του τα ακόλουθα <b>μηχανήματα, εγκαταστάσεις και τεχνικό εξοπλισμό</b> για την εκτέλεση της σύμβασης:</p>	<p>[.....]</p>
<p>10) Ο οικονομικός φορέας <b>προτίθεται, να αναθέσει σε τρίτους υπό μορφή υπεργολαβίας το ακόλουθο τμήμα (δηλ. ποσοστό)</b> της σύμβασης:</p>	<p>[.....]</p>
<p>11) Για <b>δημόσιες συμβάσεις προμηθειών</b> : Ο οικονομικός φορέας θα παράσχει τα απαιτούμενα δείγματα, περιγραφές ή φωτογραφίες των προϊόντων που θα προμηθεύσει, τα οποία δεν χρειάζεται να συνοδεύονται από πιστοποιητικά γνησιότητας. Κατά περίπτωση, ο οικονομικός φορέας δηλώνει περαιτέρω ότι θα προσκομίσει τα απαιτούμενα πιστοποιητικά γνησιότητας. <i>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</i></p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p><i>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):</i> [.....][.....][.....]</p>
<p>12) Για <b>δημόσιες συμβάσεις προμηθειών</b>: Μπορεί ο οικονομικός φορέας να προσκομίσει τα απαιτούμενα <b>πιστοποιητικά</b> που έχουν εκδοθεί από επίσημα <b>ιστιτούτα ελέγχου ποιότητας</b> ή υπηρεσίες αναγνωρισμένων ικανοτήτων, με τα οποία βεβαιώνεται η καταλληλότητα των προϊόντων, επαληθευόμενη με παραπομπές στις τεχνικές προδιαγραφές ή σε πρότυπα, και τα οποία ορίζονται στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης που αναφέρονται στη διακήρυξη; <b>Εάν όχι</b>, εξηγήστε τους λόγους και αναφέρετε ποια άλλα αποδεικτικά μέσα μπορούν να προσκομιστούν: <i>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</i></p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>[.....]</p> <p><i>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):</i> [.....][.....][.....]</p>

## Δ: Συστήματα διασφάλισης ποιότητας και πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης

**Ο οικονομικός φορέας πρέπει να παράσχει πληροφορίες μόνον όταν τα συστήματα διασφάλισης ποιότητας και/ή τα πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης έχουν ζητηθεί από την αναθέτουσα αρχή ή τον αναθέτοντα φορέα στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης.**

<b>Συστήματα διασφάλισης ποιότητας και πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης</b>	<b>Απάντηση:</b>
<p>Θα είναι σε θέση ο οικονομικός φορέας να προσκομίσει <b>πιστοποιητικά</b> που έχουν εκδοθεί από ανεξάρτητους οργανισμούς που βεβαιώνουν ότι ο οικονομικός φορέας συμμορφώνεται με τα απαιτούμενα <b>πρότυπα διασφάλισης ποιότητας</b>, συμπεριλαμβανομένης της προσβασιμότητας για άτομα με ειδικές ανάγκες;  <b>Εάν όχι</b>, εξηγήστε τους λόγους και διευκρινίστε ποια άλλα αποδεικτικά μέσα μπορούν να προσκομιστούν όσον αφορά το σύστημα διασφάλισης ποιότητας:  <i>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</i></p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>[.....] [.....]</p> <p><i>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):</i>  [.....][.....][.....]</p>
<p>Θα είναι σε θέση ο οικονομικός φορέας να προσκομίσει <b>πιστοποιητικά</b> που έχουν εκδοθεί από ανεξάρτητους οργανισμούς που βεβαιώνουν ότι ο οικονομικός φορέας συμμορφώνεται με τα απαιτούμενα <b>συστήματα ή πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης</b>;  <b>Εάν όχι</b>, εξηγήστε τους λόγους και διευκρινίστε ποια άλλα αποδεικτικά μέσα μπορούν να προσκομιστούν όσον αφορά τα <b>συστήματα ή πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης</b>;  <i>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</i></p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>[.....] [.....]</p> <p><i>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):</i>  [.....][.....][.....]</p>



## Μέρος V: Περιορισμός του αριθμού των πληρούντων τα κριτήρια επιλογής υποψηφίων

Ο οικονομικός φορέας πρέπει να παράσχει πληροφορίες μόνον όταν η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας έχει προσδιορίσει αντικειμενικά και χωρίς διακρίσεις κριτήρια ή κανόνες που πρόκειται να εφαρμοστούν για τον περιορισμό του αριθμού των υποψηφίων που θα προσκληθούν να υποβάλουν προσφορά ή να συμμετάσχουν στον διάλογο. Οι πληροφορίες αυτές, οι οποίες μπορούν να συνοδεύονται από απαιτήσεις όσον αφορά τα πιστοποιητικά (ή το είδος τους) ή τις μορφές αποδεικτικών εγγράφων, εφόσον συντρέχει περίπτωση, που θα πρέπει να προσκομιστούν, ορίζονται στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης.

Για κλειστές διαδικασίες, ανταγωνιστικές διαδικασίες με διαπραγμάτευση, διαδικασίες ανταγωνιστικού διαλόγου και συμπράξεις καινοτομίας μόνον:

Ο οικονομικός φορέας δηλώνει ότι:

Περιορισμός του αριθμού	Απάντηση:
<p>Πληροί τα αντικειμενικά και χωρίς διακρίσεις κριτήρια ή κανόνες που πρόκειται να εφαρμοστούν για τον περιορισμό του αριθμού των υποψηφίων με τον ακόλουθο τρόπο:</p> <p>Εφόσον ζητούνται ορισμένα πιστοποιητικά ή λοιπές μορφές αποδεικτικών εγγράφων, αναφέρετε για <b>καθένα από αυτά</b> αν ο οικονομικός φορέας διαθέτει τα απαιτούμενα έγγραφα:</p> <p>Εάν ορισμένα από τα εν λόγω πιστοποιητικά ή λοιπές μορφές αποδεικτικών στοιχείων διατίθενται ηλεκτρονικά, αναφέρετε για το <b>καθένα</b>:</p>	<p>[....]</p> <p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):</p> <p>[.....][.....][.....]</p>

## ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙ

Υπόδειγμα Οικονομικής Προσφοράς (Προσαρμοσμένο από την Αναθέτουσα Αρχή)

## ΣΧΕΔΙΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

ΤΜΗΜΑ 1					
A.T.	Είδος Προμήθειας	Μον. Μετρ.	Ποσót.	Τιμή	Δαπάνη
1	Ηλεκτρονικός Υπολογιστής με επεξεργαστή τύπου INTEL και ταχύτητα ρολογιού τουλάχιστον 3,60GHz, 6MB cache, μνήμη τουλάχιστον 8GB τύπου DDR4 2666MHz, δίσκο τουλάχιστον 256GB τύπου M.2 SSD, οπτικό δίσκο dvd rewriter SATA, κάρτα δικτύου 10/100/1000 Mb/s, πληκτρολόγιο & mouse usb του ίδιου κατασκευαστή, κουτί micro tower, τροφοδοτικό έως 180W, λειτουργικό τύπου Ms windows 10 pro γλώσσα ελληνικά ή αντίστοιχο, εγγύηση 3 έτη στην έδρα του Δήμου, με εργασίες εγκατάστασης back up – τοποθέτησης στο πληροφοριακό σύστημα του Δήμου	Τεμ	6		
2	Οθόνη τύπου Led με διαγώνιο τουλάχιστον 23,8", ανάλυση 1920x1080, αντίθεση τουλάχιστον 1000:1, χρόνο απόκρισης τουλάχιστον 6ms, σύνδεση HDMI & VGA, εγγύηση τουλάχιστον 3 έτη στην έδρα του Δήμου, με εργασίες εγκατάστασης – τοποθέτησης στο πληροφοριακό σύστημα του Δήμου	Τεμ	7		
3	Πρόγραμμα Microsoft Office 2019 όπου θα περιλαμβάνει WORD, EXCEL, POWERPOINT, OUTLOOK, ONE NOTE	Τεμ	6		
4	Tablet 10.1" με τουλάχιστον τα κάτωθι χαρακτηριστικά:  Οθόνη: 10.1" HD 1280x800 IPS 300nits  Λειτουργικό σύστημα: Android Pie  Επεξεργαστής: Qualcomm Snapdragon 429 (4C, 4x A53 @2.0GHz)  Μνήμη RAM : 2 GB  Μνήμη: 32 GB  Συσκευή εισόδου: Touchscreen  Κάμερα: 5MP  Κάμερα 2η: 2MP	Τεμ	26		

	<p>Ενσύρματο δίκτυο: Όχι</p> <p>Ασύρματο δίκτυο: 802.11 a/b/g/n/ac</p> <p>Ασύρματη επικοινωνία: Bluetooth 4.2</p> <p>Τεχνολογία 3G-4G: Όχι</p> <p>Θύρα HDMI: Όχι</p> <p>Θύρα USB: 1 x Micro USB</p> <p>Μικρόφωνο: single microphone (mono)</p> <p>Ηχείο(α): Dual front speakers with Dolby Atmos</p> <p>Card reader: MicroSD Reader</p> <p>Κάρτες μνήμης: MicroSD up to 256 GB</p> <p>Εγγραφή βίντεο: Ναι</p> <p>Μέγεθος οθόνης: 10.1"</p> <p>Μπαταρία: 4850mAh</p> <p>Dual SIM: Όχι</p> <p>GPS Navigation: A-GPS</p> <p>Χρόνος λειτουργίας (έως): Up to 7 hours</p> <p>Εγγύηση: 2 έτη στην έδρα του δήμου, με εργασίες εγκατάστασης back up – τοποθέτησης στο πληροφοριακό σύστημα του Δήμου</p>				
5	<p>Φορητός Η/Υ με τουλάχιστον τα κάτωθι χαρακτηριστικά: Διάσταση οθόνης: 15.6"</p> <p>Ανάλυση οθόνης: 1920 x 1080</p> <p>Επεξεργαστής: AMD Ryzen 3-3200U</p> <p>Μνήμη: 8GB DDR4</p> <p>Σκληρός δίσκος: 128GB SSD &amp; 1TB</p> <p>Κάρτα γραφικών: AMD Radeon Vega 3</p> <p>Μνήμη κάρτας γραφικών: Shared</p> <p>Λειτουργικό σύστημα: Windows 10</p> <p>Δίκτυο: Ethernet 10 / 100 / 1000, Wi-Fi, Bluetooth</p> <p>Web camera: 720p</p> <p>Μπαταρία: 3 Cell Li-Ion</p> <p>I/O Ports: 2x USB 3.1 Gen 1 port, 1x USB 2.0 Type A port,</p>	Τεμ	2		

	RJ-45 port, HDMI, Audio Headset (Headphone and Microphone Combo) port Εγγύηση: τουλάχιστον 1 έτος				
6	Σταθεροποιητής τάσης (ups) με τουλάχιστον τα κάτωθι χαρακτηριστικά: Τύπος συσκευής: Line Interactive Παρεχόμενη ισχύς (VA): τουλάχιστον 950VA Παρεχόμενη ισχύς (Watt): τουλάχιστον 480W Σύνδεση: USB Εγγύηση: τουλάχιστον 2 έτη, με εργασίες εγκατάστασης – τοποθέτησης στο πληροφοριακό σύστημα του Δήμου	Τεμ	4		
7	Λογισμικό παραγωγής και επεξεργασίας αρχείων pdf τύπου ADOBE ACROBAT PRO DC ή αντίστοιχο, με εργασίες εγκατάστασης – τοποθέτησης στο πληροφοριακό σύστημα του Δήμου	Τεμ	1		
				<b>Σύνολο</b>	
				ΦΠΑ 24%	
				<b>Τελικό Σύνολο</b>	
ΤΜΗΜΑ 2					
A.T.	Είδος Προμήθειας	Μον. Μετρ.	Ποσότη.	Τιμή	Δαπάνη
1	Έγχρωμο πολυμηχάνημα A3 τεχνολογίας inkjet, με δυνατότητες εκτύπωσης, σάρωσης, αντιγραφής & φαξ, ανάλυση εκτύπωσης 4800 x 1200 dpi, ταχύτητα μονόχρωμης εκτύπωσης τουλάχιστον 35 σελίδων το λεπτό, ταχύτητα έγχρωμης εκτύπωσης τουλάχιστον 35 σελίδων το λεπτό, αυτόματη τροφοδοσία χαρτιού & εκτύπωση διπλής όψης, ανάλυση σάρωσης τουλάχιστον 600 x 600 dpi, ταχύτητα μετάδοσης φαξ τουλάχιστον 33,6 kbps , κασέτες χαρτιού τουλάχιστον 1x250 σελίδων, 1x500 σελίδων & 150 σελίδων MP tray, εργοστασιακή βάση στήριξης, έγχρωμη οθόνη αφής με διαγώνιο τουλάχιστον 12,7 εκ., απευθείας σάρωση για εκτύπωση χωρίς τη χρήση υπολογιστή & απευθείας εκτύπωση από USB, απόδοση μαύρης μελάνης τουλάχιστον 86.000 σελίδων & 50.000 σελίδων έκαστο των χρωμάτων κυανό - ματζέντα - κίτρινο, σύνδεση usb-ethernet-wireless-bluetooth, να συνοδεύεται με μία σειρά αναλωσίμων απόδοσης 20.000 σελίδων αντίστοιχα των χρωμάτων μαύρο - κυανό - ματζέντα - κίτρινο, με εγγύηση τουλάχιστον 3 έτη στην έδρα του Δήμου, με εργασίες εγκατάστασης – τοποθέτησης στο πληροφοριακό σύστημα του Δήμου	Τεμ	2		
				<b>Σύνολο</b>	

		ΦΠΑ 24%
		<b>Τελικό Σύνολο</b>

ΤΜΗΜΑ 3					
A.T.	Είδος Προμήθειας	Μον. Μετρ.	Ποσót.	Τιμή	Δαπάνη
1	Σαρωτής A4 με σάρωση διπλής όψης με ένα πέρασμα, με ανάλυση τουλάχιστον 600 x 600, με αυτόματο τροφοδότη για τουλάχιστον 100 σελίδες, ταχύτητα μονόχρωμης σάρωσης τουλάχιστον 40 σελίδες/λεπτό – τουλάχιστον 80 εικόνες/λεπτό, ταχύτητα έγχρωμης σάρωσης τουλάχιστον 40 σελίδες/λεπτό – τουλάχιστον 80 εικόνες/λεπτό, σύνδεση usb & ethernet, εγγύηση τουλάχιστον 1 έτος, με εργασίες εγκατάστασης – τοποθέτησης στο πληροφοριακό σύστημα του Δήμου	Τεμ	15		
2	Web camera για εξ' αποστάσεως εργασία με τουλάχιστον τα κάτωθι χαρακτηριστικά:  Μέγιστη ανάλυση 1920 x 1080 Ανάλυση βίντεο Full-HD Ανάλυση φωτογραφίας 1920 x 1080p Συνδέσεις USB Τύπος αισθητήρα CMOS Ενσωματωμένο μικρόφωνο Ναι Ειδικά χαρακτηριστικά Netmeeting, plug and play, 3 LED λυχνίες, Ρυθμιστής έντασης LED Εγγύηση: τουλάχιστον 1 έτος	Τεμ	4		
3	Ενσύρματα ακουστικά κεφαλής με ενσωματωμένο μικρόφωνο με τουλάχιστον τα κάτωθι χαρακτηριστικά:  Τεχνολογία σύνδεσης: Ενσύρματη - USB Έξοδος ήχου: Στερεοφωνικός Εγγύηση: τουλάχιστον 1 έτος	Τεμ	3		
				<b>Σύνολο</b>	
				ΦΠΑ 24%	
				<b>Τελικό Σύνολο</b>	

<b>Σύνολο Τμήμα 1+Τμήμα 2 +Τμήμα 3</b>	
<b>ΦΠΑ 24%</b>	
<b>Γενικό Σύνολο</b>	