



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
ΔΗΜΟΣ ΣΑΡΩΝΙΚΟΥ

Ημερομηνία 27/10/2025
Αριθ. πρωτ: 33700

ΟΡΟΙ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ ΑΝΟΙΧΤΟΥ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

Για την προμήθεια με τίτλο:

«ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΓΡΑΦΙΚΗΣ ΥΛΗΣ ΚΑΙ ΛΟΙΠΩΝ ΥΛΙΚΩΝ ΓΡΑΦΕΙΟΥ - ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΦΩΤΟΑΝΤΙΓΡΑΦΙΚΟΥ ΧΑΡΤΙΟΥ - ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΓΡΑΦΙΚΗΣ ΥΛΗΣ ΚΑΙ ΛΟΙΠΩΝ ΥΛΙΚΩΝ ΓΡΑΦΕΙΟΥ ΓΙΑ ΤΟΥΣ ΒΡΕΦΟΝΗΠΙΑΚΟΥΣ ΣΤΑΘΜΟΥΣ, ΚΔΑΠ ΚΛΠ - ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΦΩΤΟΑΝΤΙΓΡΑΦΙΚΟΥ ΧΑΡΤΙΟΥ ΓΙΑ ΤΟΥΣ ΒΡΕΦΟΝΗΠΙΑΚΟΥΣ ΣΤΑΘΜΟΥΣ, ΚΔΑΠ ΚΛΠ - ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΓΡΑΦΙΚΗΣ ΥΛΗΣ Α΄ΒΑΘΜΙΑ - ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΓΡΑΦΙΚΗΣ ΥΛΗΣ Β΄ΒΑΘΜΙΑ - ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΦΩΤΟΑΝΤΙΓΡΑΦΙΚΟΥ ΧΑΡΤΙΟΥ Α΄ΒΑΘΜΙΑ - ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΦΩΤΟΑΝΤΙΓΡΑΦΙΚΟΥ ΧΑΡΤΙΟΥ Β΄ΒΑΘΜΙΑ- ΓΙΑ 2 ΕΤΗ.»

με κριτήριο ανάθεσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομικής άποψης προσφορά βάσει της τιμής (χαμηλότερη τιμή)

ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΔΑΠΑΝΗΣ : 178.028,11 €

Φ.Π.Α 24% : 42.726,75 €

ΟΛΙΚΗ ΔΑΠΑΝΗ : 220.754,86 €

Περιεχόμενα

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ ΓΙΑ ΣΥΜΒΑΣΕΙΣ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ ΜΕ ΑΝΟΙΚΤΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΜΕΣΩ ΕΣΗΔΗΣ..... ΣΦΑΛΜΑ! ΔΕΝ ΕΧΕΙ ΟΡΙΣΤΕΙ ΣΕΛΙΔΟΔΕΙΚΤΗΣ.

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ	2
1. ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ ΚΑΙ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	4
1.1 ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑΣ ΑΡΧΗΣ	4
1.2 ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ-ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ	4
1.3 ΣΥΝΟΠΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΦΥΣΙΚΟΥ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ.....	6
1.4 ΘΕΣΜΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ	7
1.5 ΠΡΟΘΕΣΜΙΑ ΠΑΡΑΛΑΒΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	10
1.6 ΔΗΜΟΣΙΟΤΗΤΑ	10
1.7 ΑΡΧΕΣ ΕΦΑΡΜΟΖΟΜΕΝΕΣ ΣΤΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΣΥΝΑΨΗΣ.....	10
2. ΓΕΝΙΚΟΙ ΚΑΙ ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ.....	11
2.1 ΓΕΝΙΚΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ	11
2.1.1 Έγγραφα της σύμβασης.....	11
2.1.2 Επικοινωνία - Πρόσβαση στα έγγραφα της Σύμβασης.....	11
2.1.3 Παροχή Διευκρινίσεων	11
2.1.4 Γλώσσα.....	11
2.1.5 Εγγυήσεις.....	12
2.1.6 Προστασία Προσωπικών Δεδομένων	11
2.2 ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ - ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΠΟΙΟΤΙΚΗΣ ΕΠΙΛΟΓΗΣ	13
2.2.1 Δικαίωμα συμμετοχής	13
2.2.2 Εγγύηση συμμετοχής	13
2.2.3 Λόγοι αποκλεισμού.....	14
2.2.4 Καταλληλότητα άσκησης επαγγελματικής δραστηριότητας	17
2.2.5 Οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια	18
2.2.6 Τεχνική και επαγγελματική ικανότητα.....	18
2.2.7 Πρότυπα διασφάλισης ποιότητας και πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης	18
2.2.8 Στήριξη στην ικανότητα τρίτων – Υπεργολαβία	18
2.2.9 Κανόνες απόδειξης ποιοτικής επιλογής.....	19
2.2.9.1 Προκαταρκτική απόδειξη κατά την υποβολή προσφορών	19
2.3 ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΑΝΑΘΕΣΗΣ	26
2.3.1 Κριτήριο ανάθεσης	26
2.3.2 Βαθμολόγηση και κατάταξη προσφορών [δεν ισχύει στην περίπτωση που το κριτήριο της πλέον συμφέρουσας από οικονομική άποψη προσφορά βασίζεται μόνο στην τιμή]	Σφάλμα! Δεν έχει οριστεί σελιδοδείκτης.
2.3.3 Ηλεκτρονικοί πλειστηριασμοί.....	Σφάλμα! Δεν έχει οριστεί σελιδοδείκτης.
2.4 ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ - ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	26
2.4.1 Γενικοί όροι υποβολής προσφορών	26
2.4.2 Χρόνος και Τρόπος υποβολής προσφορών	26
2.4.3 Περιεχόμενα Φακέλου «Δικαιολογητικά Συμμετοχής- Τεχνική Προσφορά»	29
2.4.3.1 Δικαιολογητικά Συμμετοχής	29
2.4.3.2 Τεχνική προσφορά	29
2.4.4 Περιεχόμενα Φακέλου «Οικονομική Προσφορά» / Τρόπος σύνταξης και υποβολής οικονομικών προσφορών.....	29
2.4.5 Χρόνος ισχύος των προσφορών.....	30
2.4.6 Λόγοι απόρριψης προσφορών.....	30
3. ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ - ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	32
3.1 ΑΠΟΣΦΡΑΓΙΣΗ ΚΑΙ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	32
3.1.1 Ηλεκτρονική αποσφράγιση προσφορών	32
3.1.2 Αξιολόγηση προσφορών.....	32
3.2 ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ ΠΡΟΣΩΡΙΝΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ - ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΠΡΟΣΩΡΙΝΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ	33
3.3 ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗ - ΣΥΝΑΨΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	34

3.4	ΠΡΟΔΙΚΑΣΤΙΚΕΣ ΠΡΟΣΦΥΓΕΣ - ΠΡΟΣΩΡΙΝΗ ΚΑΙ ΟΡΙΣΤΙΚΗ ΔΙΚΑΣΤΙΚΗ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ	36
3.5	ΜΑΤΑΙΩΣΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ	39
4.	ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	40
4.1	ΕΓΓΥΗΣΕΙΣ (ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ, ΠΡΟΚΑΤΑΒΟΛΗΣ, ΚΑΛΗΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ)	40
4.2	ΣΥΜΒΑΤΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ - ΕΦΑΡΜΟΣΤΕΑ ΝΟΜΟΘΕΣΙΑ	40
4.3	ΌΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ.....	40
4.4	ΥΠΕΡΓΟΛΑΒΙΑ	41
4.5	ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΚΑΤΑ ΤΗ ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΤΗΣ	42
4.6	ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΜΟΝΟΜΕΡΟΥΣ ΛΥΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	42
5.	ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	43
5.1	ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ	43
5.2	ΚΗΡΥΞΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΦΟΡΕΑ ΕΚΠΤΩΤΟΥ - ΚΥΡΩΣΕΙΣ	43
5.3	ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΕΣ ΠΡΟΣΦΥΓΕΣ ΚΑΤΑ ΤΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΩΝ ΣΥΜΒΑΣΕΩΝ	45
5.4	ΔΙΚΑΣΤΙΚΗ ΕΠΙΛΥΣΗ ΔΙΑΦΟΡΩΝ	45
6.	ΧΡΟΝΟΣ ΚΑΙ ΤΡΟΠΟΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ	43
6.1	ΧΡΟΝΟΣ ΠΑΡΑΔΟΣΗΣ ΥΛΙΚΩΝ.....	46
6.2	ΠΑΡΑΛΑΒΗ ΥΛΙΚΩΝ - ΧΡΟΝΟΣ ΚΑΙ ΤΡΟΠΟΣ ΠΑΡΑΛΑΒΗΣ ΥΛΙΚΩΝ.....	46
6.3	ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΝΑΥΛΩΣΗΣ – ΑΣΦΑΛΙΣΗΣ - ΑΝΑΚΟΙΝΩΣΗΣ ΦΟΡΤΩΣΗΣ ΚΑΙ ΠΟΙΟΤΙΚΟΥ ΕΛΕΓΧΟΥ ΣΤΟ ΕΞΩΤΕΡΙΚΟ ΣΦΑΛΜΑ! ΔΕΝ ΕΧΕΙ ΟΡΙΣΤΕΙ ΣΕΛΙΔΟΔΕΙΚΤΗΣ.	
6.4	ΑΠΟΡΡΙΨΗ ΣΥΜΒΑΤΙΚΩΝ ΥΛΙΚΩΝ – ΑΝΤΙΚΑΤΑΣΤΑΣΗ..... ΣΦΑΛΜΑ! ΔΕΝ ΕΧΕΙ ΟΡΙΣΤΕΙ ΣΕΛΙΔΟΔΕΙΚΤΗΣ.	
6.5	ΔΕΙΓΜΑΤΑ – ΔΕΙΓΜΑΤΟΛΗΨΙΑ – ΕΡΓΑΣΤΗΡΙΑΚΕΣ ΕΞΕΤΑΣΕΙΣ	46
6.6	ΕΓΓΥΗΜΕΝΗ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑΣ.....	47
6.7	ΑΝΑΠΡΟΣΑΡΜΟΓΗ ΤΙΜΗΣ	47
	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ	49
	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι – ΑΝΑΛΥΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΦΥΣΙΚΟΥ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ (ΠΡΟΣΑΡΜΟΣΜΕΝΟ ΑΠΟ ΤΗΝ ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ)	49
	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ – ΕΙΔΙΚΗ ΣΥΓΓΡΑΦΗ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ (ΠΡΟΣΑΡΜΟΣΜΕΝΟ ΑΠΟ ΤΗΝ ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ)	49
	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙ – ΕΕΕΣ (ΠΡΟΣΑΡΜΟΣΜΕΝΟ ΑΠΟ ΤΗΝ ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ)- [ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΟ]	52
	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙV – ΆΛΛΕΣ ΔΗΛΩΣΕΙΣ (ΠΡΟΣΑΡΜΟΣΜΕΝΟ ΑΠΟ ΤΗΝ ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ) [ΠΡΟΑΙΡΕΤΙΚΟ]	103
	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ V – ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ (ΠΡΟΣΑΡΜΟΣΜΕΝΟ ΑΠΟ ΤΗΝ ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ) [ΠΡΟΑΙΡΕΤΙΚΟ] .. ΣΦΑΛΜΑ! ΔΕΝ ΕΧΕΙ ΟΡΙΣΤΕΙ ΣΕΛΙΔΟΔΕΙΚΤΗΣ.	
	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VI – ΆΛΛΟ ΠΕΡΙΓΡΑΦΙΚΟ ΈΓΓΡΑΦΟ - ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ (ΠΡΟΣΑΡΜΟΣΜΕΝΟ ΑΠΟ ΤΗΝ ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ) [ΠΡΟΑΙΡΕΤΙΚΟ]	ΣΦΑΛΜΑ! ΔΕΝ ΕΧΕΙ ΟΡΙΣΤΕΙ ΣΕΛΙΔΟΔΕΙΚΤΗΣ.
	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VII – ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ (ΠΡΟΣΑΡΜΟΣΜΕΝΟ ΑΠΟ ΤΗΝ ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ) [ΠΡΟΑΙΡΕΤΙΚΟ] .	103

1. ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ ΚΑΙ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

1.1 Στοιχεία Αναθέτουσας Αρχής

Επωνυμία	ΔΗΜΟΣ ΣΑΡΩΝΙΚΟΥ
Αριθμός Φορολογικού Μητρώου (Α.Φ.Μ.)	997727408
Κωδικός ηλεκτρονικής τιμολόγησης	1007.E84911.0001
Ταχυδρομική διεύθυνση	Αθηνών & Ρήγα Φεραίου
Πόλη	Καλύβια Θορικού
Ταχυδρομικός Κωδικός	19010
Χώρα	ΕΛΛΑΔΑ
Κωδικός NUTS	EL305 ΑΝΑΤΟΛΙΚΗ ΑΤΤΙΚΗ
Τηλέφωνο	2299 3 20372
Ηλεκτρονικό Ταχυδρομείο	daniel.roumeliotis@kalivia.gr
Αρμόδιος για πληροφορίες	Ρουμελιώτης Ντάνιελ
Γενική Διεύθυνση στο διαδίκτυο (URL)	www.saronikoscity.gr

Είδος Αναθέτουσας Αρχής

Η Αναθέτουσα Αρχή είναι ο Δήμος Σαρωνικού (μη κεντρική αναθέτουσα αρχή) και ανήκει στους Φορείς της Γενικής Κυβέρνησης και συγκεκριμένα στον υποτομέα Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης Α' Βαθμού (ΟΤΑ Α').

Κύρια δραστηριότητα Α.Α.

Η κύρια δραστηριότητα της Αναθέτουσας Αρχής είναι οι Γενικές Δημόσιες Υπηρεσίες σε τοπικό επίπεδο.

Εφαρμοστέο Δίκαιο

Κατά την εκτέλεση της σύμβασης εφαρμόζονται οι διατάξεις του ν. 4412/2016, οι όροι της παρούσας Διακήρυξης και συμπληρωματικά ο Αστικός Κώδικας.

Στοιχεία Επικοινωνίας

- Τα έγγραφα της σύμβασης είναι διαθέσιμα για ελεύθερη, πλήρη, άμεση & δωρεάν ηλεκτρονική πρόσβαση μέσω της διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr του ΟΠΣ Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.
- Κάθε είδους επικοινωνία και ανταλλαγή πληροφοριών πραγματοποιείται μέσω του ΕΣΗΔΗΣ Προμήθειες και Υπηρεσίες (εφεξής ΕΣΗΔΗΣ), το οποίο είναι προσβάσιμο από τη Διαδικτυακή Πύλη (www.promitheus.gov.gr) του ΟΠΣ ΕΣΗΔΗΣ.
- Περαιτέρω πληροφορίες είναι διαθέσιμες από την προαναφερθείσα διεύθυνση

1.2 Στοιχεία Διαδικασίας-Χρηματοδότηση

Είδος διαδικασίας

Ο διαγωνισμός θα διεξαχθεί με την ανοικτή διαδικασία του άρθρου 27 του ν. 4412/16.

Χρηματοδότηση της σύμβασης

Φορέας χρηματοδότησης της παρούσας σύμβασης είναι ο Δήμος Σαρωνικού. Η δαπάνη για την εν λόγω σύμβαση βαρύνει τους εξής Κ.Α.:

1ο ΕΤΟΣ				
	ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ	ΚΑ	ΤΙΤΛΟΣ	ΠΟΣΟ
ΟΜΑΔΑ 1	ΔΗΜΑΡΧΙΑΚΟ ΜΕΓΑΡΟ ΚΑΙ ΚΟΙΝΟΤΙΚΑ ΚΑΤΑΣΤΗΜΑΤΑ ΚΛΠ	10-6612.001	ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΓΡΑΦΙΚΗΣ ΥΛΗΣ ΚΑΙ ΛΟΙΠΑ ΥΛΙΚΑ ΓΡΑΦΕΙΟΥ	13.128,96 €
ΟΜΑΔΑ 2	ΔΗΜΑΡΧΙΑΚΟ ΜΕΓΑΡΟ ΚΑΙ ΚΟΙΝΟΤΙΚΑ ΚΑΤΑΣΤΗΜΑΤΑ ΚΛΠ	10-6654.001	ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΦΩΤΟΑΝΤΙΓΡΑΦΙΚΟΥ ΧΑΡΤΙΟΥ	7.941,40 €
ΟΜΑΔΑ 3	ΔΗΜΑΡΧΙΑΚΟ ΜΕΓΑΡΟ ΚΑΙ ΚΟΙΝΟΤΙΚΑ ΚΑΤΑΣΤΗΜΑΤΑ ΚΛΠ	25-6613.001	ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΦΑΚΕΛΩΝ ΚΑΙ ΕΝΤΥΠΩΝ ΛΟΓ/ΜΩΝ ΥΔΡΕΥΣΗΣ	2.402,00 €
ΟΜΑΔΑ 4	ΤΑΜΕΙΑΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΚΑΙ ΤΜΗΜΑ ΕΞΟΔΩΝ	25-6613.002	ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΔΙΠΛΟΤΥΠΩΝ ΕΙΣΠΡΑΞΗΣ & ΛΟΙΠΩΝ ΕΝΤΥΠΩΝ ΓΙΑ ΤΗΝ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΥΔΡΕΥΣΗΣ	2.414,00 €
ΟΜΑΔΑ 5	ΒΡΕΦΟΝΗΠΙΑΚΟΙ ΠΑΙΔΙΚΟΙ ΣΤΑΘΜΟΙ ΚΑΠΗ ΚΛΠ	15-6612.001	ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΓΡΑΦΙΚΗΣ ΥΛΗΣ ΚΑΙ ΛΟΙΠΑ ΥΛΙΚΑ ΓΡΑΦΕΙΟΥ	5.645,09 €
ΟΜΑΔΑ 6	ΒΡΕΦΟΝΗΠΙΑΚΟΙ ΠΑΙΔΙΚΟΙ ΣΤΑΘΜΟΙ ΚΑΠΗ ΚΛΠ	15-6654.001	ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΦΩΤΟΑΝΤΙΓΡΑΦΙΚΟΥ ΧΑΡΤΙΟΥ	2.096,30 €
ΟΜΑΔΑ 7	ΠΡΩΤΟΒΑΘΜΙΑ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ	70-6612.001	ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΓΡΑΦΙΚΗΣ ΥΛΗΣ ΚΑΙ ΛΟΙΠΑ ΥΛΙΚΑ ΓΡΑΦΕΙΟΥ	18.143,75 €
ΟΜΑΔΑ 8	ΠΡΩΤΟΒΑΘΜΙΑ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ	70-6654.001	ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΦΩΤΟΑΝΤΙΓΡΑΦΙΚΟΥ ΧΑΡΤΙΟΥ	7.454,60 €
ΟΜΑΔΑ 9	ΔΕΥΤΕΡΟΒΑΘΜΙΑ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ	70-6612.002	ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΓΡΑΦΙΚΗΣ ΥΛΗΣ ΚΑΙ ΛΟΙΠΑ ΥΛΙΚΑ ΓΡΑΦΕΙΟΥ	8.063,66 €
ΟΜΑΔΑ 10	ΔΕΥΤΕΡΟΒΑΘΜΙΑ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ	70-6654.002	ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΦΩΤΟΑΝΤΙΓΡΑΦΙΚΟΥ ΧΑΡΤΙΟΥ	5.017,10 €
ΟΜΑΔΑ 11	ΚΕΝΤΡΟ ΚΟΙΝΟΤΗΤΑΣ	60-6473.008	ΕΞΟΔΑ ΚΑΙ ΛΟΙΠΕΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΚΕΣ ΔΑΠΑΝΕΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗ ΤΟΥ ΚΕΝΤΡΟΥ ΚΟΙΝΟΤΗΤΑΣ ΔΗΜΟΥ ΣΑΡΩΝΙΚΟΥ ΤΟΥ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ ΠΡΟΩΘΗΣΗΣ ΤΗΣ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΕΝΤΑΞΗΣ ΚΑΙ ΚΑΤΑΠΟΛΕΜΗΣΗΣ ΤΗΣ ΦΤΩΧΕΙΑΣ ΚΑΙ ΔΙΑΚΡΙΣΕΩΝ- ΔΙΑΣΦΑΛΙΣΗ ΤΗΣ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΣΥΝΟΧΗΣ	265,00 €
ΣΥΝΟΛΟ ΔΑΠΑΝΗΣ ΟΜΑΔΩΝ 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11 ΓΙΑ ΤΟ 1ο ΕΤΟΣ				72.571,86 €
ΦΠΑ ΟΜΑΔΩΝ 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11 ΓΙΑ ΤΟ 1ο ΕΤΟΣ				17.417,25 €
ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ ΔΑΠΑΝΗΣ ΜΕ ΦΠΑ 24% ΟΜΑΔΩΝ 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11 ΓΙΑ ΤΟ 1ο ΕΤΟΣ				89.989,11 €
2ο ΕΤΟΣ				
	ΤΟΠΟΣ	ΚΑ	ΤΙΤΛΟΣ	ΠΟΣΟ
ΟΜΑΔΑ 1	ΔΗΜΑΡΧΙΑΚΟ ΜΕΓΑΡΟ ΚΑΙ ΚΟΙΝΟΤΙΚΑ ΚΑΤΑΣΤΗΜΑΤΑ ΚΛΠ	10-6612.001	ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΓΡΑΦΙΚΗΣ ΥΛΗΣ ΚΑΙ ΛΟΙΠΑ ΥΛΙΚΑ ΓΡΑΦΕΙΟΥ	16.127,50 €
ΟΜΑΔΑ 2	ΔΗΜΑΡΧΙΑΚΟ ΜΕΓΑΡΟ ΚΑΙ ΚΟΙΝΟΤΙΚΑ ΚΑΤΑΣΤΗΜΑΤΑ ΚΛΠ	10-6654.001	ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΦΩΤΟΑΝΤΙΓΡΑΦΙΚΟΥ ΧΑΡΤΙΟΥ	9.675,70 €
ΟΜΑΔΑ 3	ΔΗΜΑΡΧΙΑΚΟ ΜΕΓΑΡΟ ΚΑΙ ΚΟΙΝΟΤΙΚΑ ΚΑΤΑΣΤΗΜΑΤΑ ΚΛΠ	25-6613.001	ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΦΑΚΕΛΩΝ ΚΑΙ ΕΝΤΥΠΩΝ ΛΟΓ/ΜΩΝ ΥΔΡΕΥΣΗΣ	7.250,00 €
ΟΜΑΔΑ 4	ΤΑΜΕΙΑΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΚΑΙ ΤΜΗΜΑ ΕΞΟΔΩΝ	25-6613.002	ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΔΙΠΛΟΤΥΠΩΝ ΕΙΣΠΡΑΞΗΣ & ΛΟΙΠΩΝ ΕΝΤΥΠΩΝ ΓΙΑ ΤΗΝ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΥΔΡΕΥΣΗΣ	3.196,00 €
ΟΜΑΔΑ 5	ΒΡΕΦΟΝΗΠΙΑΚΟΙ ΠΑΙΔΙΚΟΙ ΣΤΑΘΜΟΙ ΚΑΠΗ ΚΛΠ	15-6612.001	ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΓΡΑΦΙΚΗΣ ΥΛΗΣ ΚΑΙ ΛΟΙΠΑ ΥΛΙΚΑ ΓΡΑΦΕΙΟΥ	8.063,66 €

ΟΜΑΔΑ 6	ΒΡΕΦΟΝΗΠΙΑΚΟΙ ΠΑΙΔΙΚΟΙ ΣΤΑΘΜΟΙ ΚΑΠΗ ΚΛΠ	15-6654.001	ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΦΩΤΟΑΝΤΙΓΡΑΦΙΚΟΥ ΧΑΡΤΙΟΥ	3.223,70 €
ΟΜΑΔΑ 7	ΠΡΩΤΟΒΑΘΜΙΑ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ	70-6612.001	ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΓΡΑΦΙΚΗΣ ΥΛΗΣ ΚΑΙ ΛΟΙΠΑ ΥΛΙΚΑ ΓΡΑΦΕΙΟΥ	28.224,55 €
ΟΜΑΔΑ 8	ΠΡΩΤΟΒΑΘΜΙΑ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ	70-6654.001	ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΦΩΤΟΑΝΤΙΓΡΑΦΙΚΟΥ ΧΑΡΤΙΟΥ	9.676,10 €
ΟΜΑΔΑ 9	ΔΕΥΤΕΡΟΒΑΘΜΙΑ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ	70-6612.002	ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΓΡΑΦΙΚΗΣ ΥΛΗΣ ΚΑΙ ΛΟΙΠΑ ΥΛΙΚΑ ΓΡΑΦΕΙΟΥ	13.305,79 €
ΟΜΑΔΑ 10	ΔΕΥΤΕΡΟΒΑΘΜΙΑ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ	70-6654.002	ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΦΩΤΟΑΝΤΙΓΡΑΦΙΚΟΥ ΧΑΡΤΙΟΥ	6.448,25 €
ΟΜΑΔΑ 11	ΚΕΝΤΡΟ ΚΟΙΝΟΤΗΤΑΣ	60-6473.008	ΕΞΟΔΑ ΚΑΙ ΛΟΙΠΕΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΚΕΣ ΔΑΠΑΝΕΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗ ΤΟΥ ΚΕΝΤΡΟΥ ΚΟΙΝΟΤΗΤΑΣ ΔΗΜΟΥ ΣΑΡΩΝΙΚΟΥ ΤΟΥ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ ΠΡΟΩΘΗΣΗΣ ΤΗΣ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΕΝΤΑΞΗΣ ΚΑΙ ΚΑΤΑΠΟΛΕΜΗΣΗΣ ΤΗΣ ΦΤΩΧΕΙΑΣ ΚΑΙ ΔΙΑΚΡΙΣΕΩΝ- ΔΙΑΣΦΑΛΙΣΗ ΤΗΣ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΣΥΝΟΧΗΣ	265,00 €
ΣΥΝΟΛΟ ΔΑΠΑΝΗΣ ΟΜΑΔΩΝ 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11 ΓΙΑ ΤΟ 2ο ΕΤΟΣ				105.456,25 €
ΦΠΑ ΟΜΑΔΩΝ 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11 ΓΙΑ ΤΟ 2ο ΕΤΟΣ				25.309,50 €
ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ ΔΑΠΑΝΗΣ ΜΕ ΦΠΑ 24% ΟΜΑΔΩΝ 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11 ΓΙΑ ΤΟ 2ο ΕΤΟΣ				130.765,75 €
ΣΥΝΟΛΟ ΔΑΠΑΝΗΣ ΟΜΑΔΩΝ 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11 ΓΙΑ ΤΑ 2 ΕΤΗ				178.028,11 €
ΦΠΑ ΟΜΑΔΩΝ 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11 ΓΙΑ ΤΑ 2 ΕΤΗ				42.726,75 €
ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ ΔΑΠΑΝΗΣ ΜΕ ΦΠΑ 24% ΟΜΑΔΩΝ 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11 ΓΙΑ ΤΑ 2 ΕΤΗ				220.754,86 €

όπου προβλέπεται πίστωση συνολικού ποσού **220.754,86 €** του προϋπολογισμού για τα δυο (2) έτη με ΦΠΑ 24%.

Για την παρούσα διαδικασία έχουν εκδοθεί αποφάσεις με αρ. πρωτ. 1731, 1732, 1733, 1734, 1735, 1736, 1737, 1738, 1739, 1740, 1741/2025 για την ανάληψη υποχρέωσης/έγκριση δέσμευσης πίστωσης για το οικονομικό έτος 2025 στο μητρώο δεσμεύσεων/Βιβλίο εγκρίσεων & Εντολών Πληρωμής.

1.3 Συνοπτική Περιγραφή φυσικού και οικονομικού αντικειμένου της σύμβασης

Αντικείμενο αφορά την προμήθεια των ειδών ατομικής προστασίας για την ασφάλεια τόσο του εργατοτεχνικού προσωπικού (οδοκαθαριστές, οδηγοί, χειριστές μηχανημάτων, φύλακες οικοδόμοι, υδραυλικοί, ηλεκτρολόγοι, εργάτες πρασίνου, επιβλέποντες έργων, επόπτες κλπ.) όσο και του προσωπικού, καθώς και των εθελοντών πολιτικής προστασίας του Δήμου Σαρωνικού για τα δυο (2) έτη.

Τα προς προμήθεια είδη κατατάσσονται στον ακόλουθο κωδικό του Κοινού Λεξιλογίου δημοσίων συμβάσεων (CPV) : **30192700-8**.

Η παρούσα σύμβαση υποδιαιρείται σε επτά (11) Ομάδες:

ΟΜΑΔΑ	ΕΙΔΟΣ	ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ
ΟΜΑΔΑ 1	ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΓΡΑΦΙΚΗΣ ΥΛΗΣ ΚΑΙ ΛΟΙΠΑ ΥΛΙΚΑ ΓΡΑΦΕΙΟΥ	ΔΗΜΑΡΧΙΑΚΟ ΜΕΓΑΡΟ ΚΑΙ ΚΟΙΝΟΤΙΚΑ ΚΑΤΑΣΤΗΜΑΤΑ ΚΛΠ
ΟΜΑΔΑ 2	ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΦΩΤΟΑΝΤΙΓΡΑΦΙΚΟΥ ΧΑΡΤΙΟΥ	ΔΗΜΑΡΧΙΑΚΟ ΜΕΓΑΡΟ ΚΑΙ ΚΟΙΝΟΤΙΚΑ ΚΑΤΑΣΤΗΜΑΤΑ ΚΛΠ

ΟΜΑΔΑ 3	ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΦΑΚΕΛΩΝ ΚΑΙ ΕΝΤΥΠΩΝ ΛΟΓ/ΜΩΝ ΥΔΡΕΥΣΗΣ	ΔΗΜΑΡΧΙΑΚΟ ΜΕΓΑΡΟ ΚΑΙ ΚΟΙΝΟΤΙΚΑ ΚΑΤΑΣΤΗΜΑΤΑ ΚΛΠ
ΟΜΑΔΑ 4	ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΔΙΠΛΟΤΥΠΩΝ ΕΙΣΠΡΑΞΗΣ & ΛΟΙΠΩΝ ΕΝΤΥΠΩΝ ΓΙΑ ΤΗΝ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΥΔΡΕΥΣΗΣ	ΤΑΜΕΙΑΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΚΑΙ ΤΜΗΜΑ ΕΣΟΔΩΝ
ΟΜΑΔΑ 5	ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΓΡΑΦΙΚΗΣ ΥΛΗΣ ΚΑΙ ΛΟΙΠΑ ΥΛΙΚΑ ΓΡΑΦΕΙΟΥ	ΒΡΕΦΟΝΗΠΙΑΚΟΙ ΠΑΙΔΙΚΟΙ ΣΤΑΘΜΟΙ ΚΑΠΗ ΚΛΠ
ΟΜΑΔΑ 6	ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΦΩΤΟΑΝΤΙΓΡΑΦΙΚΟΥ ΧΑΡΤΙΟΥ	ΒΡΕΦΟΝΗΠΙΑΚΟΙ ΠΑΙΔΙΚΟΙ ΣΤΑΘΜΟΙ ΚΑΠΗ ΚΛΠ
ΟΜΑΔΑ 7	ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΓΡΑΦΙΚΗΣ ΥΛΗΣ ΚΑΙ ΛΟΙΠΑ ΥΛΙΚΑ ΓΡΑΦΕΙΟΥ	ΠΡΩΤΟΒΑΘΜΙΑ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ
ΟΜΑΔΑ 8	ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΦΩΤΟΑΝΤΙΓΡΑΦΙΚΟΥ ΧΑΡΤΙΟΥ	ΠΡΩΤΟΒΑΘΜΙΑ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ
ΟΜΑΔΑ 9	ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΓΡΑΦΙΚΗΣ ΥΛΗΣ ΚΑΙ ΛΟΙΠΑ ΥΛΙΚΑ ΓΡΑΦΕΙΟΥ	ΔΕΥΤΕΡΟΒΑΘΜΙΑ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ
ΟΜΑΔΑ 10	ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΦΩΤΟΑΝΤΙΓΡΑΦΙΚΟΥ ΧΑΡΤΙΟΥ	ΔΕΥΤΕΡΟΒΑΘΜΙΑ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ
ΟΜΑΔΑ 11	ΕΞΟΔΑ ΚΑΙ ΛΟΙΠΕΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΚΕΣ ΔΑΠΑΝΕΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗ ΤΟΥ ΚΕΝΤΡΟΥ ΚΟΙΝΟΤΗΤΑΣ ΔΗΜΟΥ ΣΑΡΩΝΙΚΟΥ ΤΟΥ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ ΠΡΟΩΘΗΣΗΣ ΤΗΣ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΕΝΤΑΞΗΣ ΚΑΙ ΚΑΤΑΠΟΛΕΜΗΣΗΣ ΤΗΣ ΦΤΩΧΕΙΑΣ ΚΑΙ ΔΙΑΚΡΙΣΕΩΝ-ΔΙΑΣΦΑΛΙΣΗ ΤΗΣ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΣΥΝΟΧΗΣ	ΚΕΝΤΡΟ ΚΟΙΝΟΤΗΤΑΣ

Οι προμηθευτές μπορούν να υποβάλλουν προσφορά που θα αναφέρεται είτε στο γενικό σύνολο όλων των Ομάδων και για τα δύο (2) έτη είτε για όσες ομάδες επιθυμούν και για τα δύο (2).

Η διάρκεια της σύμβασης ορίζεται από της υπογραφής της σύμβασης και διαρκεί έως και 31-12-2026, και η παράδοση θα γίνει ως εξής:

- **Για το 1^ο έτος, η παράδοση των υπό προμήθεια ειδών θα μπορεί να γίνεται είτε τμηματικά έπειτα από πρόσκληση των ζητούμενων ειδών από το γραφείο προμηθειών του Δήμου, είτε επί συνόλου, ένα (1) μήνα από την υπογραφή της σύμβασης.**
- **Για το 2^ο έτος, η παράδοση των υπό προμήθεια ειδών θα μπορεί να γίνεται είτε τμηματικά έπειτα από πρόσκληση των ζητούμενων ειδών από το γραφείο προμηθειών του Δήμου, είτε επί συνόλου, έως 31-12-2026.**

1.4 Θεσμικό πλαίσιο

Η ανάθεση και εκτέλεση της σύμβασης διέπονται από την κείμενη νομοθεσία και τις κατ' εξουσιοδότηση αυτής εκδοθείσες κανονιστικές πράξεις, όπως ισχύουν, και ιδίως:

- του ν. 4412/2016 (Α' 147) "Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)"
- του ν. 4622/19 (Α' 133) «Επιτελικό Κράτος: οργάνωση, λειτουργία & διαφάνεια της Κυβέρνησης, των κυβερνητικών οργάνων & της κεντρικής δημόσιας διοίκησης» και ιδίως του άρθρου 37
- του ν. 4700/2020 (Α' 127) «Ενιαίο κείμενο Δικονομίας για το Ελεγκτικό Συνέδριο, ολοκληρωμένο νομοθετικό πλαίσιο για τον προσυμβατικό έλεγχο, τροποποιήσεις στον Κώδικα Νόμων για το Ελεγκτικό Συνέδριο, διατάξεις για την αποτελεσματική απονομή της δικαιοσύνης και άλλες διατάξεις» και ιδίως των άρθρων 324-337,
- του ν. 4013/2011 (Α' 204) «Σύσταση ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων και Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων...»,
- του άρθρου 4 του π.δ. 118/07 (Α' 150)
- του άρθρου 5 της απόφασης με αριθμ. 11389/1993 (Β' 185) του Υπουργού Εσωτερικών

- του ν. 3548/2007 (Α' 68) «Καταχώριση δημοσιεύσεων των φορέων του Δημοσίου στο νομαρχιακό και τοπικό Τύπο και άλλες διατάξεις»,
- του ν. 4601/2019 (Α' 44) «Εταιρικοί μετασχηματισμοί και εναρμόνιση του νομοθετικού πλαισίου με τις διατάξεις της Οδηγίας 2014/55/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 16ης Απριλίου 2014 για την έκδοση ηλεκτρονικών τιμολογίων στο πλαίσιο δημόσιων συμβάσεων και λοιπές διατάξεις»
- του ν. 3310/2005 (Α' 30) «Μέτρα για τη διασφάλιση της διαφάνειας και την αποτροπή καταστρατηγήσεων κατά τη διαδικασία σύναψης δημοσίων συμβάσεων», του π.δ/τος 82/1996 (Α' 66) «Ονομαστικοποίηση μετοχών Ελληνικών Ανωνύμων Εταιρειών που μετέχουν στις διαδικασίες ανάληψης έργων ή προμηθειών του Δημοσίου ή των νομικών προσώπων του ευρύτερου δημόσιου τομέα», της κοινής απόφασης των Υπουργών Ανάπτυξης και Επικρατείας με αρ. 20977/2007 (Β' 1673) σχετικά με τα «Δικαιολογητικά για την τήρηση των μητρώων του ν.3310/2005, όπως τροποποιήθηκε με το ν.3414/2005», καθώς και των υπουργικών αποφάσεων, οι οποίες εκδίδονται, κατ' εξουσιοδότηση του άρθρου 65 του ν. 4172/2013 (Α'167) για τον καθορισμό: α) των μη «συνεργάσιμων φορολογικά» κρατών και β) των κρατών με «προνομιακό φορολογικό καθεστώς».
- του π.δ. 39/2017 (Α' 64) «Κανονισμός εξέτασης προδικαστικών προσφυγών ενώπιων της Α.Ε.Π.Π.»
- της υπ' αριθμ. 57654/22.05.2017 Απόφασης του Υπουργού Οικονομίας και Ανάπτυξης με θέμα : «Ρύθμιση ειδικότερων θεμάτων λειτουργίας και διαχείρισης του Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων (ΚΗΜΔΗΣ)» (Β' 1781)
- της υπ' αριθμ. 64233/08.06.2021 (Β' 2453/ 09.06.2021) Κοινής Απόφασης των Υπουργών Ανάπτυξης και Επενδύσεων και Ψηφιακής Διακυβέρνησης με θέμα «Ρυθμίσεις τεχνικών ζητημάτων που αφορούν την ανάθεση των Δημοσίων Συμβάσεων Προμηθειών και Υπηρεσιών με χρήση των επιμέρους εργαλείων και διαδικασιών του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ)»
- της αριθμ. Κ.Υ.Α. οικ. 60967 ΕΞ 2020 (Β' 2425/18.06.2020) «Ηλεκτρονική Τιμολόγηση στο πλαίσιο των Δημόσιων Συμβάσεων δυνάμει του ν. 4601/2019» (Α' 44)
- της αριθμ. 63446/2021 Κ.Υ.Α. (Β' 2338/02.06.2020) «Καθορισμός Εθνικού Μορφότυπου ηλεκτρονικού τιμολογίου στο πλαίσιο των Δημοσίων Συμβάσεων».
- της αριθμ. Κ.Υ.Α. οικ. 14900/21 (Β' 466): «Έγκριση σχεδίου Δράσης για τις Πράσινες Δημόσιες Συμβάσεις» (ΑΔΑ: ΨΡΤΟ46ΜΤΛΡ-Χ92).
- του ν. 3419/2005 (Α' 297) «Γενικό Εμπορικό Μητρώο (Γ.Ε.ΜΗ.) και εκσυγχρονισμός της Επιμελητηριακής Νομοθεσίας»
- του ν. 4635/2019 (Α'167) «Επενδύω στην Ελλάδα και άλλες διατάξεις» και ιδίως των άρθρων 85 επ.
- του ν. 4270/2014 (Α' 143) «Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) – δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις»
- του π.δ. 80/2016 (Α' 145) «Ανάληψη υποχρεώσεων από τους Διατάκτες»
- της παρ. Ζ του Ν. 4152/2013 (Α' 107) «Προσαρμογή της ελληνικής νομοθεσίας στην Οδηγία 2011/7 της 16.2.2011 για την καταπολέμηση των καθυστερήσεων πληρωμών στις εμπορικές συναλλαγές»,
- του ν. 4314/2014 (Α' 265) «Α) Για τη διαχείριση, τον έλεγχο και την εφαρμογή αναπτυξιακών παρεμβάσεων για την προγραμματική περίοδο 2014–2020, Β) Ενσωμάτωση της Οδηγίας 2012/17 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 13ης Ιουνίου 2012 (ΕΕ L 156/16.6.2012) στο ελληνικό δίκαιο, τροποποίηση του ν. 3419/2005 (Α' 297) και άλλες διατάξεις»
- του ν. 4727/2020 (Α' 184) «Ψηφιακή Διακυβέρνηση (Ενσωμάτωση στην Ελληνική Νομοθεσία της Οδηγίας (ΕΕ) 2016/2102 και της Οδηγίας (ΕΕ) 2019/1024) – Ηλεκτρονικές Επικοινωνίες (Ενσωμάτωση στο Ελληνικό Δίκαιο της Οδηγίας (ΕΕ) 2018/1972 και άλλες διατάξεις»,
- του π.δ 28/2015 (Α' 34) «Κωδικοποίηση διατάξεων για την πρόσβαση σε δημόσια έγγραφα και στοιχεία»,
- του ν. 2859/2000 (Α' 248) «Κύρωση Κώδικα Φόρου Προστιθέμενης Αξίας»,
- του ν.2690/1999 (Α' 45) «Κύρωση του Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας και άλλες διατάξεις» και ιδίως των άρθρων 1,2, 7, 11 και 13 έως 15,

- του ν. 2121/1993 (Α' 25) «Πνευματική Ιδιοκτησία, Συγγενικά Δικαιώματα και Πολιτιστικά Θέματα»,
- του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/679 του ΕΚ και του Συμβουλίου, της 27ης Απριλίου 2016, για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και για την ελεύθερη κυκλοφορία των δεδομένων αυτών και την κατάργηση της οδηγίας 95/46/ΕΚ (Γενικός Κανονισμός για την Προστασία Δεδομένων) (Κείμενο που παρουσιάζει ενδιαφέρον για τον ΕΟΧ) ΟJ L 119,
- του ν. 4624/2019 (Α' 137) «Αρχή Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα, μέτρα εφαρμογής του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/679 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27ης Απριλίου 2016 για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και ενσωμάτωση στην εθνική νομοθεσία της Οδηγίας (ΕΕ) 2016/680 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27ης Απριλίου 2016 και άλλες διατάξεις»,
- των σε εκτέλεση των ανωτέρω νόμων εκδοθεισών κανονιστικών πράξεων, των λοιπών διατάξεων που αναφέρονται ρητά ή απορρέουν από τα οριζόμενα στα συμβατικά τεύχη της παρούσας, καθώς και του συνόλου των διατάξεων του ασφαλιστικού, εργατικού, κοινωνικού, περιβαλλοντικού και φορολογικού δικαίου που διέπει την ανάθεση και εκτέλεση της παρούσας σύμβασης, έστω και αν δεν αναφέρονται ρητά παραπάνω.
- Την με αριθ **3/2025** μελέτη με τίτλο «ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΓΡΑΦΙΚΗΣ ΥΛΗΣ ΚΑΙ ΛΟΙΠΩΝ ΥΛΙΚΩΝ ΓΡΑΦΕΙΟΥ - ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΦΩΤΟΑΝΤΙΓΡΑΦΙΚΟΥ ΧΑΡΤΙΟΥ - ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΓΡΑΦΙΚΗΣ ΥΛΗΣ ΚΑΙ ΛΟΙΠΩΝ ΥΛΙΚΩΝ ΓΡΑΦΕΙΟΥ ΓΙΑ ΤΟΥΣ ΒΡΕΦΟΝΗΠΙΑΚΟΥΣ ΣΤΑΘΜΟΥΣ, ΚΔΑΠ ΚΛΠ - ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΦΩΤΟΑΝΤΙΓΡΑΦΙΚΟΥ ΧΑΡΤΙΟΥ ΓΙΑ ΤΟΥΣ ΒΡΕΦΟΝΗΠΙΑΚΟΥΣ ΣΤΑΘΜΟΥΣ, ΚΔΑΠ ΚΛΠ - ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΓΡΑΦΙΚΗΣ ΥΛΗΣ Α'ΒΑΘΜΙΑ - ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΓΡΑΦΙΚΗΣ ΥΛΗΣ Β'ΒΑΘΜΙΑ - ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΦΩΤΟΑΝΤΙΓΡΑΦΙΚΟΥ ΧΑΡΤΙΟΥ Α'ΒΑΘΜΙΑ - ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΦΩΤΟΑΝΤΙΓΡΑΦΙΚΟΥ ΧΑΡΤΙΟΥ Β'ΒΑΘΜΙΑ- ΓΙΑ 2 ΕΤΗ.» της Δ/νση Οικονομικών Υπηρεσιών Τμήμα Προμηθειών και Δημοσίων Συμβάσεων του Δήμου Σαρωνικού
- Το με ΑΔΑΜ 25REQ017760620 καταχωρημένο στο ΚΗΜΔΗΣ πρωτογενές αίτημα για την προμήθεια με τίτλο «ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΓΡΑΦΙΚΗΣ ΥΛΗΣ ΚΑΙ ΛΟΙΠΩΝ ΥΛΙΚΩΝ ΓΡΑΦΕΙΟΥ - ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΦΩΤΟΑΝΤΙΓΡΑΦΙΚΟΥ ΧΑΡΤΙΟΥ - ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΓΡΑΦΙΚΗΣ ΥΛΗΣ ΚΑΙ ΛΟΙΠΩΝ ΥΛΙΚΩΝ ΓΡΑΦΕΙΟΥ ΓΙΑ ΤΟΥΣ ΒΡΕΦΟΝΗΠΙΑΚΟΥΣ ΣΤΑΘΜΟΥΣ, ΚΔΑΠ ΚΛΠ - ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΦΩΤΟΑΝΤΙΓΡΑΦΙΚΟΥ ΧΑΡΤΙΟΥ ΓΙΑ ΤΟΥΣ ΒΡΕΦΟΝΗΠΙΑΚΟΥΣ ΣΤΑΘΜΟΥΣ, ΚΔΑΠ ΚΛΠ - ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΓΡΑΦΙΚΗΣ ΥΛΗΣ Α'ΒΑΘΜΙΑ - ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΓΡΑΦΙΚΗΣ ΥΛΗΣ Β'ΒΑΘΜΙΑ - ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΦΩΤΟΑΝΤΙΓΡΑΦΙΚΟΥ ΧΑΡΤΙΟΥ Α'ΒΑΘΜΙΑ - ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΦΩΤΟΑΝΤΙΓΡΑΦΙΚΟΥ ΧΑΡΤΙΟΥ Β'ΒΑΘΜΙΑ- ΓΙΑ 2 ΕΤΗ.»
- Την υπ' αριθ. 32736-17/10/2025 βεβαίωση του Π.Ο.Υ. ότι δεν γίνεται υπέρβαση των ανωτάτων ορίων δαπανών.
- Την 2449-32742-17/10/2025 απόφαση Δημάρχου της πολυετούς δέσμευσης για τον διαγωνισμό με τίτλο «ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΓΡΑΦΙΚΗΣ ΥΛΗΣ ΚΑΙ ΛΟΙΠΩΝ ΥΛΙΚΩΝ ΓΡΑΦΕΙΟΥ - ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΦΩΤΟΑΝΤΙΓΡΑΦΙΚΟΥ ΧΑΡΤΙΟΥ - ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΓΡΑΦΙΚΗΣ ΥΛΗΣ ΚΑΙ ΛΟΙΠΩΝ ΥΛΙΚΩΝ ΓΡΑΦΕΙΟΥ ΓΙΑ ΤΟΥΣ ΒΡΕΦΟΝΗΠΙΑΚΟΥΣ ΣΤΑΘΜΟΥΣ, ΚΔΑΠ ΚΛΠ - ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΦΩΤΟΑΝΤΙΓΡΑΦΙΚΟΥ ΧΑΡΤΙΟΥ ΓΙΑ ΤΟΥΣ ΒΡΕΦΟΝΗΠΙΑΚΟΥΣ ΣΤΑΘΜΟΥΣ, ΚΔΑΠ ΚΛΠ -ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΓΡΑΦΙΚΗΣ ΥΛΗΣ Α'ΒΑΘΜΙΑ - ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΓΡΑΦΙΚΗΣ ΥΛΗΣ Β'ΒΑΘΜΙΑ - ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΦΩΤΟΑΝΤΙΓΡΑΦΙΚΟΥ ΧΑΡΤΙΟΥ Α'ΒΑΘΜΙΑ - ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΦΩΤΟΑΝΤΙΓΡΑΦΙΚΟΥ ΧΑΡΤΙΟΥ Β'ΒΑΘΜΙΑ- ΓΙΑ 2 ΕΤΗ»
- Τις . 1731, 1732, 1733, 1734, 1735, 1736, 1737, 1738, 1739, 1740, 1741/2025 Αποφάσεις Ανάληψης Υποχρέωσης (ΑΑΥ) του Δημάρχου του Δήμου Σαρωνικού (ΑΔΑΜ: 25REQ017765780) με τις οποίες εγκρίνει την διάθεση και δέσμευση πίστωσης στους Κ.Α 10-6612.001, 10-6654.001, 25-6613.001, 25-6613.002, 15-6612.001, 15-6654.001, 70-6612.001, 70-6654.001, 70-6612.002, 70-6654.002, 60-6473.008 του προϋπολογισμού του έτους 2025.
- Την 537/2025 απόφαση της Δημοτικής Επιτροπής ΑΔΑ (6ΞΥΖΩ1Ξ-ΘΛΔ) του Δήμου Σαρωνικού με την οποία εγκρίθηκαν:
 - Οι όροι της διακήρυξης για την προμήθεια με τίτλο «ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΓΡΑΦΙΚΗΣ ΥΛΗΣ ΚΑΙ ΛΟΙΠΩΝ ΥΛΙΚΩΝ ΓΡΑΦΕΙΟΥ - ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΦΩΤΟΑΝΤΙΓΡΑΦΙΚΟΥ ΧΑΡΤΙΟΥ - ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΓΡΑΦΙΚΗΣ ΥΛΗΣ ΚΑΙ ΛΟΙΠΩΝ ΥΛΙΚΩΝ ΓΡΑΦΕΙΟΥ ΓΙΑ ΤΟΥΣ ΒΡΕΦΟΝΗΠΙΑΚΟΥΣ ΣΤΑΘΜΟΥΣ, ΚΔΑΠ ΚΛΠ - ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΦΩΤΟΑΝΤΙΓΡΑΦΙΚΟΥ ΧΑΡΤΙΟΥ ΓΙΑ ΤΟΥΣ ΒΡΕΦΟΝΗΠΙΑΚΟΥΣ ΣΤΑΘΜΟΥΣ, ΚΔΑΠ ΚΛΠ - ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ

ΓΡΑΦΙΚΗΣ ΥΛΗΣ Α'ΒΑΘΜΙΑ - ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΓΡΑΦΙΚΗΣ ΥΛΗΣ Β'ΒΑΘΜΙΑ - ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΦΩΤΟΑΝΤΙΓΡΑΦΙΚΟΥ ΧΑΡΤΙΟΥ Α'ΒΑΘΜΙΑ - ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΦΩΤΟΑΝΤΙΓΡΑΦΙΚΟΥ ΧΑΡΤΙΟΥ Β'ΒΑΘΜΙΑ-ΓΙΑ 2 ΕΤΗ.»

1.5 Προθεσμία παραλαβής προσφορών

Η καταληκτική ημερομηνία παραλαβής των προσφορών είναι η **11/11/2025 ημέρα Τρίτη και ώρα 10:00 π.μ.**

Η διαδικασία θα διενεργηθεί με χρήση του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημόσιων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ) Προμήθειες και Υπηρεσίες του ΟΠΣ ΕΣΗΔΗΣ (Διαδικτυακή Πύλη www.promitheus.gov.gr)

1.6 Δημοσιότητα

Η προκήρυξη και το πλήρες κείμενο της παρούσας Διακήρυξης καταχωρήθηκαν στο Κεντρικό Ηλεκτρονικό Μητρώο Δημοσίων Συμβάσεων (ΚΗΜΔΗΣ).

Τα έγγραφα της σύμβασης της παρούσας Διακήρυξης καταχωρήθηκαν στη σχετική ηλεκτρονική διαδικασία σύναψης δημόσιας σύμβασης στο ΕΣΗΔΗΣ, η οποία έλαβε Συστημικό Αύξοντα Αριθμό: 384650 , και αναρτήθηκαν στη Διαδικτυακή Πύλη (www.promitheus.gov.gr) του ΟΠΣ ΕΣΗΔΗΣ.

Η παρούσα Διακήρυξη όπως προβλέπεται στην περίπτωση (ιστ) της παραγράφου 3 του άρθρου 76 του Ν.4727/23-09-2020 (ΦΕΚ/Α/184/23.09.2020), όπως ισχύει μετά το άρθρο 18 του ν. 5218/2025, αναρτήθηκε στο διαδίκτυο, στον ιστότοπο <http://et.diavgeia.gov.gr/> (ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΙΑΥΓΕΙΑ).

Περίληψη της παρούσας Διακήρυξης όπως προβλέπεται στην περίπτωση (ιστ) της παραγράφου 3 του άρθρου 76 του Ν.4727/2020, αναρτήθηκε στο διαδίκτυο, στον ιστότοπο <http://et.diavgeia.gov.gr/> (ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΙΑΥΓΕΙΑ).

Η Διακήρυξη θα αναρτηθεί στο διαδίκτυο, στην ιστοσελίδα της αναθέτουσας αρχής, στη διεύθυνση (URL): <https://saronikoscity.gr/>

Έξοδα δημοσιεύσεων

Η δαπάνη των δημοσιεύσεων στον Ελληνικό Τύπο βαρύνει τον ανάδοχο.

1.7 Αρχές εφαρμοζόμενες στη διαδικασία σύναψης

Οι οικονομικοί φορείς δεσμεύονται ότι:

α) τηρούν και θα εξακολουθήσουν να τηρούν κατά την εκτέλεση της σύμβασης, εφόσον επιλεγούν, τις υποχρεώσεις τους που απορρέουν από τις διατάξεις της περιβαλλοντικής, κοινωνικοασφαλιστικής και εργατικής νομοθεσίας, που έχουν θεσπιστεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α του ν. 4412/2016. Η τήρηση των εν λόγω υποχρεώσεων ελέγχεται και βεβαιώνεται από τα όργανα που επιβλέπουν την εκτέλεση των δημοσίων συμβάσεων και τις αρμόδιες δημόσιες αρχές και υπηρεσίες που ενεργούν εντός των ορίων της ευθύνης και της αρμοδιότητάς τους,

β) δεν θα ενεργήσουν αθέμιτα, παράνομα ή καταχρηστικά καθ' όλη τη διάρκεια της διαδικασίας ανάθεσης, αλλά και κατά το στάδιο εκτέλεσης της σύμβασης, εφόσον επιλεγούν,

γ) λαμβάνουν τα κατάλληλα μέτρα για να διαφυλάξουν την εμπιστευτικότητα των πληροφοριών που έχουν χαρακτηριστεί ως τέτοιες.

2. ΓΕΝΙΚΟΙ ΚΑΙ ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

2.1 Γενικές Πληροφορίες

2.1.1 Έγγραφα της σύμβασης

Τα έγγραφα της παρούσας διαδικασίας σύναψης, είναι τα ακόλουθα:

1. το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης [ΕΕΕΣ],
2. η παρούσα διακήρυξη και τα παραρτήματά της, , τα οποία αποτελούν αναπόσπαστο τμήμα αυτής.
3. οι συμπληρωματικές πληροφορίες που τυχόν παρέχονται στο πλαίσιο της διαδικασίας, ιδίως σχετικά με τις προδιαγραφές και τα σχετικά δικαιολογητικά,

2.1.2 Επικοινωνία - Πρόσβαση στα έγγραφα της Σύμβασης

Όλες οι επικοινωνίες σε σχέση με τα βασικά στοιχεία της διαδικασίας σύναψης της σύμβασης, καθώς και όλες οι ανταλλαγές πληροφοριών, ιδίως η ηλεκτρονική υποβολή, εκτελούνται με τη χρήση της πλατφόρμας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ), η οποία είναι προσβάσιμη μέσω της Διαδικτυακής Πύλης (www.promitheus.gov.gr).

2.1.3 Παροχή Διευκρινίσεων

Τα σχετικά αιτήματα παροχής διευκρινίσεων υποβάλλονται ηλεκτρονικά, το αργότερο δέκα (10) ημέρες πριν την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών και απαντώνται αντίστοιχα, στο πλαίσιο της παρούσας, στη σχετική ηλεκτρονική διαδικασία σύναψης δημόσιας σύμβασης στην πλατφόρμα του ΕΣΗΔΗΣ, η οποία είναι προσβάσιμη μέσω της Διαδικτυακής Πύλης (www.promitheus.gov.gr). Αιτήματα παροχής συμπληρωματικών πληροφοριών – διευκρινίσεων υποβάλλονται από εγγεγραμμένους στο σύστημα οικονομικούς φορείς, δηλαδή από εκείνους που διαθέτουν σχετικά διαπιστευτήρια που τους έχουν χορηγηθεί (όνομα χρήστη και κωδικό πρόσβασης) και απαραίτητα το ηλεκτρονικό αρχείο με το κείμενο των ερωτημάτων είναι ηλεκτρονικά υπογεγραμμένο. Αιτήματα παροχής διευκρινίσεων που είτε υποβάλλονται με άλλο τρόπο είτε το ηλεκτρονικό αρχείο που τα συνοδεύει δεν είναι ηλεκτρονικά υπογεγραμμένο, δεν εξετάζονται.

Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να παρατείνει την προθεσμία παραλαβής των προσφορών, ούτως ώστε όλοι οι ενδιαφερόμενοι οικονομικοί φορείς να μπορούν να λάβουν γνώση όλων των αναγκαίων πληροφοριών για την κατάρτιση των προσφορών στις ακόλουθες περιπτώσεις:

α) όταν, για οποιονδήποτε λόγο, πρόσθετες πληροφορίες, αν και ζητήθηκαν από τον οικονομικό φορέα έγκαιρα δεν έχουν παρασχεθεί το αργότερο τέσσερις (4) ημέρες πριν από την προθεσμία που ορίζεται για την παραλαβή των προσφορών,

β) όταν τα έγγραφα της σύμβασης υφίστανται σημαντικές αλλαγές.

Η διάρκεια της παράτασης θα είναι ανάλογη με τη σπουδαιότητα των πληροφοριών που ζητήθηκαν ή των αλλαγών.

Όταν οι πρόσθετες πληροφορίες δεν έχουν ζητηθεί έγκαιρα ή δεν έχουν σημασία για την προετοιμασία κατάλληλων προσφορών, η παράταση της προθεσμίας εναπόκειται στη διακριτική ευχέρεια της αναθέτουσας αρχής.

Τροποποίηση των όρων της διαγωνιστικής διαδικασίας (πχ αλλαγή/μετάθεση της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής προσφορών, καθώς και σημαντικές αλλαγές των εγγράφων της σύμβασης, σύμφωνα με την προηγούμενη παράγραφο) δημοσιεύεται στο ΚΗΜΔΗΣ.

2.1.4 Γλώσσα

Τα έγγραφα της σύμβασης έχουν συνταχθεί στην ελληνική γλώσσα.

Τυχόν προδικαστικές προσφυγές υποβάλλονται στην ελληνική γλώσσα.

Οι **προσφορές** και τα περιλαμβανόμενα σε αυτές στοιχεία συντάσσονται στην ελληνική γλώσσα ή συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα. Στα αλλοδαπά δημόσια έγγραφα και δικαιολογητικά εφαρμόζεται η Συνθήκη της Χάγης της 5ης.10.1961, που κυρώθηκε με το ν. 1497/1984 (Α'188). Ειδικά, τα αλλοδαπά ιδιωτικά έγγραφα συνοδεύονται από μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα επικυρωμένη είτε από πρόσωπο αρμόδιο κατά τις διατάξεις της εθνικής νομοθεσίας είτε από πρόσωπο κατά νόμο αρμόδιο της χώρας στην οποία έχει συνταχθεί το έγγραφο.

Τα **αποδεικτικά έγγραφα** συντάσσονται στην ελληνική γλώσσα ή συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα. Στα αλλοδαπά δημόσια έγγραφα και δικαιολογητικά εφαρμόζεται η Συνθήκη της Χάγης της 5.10.1961, που κυρώθηκε με το ν. 1497/1984 (Α'188). Ειδικά, τα αλλοδαπά ιδιωτικά έγγραφα συνοδεύονται από μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα επικυρωμένη είτε από πρόσωπο αρμόδιο κατά τις διατάξεις της εθνικής νομοθεσίας είτε από πρόσωπο κατά νόμο αρμόδιο της χώρας στην οποία έχει συνταχθεί το έγγραφο.

Ενημερωτικά και τεχνικά φυλλάδια και άλλα έντυπα -εταιρικά ή μη- με ειδικό τεχνικό περιεχόμενο μπορούν να υποβάλλονται και στην αγγλική, χωρίς να συνοδεύονται από μετάφραση στην ελληνική.

Κάθε μορφής επικοινωνία με την αναθέτουσα αρχή, καθώς και μεταξύ αυτής και του αναδόχου, θα γίνονται υποχρεωτικά στην ελληνική γλώσσα.

2.1.5 Εγγυήσεις

Οι εγγυητικές επιστολές των παραγράφων 2.2.2 και 4.1. εκδίδονται από πιστωτικά ιδρύματα ή χρηματοδοτικά ιδρύματα ή ασφαλιστικές επιχειρήσεις κατά την έννοια των περιπτώσεων β' και γ' της παρ. 1 του άρθρου 14 του ν. 4364/ 2016 (Α'13), που λειτουργούν νόμιμα στα κράτη - μέλη της Ένωσης ή του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου ή στα κράτη-μέλη της ΣΔΣ και έχουν, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις, το δικαίωμα αυτό. Μπορούν, επίσης, να εκδίδονται από το Τ.Μ.Ε.Δ.Ε. ή να παρέχονται με γραμμάτιο του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων με παρακατάθεση σε αυτό του αντίστοιχου χρηματικού ποσού. Αν συσταθεί παρακαταθήκη με γραμμάτιο παρακατάθεσης χρεογράφων στο Ταμείο Παρακαταθηκών και Δανείων, τα τοκομερίδια ή μερίσματα που λήγουν κατά τη διάρκεια της εγγύησης επιστρέφονται μετά τη λήξη τους στον υπέρ ου η εγγύηση οικονομικό φορέα.

Οι εγγυητικές επιστολές εκδίδονται κατ' επιλογή των οικονομικών φορέων από έναν ή περισσότερους εκδότες της παραπάνω παραγράφου.

Οι εγγυήσεις αυτές περιλαμβάνουν κατ' ελάχιστον τα ακόλουθα στοιχεία: α) την ημερομηνία έκδοσης, β) τον εκδότη, γ) την αναθέτουσα αρχή προς την οποία απευθύνονται, δ) τον αριθμό της εγγύησης, ε) το ποσό που καλύπτει η εγγύηση, στ) την πλήρη επωνυμία, τον Α.Φ.Μ. και τη διεύθυνση του οικονομικού φορέα υπέρ του οποίου εκδίδεται η εγγύηση (στην περίπτωση ένωσης αναγράφονται όλα τα παραπάνω για κάθε μέλος της ένωσης), ζ) τους όρους ότι: αα) η εγγύηση παρέχεται ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, ο δε εκδότης παραιτείται του δικαιώματος της διαιρέσεως και της διζήσεως, και ββ) ότι σε περίπτωση κατάρτισης αυτής, το ποσό της κατάρτισης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον τέλος χαρτοσήμου, η) τα στοιχεία της σχετικής διακήρυξης και την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών, θ) την ημερομηνία λήξης ή τον χρόνο ισχύος της εγγύησης, ι) την ανάληψη υποχρέωσης από τον εκδότη της εγγύησης να καταβάλει το ποσό της εγγύησης ολικά ή μερικά εντός πέντε (5) ημερών μετά από απλή έγγραφη ειδοποίηση εκείνου προς τον οποίο απευθύνεται και ια) στην περίπτωση των εγγυήσεων καλής εκτέλεσης και προκαταβολής, τον αριθμό και τον τίτλο της σχετικής σύμβασης.

Η αναθέτουσα αρχή επικοινωνεί με τους εκδότες των εγγυητικών επιστολών προκειμένου να διαπιστώσει την εγκυρότητά τους.

2.1.6 Προστασία Προσωπικών Δεδομένων

Η αναθέτουσα αρχή ενημερώνει το φυσικό πρόσωπο που υπογράφει την προσφορά ως Προσφέρων ή ως Νόμιμος Εκπρόσωπος Προσφέροντος, ότι η ίδια ή και τρίτοι, κατ' εντολή και για λογαριασμό της, θα επεξεργάζονται προσωπικά δεδομένα που περιέχονται στους φακέλους της προσφοράς και τα αποδεικτικά μέσα τα οποία υποβάλλονται σε αυτήν, στο πλαίσιο του παρόντος Διαγωνισμού, για το σκοπό της αξιολόγησης των προσφορών και της ενημέρωσης έτερων συμμετεχόντων σε αυτόν, λαμβάνοντας κάθε εύλογο μέτρο για τη διασφάλιση του απόρρητου και της ασφάλειας της επεξεργασίας των

δεδομένων και της προστασίας τους από κάθε μορφής αθέμιτη επεξεργασία, σύμφωνα με τις διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας περί προστασίας προσωπικών δεδομένων, κατά τα αναλυτικώς αναφερόμενα στην αναλυτική ενημέρωση που επισυνάπτεται στην παρούσα.

2.2 Δικαίωμα Συμμετοχής - Κριτήρια Ποιοτικής Επιλογής

2.2.1 Δικαίωμα συμμετοχής

1. Δικαίωμα συμμετοχής στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης έχουν φυσικά ή νομικά πρόσωπα και, σε περίπτωση ενώσεων οικονομικών φορέων, τα μέλη αυτών, που είναι εγκατεστημένα σε:

- α) κράτος-μέλος της Ένωσης,
- β) κράτος-μέλος του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (Ε.Ο.Χ.),
- γ) τρίτες χώρες που έχουν υπογράψει και κυρώσει τη ΣΔΣ, στο βαθμό που η υπό ανάθεση δημόσια σύμβαση καλύπτεται από τα Παραρτήματα 1, 2, 4, 5, 6 και 7 και τις γενικές σημειώσεις του σχετικού με την Ένωση Προσαρτήματος Ι της ως άνω Συμφωνίας, καθώς και
- δ) σε τρίτες χώρες που δεν εμπίπτουν στην περίπτωση γ' της παρούσας παραγράφου και έχουν συνάψει διμερείς ή πολυμερείς συμφωνίες με την Ένωση σε θέματα διαδικασιών ανάθεσης δημοσίων συμβάσεων. Στο βαθμό που καλύπτονται από τα Παραρτήματα 1, 2, 4 και 5, 6 και 7 και τις γενικές σημειώσεις του σχετικού με την Ένωση Προσαρτήματος Ι της ΣΔΣ, καθώς και τις λοιπές διεθνείς συμφωνίες από τις οποίες δεσμεύεται η Ένωση, οι αναθέτουσες αρχές επιφυλάσσουν για τα έργα, τα αγαθά, τις υπηρεσίες και τους οικονομικούς φορείς των χωρών που έχουν υπογράψει τις εν λόγω συμφωνίες μεταχείριση εξίσου ευνοϊκή με αυτήν που επιφυλάσσουν για τα έργα, τα αγαθά, τις υπηρεσίες και τους οικονομικούς φορείς της Ένωσης

2. Οικονομικός φορέας συμμετέχει είτε μεμονωμένα είτε ως μέλος ένωσης. Οι ενώσεις οικονομικών φορέων, συμπεριλαμβανομένων και των προσωρινών συμπράξεων, δεν απαιτείται να περιβληθούν συγκεκριμένη νομική μορφή για την υποβολή προσφοράς. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να απαιτήσει από τις ενώσεις οικονομικών φορέων να περιβληθούν συγκεκριμένη νομική μορφή, εφόσον τους ανατεθεί η σύμβαση.

Στις περιπτώσεις υποβολής προσφοράς από ένωση οικονομικών φορέων, όλα τα μέλη της ευθύνονται έναντι της αναθέτουσας αρχής αλληλέγγυα και εις ολόκληρον

2.2.2 Εγγύηση συμμετοχής

2.2.2.1. Για την έγκυρη συμμετοχή στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης, κατατίθεται από τους συμμετέχοντες οικονομικούς φορείς (προσφέροντες), εγγυητική επιστολή συμμετοχής, της οποίας το ποσό θα πρέπει να καλύπτει σε ευρώ (€) ποσοστό 2% του προϋπολογισμού (μη συμπεριλαμβανόμενου ΦΠΑ) και μη συνυπολογιζόμενων των δικαιωμάτων προαίρεσης και παράτασης της σύμβασης.

Στην περίπτωση ένωσης οικονομικών φορέων, η εγγύηση συμμετοχής περιλαμβάνει και τον όρο ότι η εγγύηση καλύπτει τις υποχρεώσεις όλων των οικονομικών φορέων που συμμετέχουν στην ένωση.

Η εγγύηση συμμετοχής πρέπει να ισχύει τουλάχιστον για τριάντα (30) ημέρες μετά τη λήξη του χρόνου ισχύος της προσφοράς του άρθρου 2.4.5 της παρούσας, άλλως η προσφορά απορρίπτεται. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί, πριν από τη λήξη της προσφοράς, να ζητά από τους προσφέροντες να παρατείνουν, πριν τη λήξη τους, τη διάρκεια ισχύος της προσφοράς και της εγγύησης συμμετοχής.

Οι πρωτότυπες εγγυήσεις συμμετοχής, πλην των εγγυήσεων που εκδίδονται ηλεκτρονικά, προσκομίζονται, σε κλειστό φάκελο με ευθύνη του οικονομικού φορέα, το αργότερο πριν την ημερομηνία και ώρα αποσφράγισης των προσφορών που ορίζεται στην παρ. 3.1 της παρούσας, άλλως η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη, μετά από γνώμη της Επιτροπής Διαγωνισμού.

2.2.2.2. Η εγγύηση συμμετοχής επιστρέφεται στον ανάδοχο με την προσκόμιση της εγγύησης καλής εκτέλεσης.

Η εγγύηση συμμετοχής επιστρέφεται στους λοιπούς προσφέροντες, σύμφωνα με τα ειδικότερα οριζόμενα στην παρ. 3 του άρθρου 72 του ν. 4412/2016.

2.2.2.3. Η εγγύηση συμμετοχής καταπίπτει εάν ο προσφέρων: α) αποσύρει την προσφορά του κατά τη διάρκεια ισχύος αυτής, β) παρέχει, εν γνώσει του, ψευδή στοιχεία ή πληροφορίες που αναφέρονται στις παραγράφους 2.2.3 έως 2.2.8, γ) δεν προσκομίζει εγκαίρως τα προβλεπόμενα από την παρούσα δικαιολογητικά (παραγράφοι 2.2.9 και 3.2), δ) δεν προσέλθει εγκαίρως για υπογραφή του συμφωνητικού, ε) υποβάλει μη κατάλληλη προσφορά, με την έννοια της περ. 46 της παρ. 1 του άρθρου 2 του ν. 4412/2016, στ) δεν ανταποκριθεί στη σχετική πρόσκληση της αναθέτουσας αρχής να εξηγήσει την τιμή ή το κόστος της προσφοράς του εντός της τεθείσας προθεσμίας και η προσφορά του απορριφθεί, ζ) στις περιπτώσεις των παρ. 3, 4 και 5 του άρθρου 103 του ν. 4412/2016, περί πρόσκλησης για υποβολή δικαιολογητικών από τον προσωρινό ανάδοχο, αν, κατά τον έλεγχο των παραπάνω δικαιολογητικών, σύμφωνα με τις παραγράφους 3.2 και 3.4 της παρούσας, διαπιστωθεί ότι τα στοιχεία που δηλώθηκαν στο ΕΕΕΣ είναι εκ προθέσεως απατηλά, ή ότι έχουν υποβληθεί πλαστά αποδεικτικά στοιχεία, ή αν, από τα παραπάνω δικαιολογητικά που προσκομίσθηκαν νομίμως και εμπροθέσμως, δεν αποδεικνύεται η μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 ή η πλήρωση μιας ή περισσότερων από τις απαιτήσεις των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής.

2.2.3 Λόγοι αποκλεισμού

Αποκλείεται από τη συμμετοχή στην παρούσα διαδικασία σύναψης σύμβασης (διαγωνισμό) οικονομικός φορέας, εφόσον συντρέχει στο πρόσωπό του (εάν πρόκειται για μεμονωμένο φυσικό ή νομικό πρόσωπο) ή σε ένα από τα μέλη του (εάν πρόκειται για ένωση οικονομικών φορέων) ένας ή περισσότεροι από τους ακόλουθους λόγους:

2.2.3.1. Όταν υπάρχει σε βάρος του αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση για ένα από τα ακόλουθα εγκλήματα:

α) συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 2 της απόφασης-πλαίσιο 2008/841/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 24ης Οκτωβρίου 2008, για την καταπολέμηση του οργανωμένου εγκλήματος (ΕΕ L 300 της 11.11.2008 σ.42), και τα εγκλήματα του άρθρου 187 του Ποινικού Κώδικα (εγκληματική οργάνωση),

β) ενεργητική δωροδοκία, όπως ορίζεται στο άρθρο 3 της σύμβασης περί της καταπολέμησης της δωροδοκίας στην οποία ενέχονται υπάλληλοι των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων ή των κρατών-μελών της Ένωσης (ΕΕ C 195 της 25.6.1997, σ. 1) και στην παρ. 1 του άρθρου 2 της απόφασης-πλαίσιο 2003/568/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 22ας Ιουλίου 2003, για την καταπολέμηση της δωροδοκίας στον ιδιωτικό τομέα (ΕΕ L 192 της 31.7.2003, σ. 54), καθώς και όπως ορίζεται στο εθνικό δίκαιο του οικονομικού φορέα, και τα εγκλήματα των άρθρων 159Α (δωροδοκία πολιτικών προσώπων), 236 (δωροδοκία υπαλλήλου), 237 παρ. 2-4 (δωροδοκία δικαστικών λειτουργών), 237Α παρ. 2 (εμπορία επιρροής – μεσάζοντες), 396 παρ. 2 (δωροδοκία στον ιδιωτικό τομέα) του Ποινικού Κώδικα,

γ) απάτη εις βάρος των οικονομικών συμφερόντων της Ένωσης, κατά την έννοια των άρθρων 3 και 4 της Οδηγίας (ΕΕ) 2017/1371 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 5^{ης} Ιουλίου 2017 σχετικά με την καταπολέμηση, μέσω του ποινικού δικαίου, της απάτης εις βάρος των οικονομικών συμφερόντων της Ένωσης (L 198/28.07.2017) και τα εγκλήματα των άρθρων 159Α (δωροδοκία πολιτικών προσώπων), 216 (πλαστογραφία), 236 (δωροδοκία υπαλλήλου), 237 παρ. 2-4 (δωροδοκία δικαστικών λειτουργών), 242 (ψευδής βεβαίωση, νόθευση κ.λπ.) 374 (διακεκριμένη κλοπή), 375 (υπεξαίρεση), 386 (απάτη), 386Α (απάτη με υπολογιστή), 386Β (απάτη σχετική με τις επιχορηγήσεις), 390 (απιστία) του Ποινικού Κώδικα και των άρθρων 155 επ. του Εθνικού Τελωνειακού Κώδικα (ν. 2960/2001, Α' 265), όταν αυτά στρέφονται κατά των οικονομικών συμφερόντων της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή συνδέονται με την προσβολή αυτών των συμφερόντων, καθώς και τα εγκλήματα των άρθρων 23 (διασυνωριακή απάτη σχετικά με τον ΦΠΑ) και 24 (επικουρικές διατάξεις για την ποινική προστασία των οικονομικών συμφερόντων της Ευρωπαϊκής Ένωσης) του ν. 4689/2020 (Α' 103),

δ) τρομοκρατικά εγκλήματα ή εγκλήματα συνδεόμενα με τρομοκρατικές δραστηριότητες, όπως ορίζονται, αντιστοίχως, στα άρθρα 3-4 και 5-12 της Οδηγίας (ΕΕ) 2017/541 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 15^{ης} Μαρτίου 2017 για την καταπολέμηση της τρομοκρατίας και την αντικατάσταση της απόφασης-πλαισίου 2002/475/ΔΕΥ του Συμβουλίου και για την τροποποίηση της απόφασης 2005/671/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 88/31.03.2017) ή ηθική αυτουργία ή συνέργεια ή απόπειρα

διάπραξης εγκλήματος, όπως ορίζονται στο άρθρο 14 αυτής, και τα εγκλήματα των άρθρων 187Α και 187Β του Ποινικού Κώδικα, καθώς και τα εγκλήματα των άρθρων 32-35 του ν. 4689/2020 (Α'103),

ε) νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή χρηματοδότηση της τρομοκρατίας, όπως αυτές ορίζονται στο άρθρο 1 της Οδηγίας (ΕΕ) 2015/849 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 20ης Μαΐου 2015, σχετικά με την πρόληψη της χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή για τη χρηματοδότηση της τρομοκρατίας, την τροποποίηση του κανονισμού (ΕΕ) αριθμ. 648/2012 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, και την κατάργηση της οδηγίας 2005/60/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου και της οδηγίας 2006/70/ΕΚ της Επιτροπής (ΕΕ L 141/05.06.2015) και τα εγκλήματα των άρθρων 2 και 39 του ν. 4557/2018 (Α' 139),

στ) παιδική εργασία και άλλες μορφές εμπορίας ανθρώπων, όπως ορίζονται στο άρθρο 2 της Οδηγίας 2011/36/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 5ης Απριλίου 2011, για την πρόληψη και την καταπολέμηση της εμπορίας ανθρώπων και για την προστασία των θυμάτων της, καθώς και για την αντικατάσταση της απόφασης-πλαίσιο 2002/629/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 101 της 15.4.2011, σ. 1), και τα εγκλήματα του άρθρου 323Α του Ποινικού Κώδικα (εμπορία ανθρώπων).

Ο οικονομικός φορέας αποκλείεται, επίσης, όταν το πρόσωπο εις βάρος του οποίου εκδόθηκε αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό. Η υποχρέωση του προηγούμενου εδαφίου αφορά:

- στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.), ιδιωτικών κεφαλαιουχικών εταιρειών (Ι.Κ.Ε.) και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.) τους διαχειριστές.
- στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε.), τον διευθύνοντα Σύμβουλο, τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου, καθώς και τα πρόσωπα στα οποία με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου έχει ανατεθεί το σύνολο της διαχείρισης και εκπροσώπησης της εταιρείας.
- στις περιπτώσεις Συνεταιρισμών, τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου.
- σε όλες τις υπόλοιπες περιπτώσεις νομικών προσώπων, τον κατά περίπτωση νόμιμο εκπρόσωπο.

Εάν στις ως άνω περιπτώσεις (α) έως (στ) η κατά τα ανωτέρω, περίοδος αποκλεισμού δεν έχει καθοριστεί με αμετάκλητη απόφαση, αυτή ανέρχεται σε πέντε (5) έτη από την ημερομηνία της καταδίκης με αμετάκλητη απόφαση.

2.2.3.2. Στις ακόλουθες περιπτώσεις:

α) όταν ο οικονομικός φορέας έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις του όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης και αυτό έχει διαπιστωθεί από δικαστική ή διοικητική απόφαση με τελεσίδικη και δεσμευτική ισχύ, σύμφωνα με διατάξεις της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ή την εθνική νομοθεσία ή

β) όταν η αναθέτουσα αρχή μπορεί να αποδείξει με τα κατάλληλα μέσα ότι ο οικονομικός φορέας έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις του όσον αφορά την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης.

Αν ο οικονομικός φορέας είναι Έλληνας πολίτης ή έχει την εγκατάστασή του στην Ελλάδα, οι υποχρεώσεις του που αφορούν στις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης καλύπτουν τόσο την κύρια όσο και την επικουρική ασφάλιση.

Οι υποχρεώσεις των περ. α' και β' της παρ. 2.2.3.2 θεωρείται ότι δεν έχουν αθετηθεί εφόσον δεν έχουν καταστεί ληξιπρόθεσμες ή εφόσον αυτές έχουν υπαχθεί σε δεσμευτικό διακανονισμό που τηρείται.

Δεν αποκλείεται ο οικονομικός φορέας, όταν έχει εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του είτε καταβάλλοντας τους φόρους ή τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης που οφείλει, συμπεριλαμβανομένων, κατά περίπτωση, των δεδουλευμένων τόκων ή των προστίμων είτε υπαγόμενος σε δεσμευτικό διακανονισμό για την καταβολή τους στο μέτρο που τηρεί τους όρους του δεσμευτικού κανονισμού.

2.2.3.3 α) Κατ' εξαίρεση, δεν αποκλείονται για τους λόγους των ανωτέρω παραγράφων, εφόσον συντρέχουν οι πιο κάτω επιτακτικοί λόγοι δημόσιου συμφέροντος

β) Κατ' εξαίρεση, επίσης, ο οικονομικός φορέας δεν αποκλείεται, όταν ο αποκλεισμός, σύμφωνα με την παράγραφο 2.2.3.2, θα ήταν σαφώς δυσανάλογος, ιδίως όταν μόνο μικρά ποσά των φόρων ή των εισφορών κοινωνικής ασφάλισης δεν έχουν καταβληθεί ή όταν ο οικονομικός φορέας ενημερώθηκε σχετικά με το ακριβές ποσό που οφείλεται λόγω αθέτησης των υποχρεώσεων του όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης σε χρόνο κατά τον οποίο δεν είχε τη δυνατότητα να λάβει μέτρα, σύμφωνα με το τελευταίο εδάφιο της παρ. 2 του άρθρου 73 ν. 4412/2016, πριν από την εκπνοή της προθεσμίας υποβολής προσφοράς.

2.2.3.4. Αποκλείεται από τη συμμετοχή στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης, οικονομικός φορέας σε οποιαδήποτε από τις ακόλουθες καταστάσεις:

(α) εάν έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις που προβλέπονται στην παρ. 2 του άρθρου 18 του ν. 4412/2016, περί αρχών που εφαρμόζονται στις διαδικασίες σύναψης δημοσίων συμβάσεων,

(β) εάν τελεί υπό πτώχευση ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία ειδικής εκκαθάρισης ή τελεί υπό αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού ή έχει αναστείλει τις επιχειρηματικές του δραστηριότητες ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης και δεν τηρεί τους όρους αυτής ή εάν βρίσκεται σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία, προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις νόμου. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να μην αποκλείει έναν οικονομικό φορέα ο οποίος βρίσκεται σε μία εκ των καταστάσεων που αναφέρονται στην περίπτωση αυτή, υπό την προϋπόθεση ότι αποδεικνύει ότι ο εν λόγω φορέας είναι σε θέση να εκτελέσει τη σύμβαση, λαμβάνοντας υπόψη τις ισχύουσες διατάξεις και τα μέτρα για τη συνέχιση της επιχειρηματικής του λειτουργίας,

(γ) εάν, με την επιφύλαξη της παραγράφου 3β του άρθρου 44 του ν. 3959/2011 περί ποινικών κυρώσεων και άλλων διοικητικών συνεπειών, υπάρχουν επαρκώς εύλογες ενδείξεις που οδηγούν στο συμπέρασμα ότι ο οικονομικός φορέας συνήψε συμφωνίες με άλλους οικονομικούς φορείς με στόχο τη στρέβλωση του ανταγωνισμού,

δ) εάν μία κατάσταση σύγκρουσης συμφερόντων κατά την έννοια του άρθρου 24 του ν. 4412/2016 δεν μπορεί να θεραπευθεί αποτελεσματικά με άλλα, λιγότερο παρεμβατικά, μέσα,

(ε) εάν μία κατάσταση στρέβλωσης του ανταγωνισμού από την πρότερη συμμετοχή του οικονομικού φορέα κατά την προετοιμασία της διαδικασίας σύναψης σύμβασης, σύμφωνα με όσα ορίζονται στο άρθρο 48 του ν. 4412/2016, δεν μπορεί να θεραπευθεί με άλλα, λιγότερο παρεμβατικά, μέσα,

(στ) εάν έχει επιδείξει σοβαρή ή επαναλαμβανόμενη πλημμέλεια κατά την εκτέλεση ουσιώδους απαίτησης στο πλαίσιο προηγούμενης δημόσιας σύμβασης, προηγούμενης σύμβασης με αναθέτοντα φορέα ή προηγούμενης σύμβασης παραχώρησης που είχε ως αποτέλεσμα την πρόωρη καταγγελία της προηγούμενης σύμβασης, αποζημιώσεις ή άλλες παρόμοιες κυρώσεις,

(ζ) εάν έχει κριθεί ένοχος εκ προθέσεως σοβαρών απατηλών δηλώσεων κατά την παροχή των πληροφοριών που απαιτούνται για την εξακρίβωση της απουσίας των λόγων αποκλεισμού ή την πλήρωση των κριτηρίων επιλογής, έχει αποκρύψει τις πληροφορίες αυτές ή δεν είναι σε θέση να προσκομίσει τα δικαιολογητικά που απαιτούνται κατ' εφαρμογή της παραγράφου 2.2.9.2 της παρούσας,

(η) εάν επιχείρησε να επηρεάσει με αθέμιτο τρόπο τη διαδικασία λήψης αποφάσεων της αναθέτουσας αρχής, να αποκτήσει εμπιστευτικές πληροφορίες που ενδέχεται να του αποφέρουν αθέμιτο πλεονέκτημα στη διαδικασία σύναψης σύμβασης ή να παράσχει με απατηλό τρόπο παραπλανητικές πληροφορίες που ενδέχεται να επηρεάσουν ουσιωδώς τις αποφάσεις που αφορούν τον αποκλεισμό, την επιλογή ή την ανάθεση,

(θ) εάν η αναθέτουσα αρχή μπορεί να αποδείξει, με κατάλληλα μέσα ότι έχει διαπράξει σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα, το οποίο θέτει εν αμφιβόλω την ακεραιότητά του.

Εάν στις ως άνω περιπτώσεις (α) έως (θ) η περίοδος αποκλεισμού δεν έχει καθοριστεί με αμετάκλητη απόφαση, αυτή ανέρχεται σε τρία (3) έτη από την ημερομηνία έκδοσης πράξης που βεβαιώνει το σχετικό γεγονός.

2.2.3.5. Αποκλείεται, επίσης, οικονομικός φορέας από τη συμμετοχή στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης εάν συντρέχουν οι προϋποθέσεις εφαρμογής της παρ. 4 του άρθρου 8 του ν. 3310/2005, όπως ισχύει. Οι υποχρεώσεις της παρούσης αφορούν τις ανώνυμες εταιρείες που υποβάλλουν προσφορά αυτοτελώς ή ως μέλη ένωσης ή που συμμετέχουν στο μετοχικό κεφάλαιο άλλου νομικού προσώπου που υποβάλλει προσφορά ή νομικά πρόσωπα της αλλοδαπής που αντιστοιχούν σε ανώνυμη εταιρεία.

Εξαιρούνται της υποχρέωσης αυτής: α) οι εισηγμένες στα χρηματιστήρια κρατών-μελών της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή του Οργανισμού Οικονομικής Συνεργασίας και Ανάπτυξης (Ο.Ο.Σ.Α.) εταιρείες, β) οι εταιρείες, τα δικαιώματα ψήφου των οποίων ελέγχονται από μία ή περισσότερες επιχειρήσεις επενδύσεων (investment firms), εταιρείες διαχείρισης κεφαλαίων/ενεργητικού (asset/fund managers) ή εταιρείες διαχείρισης κεφαλαίων επιχειρηματικών συμμετοχών (private equity firms), υπό την προϋπόθεση ότι οι τελευταίες αυτές εταιρείες ελέγχουν, συνολικά ποσοστό που υπερβαίνει το εβδομήντα πέντε τοις εκατό (75%) των δικαιωμάτων ψήφων και είναι εποπτευόμενες από Επιτροπές Κεφαλαιαγοράς ή άλλες αρμόδιες χρηματοοικονομικές αρχές κρατών μελών της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή του Ο.Ο.Σ.Α..

2.2.3.6. Ο οικονομικός φορέας αποκλείεται σε οποιοδήποτε χρονικό σημείο κατά τη διάρκεια της διαδικασίας σύναψης της παρούσας σύμβασης, όταν αποδεικνύεται ότι βρίσκεται, λόγω πράξεων ή παραλείψεων του, είτε πριν είτε κατά τη διαδικασία, σε μία από τις ως άνω περιπτώσεις.

2.2.3.7. Οικονομικός φορέας που εμπίπτει σε μια από τις καταστάσεις που αναφέρονται στις παραγράφους 2.2.3.1 και 2.2.3.4, εκτός από την περ. β αυτής, μπορεί να προσκομίζει στοιχεία, προκειμένου να αποδείξει ότι τα μέτρα που έλαβε επαρκούν για να αποδείξουν την αξιοπιστία του, παρότι συντρέχει ο σχετικός λόγος αποκλεισμού (αυτοκάθαρση). Για τον σκοπό αυτόν, ο οικονομικός φορέας αποδεικνύει ότι έχει καταβάλει ή έχει δεσμευθεί να καταβάλει αποζημίωση για ζημιές που προκλήθηκαν από το ποινικό αδίκημα ή το παράπτωμα, ότι έχει διευκρινίσει τα γεγονότα και τις περιστάσεις με ολοκληρωμένο τρόπο, μέσω ενεργού συνεργασίας με τις ερευνητικές αρχές, και έχει λάβει συγκεκριμένα τεχνικά και οργανωτικά μέτρα, καθώς και μέτρα σε επίπεδο προσωπικού κατάλληλα για την αποφυγή περαιτέρω ποινικών αδικημάτων ή παραπτωμάτων. Τα μέτρα που λαμβάνονται από τους οικονομικούς φορείς αξιολογούνται σε συνάρτηση με τη σοβαρότητα και τις ιδιαίτερες περιστάσεις του ποινικού αδικήματος ή του παραπτώματος. Εάν τα στοιχεία κριθούν επαρκή, ο εν λόγω οικονομικός φορέας δεν αποκλείεται από τη διαδικασία σύναψης σύμβασης. Αν τα μέτρα κριθούν ανεπαρκή, γνωστοποιείται στον οικονομικό φορέα το σκεπτικό της απόφασης αυτής. Οικονομικός φορέας που έχει αποκλειστεί, σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις, με τελεσίδικη απόφαση, σε εθνικό επίπεδο, από τη συμμετοχή σε διαδικασίες σύναψης σύμβασης ή ανάθεσης παραχώρησης δεν μπορεί να κάνει χρήση της ανωτέρω δυνατότητας κατά την περίοδο του αποκλεισμού που ορίζεται στην εν λόγω απόφαση.

2.2.3.8. Η απόφαση για την διαπίστωση της επάρκειας ή μη των επανορθωτικών μέτρων κατά την προηγούμενη παράγραφο εκδίδεται σύμφωνα με τα οριζόμενα στις παρ. 8 και 9 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016.

2.2.3.9. Οικονομικός φορέας, σε βάρος του οποίου έχει επιβληθεί η κύρωση του οριζόντιου αποκλεισμού σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις και για το χρονικό διάστημα που αυτή ορίζει, αποκλείεται από την παρούσα διαδικασία σύναψης της σύμβασης.

Κριτήρια Επιλογής

2.2.4 Καταλληλότητα άσκησης επαγγελματικής δραστηριότητας

Οι οικονομικοί φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης απαιτείται να ασκούν εμπορική ή βιομηχανική ή βιοτεχνική δραστηριότητα συναφή με το αντικείμενο της προμήθειας.

Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγκατεστημένοι σε κράτος μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης απαιτείται να είναι εγγεγραμμένοι σε ένα από τα επαγγελματικά ή εμπορικά μητρώα που τηρούνται στο κράτος εγκατάστασής τους ή να ικανοποιούν οποιαδήποτε άλλη απαίτηση ορίζεται στο Παράρτημα XI του Προσαρτήματος Α' του ν. 4412/2016.

Στην περίπτωση οικονομικών φορέων εγκατεστημένων σε κράτος μέλους του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (Ε.Ο.Χ) ή σε τρίτες χώρες που προσχωρήσει στη ΣΔΣ, ή σε τρίτες χώρες που δεν εμπίπτουν στην προηγούμενη περίπτωση και έχουν συνάψει διμερείς ή πολυμερείς συμφωνίες με την Ένωση σε θέματα διαδικασιών ανάθεσης δημοσίων συμβάσεων, απαιτείται να είναι εγγεγραμμένοι σε αντίστοιχα επαγγελματικά ή εμπορικά μητρώα.

Οι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα οικονομικοί φορείς απαιτείται να είναι εγγεγραμμένοι στο Βιοτεχνικό ή Εμπορικό ή Βιομηχανικό Επιμελητήριο ή στο Μητρώο Κατασκευαστών Αμυντικού Υλικού

2.2.5 Οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια

Δεν απαιτείται.

2.2.6 Τεχνική και επαγγελματική ικανότητα

Δεν απαιτείται.

2.2.7 Πρότυπα διασφάλισης ποιότητας και πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης

Ο οικονομικός φορέας οφείλει επί ποινή αποκλεισμού να συμμορφώνεται με:

1. Πιστοποιητικό σύμφωνα με το πρότυπο **EMAS** ή **ISO 14001** ή ισοδύναμο του εργοστασίου κατασκευής του χαρτιού.
2. Πιστοποιητικό σύμφωνα με το πρότυπο **ISO 9001** του εργοστασίου κατασκευής του χαρτιού

Δεν απαιτείται οι οικονομικοί φορείς οι ίδιοι να έχουν πρότυπα διασφάλισης ποιότητας. Η αναθέτουσα αρχή αναγνωρίζει ισοδύναμα πιστοποιητικά που έχουν εκδοθεί από φορείς διαπιστευμένους από ισοδύναμους Οργανισμούς διαπίστευσης, εδρεύοντες και σε άλλα κράτη - μέλη σύμφωνα με τον Κανονισμό 765/20081 καθώς και εναρμονισμένων φορέων με την ΕΕ. Επίσης, κάνει δεκτά άλλα αποδεικτικά στοιχεία για ισοδύναμα μέτρα διασφάλισης ποιότητας, εφόσον ο ενδιαφερόμενος οικονομικός φορέας δεν είχε τη δυνατότητα να αποκτήσει τα εν λόγω πιστοποιητικά εντός των σχετικών προθεσμιών για λόγους για τους οποίους δεν ευθύνεται ο ίδιος, υπό την προϋπόθεση ότι ο οικονομικός φορέας αποδεικνύει ότι τα προτεινόμενα μέτρα διασφάλισης ποιότητας πληρούν τα απαιτούμενα πρότυπα διασφάλισης ποιότητας

2.2.8 Στήριξη στην ικανότητα τρίτων – Υπεργολαβία

2.2.8.1. Στήριξη στην ικανότητα τρίτων

Οι οικονομικοί φορείς μπορούν, όσον αφορά στα κριτήρια της οικονομικής και χρηματοοικονομικής επάρκειας (της παραγράφου 2.2.5) και τα σχετικά με την τεχνική και επαγγελματική ικανότητα (της παραγράφου 2.2.6), να στηρίζονται στις ικανότητες άλλων φορέων, ασχέτως της νομικής φύσης των δεσμών τους με αυτούς. Στην περίπτωση αυτή, αποδεικνύουν ότι θα έχουν στη διάθεσή τους τους αναγκαίους πόρους, με την προσκόμιση της σχετικής δέσμευσης των φορέων στην ικανότητα των οποίων στηρίζονται.

Ειδικά, όσον αφορά στα κριτήρια επαγγελματικής ικανότητας που σχετίζονται με τους τίτλους σπουδών και τα επαγγελματικά προσόντα που ορίζονται στην περίπτωση στ' του Μέρους II του Παραρτήματος XII του Προσαρτήματος Α' του ν. 4412/2016 ή με την σχετική επαγγελματική εμπειρία, οι οικονομικοί φορείς, μπορούν να στηρίζονται στις ικανότητες άλλων φορέων, μόνο, εάν οι τελευταίοι θα εκτελέσουν τις εργασίες ή τις υπηρεσίες για τις οποίες απαιτούνται οι συγκεκριμένες ικανότητες.

Όταν οι οικονομικοί φορείς στηρίζονται στις ικανότητες άλλων φορέων όσον αφορά τα κριτήρια που σχετίζονται με την απαιτούμενη με τη διακήρυξη οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια, οι εν λόγω οικονομικοί φορείς και αυτοί στους οποίους στηρίζονται είναι από κοινού υπεύθυνοι για την εκτέλεση της σύμβασης.

Υπό τους ίδιους όρους οι ενώσεις οικονομικών φορέων μπορούν να στηρίζονται στις ικανότητες των συμμετεχόντων στην ένωση ή άλλων φορέων.

Η αναθέτουσα αρχή ελέγχει αν οι φορείς, στις ικανότητες των οποίων προτίθεται να στηριχθεί ο οικονομικός φορέας, πληρούν κατά περίπτωση τα σχετικά κριτήρια επιλογής και εάν συντρέχουν λόγοι αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3.. Ο οικονομικός φορέας υποχρεούται να αντικαταστήσει έναν φορέα στην ικανότητα του οποίου στηρίζεται, εφόσον ο τελευταίος δεν πληροί το σχετικό κριτήριο επιλογής ή για τον οποίο συντρέχουν λόγοι αποκλεισμού, εντός προθεσμίας τριάντα (30) ημερών από την σχετική πρόσκληση της αναθέτουσας αρχής, η οποία απευθύνεται στον οικονομικό φορέα μέσω της λειτουργικότητας «Επικοινωνία» του ΕΣΗΔΗΣ. Ο φορέας που αντικαθιστά φορέα του προηγούμενου εδαφίου δεν επιτρέπεται να αντικατασταθεί εκ νέου.

2.2.8.2. Υπεργολαβία

Ο οικονομικός φορέας αναφέρει στην προσφορά του το τμήμα της σύμβασης που προτίθεται να αναθέσει υπό μορφή υπεργολαβίας σε τρίτους, καθώς και τους υπεργολάβους που προτείνει. Στην περίπτωση που ο προσφέρων αναφέρει στην προσφορά του ότι προτίθεται να αναθέσει τμήμα(τα) της σύμβασης υπό μορφή υπεργολαβίας σε τρίτους σε ποσοστό που υπερβαίνει το τριάντα τοις εκατό (30%) της συνολικής αξίας της σύμβασης, η αναθέτουσα αρχή ελέγχει ότι δεν συντρέχουν οι λόγοι αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 της παρούσας. Ο οικονομικός φορέας υποχρεούται να αντικαταστήσει έναν υπεργολάβο, εφόσον συντρέχουν στο πρόσωπό του λόγοι αποκλεισμού της ως άνω παραγράφου 2.2.3..

2.2.9 Κανόνες απόδειξης ποιοτικής επιλογής

Το δικαίωμα συμμετοχής των οικονομικών φορέων και οι όροι και προϋποθέσεις συμμετοχής τους, όπως ορίζονται στις παραγράφους 2.2.1 έως 2.2.8, κρίνονται κατά την υποβολή της προσφοράς δια του ΕΕΕΣ, κατά τα οριζόμενα στην παράγραφο 2.2.9.1, κατά την υποβολή των δικαιολογητικών της παραγράφου 2.2.9.2 και κατά τη σύναψη της σύμβασης δια της υπεύθυνης δήλωσης, της περ. δ' της παρ. 3 του άρθρου 105 του ν. 4412/2016.

Στην περίπτωση που ο οικονομικός φορέας στηρίζεται στις ικανότητες άλλων φορέων, σύμφωνα με την παράγραφο 2.2.8. της παρούσας, οι φορείς στην ικανότητα των οποίων στηρίζεται υποχρεούνται να αποδεικνύουν, κατά τα οριζόμενα στις παραγράφους 2.2.9.1 και 2.2.9.2, ότι δεν συντρέχουν οι λόγοι αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 της παρούσας και ότι πληρούν τα σχετικά κριτήρια επιλογής κατά περίπτωση.

Στην περίπτωση που ο οικονομικός φορέας αναφέρει στην προσφορά του ότι προτίθεται να αναθέσει τμήμα(τα) της σύμβασης υπό μορφή υπεργολαβίας σε τρίτους σε ποσοστό που υπερβαίνει το τριάντα τοις εκατό (30%) της συνολικής αξίας της σύμβασης, οι υπεργολάβοι υποχρεούνται να αποδεικνύουν, κατά τα οριζόμενα στις παραγράφους 2.2.9.1 και 2.2.9.2, ότι δεν συντρέχουν οι λόγοι αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 της παρούσας.

Αν επέλθουν μεταβολές στις προϋποθέσεις τις οποίες οι προσφέροντες δηλώσουν ότι πληρούν, σύμφωνα με το παρόν άρθρο, οι οποίες επέλθουν ή για τις οποίες λάβουν γνώση μετά την συμπλήρωση του ΕΕΕΣ και μέχρι την ημέρα της έγγραφης πρόσκλησης για την σύναψη του συμφωνητικού οι προσφέροντες οφείλουν να ενημερώσουν αμελλητί την αναθέτουσα αρχή.

2.2.9.1 Προκαταρκτική απόδειξη κατά την υποβολή προσφορών

Προς προκαταρκτική απόδειξη ότι οι προσφέροντες οικονομικοί φορείς: α) δεν βρίσκονται σε μία από τις καταστάσεις της παραγράφου 2.2.3 και β) πληρούν τα σχετικά κριτήρια επιλογής των παραγράφων 2.2.4, 2.2.5, 2.2.6 και 2.2.7 της παρούσης, προσκομίζουν κατά την υποβολή της προσφοράς τους, ως δικαιολογητικό συμμετοχής, το προβλεπόμενο από το άρθρο 79 παρ. 1 και 3 του ν. 4412/2016 Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ), σύμφωνα με το επισυναπτόμενο στην παρούσα Παράρτημα ΙΙΙ το οποίο ισοδυναμεί με ενημερωμένη υπεύθυνη δήλωση, με τις συνέπειες του ν. 1599/1986. Το ΕΕΕΣ καταρτίζεται βάσει του τυποποιημένου εντύπου του Παραρτήματος 2 του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/7 και συμπληρώνεται από τους προσφέροντες οικονομικούς φορείς σύμφωνα με τις οδηγίες του Παραρτήματος 1.

Το ΕΕΕΣ φέρει υπογραφή με ημερομηνία εντός του χρονικού διαστήματος κατά το οποίο μπορούν να υποβάλλονται προσφορές. Αν στο διάστημα που μεσολαβεί μεταξύ της ημερομηνίας υπογραφής του ΕΕΕΣ και της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής προσφορών έχουν επέλθει μεταβολές στα δηλωθέντα στοιχεία, εκ μέρους του, στο ΕΕΕΣ, ο οικονομικός φορέας αποσύρει την προσφορά του, χωρίς να απαιτείται απόφαση της αναθέτουσας αρχής. Στη συνέχεια μπορεί να την υποβάλει εκ νέου με επίκαιρο ΕΕΕΣ.

Ο οικονομικός φορέας δύναται να διευκρινίζει τις δηλώσεις και πληροφορίες που παρέχει στο ΕΕΕΣ με συνοδευτική υπεύθυνη δήλωση, την οποία υποβάλλει μαζί με αυτό.

Κατά την υποβολή του ΕΕΕΣ, καθώς και της συνοδευτικής υπεύθυνης δήλωσης, είναι δυνατή, με μόνη την υπογραφή του κατά περίπτωση εκπροσώπου του οικονομικού φορέα, η προκαταρκτική απόδειξη των λόγων αποκλεισμού που αναφέρονται στην παράγραφο 2.2.3 της παρούσας, για το σύνολο των φυσικών προσώπων που είναι μέλη του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του ή έχουν εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτόν.

Ως εκπρόσωπος του οικονομικού φορέα νοείται ο νόμιμος εκπρόσωπος αυτού, όπως προκύπτει από το ισχύον καταστατικό ή το πρακτικό εκπροσώπησης του κατά το χρόνο υποβολής της προσφοράς ή το αρμοδίως εξουσιοδοτημένο φυσικό πρόσωπο να εκπροσωπεί τον οικονομικό φορέα για διαδικασίες σύναψης συμβάσεων ή για συγκεκριμένη διαδικασία σύναψης σύμβασης.

Στην περίπτωση υποβολής προσφοράς από ένωση οικονομικών φορέων το ΕΕΕΣ υποβάλλεται χωριστά από κάθε μέλος της ένωσης. Στο ΕΕΕΣ απαραίτητως πρέπει να προσδιορίζεται η έκταση και το είδος της συμμετοχής του (συμπεριλαμβανομένης της κατανομής αμοιβής μεταξύ τους) κάθε μέλους της ένωσης, καθώς και ο εκπρόσωπος/συντονιστής αυτής.

Ο οικονομικός φορέας φέρει την ειδική υποχρέωση, να δηλώσει, μέσω του ΕΕΕΣ, την κατάστασή του σε σχέση με τους λόγους που προβλέπονται στο άρθρο 73 του ν. 4412/2016 και την παράγραφο 2.2.3 της παρούσης και ταυτόχρονα να επικαλεσθεί και τυχόν ληφθέντα μέτρα προς αποκατάσταση της αξιοπιστίας του.

Ιδίως επισημαίνεται ότι κατά την απάντηση οικονομικού φορέα στο σχετικό πεδίο του ΕΕΕΣ για τυχόν σύναψη συμφωνιών με άλλους οικονομικούς φορείς με στόχο τη στρέβλωση του ανταγωνισμού, η συνδρομή περιστάσεων, όπως η πάροδος της τριετούς περιόδου της ισχύος του λόγου αποκλεισμού (παραγράφου 10 του άρθρου 73) ή η εφαρμογή της διάταξης της παραγράφου 3β του άρθρου 44 του ν. 3959/2011, σύμφωνα με την περ. γ της παραγράφου 2.2.3.4 της παρούσης, αναλύεται στο σχετικό πεδίο που προβάλλει κατόπιν θετικής απάντησης.

Όσον αφορά στις υποχρεώσεις του ως προς την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης (περ. α' και β' της παρ. 2 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016) αυτές θεωρείται ότι δεν έχουν αθετηθεί εφόσον δεν έχουν καταστεί ληξιπρόθεσμες ή εφόσον έχουν υπαχθεί σε δεσμευτικό διακανονισμό που τηρείται. Στην περίπτωση αυτή, ο οικονομικός φορέας δεν υποχρεούται να απαντήσει καταφατικά στο σχετικό πεδίο του ΕΕΕΣ με το οποίο ερωτάται εάν ο οικονομικός φορέας έχει ανεκπλήρωτες υποχρεώσεις όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης ή, κατά περίπτωση, εάν έχει αθετήσει τις παραπάνω υποχρεώσεις του.

2.2.9.2 Αποδεικτικά μέσα

A. Για την απόδειξη της μη συνδρομής λόγων αποκλεισμού κατ' άρθρο 2.2.3 και της πλήρωσης των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής κατά τις παραγράφους 2.2.4, 2.2.5, 2.2.6 και 2.2.7, οι οικονομικοί φορείς προσκομίζουν τα δικαιολογητικά του παρόντος. Η προσκόμιση των εν λόγω δικαιολογητικών γίνεται κατά τα οριζόμενα στο άρθρο 3.2 από τον προσωρινό ανάδοχο. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να ζητεί από προσφέροντες, σε οποιοδήποτε χρονικό σημείο κατά τη διάρκεια της διαδικασίας, να υποβάλλουν όλα ή ορισμένα δικαιολογητικά, όταν αυτό απαιτείται για την ορθή διεξαγωγή της διαδικασίας.

Οι οικονομικοί φορείς δεν υποχρεούνται να υποβάλλουν δικαιολογητικά ή άλλα αποδεικτικά στοιχεία, αν και στο μέτρο που η αναθέτουσα αρχή έχει τη δυνατότητα να λαμβάνει τα πιστοποιητικά ή τις συναφείς

πληροφορίες απευθείας μέσω πρόσβασης σε εθνική βάση δεδομένων σε οποιοδήποτε κράτος - μέλος της Ένωσης, η οποία διατίθεται δωρεάν, όπως εθνικό μητρώο συμβάσεων, εικονικό φάκελο επιχείρησης, ηλεκτρονικό σύστημα αποθήκευσης εγγράφων ή σύστημα προεπιλογής. Η δήλωση για την πρόσβαση σε εθνική βάση δεδομένων εμπεριέχεται στο Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ), στο οποίο περιέχονται επίσης οι πληροφορίες που απαιτούνται για τον συγκεκριμένο σκοπό, όπως η ηλεκτρονική διεύθυνση της βάσης δεδομένων, τυχόν δεδομένα αναγνώρισης και, κατά περίπτωση, η απαραίτητη δήλωση συναίνεσης.

Οι οικονομικοί φορείς δεν υποχρεούνται να υποβάλουν δικαιολογητικά, όταν η αναθέτουσα αρχή που έχει αναθέσει τη σύμβαση διαθέτει ήδη τα ως άνω δικαιολογητικά και αυτά εξακολουθούν να ισχύουν.

Τα δικαιολογητικά του παρόντος υποβάλλονται και γίνονται αποδεκτά σύμφωνα με την παράγραφο 2.4.2.5. και 3.2 της παρούσας.

Τα αποδεικτικά έγγραφα συντάσσονται στην ελληνική γλώσσα ή συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα σύμφωνα με την παράγραφο 2.1.4.

Β. 1. Για την απόδειξη της μη συνδρομής των λόγων αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 οι προσφέροντες οικονομικοί φορείς προσκομίζουν αντίστοιχα τα δικαιολογητικά που αναφέρονται παρακάτω.

Αν το αρμόδιο για την έκδοση των ανωτέρω κράτος-μέλος ή χώρα δεν εκδίδει τέτοιου είδους έγγραφα ή πιστοποιητικά ή όπου το έγγραφο ή τα πιστοποιητικά αυτά δεν καλύπτουν όλες τις περιπτώσεις που αναφέρονται στις παραγράφους 2.2.3.1 και 2.2.3.2 περ. α' και β', καθώς και στην περ. β' της παραγράφου 2.2.3.4, τα έγγραφα ή τα πιστοποιητικά μπορεί να αντικαθίστανται από ένορκη βεβαίωση ή, στα κράτη - μέλη ή στις χώρες όπου δεν προβλέπεται ένορκη βεβαίωση, από υπεύθυνη δήλωση του ενδιαφερομένου ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού ή εμπορικού οργανισμού του κράτους - μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας. Οι αρμόδιες δημόσιες αρχές παρέχουν, όπου κρίνεται αναγκαίο, επίσημη δήλωση στην οποία αναφέρεται ότι δεν εκδίδονται τα έγγραφα ή τα πιστοποιητικά της παρούσας παραγράφου ή ότι τα έγγραφα αυτά δεν καλύπτουν όλες τις περιπτώσεις που αναφέρονται στις παραγράφους 2.2.3.1 και 2.2.3.2 περ. α' και β', καθώς και στην περ. β' της παραγράφου 2.2.3.4. Οι επίσημες δηλώσεις καθίστανται διαθέσιμες μέσω του επιγραμμικού αποθετηρίου πιστοποιητικών (e-Certis) του άρθρου 81 του ν. 4412/2016.

Ειδικότερα οι οικονομικοί φορείς προσκομίζουν:

α) για την παράγραφο 2.2.3.1 απόσπασμα του σχετικού μητρώου, όπως του ποινικού μητρώου ή, ελλείψει αυτού, ισοδύναμο έγγραφο που εκδίδεται από αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή του κράτους-μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας, από το οποίο προκύπτει ότι πληρούνται αυτές οι προϋποθέσεις, που να έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του.

Η υποχρέωση προσκόμισης του ως άνω αποσπάσματος αφορά και στα μέλη του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του εν λόγω οικονομικού φορέα ή στα πρόσωπα που έχουν εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό κατά τα ειδικότερα αναφερόμενα στην ως άνω παράγραφο 2.2.3.1,

β) για την παράγραφο 2.2.3.2 πιστοποιητικό που εκδίδεται από την αρμόδια αρχή του οικείου κράτους - μέλους ή χώρας, που να είναι εν ισχύ κατά το χρόνο υποβολής του, άλλως, στην περίπτωση που δεν αναφέρεται σε αυτό χρόνος ισχύος, που να έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του·

Ιδίως οι οικονομικοί φορείς που είναι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα προσκομίζουν:

i) Για την απόδειξη της εκπλήρωσης των φορολογικών υποχρεώσεων της παραγράφου 2.2.3.2 περίπτωση (α) αποδεικτικό ενημερότητας εκδιδόμενο από την Α.Α.Δ.Ε..

ii) Για την απόδειξη της εκπλήρωσης των υποχρεώσεων προς τους οργανισμούς κοινωνικής ασφάλισης της παραγράφου 2.2.3.2 περίπτωση α' πιστοποιητικό εκδιδόμενο από τον e-ΕΦΚΑ.

iii) Για την παράγραφο 2.2.3.2 περίπτωση α', πλέον των ως άνω πιστοποιητικών, υπεύθυνη δήλωση ότι δεν έχει εκδοθεί δικαστική ή διοικητική απόφαση με τελεσίδικη και δεσμευτική ισχύ για την αθέτηση των υποχρεώσεων τους όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης.

γ) για την παράγραφο 2.2.3.4 περίπτωση β' πιστοποιητικό που εκδίδεται από την αρμόδια αρχή του οικείου κράτους - μέλους ή χώρας, που να έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του.

Ιδίως οι οικονομικοί φορείς που είναι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα προσκομίζουν:

i) Ενιαίο Πιστοποιητικό Δικαστικής Φερεγγυότητας από το αρμόδιο Πρωτοδικείο, από το οποίο προκύπτει ότι δεν τελούν υπό πτώχευση, πτωχευτικό συμβιβασμό ή υπό αναγκαστική διαχείριση ή δικαστική εκκαθάριση ή ότι δεν έχουν υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης. Για τις ΙΚΕ προσκομίζεται επιπλέον και πιστοποιητικό του Γ.Ε.Μ.Η. περί μη έκδοσης απόφασης λύσης ή κατάθεσης αίτησης λύσης του νομικού προσώπου, ενώ για τις ΕΠΕ προσκομίζεται επιπλέον πιστοποιητικό μεταβολών.

ii) Πιστοποιητικό του Γ.Ε.Μ.Η. από το οποίο προκύπτει ότι το νομικό πρόσωπο δεν έχει λυθεί και τεθεί υπό εκκαθάριση με απόφαση των εταίρων.

iii) Εκτύπωση της καρτέλας "Στοιχεία Μητρώου/ Επιχείρησης" από την ηλεκτρονική πλατφόρμα της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων, όπως αυτά εμφανίζονται στο taxinet, από την οποία να προκύπτει η μη αναστολή της επιχειρηματικής δραστηριότητάς τους.

Προκειμένου για τα σωματεία και τους συνεταιρισμούς, το Ενιαίο Πιστοποιητικό Δικαστικής Φερεγγυότητας εκδίδεται για τα σωματεία από το αρμόδιο Πρωτοδικείο, και για τους συνεταιρισμούς για το χρονικό διάστημα έως τις 31.12.2019 από το Ειρηνοδικείο και μετά την παραπάνω ημερομηνία από το Γ.Ε.Μ.Η.

δ) Για τις λοιπές περιπτώσεις της παραγράφου 2.2.3.4, υπεύθυνη δήλωση του προσφέροντος οικονομικού φορέα ότι δεν συντρέχουν στο πρόσωπό του οι οριζόμενοι στην παράγραφο λόγοι αποκλεισμού.

ε) για την παράγραφο 2.2.3.9. υπεύθυνη δήλωση του προσφέροντος οικονομικού φορέα περί μη επιβολής σε βάρος του της κύρωσης του οριζόντιου αποκλεισμού, σύμφωνα τις διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας.

στ) για την παράγραφο 2.2.3.5 δικαιολογητικά ονομαστικοποίησης των μετοχών, που καθορίζονται κατωτέρω, εφόσον ο προσωρινός ανάδοχος είναι ανώνυμη εταιρία ή νομικό πρόσωπο στη μετοχική σύνθεση του οποίου συμμετέχει ανώνυμη εταιρεία ή νομικό πρόσωπο της αλλοδαπής που αντιστοιχεί σε ανώνυμη εταιρεία (πλην των περιπτώσεων που αναφέρθηκαν στην παρ. 2.2.3.5 της παρούσας ανωτέρω).

Συγκεκριμένα, προσκομίζονται:

i) Για την απόδειξη της εξαίρεσης από την υποχρέωση ονομαστικοποίησης των μετοχών τους κατά την περ. α) της παραγράφου 2.2.3.5 βεβαίωση του αρμοδίου Χρηματιστηρίου.

ii) Όσον αφορά την εξαίρεση της περ. β) της παραγράφου 2.2.3.5, για την απόδειξη του ελέγχου δικαιωμάτων ψήφου υπεύθυνη δήλωση της ελεγχόμενης εταιρείας και, εάν αυτή είναι διαφορετική του προσωρινού αναδόχου, πρόσθετη υπεύθυνη δήλωση του τελευταίου, στις οποίες αναφέρονται οι επιχειρήσεις επενδύσεων, οι εταιρείες διαχείρισης κεφαλαίων/ενεργητικού ή κεφαλαίων επιχειρηματικών συμμετοχών, ανά περίπτωση και το συνολικό ποσοστό των δικαιωμάτων ψήφου που ελέγχουν στην ελεγχόμενη από αυτές εταιρεία. Οι υπεύθυνες αυτές δηλώσεις συνοδεύονται υποχρεωτικά από βεβαίωση ή άλλο έγγραφο από το οποίο προκύπτει ότι οι ελέγχουσες τα δικαιώματα ψήφου εταιρείες είναι εποπτευόμενες κατά τα οριζόμενα στην παράγραφο 2.2.3.5.

iii) Δικαιολογητικά ονομαστικοποίησης μετοχών του προσωρινού αναδόχου:

- Πιστοποιητικό αρμόδιας αρχής του κράτους της έδρας, από το οποίο να προκύπτει ότι οι μετοχές είναι ονομαστικές, που να έχει εκδοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την υποβολή του.

- Αναλυτική κατάσταση με τα στοιχεία των μετόχων της εταιρείας και τον αριθμό των μετοχών κάθε μετόχου (μετοχολόγιο), όπως τα στοιχεία αυτά είναι καταχωρημένα στο βιβλίο μετόχων της εταιρείας, το πολύ τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την ημέρα υποβολής της προσφοράς.

Ειδικότερα:

- Όσον αφορά στις **εγκατεστημένες στην Ελλάδα ανώνυμες εταιρείες** υποβάλλεται πιστοποιητικό του Γ.Ε.Μ.Η. από το οποίο να προκύπτει ότι οι μετοχές τους είναι ονομαστικές και αναλυτική κατάσταση με τα στοιχεία των μετόχων της εταιρείας και τον αριθμό των μετοχών κάθε μετόχου (μετοχολόγιο), όπως τα στοιχεία αυτά είναι καταχωρημένα στο βιβλίο μετόχων της εταιρείας, το πολύ τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την ημέρα υποβολής της προσφοράς.

- Όσον αφορά στις **αλλοδαπές ανώνυμες εταιρίες ή αλλοδαπά νομικά πρόσωπα που αντιστοιχούν σε ανώνυμες εταιρείες:**

Α) εφόσον έχουν κατά το δίκαιο της έδρας τους ονομαστικές μετοχές, προσκομίζουν :

i) Πιστοποιητικό αρμόδιας αρχής του κράτους της έδρας, από το οποίο να προκύπτει ότι οι μετοχές τους είναι ονομαστικές

ii) Αναλυτική κατάσταση μετόχων, με τον αριθμό των μετοχών του κάθε μετόχου, όπως τα στοιχεία αυτά είναι καταχωρημένα στο βιβλίο μετόχων της εταιρείας με ημερομηνία το πολύ 30 εργάσιμες ημέρες πριν την υποβολή της προσφοράς.

iii) Κάθε άλλο στοιχείο από το οποίο να προκύπτει η ονομαστικοποίηση μέχρι φυσικού προσώπου των μετοχών, που έχει συντελεστεί τις τελευταίες 30 (τριάντα) εργάσιμες ημέρες πριν την υποβολή της προσφοράς.

Β) εφόσον δεν έχουν υποχρέωση ονομαστικοποίησης μετοχών ή δεν προβλέπεται η ονομαστικοποίηση των μετοχών, προσκομίζουν:

i) βεβαίωση περί μη υποχρέωσης ονομαστικοποίησης των μετοχών από αρμόδια αρχή, εφόσον υπάρχει σχετική πρόβλεψη, διαφορετικά προσκομίζεται υπεύθυνη δήλωση του διαγωνιζόμενου. Για την περίπτωση μη πρόβλεψης ονομαστικοποίησης προσκομίζεται υπεύθυνη δήλωση του διαγωνιζόμενου

ii) έγκυρη και ενημερωμένη κατάσταση προσώπων που κατέχουν τουλάχιστον 1% των μετοχών ή δικαιωμάτων ψήφου,

iii) εάν δεν τηρείται τέτοια κατάσταση, προσκομίζεται σχετική κατάσταση προσώπων, που κατέχουν τουλάχιστον ένα τοις εκατό (1%) των μετοχών ή δικαιωμάτων ψήφου, σύμφωνα με την τελευταία Γενική Συνέλευση, αν τα πρόσωπα αυτά είναι γνωστά στην εταιρεία. Σε αντίθετη περίπτωση, η εταιρεία αιτιολογεί τους λόγους που δεν είναι γνωστά τα ως άνω πρόσωπα, η δε αναθέτουσα αρχή δεν διαθέτει διακριτική ευχέρεια κατά την κρίση της αιτιολογίας αυτής. Όλα τα ανωτέρω έγγραφα πρέπει να είναι επικυρωμένα από την κατά νόμον αρμόδια αρχή του κράτους της έδρας του υποψηφίου και να συνοδεύονται από επίσημη μετάφραση στην ελληνική.

Ελλείψεις στα δικαιολογητικά ονομαστικοποίησης των μετοχών συμπληρώνονται κατά την παράγραφο 3.1.2 της παρούσας.

Η αναθέτουσα αρχή ελέγχει επίσης, επί ποινή απαραδέκτου της προσφοράς, εάν στη διαδικασία συμμετέχει εξωχώρια εταιρεία από «μη συνεργάσιμα κράτη στον φορολογικό τομέα» κατά την έννοια των παρ. 3 και 4 του άρθρου 65 του ν. 4172/2013, καθώς και από κράτη που έχουν προνομιακό φορολογικό καθεστώς, όπως αυτά ορίζονται στον κατάλογο της απόφασης της παρ. 7 του άρθρου 65 του ως άνω Κώδικα, κατά τα αναφερόμενα στην περίπτωση α' της παραγράφου 4 του άρθρου 4 του ν. 3310/2005.

Β. 2. Για την απόδειξη της απαίτησης του άρθρου 2.2.4. (απόδειξη καταλληλότητας για την άσκηση επαγγελματικής δραστηριότητας) προσκομίζουν πιστοποιητικό/βεβαίωση του οικείου επαγγελματικού ή εμπορικού μητρώου του κράτους εγκατάστασης. Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγκατεστημένοι σε κράτος μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης προσκομίζουν πιστοποιητικό/βεβαίωση του αντίστοιχου επαγγελματικού ή εμπορικού μητρώου του Παραρτήματος XI του Προσαρτήματος Α' του ν. 4412/2016, με το οποίο πιστοποιείται αφενός η εγγραφή τους σε αυτό και αφετέρου το ειδικό επάγγελμά τους. Στην περίπτωση που χώρα δεν τηρεί τέτοιο μητρώο, το έγγραφο ή το πιστοποιητικό μπορεί να αντικαθίσταται από ένορκη βεβαίωση ή, στα κράτη - μέλη ή στις χώρες όπου δεν προβλέπεται ένορκη βεβαίωση, από υπεύθυνη δήλωση του ενδιαφερομένου ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού ή εμπορικού οργανισμού της χώρας καταγωγής ή της

χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας ότι δεν τηρείται τέτοιο μητρώο και ότι ασκεί τη δραστηριότητα που απαιτείται για την εκτέλεση του αντικείμενου της υπό ανάθεση σύμβασης.

Οι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα οικονομικοί φορείς προσκομίζουν βεβαίωση εγγραφής στο Βιοτεχνικό ή Εμπορικό ή Βιομηχανικό Επιμελητήριο ή στο Μητρώο Κατασκευαστών Αμυντικού Υλικού ή πιστοποιητικό που εκδίδεται από την οικεία υπηρεσία του Γ.Ε.Μ.Η. των ως άνω Επιμελητηρίων. Για την απόδειξη άσκησης γεωργικού ή κτηνοτροφικού επαγγέλματος, οι αναθέτουσες αρχές απαιτούν σχετική βεβαίωση άσκησης επαγγέλματος, από αρμόδια διοικητική αρχή ή αρχή Οργανισμού Τοπικής Αυτοδιοίκησης.

Επισημαίνεται ότι, τα δικαιολογητικά που αφορούν στην απόδειξη της απαίτησης του άρθρου 2.2.4 (απόδειξη καταλληλότητας για την άσκηση επαγγελματικής δραστηριότητας) γίνονται αποδεκτά, εφόσον έχουν εκδοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την υποβολή τους, εκτός εάν, σύμφωνα με τις ειδικότερες διατάξεις αυτών, φέρουν συγκεκριμένο χρόνο ισχύος.

B.3. Για την απόδειξη της οικονομικής και χρηματοοικονομικής επάρκειας της παραγράφου 2.2.5 οι οικονομικοί φορείς δεν απαιτείται να προσκομίσουν τίποτα.

B.4. Για την απόδειξη της τεχνικής ικανότητας της παραγράφου 2.2.6 οι οικονομικοί φορείς δεν απαιτείται να προσκομίσουν τίποτα.

B.5. Για την απόδειξη της συμμόρφωσής τους με πρότυπα διασφάλισης ποιότητας και πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης της παραγράφου 2.2.7 οι οικονομικοί φορείς προσκομίζουν τα κάτωθι πιστοποιητικά:

1. Πιστοποιητικό σύμφωνα με το πρότυπο **EMAS ή ISO 14001** ή ισοδύναμο του εργοστασίου κατασκευής του χαρτιού.
2. Πιστοποιητικό σύμφωνα με το πρότυπο **ISO 9001** του εργοστασίου κατασκευής του χαρτιού

Δεν απαιτείται οι οικονομικοί φορείς οι ίδιοι να έχουν πρότυπα διασφάλισης ποιότητας. Η αναθέτουσα αρχή αναγνωρίζει ισοδύναμα πιστοποιητικά που έχουν εκδοθεί από φορείς διαπιστευμένους από ισοδύναμους Οργανισμούς διαπίστευσης, εδρεύοντες και σε άλλα κράτη - μέλη σύμφωνα με τον Κανονισμό 765/20081 καθώς και εναρμονισμένων φορέων με την ΕΕ. Επίσης, κάνει δεκτά άλλα αποδεικτικά στοιχεία για ισοδύναμα μέτρα διασφάλισης ποιότητας, εφόσον ο ενδιαφερόμενος οικονομικός φορέας δεν είχε τη δυνατότητα να αποκτήσει τα εν λόγω πιστοποιητικά εντός των σχετικών προθεσμιών για λόγους για τους οποίους δεν ευθύνεται ο ίδιος, υπό την προϋπόθεση ότι ο οικονομικός φορέας αποδεικνύει ότι τα προτεινόμενα μέτρα διασφάλισης ποιότητας πληρούν τα απαιτούμενα πρότυπα διασφάλισης ποιότητας

B.6. Για την απόδειξη της νόμιμης εκπροσώπησης, στις περιπτώσεις που ο οικονομικός φορέας είναι νομικό πρόσωπο και εγγράφεται υποχρεωτικά ή προαιρετικά, κατά την κείμενη νομοθεσία, και δηλώνει την εκπροσώπηση και τις μεταβολές της σε αρμόδια αρχή (πχ ΓΕΜΗ), προσκομίζει σχετικό πιστοποιητικό ισχύουσας εκπροσώπησης, το οποίο πρέπει να έχει εκδοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την υποβολή του, εκτός αν αυτό φέρει συγκεκριμένο χρόνο ισχύος.

Ειδικότερα για τους ημεδαπούς οικονομικούς φορείς προσκομίζονται:

- i) **για την απόδειξη της νόμιμης εκπροσώπησης**, στις περιπτώσεις που ο οικονομικός φορέας είναι νομικό πρόσωπο και υποχρεούται, κατά την κείμενη νομοθεσία, να δηλώνει την εκπροσώπηση και τις μεταβολές της στο ΓΕΜΗ, προσκομίζει σχετικό πιστοποιητικό ισχύουσας εκπροσώπησης, το οποίο πρέπει να έχει εκδοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την υποβολή του.
- ii) Για την **απόδειξη της νόμιμης σύστασης και των μεταβολών** του νομικού προσώπου γενικό πιστοποιητικό μεταβολών του ΓΕΜΗ, εφόσον έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του. Στις λοιπές περιπτώσεις τα κατά περίπτωση νομιμοποιητικά έγγραφα σύστασης και νόμιμης εκπροσώπησης (όπως καταστατικά, πιστοποιητικά μεταβολών, αντίστοιχα ΦΕΚ, αποφάσεις συγκρότησης οργάνων διοίκησης σε σώμα, κλπ., ανάλογα με τη νομική μορφή του οικονομικού φορέα), συνοδευόμενα από υπεύθυνη δήλωση του νόμιμου εκπροσώπου ότι εξακολουθούν να ισχύουν κατά την υποβολή τους.

Σε περίπτωση που για τη διενέργεια της παρούσας διαδικασίας ανάθεσης έχουν χορηγηθεί εξουσίες σε πρόσωπο πλέον αυτών που αναφέρονται στα παραπάνω έγγραφα, προσκομίζεται επιπλέον απόφαση-πρακτικό του αρμοδίου καταστατικού οργάνου διοίκησης του νομικού προσώπου με την οποία χορηγήθηκαν οι σχετικές εξουσίες. Όσον αφορά τα φυσικά πρόσωπα, εφόσον έχουν χορηγηθεί εξουσίες σε τρίτα πρόσωπα, προσκομίζεται εξουσιοδότηση του οικονομικού φορέα.

Οι αλλοδαποί οικονομικοί φορείς προσκομίζουν τα προβλεπόμενα, κατά τη νομοθεσία της χώρας εγκατάστασης, αποδεικτικά έγγραφα, και εφόσον δεν προβλέπονται, υπεύθυνη δήλωση του νόμιμου εκπροσώπου, από την οποία αποδεικνύονται τα ανωτέρω ως προς τη νόμιμη σύσταση, μεταβολές και εκπροσώπηση του οικονομικού φορέα.

Οι ως άνω υπεύθυνες δηλώσεις γίνονται αποδεκτές, εφόσον έχουν συνταχθεί μετά την κοινοποίηση της πρόσκλησης για την υποβολή των δικαιολογητικών.

Από τα ανωτέρω έγγραφα πρέπει να προκύπτουν η νόμιμη σύσταση του οικονομικού φορέα, όλες οι σχετικές τροποποιήσεις των καταστατικών, το/τα πρόσωπο/α που δεσμεύει/ουν νόμιμα την εταιρία κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού (νόμιμος εκπρόσωπος, δικαίωμα υπογραφής κλπ.), τυχόν τρίτοι, στους οποίους έχει χορηγηθεί εξουσία εκπροσώπησης, καθώς και η θητεία του/των ή/και των μελών του οργάνου διοίκησης/ νόμιμου εκπροσώπου.

B.7. Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγγεγραμμένοι σε επίσημους καταλόγους που προβλέπονται από τις εκάστοτε ισχύουσες εθνικές διατάξεις ή διαθέτουν πιστοποίηση από οργανισμούς πιστοποίησης που συμμορφώνονται με τα ευρωπαϊκά πρότυπα πιστοποίησης, κατά την έννοια του Παραρτήματος VII του Προσαρτήματος Α' του ν. 4412/2016, μπορούν να προσκομίζουν στις αναθέτουσες αρχές πιστοποιητικό εγγραφής εκδιδόμενο από την αρμόδια αρχή ή το πιστοποιητικό που εκδίδεται από τον αρμόδιο οργανισμό πιστοποίησης.

Στα πιστοποιητικά αυτά αναφέρονται τα δικαιολογητικά βάσει των οποίων έγινε η εγγραφή των εν λόγω οικονομικών φορέων στον επίσημο κατάλογο ή η πιστοποίηση και η κατάταξη στον εν λόγω κατάλογο.

Η πιστοποιούμενη εγγραφή στους επίσημους καταλόγους από τους αρμόδιους οργανισμούς ή το πιστοποιητικό, που εκδίδεται από τον οργανισμό πιστοποίησης, συνιστά τεκμήριο καταλληλότητας όσον αφορά τις απαιτήσεις ποιοτικής επιλογής, τις οποίες καλύπτει ο επίσημος κατάλογος ή το πιστοποιητικό.

Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγγεγραμμένοι σε επίσημους καταλόγους απαλλάσσονται από την υποχρέωση υποβολής των δικαιολογητικών που αναφέρονται στο πιστοποιητικό εγγραφής τους. Ειδικώς όσον αφορά την καταβολή των εισφορών κοινωνικής ασφάλισης και των φόρων και τελών, προσκομίζονται επιπροσθέτως της βεβαίωσης εγγραφής στον επίσημο κατάλογο και πιστοποιητικά, κατά τα οριζόμενα ανωτέρω στην περίπτωση B.1, υποπερ. i, ii και iii της περ. β.

B.8. Οι ενώσεις οικονομικών φορέων που υποβάλλουν κοινή προσφορά, υποβάλλουν τα παραπάνω, κατά περίπτωση δικαιολογητικά, για κάθε οικονομικό φορέα που συμμετέχει στην ένωση, σύμφωνα με τα ειδικότερα προβλεπόμενα στο άρθρο 19 παρ. 2 του ν. 4412/2016.

B.9. Στην περίπτωση που οικονομικός φορέας επιθυμεί να στηριχθεί στις ικανότητες άλλων φορέων, σύμφωνα με την παράγραφο 2.2.8 για την απόδειξη ότι θα έχει στη διάθεσή του τους αναγκαίους πόρους, προσκομίζει, ιδίως, σχετική έγγραφη δέσμευση των φορέων αυτών για τον σκοπό αυτό. Ειδικότερα, προσκομίζεται έγγραφο (συμφωνητικό ή σε περίπτωση νομικού προσώπου απόφαση του αρμοδίου οργάνου διοίκησης αυτού ή σε περίπτωση φυσικού προσώπου υπεύθυνη δήλωση), δυνάμει του οποίου αμφότεροι, διαγωνιζόμενος οικονομικός φορέας και τρίτος φορέας, εγκρίνουν τη μεταξύ τους συνεργασία για την κατά περίπτωση παροχή προς τον διαγωνιζόμενο της χρηματοοικονομικής ή/και τεχνικής ή/και επαγγελματικής ικανότητας του φορέα, ώστε αυτή να είναι στη διάθεση του διαγωνιζόμενου για την εκτέλεση της Σύμβασης. Η σχετική αναφορά θα πρέπει να είναι λεπτομερής και να αναφέρει κατ' ελάχιστον τους συγκεκριμένους πόρους που θα είναι διαθέσιμοι για την εκτέλεση της σύμβασης και τον τρόπο δια του οποίου θα χρησιμοποιηθούν αυτοί για την εκτέλεση της σύμβασης. Ο τρίτος θα δεσμεύεται ρητά ότι θα διαθέσει στον διαγωνιζόμενο τους συγκεκριμένους πόρους κατά τη διάρκεια της σύμβασης και ο διαγωνιζόμενος ότι θα κάνει χρήση αυτών σε περίπτωση που του ανατεθεί η σύμβαση.

B.10. Στην περίπτωση που ο οικονομικός φορέας δηλώνει στην προσφορά του ότι θα κάνει χρήση υπεργολάβων, στις ικανότητες των οποίων δεν στηρίζεται, προσκομίζεται υπεύθυνη δήλωση του προσφέροντος με αναφορά του τμήματος της σύμβασης το οποίο προτίθεται να αναθέσει σε τρίτους υπό μορφή υπεργολαβίας και υπεύθυνη δήλωση των υπεργολάβων ότι αποδέχονται την εκτέλεση των εργασιών.

B.11. Επισημαίνεται ότι γίνονται αποδεκτές:

- οι ένορκες βεβαιώσεις που αναφέρονται στην παρούσα Διακήρυξη, εφόσον έχουν συνταχθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή τους,
- οι υπεύθυνες δηλώσεις, εφόσον έχουν συνταχθεί μετά την κοινοποίηση της πρόσκλησης για την υποβολή των δικαιολογητικών. Σημειώνεται ότι δεν απαιτείται θεώρηση του γνησίου της υπογραφής τους.

2.3 Κριτήρια Ανάθεσης

2.3.1 Κριτήριο ανάθεσης

Κριτήριο ανάθεσης της Σύμβασης είναι η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά:

- βάσει τιμής (χαμηλότερη τιμή).

2.4 Κατάρτιση - Περιεχόμενο Προσφορών

2.4.1 Γενικοί όροι υποβολής προσφορών

Οι προσφορές υποβάλλονται είτε στο γενικό σύνολο όλων των Ομάδων και για τα δύο (2) έτη είτε για όσες ομάδες επιθυμούν και για τα δύο (2), όπως αυτές περιγράφονται στην παρούσα μελέτη

Δεν επιτρέπονται εναλλακτικές προσφορές

Η ένωση Οικονομικών Φορέων υποβάλλει κοινή προσφορά, η οποία υπογράφεται υποχρεωτικά ηλεκτρονικά είτε από όλους τους Οικονομικούς Φορείς που αποτελούν την ένωση, είτε από εκπρόσωπό τους νομίμως εξουσιοδοτημένο. Στην προσφορά, απαραιτήτως πρέπει να προσδιορίζεται η έκταση και το είδος της συμμετοχής του (συμπεριλαμβανομένης της κατανομής αμοιβής μεταξύ τους) κάθε μέλους της ένωσης, καθώς και ο εκπρόσωπος/συντονιστής αυτής.

Οι οικονομικοί φορείς μπορούν να αποσύρουν την προσφορά τους, πριν την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφοράς, χωρίς να απαιτείται έγκριση εκ μέρους του αποφαινομένου οργάνου της αναθέτουσας αρχής, υποβάλλοντας έγγραφη ειδοποίηση προς την αναθέτουσα αρχή μέσω της λειτουργικότητας «Επικοινωνία» του ΕΣΗΔΗΣ.

2.4.2 Χρόνος και Τρόπος υποβολής προσφορών

2.4.2.1. Οι προσφορές υποβάλλονται από τους ενδιαφερόμενους ηλεκτρονικά, μέσω του ΕΣΗΔΗΣ, μέχρι την καταληκτική ημερομηνία και ώρα που ορίζει η παρούσα διακήρυξη, στην Ελληνική Γλώσσα, σε ηλεκτρονικό φάκελο, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στον ν.4412/2016, ιδίως στα άρθρα 36 και 37 και στην κατ' εξουσιοδότηση της παρ. 5 του άρθρου 36 του ν.4412/2016 εκδοθείσα υπ' αριθμ. 64233/08.06.2021 (Β'2453/ 09.06.2021) Κοινή Απόφαση των Υπουργών Ανάπτυξης και Επενδύσεων και Ψηφιακής Διακυβέρνησης με θέμα «Ρυθμίσεις τεχνικών ζητημάτων που αφορούν την ανάθεση των Δημοσίων Συμβάσεων Προμηθειών και Υπηρεσιών με χρήση των επιμέρους εργαλείων και διαδικασιών του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ)» (εφεξής Κ.Υ.Α. ΕΣΗΔΗΣ Προμήθειες και Υπηρεσίες).

Για τη συμμετοχή στο διαγωνισμό οι ενδιαφερόμενοι οικονομικοί φορείς απαιτείται να διαθέτουν προηγμένη ηλεκτρονική υπογραφή που υποστηρίζεται τουλάχιστον από αναγνωρισμένο (εγκεκριμένο) πιστοποιητικό, το οποίο χορηγήθηκε από πάροχο υπηρεσιών πιστοποίησης, ο οποίος περιλαμβάνεται στον κατάλογο εμπιστευσης που προβλέπεται στην απόφαση 2009/767/ΕΚ και σύμφωνα με τα οριζόμενα στο Κανονισμό (ΕΕ) 910/2014 και να εγγραφούν στο ΕΣΗΔΗΣ, σύμφωνα με την περ. β της παρ. 2 του άρθρου 37 του ν. 4412/2016 και τις διατάξεις του άρθρου 6 της Κ.Υ.Α. ΕΣΗΔΗΣ Προμήθειες και Υπηρεσίες.

2.4.2.2. Ο χρόνος υποβολής της προσφοράς μέσω του ΕΣΗΔΗΣ βεβαιώνεται αυτόματα από το ΕΣΗΔΗΣ με υπηρεσίες χρονοσήμανσης, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 37 του ν. 4412/2016 και τις διατάξεις του άρθρου 10 της ως άνω κοινής υπουργικής απόφασης.

Μετά την παρέλευση της καταληκτικής ημερομηνίας και ώρας, δεν υπάρχει η δυνατότητα υποβολής προσφοράς στο ΕΣΗΔΗΣ. Σε περιπτώσεις τεχνικής αδυναμίας λειτουργίας του ΕΣΗΔΗΣ, η αναθέτουσα αρχή ρυθμίζει τα της συνέχειας του διαγωνισμού με αιτιολογημένη απόφασή της.

2.4.2.3. Οι οικονομικοί φορείς υποβάλλουν με την προσφορά τους τα ακόλουθα σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 13 της Κ.Υ.Α. ΕΣΗΔΗΣ Προμήθειες και Υπηρεσίες:

(α) έναν ηλεκτρονικό (υπο)φάκελο με την ένδειξη «Δικαιολογητικά Συμμετοχής–Τεχνική Προσφορά», στον οποίο περιλαμβάνεται το σύνολο των κατά περίπτωση απαιτούμενων δικαιολογητικών και η τεχνική προσφορά, σύμφωνα με τις διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας και την παρούσα.

(β) έναν ηλεκτρονικό (υπο)φάκελο με την ένδειξη «Οικονομική Προσφορά», στον οποίο περιλαμβάνεται η οικονομική προσφορά του οικονομικού φορέα και το σύνολο των κατά περίπτωση απαιτούμενων δικαιολογητικών.

Από τον Οικονομικό Φορέα σημαίνονται, με χρήση της σχετικής λειτουργικότητας του ΕΣΗΔΗΣ, τα στοιχεία εκείνα της προσφοράς του που έχουν εμπιστευτικό χαρακτήρα σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 21 του ν. 4412/2016. Εφόσον ένας οικονομικός φορέας χαρακτηρίζει πληροφορίες ως εμπιστευτικές, λόγω ύπαρξης τεχνικού ή εμπορικού απορρήτου, στη σχετική δήλωσή του, αναφέρει ρητά όλες τις σχετικές διατάξεις νόμου ή διοικητικές πράξεις που επιβάλλουν την εμπιστευτικότητα της συγκεκριμένης πληροφορίας.

Δεν χαρακτηρίζονται ως εμπιστευτικές, πληροφορίες σχετικά με τις τιμές μονάδας, τις προσφερόμενες ποσότητες, την οικονομική προσφορά και τα στοιχεία της τεχνικής προσφοράς που χρησιμοποιούνται για την αξιολόγησή της.

2.4.2.4. Εφόσον οι Οικονομικοί Φορείς καταχωρίσουν τα στοιχεία, μεταδεδομένα και συνημμένα ηλεκτρονικά αρχεία, που αφορούν δικαιολογητικά συμμετοχής-τεχνικής προσφοράς και οικονομικής προσφοράς τους στις αντίστοιχες ειδικές ηλεκτρονικές φόρμες του ΕΣΗΔΗΣ, στην συνέχεια, μέσω σχετικής λειτουργικότητας, εξάγουν αναφορές (εκτυπώσεις) σε μορφή ηλεκτρονικών αρχείων με μορφότυπο PDF, τα οποία αποτελούν συνοπτική αποτύπωση των καταχωρισμένων στοιχείων. Τα ηλεκτρονικά αρχεία των εν λόγω αναφορών (εκτυπώσεων) υπογράφονται ψηφιακά, σύμφωνα με τις προβλεπόμενες διατάξεις (περ. β της παρ. 2 του άρθρου 37) και επισυνάπτονται από τον Οικονομικό Φορέα στους αντίστοιχους υποφακέλους. Επισημαίνεται ότι η εξαγωγή και η επισύναψη των προαναφερθέντων αναφορών (εκτυπώσεων) δύναται να πραγματοποιείται για κάθε υποφάκελο ξεχωριστά, από τη στιγμή που έχει ολοκληρωθεί η καταχώριση των στοιχείων σε αυτόν.

2.4.2.5. Ειδικότερα, όσον αφορά τα συνημμένα ηλεκτρονικά αρχεία της προσφοράς, οι Οικονομικοί Φορείς τα καταχωρίζουν στους ανωτέρω (υπο)φακέλους μέσω του Υποσυστήματος, ως εξής :

Τα έγγραφα που καταχωρίζονται στην ηλεκτρονική προσφορά, και δεν απαιτείται να προσκομισθούν και σε έντυπη μορφή, γίνονται αποδεκτά κατά περίπτωση, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στις διατάξεις:

α) είτε των άρθρων 13, 14 και 28 του ν. 4727/2020 (Α' 184) περί ηλεκτρονικών δημοσίων εγγράφων που φέρουν ηλεκτρονική υπογραφή ή σφραγίδα και, εφόσον πρόκειται για αλλοδαπά δημόσια ηλεκτρονικά έγγραφα, εάν φέρουν επισημείωση e-Apostille

β) είτε των άρθρων 15 και 27 του ν. 4727/2020 (Α' 184) περί ηλεκτρονικών ιδιωτικών εγγράφων που φέρουν ηλεκτρονική υπογραφή ή σφραγίδα

γ) είτε του άρθρου 11 του ν. 2690/1999 (Α' 45),

δ) είτε της παρ. 2 του άρθρου 37 του ν. 4412/2016, περί χρήσης ηλεκτρονικών υπογραφών σε ηλεκτρονικές διαδικασίες δημοσίων συμβάσεων,

ε) είτε της παρ. 8 του άρθρου 92 του ν. 4412/2016, περί συνυποβολής υπεύθυνης δήλωσης στην περίπτωση απλής φωτοτυπίας ιδιωτικών εγγράφων.

Επιπλέον, δεν προσκομίζονται σε έντυπη μορφή τα ΦΕΚ και ενημερωτικά και τεχνικά φυλλάδια και άλλα έντυπα, εταιρικά ή μη, με ειδικό τεχνικό περιεχόμενο, δηλαδή έντυπα με αμιγώς τεχνικά χαρακτηριστικά, όπως αριθμούς, αποδόσεις σε διεθνείς μονάδες, μαθηματικούς τύπους και σχέδια.

Ειδικότερα, τα στοιχεία και δικαιολογητικά για τη συμμετοχή του Οικονομικού Φορέα στη διαδικασία καταχωρίζονται από αυτόν σε μορφή ηλεκτρονικών αρχείων με μορφότυπο PDF.

Έως την ημέρα και ώρα αποσφράγισης των προσφορών προσκομίζονται με ευθύνη του οικονομικού φορέα στην αναθέτουσα αρχή, σε έντυπη μορφή και σε κλειστό-ούς φάκελο-ους, στον οποίο αναγράφεται ο αποστολέας και ως παραλήπτης η Επιτροπή Διαγωνισμού του παρόντος διαγωνισμού, τα στοιχεία της ηλεκτρονικής προσφοράς του, τα οποία απαιτείται να προσκομισθούν σε πρωτότυπη μορφή. Τέτοια στοιχεία και δικαιολογητικά ενδεικτικά είναι :

α) η πρωτότυπη εγγυητική επιστολή συμμετοχής, πλην των περιπτώσεων που αυτή εκδίδεται ηλεκτρονικά, άλλως η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη,

β) αυτά που δεν υπάγονται στις διατάξεις του άρθρου 11 παρ. 2 του ν. 2690/1999,

γ) ιδιωτικά έγγραφα τα οποία δεν έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο ή δεν φέρουν θεώρηση από υπηρεσίες και φορείς της περίπτωσης α της παρ. 2 του άρθρου 11 του ν. 2690/1999 ή δεν συνοδεύονται από υπεύθυνη δήλωση για την ακρίβειά τους, καθώς και

δ) τα αλλοδαπά δημόσια έντυπα έγγραφα που φέρουν την επισημείωση της Χάγης (Apostille), ή προξενική θεώρηση και δεν έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο.

Σε περίπτωση μη υποβολής ενός ή περισσότερων από τα ως άνω στοιχεία και δικαιολογητικά που υποβάλλονται σε έντυπη μορφή, πλην της πρωτότυπης εγγύησης συμμετοχής, η αναθέτουσα αρχή δύναται να ζητήσει τη συμπλήρωση και υποβολή τους, σύμφωνα με το άρθρο 102 του ν. 4412/2016.

Στα αλλοδαπά δημόσια έγγραφα και δικαιολογητικά εφαρμόζεται η Συνθήκη της Χάγης της 5ης.10.1961, που κυρώθηκε με το ν. 1497/1984 (Α'188) , εφόσον συντάσσονται σε κράτη που έχουν προσχωρήσει στην ως άνω Συνθήκη, άλλως φέρουν προξενική θεώρηση. Απαλλάσσονται από την απαίτηση επικύρωσης (με Apostille ή Προξενική Θεώρηση) αλλοδαπά δημόσια έγγραφα όταν καλύπτονται από διμερείς ή πολυμερείς συμφωνίες που έχει συνάψει η Ελλάδα (ενδεικτικά «Σύμβαση νομικής συνεργασίας μεταξύ Ελλάδας και Κύπρου – 05.03.1984» (κυρωτικός ν.1548/1985, «Σύμβαση περί απαλλαγής από την επικύρωση ορισμένων πράξεων και εγγράφων – 15.09.1977» (κυρωτικός ν.4231/2014)). Επίσης απαλλάσσονται από την απαίτηση επικύρωσης ή παρόμοιας διατύπωσης δημόσια έγγραφα που εκδίδονται από τις αρχές κρατών μελών που υπάγονται στον Καν ΕΕ 2016/1191 για την απλούστευση των απαιτήσεων για την υποβολή ορισμένων δημοσίων εγγράφων στην ΕΕ, όπως, ενδεικτικά, το λευκό ποινικό μητρώο, υπό τον όρο ότι τα σχετικά με το γεγονός αυτό δημόσια έγγραφα εκδίδονται για πολίτη της Ένωσης από τις αρχές του κράτους μελών της ιθαγένειάς του.

Επίσης, γίνονται υποχρεωτικά αποδεκτά ευκρινή φωτοαντίγραφα εγγράφων που έχουν εκδοθεί από αλλοδαπές αρχές και έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στην παρ. 2 περ. β του άρθρου 11 του ν. 2690/1999 “Κώδικας Διοικητικής Διαδικασίας”, όπως αντικαταστάθηκε ως άνω με το άρθρο 1 παρ.2 του ν.4250/2014.

Οι πρωτότυπες εγγυήσεις συμμετοχής, πλην των εγγυήσεων που εκδίδονται ηλεκτρονικά, προσκομίζονται, με ευθύνη του οικονομικού φορέα, σε κλειστό φάκελο, στον οποίο αναγράφεται ο αποστολέας, τα στοιχεία του παρόντος διαγωνισμού και ως παραλήπτης η Επιτροπή Διαγωνισμού, το αργότερο πριν την ημερομηνία και ώρα αποσφράγισης των προσφορών που ορίζεται στην παρ. 3.1 της παρούσας, άλλως η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη, μετά από γνώμη της Επιτροπής Διαγωνισμού.

Η προσκόμιση των εγγυήσεων συμμετοχής πραγματοποιείται είτε με κατάθεση του ως άνω φακέλου στην υπηρεσία πρωτοκόλλου της αναθέτουσας αρχής, είτε με την αποστολή του ταχυδρομικώς, επί αποδείξει. Το βάρος απόδειξης της έγκαιρης προσκόμισης φέρει ο οικονομικός φορέας. Το εμπρόθεσμο

αποδεικνύεται με την επίκληση του αριθμού πρωτοκόλλου ή την προσκόμιση του σχετικού αποδεικτικού αποστολής κατά περίπτωση.

Στην περίπτωση που επιλεγεί η αποστολή του φακέλου της εγγύησης συμμετοχής ταχυδρομικώς, ο οικονομικός φορέας αναρτά, εφόσον δεν διαθέτει αριθμό έγκαιρης εισαγωγής του φακέλου του στο πρωτόκολλο της αναθέτουσας αρχής, το αργότερο έως την ημερομηνία και ώρα αποσφράγισης των προσφορών, μέσω της λειτουργικότητας «Επικοινωνία», τα σχετικά αποδεικτικά στοιχεία προσκόμισης (αποδεικτικό κατάθεσης σε υπηρεσίες ταχυδρομείου- ταχυμεταφορών), προκειμένου να ενημερώσει την αναθέτουσα αρχή περί της τήρησης της υποχρέωσής του σχετικά με την (εμπρόθεσμη) προσκόμιση της εγγύησης συμμετοχής του στον παρόντα διαγωνισμό.

2.4.3 Περιεχόμενα Φακέλου «Δικαιολογητικά Συμμετοχής- Τεχνική Προσφορά»

2.4.3.1 Δικαιολογητικά Συμμετοχής

Τα στοιχεία και δικαιολογητικά για την συμμετοχή των προσφερόντων στη διαγωνιστική διαδικασία περιλαμβάνουν με ποινή αποκλεισμού τα ακόλουθα υπό α και β στοιχεία: α) το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ), όπως προβλέπεται στις παρ. 1 και 3 του άρθρου 79 του ν. 4412/2016 και τη συνοδευτική υπεύθυνη δήλωση με την οποία ο οικονομικός φορέας δύναται να διευκρινίζει τις πληροφορίες που παρέχει με το ΕΕΕΣ σύμφωνα με την παρ. 9 του ίδιου άρθρου, β) την εγγύηση συμμετοχής, όπως προβλέπεται στο άρθρο 72 του Ν.4412/2016 και τις παραγράφους 2.1.5 και 2.2.2 αντίστοιχα της παρούσας διακήρυξης.

Οι προσφέροντες συμπληρώνουν το σχετικό υπόδειγμα ΕΕΕΣ, το οποίο αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της παρούσας διακήρυξης ως Παράρτημα αυτής.

Η συμπλήρωσή του δύναται να πραγματοποιηθεί με χρήση του υποσυστήματος Promitheus ESPDint, προσβάσιμου μέσω της Διαδικτυακής Πύλης (www.promitheus.gov.gr) του ΟΠΣ ΕΣΗΔΗΣ, ή άλλης σχετικής συμβατής πλατφόρμας υπηρεσιών διαχείρισης ηλεκτρονικών ΕΕΕΣ. Οι Οικονομικοί Φορείς δύνανται για αυτό το σκοπό να αξιοποιήσουν το αντίστοιχο ηλεκτρονικό αρχείο με μορφότυπο XML που αποτελεί επικουρικό στοιχείο των εγγράφων της σύμβασης.

Το συμπληρωμένο από τον Οικονομικό Φορέα ΕΕΕΣ, καθώς και η τυχόν συνοδευτική αυτού υπεύθυνη δήλωση, υποβάλλονται σύμφωνα με την περίπτωση δ της παραγράφου 2.4.2.5 της παρούσας, σε ψηφιακά υπογεγραμμένο ηλεκτρονικό αρχείο με μορφότυπο PDF.

[Αναλυτικές οδηγίες και πληροφορίες για το θεσμικό πλαίσιο, τον τρόπο χρήσης και συμπλήρωσης ηλεκτρονικών ΕΕΕΣ και της χρήση του υποσυστήματος Promitheus ESPDint είναι αναρτημένες σε σχετική θεματική ενότητα στη Διαδικτυακή Πύλη (www.promitheus.gov.gr) του ΟΠΣ ΕΣΗΔΗΣ.]

2.4.3.2 Τεχνική προσφορά

Η τεχνική προσφορά θα πρέπει να καλύπτει όλες τις απαιτήσεις και τις προδιαγραφές που έχουν τεθεί από την αναθέτουσα αρχή με το κεφάλαιο “Απαιτήσεις-Τεχνικές Προδιαγραφές” του Παραρτήματος II (ΜΕΛΕΤΗ 3/2025) της Διακήρυξης, περιγράφοντας ακριβώς πώς οι συγκεκριμένες απαιτήσεις και προδιαγραφές πληρούνται. Περιλαμβάνει ιδίως τα έγγραφα και δικαιολογητικά, βάσει των οποίων θα αξιολογηθεί η καταλληλότητα των προσφερόμενων ειδών, με βάση το κριτήριο ανάθεσης, σύμφωνα με τα αναλυτικώς αναφερόμενα στο ως άνω Παράρτημα.

2.4.4 Περιεχόμενα Φακέλου «Οικονομική Προσφορά» / Τρόπος σύνταξης και υποβολής οικονομικών προσφορών

Η Οικονομική Προσφορά συντάσσεται με βάση το αναγραφόμενο στην παρούσα κριτήριο ανάθεσης όπως ορίζεται στην διακήρυξη:

Τιμές: Η τιμή του προς προμήθεια αγαθού δίνεται σε ευρώ ανά μονάδα.

Στην τιμή περιλαμβάνονται οι υπέρ τρίτων κρατήσεις, ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α., για την παράδοση του υλικού στον τόπο και με τον τρόπο που προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης.

Οι υπέρ τρίτων κρατήσεις υπόκεινται στο εκάστοτε ισχύον αναλογικό τέλος χαρτοσήμου 3 % και στην επ' αυτού εισφορά υπέρ ΟΓΑ 20 %.

Οι προσφερόμενες τιμές είναι σταθερές καθ' όλη τη διάρκεια της σύμβασης και δεν αναπροσαρμόζονται

Ως απαράδεκτες θα απορρίπτονται προσφορές στις οποίες: α) δεν δίνεται τιμή σε ΕΥΡΩ ή καθορίζεται σχέση ΕΥΡΩ προς ξένο νόμισμα, β) δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή, με την επιφύλαξη του άρθρου 102 του ν. 4412/2016 και γ) η τιμή υπερβαίνει τον προϋπολογισμό της σύμβασης που καθορίζεται και τεκμηριώνεται από την αναθέτουσα αρχή στο Παραρτήματος II της παρούσας διακήρυξης.

2.4.5 Χρόνος ισχύος των προσφορών

Οι υποβαλλόμενες προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους οικονομικούς φορείς για διάστημα δώδεκα (12) μηνών από την επόμενη της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής προσφορών

Προσφορά η οποία ορίζει χρόνο ισχύος μικρότερο από τον ανωτέρω προβλεπόμενο απορρίπτεται ως μη κανονική.

Η ισχύς της προσφοράς μπορεί να παρατείνεται εγγράφως, εφόσον τούτο ζητηθεί από την αναθέτουσα αρχή, πριν από τη λήξη της, με αντίστοιχη παράταση της εγγυητικής επιστολής συμμετοχής σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 72 παρ. 1 του ν. 4412/2016 και την παράγραφο 2.2.2. της παρούσας, κατ' ανώτατο όριο για χρονικό διάστημα ίσο με την προβλεπόμενη ως άνω αρχική διάρκεια. Σε περίπτωση αιτήματος της αναθέτουσας αρχής για παράταση της ισχύος της προσφοράς, για τους οικονομικούς φορείς, που αποδέχτηκαν την παράταση, πριν τη λήξη ισχύος των προσφορών τους, οι προσφορές ισχύουν και τους δεσμεύουν για το επιπλέον αυτό χρονικό διάστημα.

Μετά τη λήξη και του παραπάνω ανώτατου ορίου χρόνου παράτασης ισχύος της προσφοράς, τα αποτελέσματα της διαδικασίας ανάθεσης ματαιώνονται, εκτός αν η αναθέτουσα αρχή κρίνει, κατά περίπτωση, αιτιολογημένα, ότι η συνέχιση της διαδικασίας εξυπηρετεί το δημόσιο συμφέρον, οπότε οι οικονομικοί φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία μπορούν να επιλέξουν είτε να παρατείνουν την προσφορά και την εγγύηση συμμετοχής τους, εφόσον τους ζητηθεί πριν την πάροδο του ανωτέρω ανώτατου ορίου παράτασης της προσφοράς τους είτε όχι. Στην τελευταία περίπτωση, η διαδικασία συνεχίζεται με όσους παρατείνουν τις προσφορές τους και αποκλείονται οι λοιποί οικονομικοί φορείς.

Σε περίπτωση που λήξει ο χρόνος ισχύος των προσφορών και δεν ζητηθεί παράταση της προσφοράς, η αναθέτουσα αρχή δύναται με αιτιολογημένη απόφασή της, εφόσον η εκτέλεση της σύμβασης εξυπηρετεί το δημόσιο συμφέρον, να ζητήσει εκ των υστέρων από τους οικονομικούς φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία να παρατείνουν την προσφορά τους.

2.4.6 Λόγοι απόρριψης προσφορών

Η αναθέτουσα αρχή με βάση τα αποτελέσματα του ελέγχου και της αξιολόγησης των προσφορών, απορρίπτει, σε κάθε περίπτωση, προσφορά:

α) η οποία αποκλίνει από απαραίτατους όρους περί σύνταξης και υποβολής της προσφοράς, ή δεν υποβάλλεται εμπρόθεσμα με τον τρόπο και με το περιεχόμενο που ορίζεται στην παρούσα και συγκεκριμένα στις παραγράφους 2.4.1 (Γενικοί όροι υποβολής προσφορών), 2.4.2. (Χρόνος και τρόπος υποβολής προσφορών), 2.4.3. (Περιεχόμενο φακέλων δικαιολογητικών συμμετοχής, τεχνικής προσφοράς), 2.4.4. (Περιεχόμενο φακέλου οικονομικής προσφοράς, τρόπος σύνταξης και υποβολής οικονομικών προσφορών), 2.4.5. (Χρόνος ισχύος προσφορών), 3.1. (Αποσφράγιση και αξιολόγηση προσφορών), 3.2 (Πρόσκληση υποβολής δικαιολογητικών προσωρινού αναδόχου) της παρούσας,

β) η οποία περιέχει ατελείς, ελλείψεις, ασαφείς ή λανθασμένες πληροφορίες ή τεκμηρίωση, συμπεριλαμβανομένων των πληροφοριών που περιέχονται στο ΕΕΕΣ, εφόσον αυτές δεν επιδέχονται συμπλήρωση, διόρθωση, αποσαφήνιση ή διευκρίνιση ή, εφόσον επιδέχονται, δεν έχουν αποκατασταθεί από τον προσφέροντα, εντός της προκαθορισμένης προθεσμίας, σύμφωνα το άρθρο 102 του ν. 4412/2016 και την παρ. 3.1.2.1 της παρούσας διακήρυξης,

γ) για την οποία ο προσφέρων δεν παράσχει τις απαιτούμενες εξηγήσεις, εντός της προκαθορισμένης προθεσμίας ή η εξήγηση δεν είναι αποδεκτή από την αναθέτουσα αρχή σύμφωνα με την παρ. 3.1.2.1 της παρούσας και τα άρθρα 102 και 103 του ν. 4412/2016,

δ) η οποία είναι εναλλακτική προσφορά,

ε) η οποία υποβάλλεται από έναν προσφέροντα που έχει υποβάλλει δύο ή περισσότερες προσφορές. Ο περιορισμός αυτός ισχύει, υπό τους όρους της παραγράφου 2.2.3.4 περ.γ της παρούσας (περ. γ' της παρ. 4 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016) και στην περίπτωση ενώσεων οικονομικών φορέων με κοινά μέλη, καθώς και στην περίπτωση οικονομικών φορέων που συμμετέχουν είτε αυτοτελώς είτε ως μέλη ενώσεων.

στ) η οποία είναι υπό αίρεση,

ζ) η οποία θέτει όρο αναπροσαρμογής,

η) για την οποία ο προσφέρων δεν παράσχει, εντός αποκλειστικής προθεσμίας είκοσι (20) ημερών από την κοινοποίηση σε αυτόν σχετικής πρόσκλησης της αναθέτουσας αρχής, εξηγήσεις αναφορικά με την τιμή ή το κόστος που προτείνει σε αυτήν, στην περίπτωση που η προσφορά του φαίνεται ασυνήθιστα χαμηλή σε σχέση με τα αγαθά, σύμφωνα με την παρ. 1 του άρθρου 88 του ν.4412/2016,

θ) εφόσον διαπιστωθεί ότι είναι ασυνήθιστα χαμηλή διότι δε συμμορφώνεται με τις ισχύουσες υποχρεώσεις της παρ. 2 του άρθρου 18 του ν.4412/2016,

ι) η οποία παρουσιάζει αποκλίσεις ως προς τους όρους και τις τεχνικές προδιαγραφές της σύμβασης,

ια) η οποία παρουσιάζει ελλείψεις ως προς τα δικαιολογητικά που ζητούνται από τα έγγραφα της παρούσας διακήρυξης, εφόσον αυτές δεν θεραπευτούν από τον προσφέροντα με την υποβολή ή τη συμπλήρωσή τους, εντός της προκαθορισμένης προθεσμίας, σύμφωνα με τα άρθρα 102 και 103 του ν.4412/2016,

ιβ) εάν από τα δικαιολογητικά του άρθρου 103 του ν. 4412/2016, που προσκομίζονται από τον προσωρινό ανάδοχο, δεν αποδεικνύεται η μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 της παρούσας ή η πλήρωση μιας ή περισσότερων από τις απαιτήσεις των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής, σύμφωνα με τις παραγράφους 2.2.4. επ., περί κριτηρίων επιλογής,

ιγ) εάν κατά τον έλεγχο των ως άνω δικαιολογητικών του άρθρου 103 του ν.4412/2016, διαπιστωθεί ότι τα στοιχεία που δηλώθηκαν, σύμφωνα με το άρθρο 79 του ν. 4412/2016, είναι εκ προθέσεως απατηλά, ή ότι έχουν υποβληθεί πλαστά αποδεικτικά στοιχεία.

3. ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ - ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

3.1 Αποσφράγιση και αξιολόγηση προσφορών

3.1.1 Ηλεκτρονική αποσφράγιση προσφορών

Το πιστοποιημένο στο ΕΣΗΔΗΣ, για την αποσφράγιση των προσφορών αρμόδιο όργανο της Αναθέτουσας Αρχής, ήτοι η επιτροπή διενέργειας/επιτροπή αξιολόγησης, **εφεξής Επιτροπή Διαγωνισμού**, προβαίνει στην έναρξη της διαδικασίας ηλεκτρονικής αποσφράγισης των φακέλων των προσφορών, κατά το άρθρο 100 του ν. 4412/2016, ακολουθώντας τα εξής στάδια:

- Ηλεκτρονική Αποσφράγιση του (υπό)φακέλου «Δικαιολογητικά Συμμετοχής-Τεχνική Προσφορά» και του (υπό)φακέλου «Οικονομική Προσφορά», την 14 / 11 / 2025 και ώρα 10:00.

Στο στάδιο αυτό τα στοιχεία των προσφορών που αποσφραγίζονται είναι προσβάσιμα μόνο στα μέλη της Επιτροπής Διαγωνισμού και την Αναθέτουσα Αρχή.

Σε κάθε στάδιο τα στοιχεία των προσφορών που αποσφραγίζονται είναι καταρχήν προσβάσιμα μόνο στα μέλη της Επιτροπής Διαγωνισμού και την Αναθέτουσα Αρχή.

3.1.2 Αξιολόγηση προσφορών

3.1.2.1 Μετά την κατά περίπτωση ηλεκτρονική αποσφράγιση των προσφορών η Αναθέτουσα Αρχή προβαίνει στην αξιολόγηση αυτών, μέσω των αρμόδιων πιστοποιημένων στο ΕΣΗΔΗΣ οργάνων της, εφαρμοζόμενων κατά τα λοιπά των κειμένων διατάξεων.

Η αναθέτουσα αρχή, τηρώντας τις αρχές της ίσης μεταχείρισης και της διαφάνειας, ζητά από τους προσφέροντες οικονομικούς φορείς, όταν οι πληροφορίες ή η τεκμηρίωση που πρέπει να υποβάλλονται είναι ή εμφανίζονται ελλιπείς ή λανθασμένες, συμπεριλαμβανομένων εκείνων στο ΕΕΕΣ, ή όταν λείπουν συγκεκριμένα έγγραφα, να υποβάλλουν, να συμπληρώνουν, να αποσαφηνίζουν ή να ολοκληρώνουν τις σχετικές πληροφορίες ή τεκμηρίωση, εντός προθεσμίας όχι μικρότερης των δέκα (10) ημερών και όχι μεγαλύτερης των είκοσι (20) ημερών από την ημερομηνία κοινοποίησης σε αυτούς της σχετικής πρόσκλησης. Η συμπλήρωση ή η αποσαφήνιση ζητείται και γίνεται αποδεκτή υπό την προϋπόθεση ότι δεν τροποποιείται η προσφορά του οικονομικού φορέα και ότι αφορά σε στοιχεία ή δεδομένα, των οποίων είναι αντικειμενικά εξακριβώσιμος ο προγενέστερος χαρακτήρας σε σχέση με το πέρας της καταληκτικής προθεσμίας παραλαβής προσφορών. Τα ανωτέρω ισχύουν κατ' αναλογίαν και για τυχόν ελλείπουσες δηλώσεις, υπό την προϋπόθεση ότι βεβαιώνουν γεγονότα αντικειμενικώς εξακριβώσιμα.

Ειδικότερα :

α) Η Επιτροπή Διαγωνισμού εξετάζει αρχικά την προσκόμιση της εγγύησης συμμετοχής, σύμφωνα με την παράγραφο 1 του άρθρου 72. Σε περίπτωση παράλειψης προσκόμισης, είτε της εγγύησης συμμετοχής ηλεκτρονικής έκδοσης, μέχρι την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών, είτε του πρωτοτύπου της έντυπης εγγύησης συμμετοχής, μέχρι την ημερομηνία και ώρα αποσφράγισης, η Επιτροπή Διαγωνισμού συντάσσει πρακτικό στο οποίο εισηγείται την απόρριψη της προσφοράς ως απαράδεκτης.

Στη συνέχεια εκδίδεται από την αναθέτουσα αρχή απόφαση, με την οποία επικυρώνεται το ανωτέρω πρακτικό. Η απόφαση απόρριψης της προσφοράς του παρόντος εδαφίου εκδίδεται πριν από την έκδοση οποιασδήποτε άλλης απόφασης σχετικά με την αξιολόγηση των προσφορών της οικείας διαδικασίας ανάθεσης σύμβασης και κοινοποιείται σε όλους τους προσφέροντες, μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας» του ηλεκτρονικού διαγωνισμού στο ΕΣΗΔΗΣ.

Κατά της εν λόγω απόφασης χωρεί προδικαστική προσφυγή, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παράγραφο 3.4 της παρούσας.

Η αναθέτουσα αρχή επικοινωνεί παράλληλα με τους φορείς που φέρονται να έχουν εκδώσει τις εγγυητικές επιστολές, προκειμένου να διαπιστώσει την εγκυρότητά τους.

β) Μετά την έκδοση της ανωτέρω απόφασης η Επιτροπή Διαγωνισμού προβαίνει αρχικά στον έλεγχο των δικαιολογητικών συμμετοχής και εν συνεχεία στην αξιολόγηση των τεχνικών προσφορών των

προσφερόντων των οποίων τα δικαιολογητικά συμμετοχής έκρινε πλήρη. Η αξιολόγηση γίνεται σύμφωνα με τους όρους της παρούσας και η διαδικασία αξιολόγησης ολοκληρώνεται με την καταχώριση σε πρακτικό των προσφερόντων, των αποτελεσμάτων του ελέγχου και της αξιολόγησης των δικαιολογητικών συμμετοχής και των τεχνικών προσφορών.

γ) Στη συνέχεια η Επιτροπή Διαγωνισμού προβαίνει στην αξιολόγηση των οικονομικών προσφορών των προσφερόντων, των οποίων τα δικαιολογητικά συμμετοχής και η τεχνική προσφορά κρίθηκαν αποδεκτά, συντάσσει πρακτικό στο οποίο καταχωρίζονται οι οικονομικές προσφορές κατά σειρά μειοδοσίας και εισηγείται αιτιολογημένα την αποδοχή ή απόρριψή τους, την κατάταξη των προσφορών και την ανάδειξη του προσωρινού αναδόχου.

Εάν οι προσφορές φαίνονται ασυνήθιστα χαμηλές σε σχέση με το αντικείμενο της σύμβασης, η αναθέτουσα αρχή απαιτεί από τους οικονομικούς φορείς, μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας» του ηλεκτρονικού διαγωνισμού στο ΕΣΗΔΗΣ, να εξηγήσουν την τιμή ή το κόστος που προτείνουν στην προσφορά τους, εντός αποκλειστικής προθεσμίας, κατά ανώτατο όριο είκοσι (20) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής πρόσκλησης. Στην περίπτωση αυτή εφαρμόζονται τα άρθρα 88 και 89 ν. 4412/2016. Εάν τα παρεχόμενα στοιχεία δεν εξηγούν κατά τρόπο ικανοποιητικό το χαμηλό επίπεδο της τιμής ή του κόστους που προτείνεται, η προσφορά απορρίπτεται ως μη κανονική.

Στην περίπτωση ισότιμων προσφορών η αναθέτουσα αρχή επιλέγει τον ανάδοχο με κλήρωση μεταξύ των οικονομικών φορέων που υπέβαλαν ισότιμες προσφορές. Η κλήρωση γίνεται ενώπιον της Επιτροπής του Διαγωνισμού και παρουσία των οικονομικών φορέων που υπέβαλαν τις ισότιμες προσφορές.

Στη συνέχεια, εφόσον το αποφαινόμενο όργανο της αναθέτουσας αρχής εγκρίνει τα ανωτέρω πρακτικά εκδίδεται απόφαση για τα αποτελέσματα όλων των ανωτέρω σταδίων («Δικαιολογητικά Συμμετοχής», «Τεχνική Προσφορά» και «Οικονομική Προσφορά») και η αναθέτουσα αρχή προσκαλεί εγγράφως, μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας» του ηλεκτρονικού διαγωνισμού στο ΕΣΗΔΗΣ, τον πρώτο σε κατάταξη μειοδότη στον οποίον πρόκειται να γίνει η κατακύρωση («προσωρινός ανάδοχος») να υποβάλει τα δικαιολογητικά κατακύρωσης, σύμφωνα με όσα ορίζονται στο άρθρο 103 και την παράγραφο 3.2 της παρούσας, περί πρόσκλησης για υποβολή δικαιολογητικών. Η απόφαση έγκρισης των πρακτικών δεν κοινοποιείται στους προσφέροντες και ενσωματώνεται στην απόφαση κατακύρωσης.

3.2 Πρόσκληση υποβολής δικαιολογητικών προσωρινού αναδόχου - Δικαιολογητικά προσωρινού αναδόχου

Μετά την αξιολόγηση των προσφορών, η αναθέτουσα αρχή αποστέλλει σχετική ηλεκτρονική πρόσκληση στον προσφέροντα, στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση («προσωρινό ανάδοχο»), μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας» του ηλεκτρονικού διαγωνισμού στο ΕΣΗΔΗΣ, και τον καλεί να υποβάλει εντός προθεσμίας δέκα (10) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής έγγραφης ειδοποίησης σε αυτόν, τα αποδεικτικά έγγραφα νομιμοποίησης και τα πρωτότυπα ή αντίγραφα όλων των δικαιολογητικών που περιγράφονται στην παράγραφο 2.2.9.2. της παρούσας διακήρυξης, ως αποδεικτικά στοιχεία για τη μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 της διακήρυξης, καθώς και για την πλήρωση των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής των παραγράφων 2.2.4 - 2.2.8 αυτής.

Ειδικότερα, το σύνολο των στοιχείων και δικαιολογητικών της ως άνω παραγράφου αποστέλλονται από αυτόν σε μορφή ηλεκτρονικών αρχείων με μορφότυπο PDF, σύμφωνα με τα ειδικώς οριζόμενα στην παράγραφο 2.4.2.5 της παρούσας.

Εντός της προθεσμίας υποβολής των δικαιολογητικών κατακύρωσης και το αργότερο έως την τρίτη εργάσιμη ημέρα από την καταληκτική ημερομηνία ηλεκτρονικής υποβολής των δικαιολογητικών κατακύρωσης, προσκομίζονται με ευθύνη του οικονομικού φορέα, στην αναθέτουσα αρχή, σε έντυπη μορφή και σε κλειστό φάκελο, στον οποίο αναγράφεται ο αποστολέας, τα στοιχεία του Διαγωνισμού και ως παραλήπτης η Επιτροπή Διαγωνισμού, τα στοιχεία και δικαιολογητικά, τα οποία απαιτείται να προσκομισθούν σε έντυπη μορφή (ως πρωτότυπα ή ακριβή αντίγραφα), σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στις διατάξεις της ως άνω παραγράφου 2.4.2.5.

Αν δεν προσκομισθούν τα παραπάνω δικαιολογητικά ή υπάρχουν ελλείψεις σε αυτά που υποβλήθηκαν, η αναθέτουσα αρχή καλεί τον προσωρινό ανάδοχο να προσκομίσει τα ελλείποντα δικαιολογητικά ή να συμπληρώσει τα ήδη υποβληθέντα ή να παράσχει διευκρινήσεις με την έννοια του άρθρου 102 του ν. 4412/2016, εντός δέκα (10) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής πρόσκλησης σε αυτόν.

Ο προσωρινός ανάδοχος δύναται να υποβάλει αίτημα, μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας» του ηλεκτρονικού διαγωνισμού στο ΕΣΗΔΗΣ, προς την αναθέτουσα αρχή, για παράταση της ως άνω προθεσμίας, συνοδευόμενο από αποδεικτικά έγγραφα περί αίτησης χορήγησης δικαιολογητικών προσωρινού αναδόχου. Στην περίπτωση αυτή η αναθέτουσα αρχή παρατείνει την προθεσμία υποβολής αυτών, για όσο χρόνο απαιτηθεί για τη χορήγησή τους από τις αρμόδιες δημόσιες αρχές. Ο προσωρινός ανάδοχος μπορεί να αξιοποιεί τη δυνατότητα αυτή τόσο εντός της αρχικής προθεσμίας για την υποβολή δικαιολογητικών όσο και εντός της προθεσμίας για την προσκόμιση ελλειπόντων ή τη συμπλήρωση ήδη υποβληθέντων δικαιολογητικών, κατά την έννοια του άρθρου 102 του ν. 4412/2016, ως ανωτέρω προβλέπεται. Η παρούσα ρύθμιση εφαρμόζεται αναλόγως και όταν η αναθέτουσα αρχή ζητήσει την προσκόμιση των δικαιολογητικών κατά τη διαδικασία αξιολόγησης των προσφορών ή αιτήσεων συμμετοχής και πριν από το στάδιο κατακύρωσης, κατ' εφαρμογή της διάταξης του πρώτου εδαφίου της παρ. 5 του άρθρου 79 του ν. 4412/2016, τηρουμένων των αρχών της ίσης μεταχείρισης και της διαφάνειας.

Απορρίπτεται η προσφορά του προσωρινού αναδόχου, καταπίπτει υπέρ της αναθέτουσας αρχής η εγγύηση συμμετοχής του και η κατακύρωση γίνεται στον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά, τηρουμένης της ανωτέρω διαδικασίας, εάν:

- i) κατά τον έλεγχο των παραπάνω δικαιολογητικών διαπιστωθεί ότι τα στοιχεία που δηλώθηκαν με το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ) είναι εκ προθέσεως απατηλά, ή έχουν υποβληθεί πλαστά αποδεικτικά στοιχεία, ή
- ii) δεν υποβληθούν στο προκαθορισμένο χρονικό διάστημα τα απαιτούμενα πρωτότυπα ή αντίγραφα των παραπάνω δικαιολογητικών, ή
- iii) από τα δικαιολογητικά που προσκομίσθηκαν νομίμως και εμπροθέσμως, δεν αποδεικνύεται η μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού σύμφωνα με την παράγραφο 2.2.3 (λόγοι αποκλεισμού) ή η πλήρωση μιας ή περισσότερων από τις απαιτήσεις των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής σύμφωνα με τις παραγράφους 2.2.4 έως 2.2.8 (κριτήρια ποιοτικής επιλογής) της παρούσας.

Σε περίπτωση έγκαιρης και προσήκουσας ενημέρωσης της αναθέτουσας αρχής για μεταβολές στις προϋποθέσεις, τις οποίες ο προσωρινός ανάδοχος είχε δηλώσει με το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ) ότι πληροί, οι οποίες μεταβολές επήλθαν ή για τις οποίες μεταβολές έλαβε γνώση μετά την δήλωση και μέχρι την ημέρα της σύναψης της σύμβασης (οψιγενείς μεταβολές), δεν καταπίπτει υπέρ της Αναθέτουσας Αρχής η εγγύηση συμμετοχής του.

Αν κανένας από τους προσφέροντες δεν υποβάλλει αληθή ή ακριβή δήλωση ή δεν προσκομίσει ένα ή περισσότερα από τα απαιτούμενα έγγραφα και δικαιολογητικά ή δεν αποδείξει ότι: α) δεν βρίσκεται σε μία από τις καταστάσεις της παραγράφου 2.2.3 της παρούσας διακήρυξης και β) πληροί τα σχετικά κριτήρια ποιοτικής επιλογής τα οποία έχουν καθοριστεί σύμφωνα με τις παραγράφους 2.2.4 -2.2.8 της παρούσας διακήρυξης, η διαδικασία ματαιώνεται.

Η διαδικασία ελέγχου των παραπάνω δικαιολογητικών ολοκληρώνεται με τη σύνταξη πρακτικού από την Επιτροπή του Διαγωνισμού, στο οποίο αναγράφεται η τυχόν συμπλήρωση δικαιολογητικών σύμφωνα με όσα ορίζονται ανωτέρω (παράγραφος 3.1.2.1.) και τη διαβίβασή του στο αποφαινόμενο όργανο της αναθέτουσας αρχής για τη λήψη απόφασης είτε για την κατακύρωση της σύμβασης είτε για τη ματαίωση της διαδικασίας.

3.3 Κατακύρωση - σύναψη σύμβασης

3.3.1. Τα αποτελέσματα του ελέγχου των παραπάνω δικαιολογητικών και της εισήγησης της Επιτροπής επικυρώνονται με την απόφαση κατακύρωσης, στην οποία ενσωματώνεται η απόφαση έγκρισης των πρακτικών των περ. α & β της παρ. 2 του άρθρου 100 του ν. 4412/2016 (περί αξιολόγησης των δικαιολογητικών συμμετοχής, της τεχνικής και της οικονομικής προσφοράς).

Η αναθέτουσα αρχή κοινοποιεί, μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας», σε όλους τους οικονομικούς φορείς που έλαβαν μέρος στη διαδικασία ανάθεσης, εκτός από όσους αποκλείστηκαν οριστικά δυνάμει της παρ. 1 του άρθρου 72 του ν. 4412/2016, την απόφαση κατακύρωσης, στην οποία αναφέρονται υποχρεωτικά οι προθεσμίες για την αναστολή της σύναψης σύμβασης, σύμφωνα με τα άρθρα 360 έως 372 του ν. 4412/2016, μαζί με αντίγραφο όλων των πρακτικών της διαδικασίας ελέγχου και αξιολόγησης των προσφορών, και, επιπλέον, αναρτά τα δικαιολογητικά του προσωρινού αναδόχου στα «Συνημμένα Ηλεκτρονικού Διαγωνισμού». Μετά την έκδοση και κοινοποίηση της απόφασης κατακύρωσης οι προσφέροντες λαμβάνουν γνώση των λοιπών συμμετεχόντων στη διαδικασία και των στοιχείων που υποβλήθηκαν από αυτούς, με ενέργειες της αναθέτουσας αρχής. Κατά της απόφασης κατακύρωσης χωρεί προδικαστική προσφυγή ενώπιον της ΑΕΠΠ, σύμφωνα με την παράγραφο 3.4 της παρούσας. Δεν επιτρέπεται η άσκηση άλλης διοικητικής προσφυγής κατά της ανωτέρω απόφασης.

3.3.2. Η απόφαση κατακύρωσης καθίσταται οριστική, εφόσον συντρέξουν οι ακόλουθες προϋποθέσεις σωρευτικά:

- α) κοινοποιηθεί η απόφαση κατακύρωσης σε όλους τους οικονομικούς φορείς που δεν έχουν αποκλειστεί οριστικά,
- β) παρέλθει άπρακτη η προθεσμία άσκησης προδικαστικής προσφυγής ή σε περίπτωση άσκησης, παρέλθει άπρακτη η προθεσμία άσκησης αίτησης αναστολής κατά της απόφασης της ΑΕΠΠ και σε περίπτωση άσκησης αίτησης αναστολής κατά της απόφασης της ΑΕΠΠ, εκδοθεί απόφαση επί της αίτησης, με την επιφύλαξη της χορήγησης προσωρινής διαταγής, σύμφωνα με όσα ορίζονται στο τελευταίο εδάφιο της παρ. 4 του άρθρου 372 του ν. 4412/2016,
- γ) ολοκληρωθεί επιτυχώς ο προσυμβατικός έλεγχος από το Ελεγκτικό Συνέδριο, σύμφωνα με τα άρθρα 324 έως 327 του ν. 4700/2020, εφόσον απαιτείται, και
- δ) ο προσωρινός ανάδοχος, υποβάλλει, στην περίπτωση που απαιτείται και έπειτα από σχετική πρόσκληση, υπεύθυνη δήλωση, που υπογράφεται σύμφωνα με όσα ορίζονται στο άρθρο 79Α του ν. 4412/2016, στην οποία δηλώνεται ότι, δεν έχουν επέλθει στο πρόσωπό του οψιγενείς μεταβολές κατά την έννοια του άρθρου 104 του ν. 4412/2016 και μόνον στην περίπτωση του προσυμβατικού ελέγχου ή της άσκησης προδικαστικής προσφυγής κατά της απόφασης κατακύρωσης. Η υπεύθυνη δήλωση ελέγχεται από την αναθέτουσα αρχή και μνημονεύεται στο συμφωνητικό. Εφόσον δηλωθούν οψιγενείς μεταβολές, η δήλωση ελέγχεται από την Επιτροπή Διαγωνισμού, η οποία εισηγείται προς το αρμόδιο αποφαινόμενο όργανο.

Μετά από την οριστικοποίηση της απόφασης κατακύρωσης η αναθέτουσα αρχή προσκαλεί τον ανάδοχο, μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας» του ηλεκτρονικού διαγωνισμού στο ΕΣΗΔΗΣ, να προσέλθει για υπογραφή του συμφωνητικού, θέτοντάς του προθεσμία δεκαπέντε (15) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής ειδικής πρόσκλησης. Η σύμβαση θεωρείται συναφθείσα με την κοινοποίηση της πρόσκλησης του προηγούμενου εδαφίου στον ανάδοχο.

Πριν την υπογραφή της σύμβασης υποβάλλεται η υπεύθυνη δήλωση της κοινής απόφασης των Υπουργών Ανάπτυξης και Επικρατείας 20977/23-8-2007 (Β' 1673) «Δικαιολογητικά για την τήρηση των μητρώων του ν. 3310/2005 όπως τροποποιήθηκε με το ν. 3414/2005».

Στην περίπτωση που ο ανάδοχος δεν προσέλθει να υπογράψει το ως άνω συμφωνητικό μέσα στην τεθείσα προθεσμία, με την επιφύλαξη αντικειμενικών λόγων ανωτέρας βίας, κηρύσσεται έκπτωτος, καταπίπτει υπέρ της αναθέτουσας αρχής η εγγυητική επιστολή συμμετοχής του και ακολουθείται η ίδια, ως άνω διαδικασία, για τον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά. Αν κανένας από τους προσφέροντες δεν προσέλθει για την υπογραφή του συμφωνητικού, η διαδικασία ανάθεσης ματαιώνεται σύμφωνα με την παράγραφο 3.5 της παρούσας διακήρυξης. Στην περίπτωση αυτή, η αναθέτουσα αρχή μπορεί να αναζητήσει αποζημίωση, πέρα από την καταπίπτουσα εγγυητική επιστολή, ιδίως δυνάμει των άρθρων 197 και 198 ΑΚ.

Εάν η αναθέτουσα αρχή δεν απευθύνει την ειδική πρόσκληση για την υπογραφή του συμφωνητικού εντός χρονικού διαστήματος εξήντα (60) ημερών από την οριστικοποίηση της απόφασης κατακύρωσης, με την επιφύλαξη της ύπαρξης επιτακτικού λόγου δημόσιου συμφέροντος ή αντικειμενικών λόγων ανωτέρας

βίας, ο ανάδοχος δικαιούται να απέχει από την υπογραφή του συμφωνητικού, χωρίς να εκπέσει η εγγύηση συμμετοχής του, καθώς και να αναζητήσει αποζημίωση ιδίως δυνάμει των άρθρων 197 και 198 ΑΚ.

3.4 Προδικαστικές Προσφυγές - Προσωρινή και οριστική Δικαστική Προστασία

Α. Κάθε ενδιαφερόμενος, ο οποίος έχει ή είχε συμφέρον να του ανατεθεί η συγκεκριμένη δημόσια σύμβαση και έχει υποστεί ή ενδέχεται να υποστεί ζημία από εκτελεστή πράξη ή παράλειψη της αναθέτουσας αρχής κατά παράβαση της ευρωπαϊκής ενωσιακής ή εσωτερικής νομοθεσίας στον τομέα των δημοσίων συμβάσεων, έχει δικαίωμα να προσφύγει στην ΕΑΔΗΣΥ, σύμφωνα με τα ειδικότερα οριζόμενα στα άρθρα 345 επ. ν. 4412/2016 και 1 επ. π.δ. 39/2017, στρεφόμενος με προδικαστική προσφυγή, κατά πράξης ή παράλειψης της αναθέτουσας αρχής, προσδιορίζοντας ειδικώς τις νομικές και πραγματικές αιτιάσεις που δικαιολογούν το αίτημά του.

Σε περίπτωση προσφυγής κατά πράξης της αναθέτουσας αρχής, η προθεσμία για την άσκηση της προδικαστικής προσφυγής είναι:

(α) δέκα (10) ημέρες από την κοινοποίηση της προσβαλλόμενης πράξης στον ενδιαφερόμενο οικονομικό φορέα αν η πράξη κοινοποιήθηκε με ηλεκτρονικά μέσα ή τηλεομοιοτυπία ή

(β) δεκαπέντε (15) ημέρες από την κοινοποίηση της προσβαλλόμενης πράξης σε αυτόν αν χρησιμοποιήθηκαν άλλα μέσα επικοινωνίας, άλλως

(γ) δέκα (10) ημέρες από την πλήρη, πραγματική ή τεκμαιρόμενη, γνώση της πράξης που βλάπτει τα συμφέροντα του ενδιαφερόμενου οικονομικού φορέα. Ειδικά για την άσκηση προσφυγής κατά προκήρυξης, η πλήρης γνώση αυτής τεκμαίρεται μετά την πάροδο δεκαπέντε (15) ημερών από τη δημοσίευση στο ΚΗΜΔΗΣ.

(δ) Η άσκηση προδικαστικής προσφυγής κατά διακήρυξης διαγωνισμού επιτρέπεται μέχρι και δεκαπέντε (15) ημέρες από τη δημοσίευσή της στο ΚΗΜΔΗΣ. Η ως άνω προθεσμία ισχύει και για κάθε τροποποίηση της διακήρυξης του διαγωνισμού.

Σε περίπτωση παράλειψης που αποδίδεται στην αναθέτουσα αρχή, η προθεσμία για την άσκηση της προδικαστικής προσφυγής είναι δεκαπέντε (15) ημέρες από την επομένη της συντέλεσης της προσβαλλόμενης παράλειψης.

Οι προθεσμίες άσκησης των προδικαστικών προσφυγών και των παρεμβάσεων αρχίζουν την επομένη της ημέρας της προαναφερθείσας κατά περίπτωση κοινοποίησης ή γνώσης και λήγουν όταν περάσει ολόκληρη η τελευταία ημέρα και ώρα 23:59:59 και, αν αυτή είναι εξαιρετέα ή Σάββατο, όταν περάσει ολόκληρη η επομένη εργάσιμη ημέρα και ώρα 23:59:59.

Η προδικαστική προσφυγή συντάσσεται υποχρεωτικά με τη χρήση του τυποποιημένου εντύπου του Παραρτήματος Ι του π.δ/τος 39/2017 και κατατίθεται ηλεκτρονικά μέσω της λειτουργικότητας «Επικοινωνία» στην ηλεκτρονική περιοχή του συγκεκριμένου διαγωνισμού, επιλέγοντας την ένδειξη «Προδικαστική Προσφυγή» σύμφωνα με το άρθρο 18 της Κ.Υ.Α. Προμήθειες και Υπηρεσίες. Σε περίπτωση τεχνικής αδυναμίας λειτουργίας του ΕΣΗΔΗΣ, η οποία ανακοινώνεται και πιστοποιείται εκ των προτέρων, από τη Διεύθυνση Διαχείρισης, Ανάπτυξης και Υποστήριξης του ΕΣΗΔΗΣ του Υπουργείου Ψηφιακής Διακυβέρνησης αναστέλλονται για το αντίστοιχο διάστημα οι σχετικές προθεσμίες. Σε περίπτωση αιφνίδιας τεχνικής αδυναμίας του ΕΣΗΔΗΣ, το προηγούμενο εδάφιο δεν εφαρμόζεται και η προσφυγή κατατίθεται στην ΕΑΔΗΣΥ με μήνυμα ηλεκτρονικού ταχυδρομείου, η δε τεχνική αδυναμία πιστοποιείται σύμφωνα με την παραπάνω διαδικασία, εκ των υστέρων.

Η έκταση της προσφυγής δεν υπερβαίνει το όριο των είκοσι πέντε (25) σελίδων. Υπέρβαση του ορίου των σελίδων δικαιολογείται μόνο σε εξαιρετικές περιστάσεις, όπως ιδίως, αν με την προσφυγή αμφισβητείται η πλήρωση πλήθους τεχνικών προδιαγραφών. Το Κλιμάκιο εξέτασης της προσφυγής μπορεί να ζητήσει, με πράξη του Προέδρου του, τον περιορισμό της αδικαιολόγητης έκτασής της. Αν ο προσφεύγων δεν συμμορφωθεί με την πράξη του προηγούμενου εδαφίου, καταβάλλει παράβολο ίσο προς το διπλάσιο του παραβόλου που προβλέπεται για την άσκηση της προσφυγής.

Για το παραδεκτό της άσκησης της προδικαστικής προσφυγής κατατίθεται παράβολο από τον προσφεύγοντα υπέρ του Ελληνικού Δημοσίου, σύμφωνα με όσα ορίζονται στο άρθρο 363 Ν. 4412/2016 . Η επιστροφή του παραβόλου στον προσφεύγοντα γίνεται: α) σε περίπτωση ολικής ή μερικής αποδοχής της προσφυγής του, β) όταν η αναθέτουσα αρχή ανακαλεί την προσβαλλόμενη πράξη ή προβαίνει στην οφειλόμενη ενέργεια πριν από την έκδοση της απόφασης της ΕΑΔΗΣΥ επί της προσφυγής, γ) σε περίπτωση παραίτησης του προσφεύγοντα από την προσφυγή του έως και δέκα (10) ημέρες από την κατάθεση της προσφυγής.

Η προθεσμία για την άσκηση της προδικαστικής προσφυγής και η άσκησή της κωλύουν τη σύναψη της σύμβασης επί ποινή ακυρότητας, η οποία διαπιστώνεται με απόφαση της ΕΑΔΗΣΥ μετά από άσκηση προδικαστικής προσφυγής, σύμφωνα με το άρθρο 368 του ν. 4412/2016 και 20 π.δ. 39/2017, εκτός εάν η ΕΑΔΗΣΥ, κατά τη διαδικασία χορήγησης προσωρινών μέτρων, σύμφωνα με το άρθρο 366 και 15 του π.δ 39/2017, αποφανθεί διαφορετικά. Κατά τα λοιπά η άσκηση της προδικαστικής προσφυγής δεν κωλύει την πρόοδο της διαγωνιστικής διαδικασίας, με την επιφύλαξη του άρθρου 366.

Η προηγούμενη παράγραφος δεν εφαρμόζεται στην περίπτωση που, κατά τη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης, υποβληθεί μόνο μία (1) προσφορά.

Το Κλιμάκιο της ΕΑΔΗΣΥ, ενώπιον του οποίου εκκρεμεί η εξέταση της προσφυγής, ύστερα από αίτημα του προσφεύγοντος που περιλαμβάνεται στην προσφυγή ή και αυτεπαγγέλτως και μετά από κλήση της αναθέτουσας αρχής προ τριών (3) ημερών τουλάχιστον, εκδίδει συνοπτικά αιτιολογημένη απόφαση αναστολής εκτέλεσης της προσβαλλόμενης πράξης, μόνον εφόσον συντρέχουν εξαιρετικά επείγουσες περιστάσεις. Με την απόφαση αναστολής η ΕΑΔΗΣΥ μπορεί να ορίσει και τα κατάλληλα μέτρα, έως ότου αποφανθεί για την προσφυγή και, πάντως, εντός της αποκλειστικής προθεσμίας που ορίζεται στην παρ. 1 του άρθρου 367 για την έκδοση της απόφασής της. Με την απόφαση της παρ. 1 μπορεί να διατάσσεται και η άρση της απαγόρευσης σύναψης της σύμβασης. Λόγο άρσης της απαγόρευσης αυτής συνιστά ιδίως το προδήλως απαράδεκτο ή το προδήλως αβάσιμο της προδικαστικής προσφυγής, περί του οποίου αρκεί απλή μνεία.

Μετά την, κατά τα ως άνω, ηλεκτρονική κατάθεση της προδικαστικής προσφυγής η αναθέτουσα αρχή, μέσω της λειτουργίας «Επικοινωνία» :

α) Κοινοποιεί την προσφυγή το αργότερο έως την επομένη εργάσιμη ημέρα από την κατάθεσή της σε κάθε ενδιαφερόμενο τρίτο, ο οποίος μπορεί να θίγεται από την αποδοχή της προσφυγής, προκειμένου να ασκήσει το, προβλεπόμενο από τα άρθρα 362 παρ. 3 και 7 π.δ. 39/2017, δικαίωμα παρέμβασής του στη διαδικασία εξέτασης της προσφυγής, για τη διατήρηση της ισχύος της προσβαλλόμενης πράξης, προσκομίζοντας όλα τα κρίσιμα έγγραφα που έχει στη διάθεσή του.

β) Διαβιβάζει στην ΕΑΔΗΣΥ, το αργότερο εντός δεκαπέντε (15) ημερών από την ημέρα κατάθεσης, τον πλήρη φάκελο της υπόθεσης, τα αποδεικτικά κοινοποίησης στους ενδιαφερόμενους τρίτους αλλά και την Έκθεση Απόψεων της επί της προσφυγής. Στην Έκθεση Απόψεων η αναθέτουσα αρχή μπορεί να παραθέσει αρχική ή συμπληρωματική αιτιολογία για την υποστήριξη της προσβαλλόμενης με την προδικαστική προσφυγή πράξης.

γ) Κοινοποιεί σε όλα τα μέρη την Έκθεση Απόψεων, τις Παρεμβάσεις και τα σχετικά έγγραφα που τυχόν τη συνοδεύουν, μέσω του ηλεκτρονικού τόπου του διαγωνισμού το αργότερο έως την επομένη εργάσιμη ημέρα από την κατάθεσή τους.

δ) Συμπληρωματικά υπομνήματα κατατίθενται από οποιοδήποτε από τα μέρη μέσω της πλατφόρμας του ΕΣΗΔΗΣ το αργότερο εντός πέντε (5) ημερών από την κοινοποίηση των απόψεων της αναθέτουσας αρχής .

Η άσκηση της προδικαστικής προσφυγής αποτελεί προϋπόθεση για την άσκηση των ένδικων βοηθημάτων της αίτησης αναστολής και της αίτησης ακύρωσης του άρθρου 372 ν. 4412/2016 κατά των εκτελεστών πράξεων ή παραλείψεων της αναθέτουσας αρχής .

Β. Όποιος έχει έννομο συμφέρον μπορεί να ζητήσει, με το ίδιο δικόγραφο εφαρμοζόμενων αναλογικά των διατάξεων του π.δ. 18/1989, την αναστολή εκτέλεσης της απόφασης της Ε.Α.ΔΗ.ΣΥ. και την ακύρωσή της ενώπιον του αρμόδιου Διοικητικού Δικαστηρίου . Το αυτό ισχύει και σε περίπτωση σιωπηρής απόρριψης

της προδικαστικής προσφυγής από την Ε.Α.ΔΗ.ΣΥ. Δικαίωμα άσκησης του ως άνω ένδικου βοηθήματος έχει και η αναθέτουσα αρχή, αν η Ε.Α.ΔΗ.ΣΥ. κάνει δεκτή την προδικαστική προσφυγή, αλλά και αυτός του οποίου έχει γίνει εν μέρει δεκτή η προδικαστική προσφυγή.

Με την απόφαση της Ε.Α.ΔΗ.ΣΥ. λογίζονται ως συμπροσβαλλόμενες και όλες οι συναφείς προς την ανωτέρω απόφαση πράξεις ή παραλείψεις της αναθέτουσας αρχής, εφόσον έχουν εκδοθεί ή συντελεστεί αντιστοίχως έως τη συζήτηση της ως άνω αίτησης στο Δικαστήριο.

Η αίτηση αναστολής και ακύρωσης περιλαμβάνει μόνο αιτιάσεις που είχαν προταθεί με την προδικαστική προσφυγή ή αφορούν στη διαδικασία ενώπιον της Ε.Α.ΔΗ.ΣΥ. ή το περιεχόμενο των αποφάσεών της. Η αναθέτουσα αρχή, εφόσον ασκήσει την αίτηση της παρ. 1 του άρθρου 372 του ν. 4412/2016, μπορεί να προβάλει και οψιγενείς ισχυρισμούς αναφορικά με τους επιτακτικούς λόγους δημοσίου συμφέροντος, οι οποίοι καθιστούν αναγκαία την άμεση ανάθεση της σύμβασης.

Η ως άνω αίτηση κατατίθεται στο αρμόδιο δικαστήριο μέσα σε προθεσμία δέκα (10) ημερών από την κοινοποίηση ή την πλήρη γνώση της απόφασης ή από την παρέλευση της προθεσμίας για την έκδοση της απόφασης επί της προδικαστικής προσφυγής, ενώ η δικάσιμος για την εκδίκαση της αίτησης δεν πρέπει να απέχει πέραν των εξήντα (60) ημερών από την κατάθεση του δικογράφου.

Αντίγραφο της αίτησης με κλήση κοινοποιείται με τη φροντίδα του αιτούντος προς την Ε.Α.ΔΗ.ΣΥ., την αναθέτουσα αρχή, αν δεν έχει ασκήσει αυτή την αίτηση, και προς κάθε τρίτο ενδιαφερόμενο, την κλήτευση του οποίου διατάσσει με πράξη του ο Πρόεδρος ή ο προεδρεύων του αρμόδιου Δικαστηρίου ή Τμήματος έως την επόμενη ημέρα από την κατάθεση της αίτησης.

Σε περίπτωση άσκησης της αίτησης από την αναθέτουσα αρχή, αυτή διαβιβάζει στο αρμόδιο δικαστήριο τον φάκελο, η δε αιτιολογία της προσβαλλόμενης απόφασης της ΕΑΔΗΣΥ επέχει θέση απόψεων αυτής επί των λόγων ακύρωσης, οι οποίες μπορούν να συμπληρωθούν με υπόμνημα.

Ο αιτών υποχρεούται, επί ποινή απαραδέκτου του ενδίκου βοηθήματος, να προβεί στις παραπάνω κοινοποιήσεις εντός αποκλειστικής προθεσμίας δύο (2) ημερών από την έκδοση και την παραλαβή της ως άνω πράξης του Δικαστηρίου. Εντός αποκλειστικής προθεσμίας δέκα (10) ημερών από την ως άνω κοινοποίηση της αίτησης κατατίθεται η παρέμβαση και διαβιβάζονται ο φάκελος και οι απόψεις των παθητικώς νομιμοποιούμενων. Εντός της ίδιας προθεσμίας κατατίθενται στο Δικαστήριο και τα στοιχεία που υποστηρίζουν τους ισχυρισμούς των διαδίκων.

Επιπρόσθετα, η παρέμβαση κοινοποιείται με επιμέλεια του παρεμβαίνοντος στα λοιπά μέρη της δίκης εντός δύο (2) ημερών από την κατάθεσή της, αλλιώς λογίζεται ως απaráδεκτη. Το διατακτικό της δικαστικής απόφασης εκδίδεται εντός δεκαπέντε (15) ημερών από τη συζήτηση της αίτησης ή από την προθεσμία για την υποβολή υπομνημάτων.

Η προθεσμία για την άσκηση και η άσκηση της αίτησης ενώπιον του αρμόδιου δικαστηρίου κωλύουν τη σύναψη της σύμβασης μέχρι την έκδοση της οριστικής δικαστικής απόφασης, εκτός εάν με προσωρινή διαταγή ο αρμόδιος δικαστής αποφανθεί διαφορετικά. Επίσης, η προθεσμία για την άσκηση και η άσκηση της αίτησης κωλύουν την πρόοδο της διαδικασίας ανάθεσης για χρονικό διάστημα δεκαπέντε (15) ημερών από την άσκηση της αίτησης, εκτός εάν με την προσωρινή διαταγή ο αρμόδιος δικαστής αποφανθεί διαφορετικά. Για την άσκηση της αίτησης κατατίθεται παράβολο, σύμφωνα με τα ειδικότερα οριζόμενα στο άρθρο 372 παρ. 5 του ν. 4412/2016.

Αν ο ενδιαφερόμενος δεν αιτήθηκε ή αιτήθηκε ανεπιτυχώς την αναστολή και η σύμβαση υπογράφηκε και η εκτέλεσή της ολοκληρώθηκε πριν από τη συζήτηση της αίτησης, εφαρμόζεται αναλόγως η παρ. 2 του άρθρου 32 του π.δ. 18/1989.

Αν το Δικαστήριο ακυρώσει πράξη ή παράλειψη της αναθέτουσας αρχής μετά τη σύναψη της σύμβασης, το κύρος της τελευταίας δεν θίγεται, εκτός αν πριν από τη σύναψη αυτής είχε ανασταλεί η διαδικασία σύναψης της σύμβασης. Στην περίπτωση που η σύμβαση δεν είναι άκυρη, ο ενδιαφερόμενος δικαιούται να αξιώσει αποζημίωση, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στο άρθρο 373 του ν. 4412/2016.

Με την επιφύλαξη των διατάξεων του ν. 4412/2016, για την εκδίκαση των διαφορών του παρόντος άρθρου εφαρμόζονται οι διατάξεις του π.δ. 18/1989.

Γ. Οι προθεσμίες των άρθρων 365, 366 και 367 του ν. 4412/2016 για την εξέταση των προ-δικαστικών προσφυγών και την έκδοση της απόφασης της ΕΑΔΗΣΥ, αναστέλλονται κατά το διάστημα από τις 5 μέχρι και τις 20 Αυγούστου. Κατά το χρονικό διάστημα της αναστολής του πρώτου εδαφίου, οι προδικαστικές προσφυγές, τα αιτήματα αναστολής της διαγωνιστικής διαδικασίας και τα αιτήματα λήψης προσωρινών μέτρων που αφορούν κατεπείγουσες περιπτώσεις διαγωνιστικών διαδικασιών για λόγους δημοσίου συμφέροντος ή διαγωνιστικές διαδικασίες συναπτόμενες με έργα, υπηρεσίες ή προμήθειες, τα οποία χρηματοδοτούνται, εν όλω ή εν μέρει, από το Ταμείο Ανάκαμψης και Ανθεκτικότητας, εξετάζονται από Κλιμάκια Διακοπών της ΕΑΔΗΣΥ, τα οποία ορίζονται με απόφαση του Εκτελεστικού Συμβουλίου της, εντός των προθεσμιών των άρθρων 365, 366 και 367.»

3.5 Ματαίωση Διαδικασίας

Η αναθέτουσα αρχή ματαιώνει ή δύναται να ματαιώσει εν όλω ή εν μέρει, αιτιολογημένα, τη διαδικασία ανάθεσης, για τους λόγους και υπό τους όρους του άρθρου 106 του ν. 4412/2016, μετά από γνώμη της αρμόδιας Επιτροπής του Διαγωνισμού. Επίσης, αν διαπιστωθούν σφάλματα ή παραλείψεις σε οποιοδήποτε στάδιο της διαδικασίας ανάθεσης, μπορεί, μετά από γνώμη της ως άνω Επιτροπής, να ακυρώσει μερικώς τη διαδικασία ή να αναμορφώσει ανάλογα το αποτέλεσμα της ή να αποφασίσει την επανάληψή της από το σημείο που εμφυλοχώρησε το σφάλμα ή η παράλειψη.

Ειδικότερα, η αναθέτουσα αρχή ματαιώνει τη διαδικασία σύναψης όταν αυτή αποβεί άγονη είτε λόγω μη υποβολής προσφοράς είτε λόγω απόρριψης όλων των προσφορών, καθώς και στην περίπτωση του δευτέρου εδαφίου της παρ. 7 του άρθρου 105, περί κατακύρωσης και σύναψης σύμβασης.

Επίσης μπορεί να ματαιώσει τη διαδικασία: α) λόγω παράτυπης διεξαγωγής της διαδικασίας ανάθεσης, εκτός εάν μπορεί να θεραπεύσει το σφάλμα ή την παράλειψη σύμφωνα με την παρ. 3 του άρθρου 106, β) αν οι οικονομικές και τεχνικές παράμετροι που σχετίζονται με τη διαδικασία ανάθεσης άλλαξαν ουσιωδώς και η εκτέλεση του συμβατικού αντικείμενου δεν ενδιαφέρει πλέον την αναθέτουσα αρχή ή τον φορέα για τον οποίο προορίζεται το υπό ανάθεση αντικείμενο, γ) αν λόγω ανωτέρας βίας, δεν είναι δυνατή η κανονική εκτέλεση της σύμβασης, δ) αν η επιλεγείσα προσφορά κριθεί ως μη συμφέρουσα από οικονομική άποψη, ε) στην περίπτωση των παρ. 3 και 4 του άρθρου 97, περί χρόνου ισχύος προσφορών, στ) για άλλους επιτακτικούς λόγους δημοσίου συμφέροντος, όπως ιδίως, δημόσιας υγείας ή προστασίας του περιβάλλοντος.

4. ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

4.1 Εγγυήσεις (καλής εκτέλεσης, προκαταβολής, καλής λειτουργίας)

4.1.1 Εγγύηση καλής εκτέλεσης και εγγύηση προκαταβολής:

Για την υπογραφή της σύμβασης απαιτείται η παροχή εγγύησης καλής εκτέλεσης, σύμφωνα με το άρθρο 72 παρ. 4 του ν. 4412/2016, το ύψος της οποίας ανέρχεται σε ποσοστό 4% επί της εκτιμώμενης αξίας της σύμβασης ή του τμήματος της σύμβασης, χωρίς να συμπεριλαμβάνονται τα δικαιώματα προαίρεσης και κατατίθεται μέχρι και την υπογραφή του συμφωνητικού.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης, προκειμένου να γίνει αποδεκτή, πρέπει να περιλαμβάνει κατ' ελάχιστον τα αναφερόμενα στην παράγραφο 2.1.5. στοιχεία της παρούσας και επιπλέον τον αριθμό και τον τίτλο της σχετικής σύμβασης

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης της σύμβασης καλύπτει συνολικά και χωρίς διακρίσεις την εφαρμογή όλων των όρων της σύμβασης και κάθε απαίτηση της αναθέτουσας αρχής έναντι του αναδόχου.

Σε περίπτωση τροποποίησης της σύμβασης κατά την παράγραφο 4.5, η οποία συνεπάγεται αύξηση της συμβατικής αξίας, ο ανάδοχος οφείλει να καταθέσει μέχρι την υπογραφή της τροποποιημένης σύμβασης, συμπληρωματική εγγύηση καλής εκτέλεσης, το ύψος της οποίας ανέρχεται σε ποσοστό 4% επί του ποσού της αύξησης της αξίας της σύμβασης.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης καταπίπτει υπέρ της αναθέτουσας αρχής στην περίπτωση παραβίασης, από τον ανάδοχο, των όρων της σύμβασης, όπως αυτή ειδικότερα ορίζει.

Ο χρόνος ισχύος της εγγύησης καλής εκτέλεσης πρέπει να είναι μεγαλύτερος από τον συμβατικό χρόνο φόρτωσης ή παράδοσης.

Στην περίπτωση χορήγησης προκαταβολής, σύμφωνα με την παράγραφο 5.1.1. της παρούσας, απαιτείται από τον ανάδοχο «εγγύηση προκαταβολής» για ποσό ίσο με αυτό της προκαταβολής. Η προκαταβολή και η εγγύηση προκαταβολής μπορούν να χορηγούνται τμηματικά, σύμφωνα με την παράγραφο 5.1. της παρούσας (τρόπος πληρωμής).

Η/Οι εγγύηση/εις καλής εκτέλεσης επιστρέφεται/ονται στο σύνολό του/ς μετά από την ποσοτική και ποιοτική παραλαβή του συνόλου του αντικειμένου της σύμβασης.

Η απόσβεση της προκαταβολής πραγματοποιείται και η εγγύηση προκαταβολής επιστρέφεται μετά από την οριστική ποσοτική και ποιοτική παραλαβή των αγαθών.

Σε περίπτωση που στο πρωτόκολλο οριστικής και ποσοτικής παραλαβής αναφέρονται παρατηρήσεις ή υπάρχει εκπρόθεσμη παράδοση, η επιστροφή των εγγυήσεων καλής εκτέλεσης και προκαταβολής γίνεται μετά από την αντιμετώπιση, σύμφωνα με όσα προβλέπονται, των παρατηρήσεων και του εκπρόθεσμου. Αν τα αγαθά είναι διαιρετά και η παράδοση γίνεται, σύμφωνα με τη σύμβαση, τμηματικά, οι εγγυήσεις καλής εκτέλεσης και προκαταβολής αποδεσμεύονται σταδιακά, κατά το ποσόν που αναλογεί στην αξία του μέρους της ποσότητας των αγαθών που παραλήφθηκε οριστικά. Για τη σταδιακή αποδέσμευσή τους απαιτείται προηγούμενη γνωμοδότηση του αρμόδιου συλλογικού οργάνου. Εάν στο πρωτόκολλο παραλαβής αναφέρονται παρατηρήσεις ή υπάρχει εκπρόθεσμη παράδοση, η παραπάνω σταδιακή αποδέσμευση γίνεται μετά από την αντιμετώπιση, σύμφωνα με όσα προβλέπονται, των παρατηρήσεων και του εκπρόθεσμου.

4.2 Συμβατικό Πλαίσιο - Εφαρμοστέα Νομοθεσία

Κατά την εκτέλεση της σύμβασης εφαρμόζονται οι διατάξεις του ν. 4412/2016, οι όροι της παρούσας διακήρυξης και συμπληρωματικά ο Αστικός Κώδικας.

4.3 Όροι εκτέλεσης της σύμβασης

4.3.1 Κατά την εκτέλεση της σύμβασης ο ανάδοχος τηρεί τις υποχρεώσεις στους τομείς του περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου, που έχουν θεσπισθεί με το δίκαιο της

Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α'.

Η τήρηση των εν λόγω υποχρεώσεων από τον ανάδοχο και τους υπεργολάβους του ελέγχεται και βεβαιώνεται από τα όργανα που επιβλέπουν την εκτέλεση της σύμβασης και τις αρμόδιες δημόσιες αρχές και υπηρεσίες που ενεργούν εντός των ορίων της ευθύνης και της αρμοδιότητάς τους.

4.3.2 Στις συμβάσεις προμηθειών προϊόντων που εμπίπτουν στο πεδίο εφαρμογής του ν. 2939/2001, επιπλέον του όρου της παρ. 4.3.1 περιλαμβάνεται ο όρος ότι ο ανάδοχος υποχρεούται κατά την υπογραφή της σύμβασης και καθ' όλη τη διάρκεια εκτέλεσης να τηρεί τις υποχρεώσεις των παραγράφων 2 και 11 του άρθρου 4β ή και της παρ. 1 του άρθρου 12 ή και της παρ. 1 του άρθρου 16 του ν.2939/2001. Η τήρηση των υποχρεώσεων ελέγχεται από την αναθέτουσα αρχή μέσω του αρχείου δημοσιοποίησης εγγεγραμμένων παραγωγών στο Εθνικό Μητρώο Παραγωγών (ΕΜΠΑ) που τηρείται στην ηλεκτρονική σελίδα του Ε.Ο.ΑΝ. εντός της προθεσμίας της παραγράφου 4 του άρθρου 105 του ν. 4412/2016 και αποτελεί προϋπόθεση για την υπογραφή του συμφωνητικού, στο οποίο γίνεται υποχρεωτικά μνεία του αριθμού ΕΜΠΑ του υπόχρεου παραγωγού. Η μη τήρηση των υποχρεώσεων της παρούσας παραγράφου έχει τις συνέπειες της παραγράφου 7 του άρθρου 105 του ν. 4412/2016.

4.3.3. Ο ανάδοχος δεσμεύεται ότι :

α) σε όλα τα στάδια που προηγήθηκαν της σύμβασης δεν ενήργησε αθέμιτα, παράνομα ή καταχρηστικά και ότι θα εξακολουθήσει να μην ενεργεί κατ' αυτόν τον τρόπο κατά το στάδιο εκτέλεσης της σύμβασης,

β) ότι θα δηλώσει αμελλητί στην αναθέτουσα αρχή, από τη στιγμή που λάβει γνώση, οποιαδήποτε κατάσταση (ακόμη και ενδεχόμενη) σύγκρουσης συμφερόντων (προσωπικών, οικογενειακών, οικονομικών, πολιτικών ή άλλων κοινών συμφερόντων, συμπεριλαμβανομένων και αντικρουόμενων επαγγελματικών συμφερόντων) μεταξύ των νομίμων ή εξουσιοδοτημένων εκπροσώπων του καθώς και υπαλλήλων ή συνεργατών τους οποίους απασχολεί στην εκτέλεση της σύμβασης (π.χ. με σύμβαση υπεργολαβίας) και μελών του προσωπικού της αναθέτουσας αρχής που εμπλέκονται καθ' οιονδήποτε τρόπο στη διαδικασία εκτέλεσης της σύμβασης ή/και μπορούν να επηρεάσουν την έκβαση και τις αποφάσεις της αναθέτουσας αρχής περί την εκτέλεσή της, οποτεδήποτε και εάν η κατάσταση αυτή προκύψει κατά τη διάρκεια εκτέλεσης της σύμβασης.

Οι υποχρεώσεις και οι απαγορεύσεις της ρήτρας αυτής ισχύουν, αν ο ανάδοχος είναι ένωση, για όλα τα μέλη της ένωσης, καθώς και για τους υπεργολάβους που χρησιμοποιεί. Στο συμφωνητικό περιλαμβάνεται σχετική δεσμευτική δήλωση τόσο του αναδόχου όσο και των υπεργολάβων του.

4.4 Υπεργολαβία

4.4.1. Ο Ανάδοχος δεν απαλλάσσεται από τις συμβατικές του υποχρεώσεις και ευθύνες λόγω ανάθεσης της εκτέλεσης τμήματος/τμημάτων της σύμβασης σε υπεργολάβους. Η τήρηση των υποχρεώσεων της παρ. 2 του άρθρου 18 του ν. 4412/2016 από υπεργολάβους δεν αίρει την ευθύνη του κυρίου αναδόχου.

4.4.2. Κατά την υπογραφή της σύμβασης ο κύριος ανάδοχος υποχρεούται να αναφέρει στην αναθέτουσα αρχή το όνομα, τα στοιχεία επικοινωνίας και τους νόμιμους εκπροσώπους των υπεργολάβων του, οι οποίοι συμμετέχουν στην εκτέλεση αυτής, εφόσον είναι γνωστά τη συγκεκριμένη χρονική στιγμή. Επιπλέον, υποχρεούται να γνωστοποιεί στην αναθέτουσα αρχή κάθε αλλαγή των πληροφοριών αυτών, κατά τη διάρκεια της σύμβασης, καθώς και τις απαιτούμενες πληροφορίες σχετικά με κάθε νέο υπεργολάβο, τον οποίο ο κύριος ανάδοχος χρησιμοποιεί εν συνεχεία στην εν λόγω σύμβαση, προσκομίζοντας τα σχετικά συμφωνητικά/δηλώσεις συνεργασίας. Σε περίπτωση διακοπής της συνεργασίας του Αναδόχου με υπεργολάβο/ υπεργολάβους της σύμβασης, αυτός υποχρεούται σε άμεση γνωστοποίηση της διακοπής αυτής στην Αναθέτουσα Αρχή, οφείλει δε να διασφαλίσει την ομαλή εκτέλεση του τμήματος/ των τμημάτων της σύμβασης είτε από τον ίδιο, είτε από νέο υπεργολάβο τον οποίο θα γνωστοποιήσει στην αναθέτουσα αρχή κατά την ως άνω διαδικασία.

4.4.3. Η αναθέτουσα αρχή επαληθεύει τη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού για τους υπεργολάβους, όπως αυτοί περιγράφονται στην παράγραφο 2.2.3. και με τα αποδεικτικά μέσα της παραγράφου 2.2.9.2 της παρούσας, εφόσον το(α) τμήμα(τα) της σύμβασης, το(α) οποίο(α) ο ανάδοχος προτίθεται να αναθέσει

υπό μορφή υπεργολαβίας σε τρίτους, υπερβαίνουν σωρευτικά το ποσοστό του τριάντα τοις εκατό (30%) της συνολικής αξίας της σύμβασης. Επιπλέον, προκειμένου να μην αθετούνται οι υποχρεώσεις της παρ. 2 του άρθρου 18 του ν. 4412/2016, δύναται να επαληθεύσει τους ως άνω λόγους και για τμήμα ή τμήματα της σύμβασης που υπολείπονται του ως άνω ποσοστού.

Όταν από την ως άνω επαλήθευση προκύπτει ότι συντρέχουν λόγοι αποκλεισμού απαιτεί ή δύναται να απαιτήσει την αντικατάστασή του, κατά τα ειδικότερα αναφερόμενα στις παρ. 5 και 6 του άρθρου 131 του ν. 4412/2016.

4.5 Τροποποίηση σύμβασης κατά τη διάρκεια της

Η σύμβαση μπορεί να τροποποιείται κατά τη διάρκεια της, χωρίς να απαιτείται νέα διαδικασία σύναψης σύμβασης, μόνο σύμφωνα με τους όρους και τις προϋποθέσεις του άρθρου 132 του ν. 4412/2016 και κατόπιν γνωμοδότησης της Επιτροπής της περ. β της παρ. 11 του άρθρου 221 του ν. 4412/

Μετά τη λύση της σύμβασης λόγω της έκπτωσης του αναδόχου, σύμφωνα με το άρθρο 203 του ν. 4412/2016 και την παράγραφο 5.2. της παρούσας, όπως και σε περίπτωση καταγγελίας για όλους λόγους της παραγράφου 4.6, πλην αυτού της περ. (α), η αναθέτουσα αρχή δύναται να προσκαλέσει τον επόμενο, κατά σειρά κατάταξης οικονομικό φορέα που συμμετέχει στην παρούσα διαδικασία ανάθεσης της συγκεκριμένης σύμβασης και να του προτείνει να αναλάβει το ανεκτέλεστο αντικείμενο της σύμβασης, με τους ίδιους όρους και προϋποθέσεις και σε τμήμα που δεν θα υπερβαίνει την προσφορά που αυτός είχε υποβάλει (ρήτρα υποκατάστασης). Η σύμβαση συνάπτεται εφόσον εντός της τεθείσας προθεσμίας περιέλθει στην αναθέτουσα αρχή έγγραφη και ανεπιφύλακτη αποδοχή της. Η άπρακτη πάροδος της προθεσμίας θεωρείται ως απόρριψη της πρότασης.

4.6 Δικαίωμα μονομερούς λύσης της σύμβασης

4.6.1. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί, με τις προϋποθέσεις που ορίζουν οι κείμενες διατάξεις, να καταγγείλει τη σύμβαση κατά τη διάρκεια της εκτέλεσής της, εφόσον:

α) η σύμβαση υποστεί ουσιώδη τροποποίηση, κατά την έννοια της παρ. 4 του άρθρου 132 του ν. 4412/2016, που θα απαιτούσε νέα διαδικασία σύναψης σύμβασης

β) ο ανάδοχος, κατά το χρόνο της ανάθεσης της σύμβασης, τελούσε σε μια από τις καταστάσεις που αναφέρονται στην παράγραφο 2.2.3.1 και, ως εκ τούτου, θα έπρεπε να έχει αποκλειστεί από τη διαδικασία σύναψης της σύμβασης,

γ) η σύμβαση δεν έπρεπε να ανατεθεί στον ανάδοχο λόγω σοβαρής παραβίασης των υποχρεώσεων που υπέχει από τις Συνθήκες και την Οδηγία 2014/24/ΕΕ, η οποία έχει αναγνωριστεί με απόφαση του Δικαστηρίου της Ένωσης στο πλαίσιο διαδικασίας δυνάμει του άρθρου 258 της ΣΛΕΕ.

δ) ο ανάδοχος καταδικαστεί αμετάκλητα, κατά τη διάρκεια εκτέλεσης της σύμβασης, για ένα από τα αδικήματα που αναφέρονται στην παρ. 2.2.3.1 της παρούσας,

ε) ο ανάδοχος πτωχεύσει ή υπαχθεί σε διαδικασία ειδικής εκκαθάρισης ή τεθεί υπό αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο ή υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού ή αναστείλει τις επιχειρηματικές του δραστηριότητες ή υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης και δεν τηρεί τους όρους αυτής ή εάν βρεθεί σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση, προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία, προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις νόμου.

Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να μην καταγγείλει τη σύμβαση, υπό την προϋπόθεση ότι ο ανάδοχος ο οποίος θα βρεθεί σε μία εκ των καταστάσεων που αναφέρονται στην περίπτωση αυτή αποδεικνύει ότι είναι σε θέση να εκτελέσει τη σύμβαση, λαμβάνοντας υπόψη τις ισχύουσες διατάξεις και τα μέτρα για τη συνέχιση της επιχειρηματικής του λειτουργίας.

στ) ο ανάδοχος παραβεί αποδεδειγμένα τις υποχρεώσεις του που απορρέουν από την δέσμευση ακεραιότητας της παρ. 4.3.3. της παρούσας, ως αναλυτικά περιγράφονται στο συνημμένο στην παρούσα σχέδιο σύμβασης.

5. ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

5.1 Τρόπος πληρωμής

5.1.1. Η πληρωμή του αναδόχου θα πραγματοποιηθεί με τον πιο κάτω τρόπο :

Η πληρωμή του συμβατικού τιμήματος θα γίνεται με την προσκόμιση των νομίμων παραστατικών και δικαιολογητικών που προβλέπονται από τις διατάξεις του άρθρου 200 παρ. 4 του ν. 4412/2016, καθώς και κάθε άλλου δικαιολογητικού που τυχόν ήθελε ζητηθεί από τις αρμόδιες υπηρεσίες που διενεργούν τον έλεγχο και την πληρωμή.

5.1.2. Τον Ανάδοχο βαρύνουν οι υπέρ τρίτων κρατήσεις, ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α., για την παράδοση του υλικού στον τόπο και με τον τρόπο που προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης. Ιδίως βαρύνεται με τις ακόλουθες κρατήσεις:

α) Κράτηση 0,07% η οποία υπολογίζεται επί της αξίας κάθε πληρωμής προ φόρων και κρατήσεων της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης υπέρ της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων επιβάλλεται (άρθρο 4 Ν.4013/2011 όπως ισχύει)

β) Κράτηση ύψους 0,02% υπέρ της ανάπτυξης και συντήρησης του ΟΠΣ ΕΣΗΔΗΣ, η οποία υπολογίζεται επί της αξίας, εκτός ΦΠΑ, της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης. Το ποσό αυτό παρακρατείται σε κάθε πληρωμή από την αναθέτουσα αρχή στο όνομα και για λογαριασμό του Υπουργείου Ψηφιακής Διακυβέρνησης σύμφωνα με την παρ. 6 του άρθρου 36 του ν. 4412/2016

γ) Κράτηση 0,06% η οποία υπολογίζεται επί της αξίας κάθε πληρωμής προ φόρων και κρατήσεων της αρχικής καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης υπέρ της Αρχής Εξέτασης Προδικαστικών Προσφυγών (άρθρο 350 παρ. 3 του ν. 4412/2016) .

Οι υπέρ τρίτων κρατήσεις υπόκεινται στο εκάστοτε ισχύον αναλογικό τέλος χαρτοσήμου 3% και στην επ' αυτού εισφορά υπέρ ΟΓΑ 20%.

5.2 Κήρυξη οικονομικού φορέα εκπτώτου - Κυρώσεις

5.2.1. Ο ανάδοχος κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος από τη σύμβαση και από κάθε δικαίωμα που απορρέει από αυτήν, με απόφαση της αναθέτουσας αρχής, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιου συλλογικού οργάνου (Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής):

α) στην περίπτωση της παρ. 7 του άρθρου 105 περί κατακύρωσης και σύναψης σύμβασης,

β) στην περίπτωση που δεν εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του που απορρέουν από τη σύμβαση ή/και δεν συμμορφωθεί με τις σχετικές γραπτές εντολές της υπηρεσίας, που είναι σύμφωνες με τη σύμβαση ή τις κείμενες διατάξεις, εντός του συμφωνημένου χρόνου εκτέλεσης της σύμβασης,

γ) εφόσον δεν φορτώσει, δεν παραδώσει ή δεν αντικαταστήσει τα συμβατικά αγαθά ή δεν επισκευάσει ή δεν συντηρήσει αυτά μέσα στον συμβατικό χρόνο ή στον χρόνο παράτασης που του δόθηκε, σύμφωνα με όσα προβλέπονται στο άρθρο 206 του ν. 4412/2016.

Στην περίπτωση συνδρομής λόγου έκπτωσης του αναδόχου από σύμβαση κατά την ως άνω περίπτωση γ, η αναθέτουσα αρχή κοινοποιεί στον ανάδοχο ειδική όχληση, η οποία μνημονεύει τις διατάξεις του άρθρου 203 του ν. 4412/2016 και περιλαμβάνει συγκεκριμένη περιγραφή των ενεργειών στις οποίες οφείλει να προβεί ο ανάδοχος, προκειμένου να συμμορφωθεί, μέσα σε προθεσμία 20 ημερών από την κοινοποίηση της ανωτέρω όχλησης. Αν η προθεσμία που τεθεί με την ειδική όχληση, παρέλθει, χωρίς ο ανάδοχος να συμμορφωθεί, κηρύσσεται έκπτωτος μέσα σε προθεσμία τριάντα (30) ημερών από την άπρακτη πάροδο της προθεσμίας συμμόρφωσης, με απόφαση της αναθέτουσας αρχής.

Ο ανάδοχος δεν κηρύσσεται έκπτωτος για λόγους που αφορούν σε υπαιτιότητα του φορέα εκτέλεσης της σύμβασης ή αν συντρέχουν λόγοι ανωτέρας βίας.

Στον οικονομικό φορέα, που κηρύσσεται έκπτωτος από τη σύμβαση, επιβάλλονται, με απόφαση του αποφαινόμενου οργάνου, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιου οργάνου, το οποίο υποχρεωτικά καλεί τον ενδιαφερόμενο προς παροχή εξηγήσεων, αθροιστικά οι παρακάτω κυρώσεις:

α) ολική κατάπτωση της εγγύησης συμμετοχής ή καλής εκτέλεσης της σύμβασης κατά περίπτωση,

β) είσπραξη εντόκως της προκαταβολής που χορηγήθηκε στον έκπτωτο από τη σύμβαση ανάδοχο είτε από ποσόν που δικαιούται να λάβει είτε με κατάθεση του ποσού από τον ίδιο είτε με κατάπτωση της εγγύησης προκαταβολής. Ο υπολογισμός των τόκων γίνεται από την ημερομηνία λήψης της προκαταβολής από τον ανάδοχο μέχρι την ημερομηνία έκδοσης της απόφασης κήρυξής του ως εκπτώτου, με το ισχύον κάθε φορά ανώτατο όριο επιτοκίου για τόκο από δικαιοπραξία, από την ημερομηνία δε αυτή και μέχρι της επιστροφής της, με το ισχύον κάθε φορά επιτόκιο για τόκο υπερημερίας

γ) Καταλογισμός του διαφέροντος, που προκύπτει εις βάρος της αναθέτουσας αρχής, εφόσον αυτή προμηθευτεί τα αγαθά, που δεν προσκομίστηκαν προσηκόντως από τον έκπτωτο οικονομικό φορέα, αναθέτοντας το ανεκτέλεστο αντικείμενο της σύμβασης στον επόμενο κατά σειρά κατάταξης οικονομικό φορέα που είχε λάβει μέρος στη διαδικασία ανάθεσης της σύμβασης. Αν ο οικονομικός φορέας του προηγούμενου εδαφίου δεν αποδεχθεί την ανάθεση της σύμβασης, η αναθέτουσα αρχή μπορεί να προμηθευτεί τα αγαθά, που δεν προσκομίστηκαν προσηκόντως από τον έκπτωτο οικονομικό φορέα, από τρίτο οικονομικό φορέα είτε με διενέργεια νέας διαδικασίας ανάθεσης σύμβασης είτε με προσφυγή στη διαδικασία διαπραγμάτευσης, χωρίς προηγούμενη δημοσίευση, εφόσον συντρέχουν οι προϋποθέσεις του άρθρου 32 του ν. 4412/2016. Το διαφέρον υπολογίζεται με τον ακόλουθο τύπο:

$\Delta = (TKT - TKE) \times \Pi$ Όπου: Δ = Διαφέρον που θα προκύψει εις βάρος της αναθέτουσας αρχής, εφόσον αυτή προμηθευτεί τα αγαθά που δεν προσκομίστηκαν προσηκόντως από τον έκπτωτο οικονομικό φορέα, σύμφωνα με τα ανωτέρω αναφερόμενα. Το διαφέρον λαμβάνει θετικές τιμές, αλλιώς θεωρείται ίσο με μηδέν.

TKT = Τιμή κατακύρωσης της προμήθειας των αγαθών, που δεν προσκομίστηκαν προσηκόντως από τον έκπτωτο οικονομικό φορέα στον νέο ανάδοχο.

TKE = Τιμή κατακύρωσης της προμήθειας των αγαθών, που δεν προσκομίστηκαν προσηκόντως από τον έκπτωτο οικονομικό φορέα, σύμφωνα με τη σύμβαση από την οποία κηρύχθηκε έκπτωτος ο οικονομικός φορέας.

Π = Συντελεστής προσαύξησης προσδιορισμού της έμμεσης ζημίας που προκαλείται στην αναθέτουσα αρχή από την έκπτωση του αναδόχου ο οποίος λαμβάνει την τιμή.

Ο καταλογισμός του διαφέροντος επιβάλλεται στον έκπτωτο οικονομικό φορέα με απόφαση της αναθέτουσας αρχής, που εκδίδεται σε αποκλειστική προθεσμία δεκαοκτώ (18) μηνών μετά την έκδοση και την κοινοποίηση της απόφασης κήρυξης εκπτώτου, και εφόσον κατακυρωθεί η προμήθεια των αγαθών που δεν προσκομίστηκαν προσηκόντως από τον έκπτωτο οικονομικό φορέα σε τρίτο οικονομικό φορέα. Για την είσπραξη του διαφέροντος από τον έκπτωτο οικονομικό φορέα μπορεί να εφαρμόζεται η διαδικασία του Κώδικα Είσπραξης Δημόσιων Εσόδων. Το διαφέρον εισπράττεται υπέρ της αναθέτουσας αρχής.

δ) Επιπλέον, μπορεί να επιβληθεί προσωρινός αποκλεισμός του αναδόχου από το σύνολο των συμβάσεων προμηθειών ή υπηρεσιών των φορέων που εμπίπτουν στις διατάξεις του ν. 4412/2016 κατά τα ειδικότερα προβλεπόμενα στο άρθρο 74 του ως άνω νόμου, περί αποκλεισμού οικονομικού φορέα από δημόσιες συμβάσεις.

5.2.2. Αν το υλικό φορτωθεί - παραδοθεί ή αντικατασταθεί μετά τη λήξη του συμβατικού χρόνου και μέχρι λήξης του χρόνου της παράτασης που χορηγήθηκε, σύμφωνα με το άρθρο 206 του Ν.4412/16, επιβάλλεται πρόστιμο πέντε τοις εκατό (5%) επί της συμβατικής αξίας της ποσότητας που παραδόθηκε εκπρόθεσμα.

Το παραπάνω πρόστιμο υπολογίζεται επί της συμβατικής αξίας των εκπρόθεσμα παραδοθέντων υλικών, χωρίς ΦΠΑ. Εάν τα υλικά που παραδόθηκαν εκπρόθεσμα επηρεάζουν τη χρησιμοποίηση των υλικών που παραδόθηκαν εμπρόθεσμα, το πρόστιμο υπολογίζεται επί της συμβατικής αξίας της συνολικής ποσότητας αυτών.

Κατά τον υπολογισμό του χρονικού διαστήματος της καθυστέρησης για φόρτωση- παράδοση ή αντικατάσταση των υλικών, με απόφαση του αποφαινομένου οργάνου, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμοδίου οργάνου, δεν λαμβάνεται υπόψη ο χρόνος που παρήλθε πέραν του εύλογου, κατά τα διάφορα στάδια των διαδικασιών, για το οποίο δεν ευθύνεται ο ανάδοχος και παρατείνεται, αντίστοιχα, ο χρόνος φόρτωσης - παράδοσης.

Σε περίπτωση ένωσης οικονομικών φορέων, το πρόστιμο και οι τόκοι επιβάλλονται αναλόγως σε όλα τα μέλη της ένωσης.

5.3 Διοικητικές προσφυγές κατά τη διαδικασία εκτέλεσης των συμβάσεων

Ο ανάδοχος μπορεί κατά των αποφάσεων που επιβάλλουν σε βάρος του κυρώσεις, δυνάμει των όρων των άρθρων 5.2 (Κήρυξη οικονομικού φορέα εκπτώτου - Κυρώσεις), 6.1. (Χρόνος παράδοσης υλικών), 6.4. (Απόρριψη συμβατικών υλικών – αντικατάσταση), καθώς και κατ' εφαρμογή των συμβατικών όρων να ασκήσει προσφυγή για λόγους νομιμότητας και ουσίας ενώπιον του φορέα που εκτελεί τη σύμβαση μέσα σε ανατρεπτική προθεσμία (30) ημερών από την ημερομηνία της κοινοποίησης ή της πλήρους γνώσης της σχετικής απόφασης. Η εμπρόθεσμη άσκηση της προσφυγής αναστέλλει τις επιβαλλόμενες κυρώσεις. Επί της προσφυγής αποφασίζει το αρμοδίως αποφαινόμενο όργανο, ύστερα από γνωμοδότηση του προβλεπόμενου στο τελευταίο εδάφιο της περίπτωσης β' της παραγράφου 11 του άρθρου 221 του ν.4412/2016 οργάνου, εντός προθεσμίας τριάντα (30) ημερών από την άσκησή της, άλλως θεωρείται ως σιωπηρώς απορριφθείσα. Κατά της απόφασης αυτής δεν χωρεί η άσκηση άλλης οποιασδήποτε φύσης διοικητικής προσφυγής. Αν κατά της απόφασης που επιβάλλει κυρώσεις δεν ασκηθεί εμπρόθεσμα η προσφυγή ή αν απορριφθεί αυτή από το αποφαινόμενο αρμοδίως όργανο, η απόφαση καθίσταται οριστική. Αν ασκηθεί εμπρόθεσμα προσφυγή, αναστέλλονται οι συνέπειες της απόφασης μέχρι αυτή να οριστικοποιηθεί.

5.4 Δικαστική επίλυση διαφορών

Κάθε διαφορά μεταξύ των συμβαλλόμενων μερών που προκύπτει από τις συμβάσεις που συνάπτονται στο πλαίσιο της παρούσας διακήρυξης, επιλύεται με την άσκηση προσφυγής ή αγωγής στο Διοικητικό Εφετείο της Περιφέρειας, στην οποία εκτελείται εκάστη σύμβαση, κατά τα ειδικότερα οριζόμενα στις παρ. 1 έως και 6 του άρθρου 205Α του ν. 4412/2016. Πριν από την άσκηση της προσφυγής στο Διοικητικό Εφετείο προηγείται υποχρεωτικά η τήρηση της ενδικοφανούς διαδικασίας που προβλέπεται στο άρθρο 205 του ν. 4412/2016 και την παράγραφο 5.3 της παρούσας, διαφορετικά η προσφυγή απορρίπτεται ως απαράδεκτη. Αν ο ανάδοχος της σύμβασης είναι κοινοπραξία, η προσφυγή ασκείται είτε από την ίδια είτε από όλα τα μέλη της. Δεν απαιτείται η τήρηση ενδικοφανούς διαδικασίας αν ασκείται από τον ενδιαφερόμενο αγωγή, στο δικόγραφο της οποίας δεν σωρεύεται αίτημα ακύρωσης ή τροποποίησης διοικητικής πράξης ή παράλειψης.

6. ΧΡΟΝΟΣ ΚΑΙ ΤΡΟΠΟΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ

6.1 Χρόνος παράδοσης υλικών

6.1.1. Η ημερομηνία παράδοσης των υπό προμήθεια ειδών δεν θα υπερβαίνει την 31-12-2026 και θα γίνει ως εξής:

- Για το 1^ο έτος, η παράδοση των υπό προμήθεια ειδών θα μπορεί να γίνεται είτε τμηματικά έπειτα από πρόσκληση των ζητούμενων ειδών από το γραφείο προμηθειών του Δήμου, είτε επί συνόλου, ένα (1) μήνα από την υπογραφή της σύμβασης.
- Για το 2^ο έτος, η παράδοση των υπό προμήθεια ειδών θα μπορεί να γίνεται είτε τμηματικά έπειτα από πρόσκληση των ζητούμενων ειδών από το γραφείο προμηθειών του Δήμου, είτε επί συνόλου, έως 31-12-2026.

Ο συμβατικός χρόνος παράδοσης των υλικών μπορεί να παρατείνεται, πριν από τη λήξη του αρχικού συμβατικού χρόνου παράδοσης, υπό τις ακόλουθες σωρευτικές προϋποθέσεις: α) τηρούνται οι όροι του άρθρου 132 περί τροποποίησης συμβάσεων κατά τη διάρκειά τους, β) έχει εκδοθεί αιτιολογημένη απόφαση του αρμόδιου αποφαινόμενου οργάνου της αναθέτουσας αρχής μετά από γνωμοδότηση αρμόδιου συλλογικού οργάνου, είτε με πρωτοβουλία της αναθέτουσας αρχής και εφόσον συμφωνεί ο ανάδοχος, είτε ύστερα από σχετικό αίτημα του αναδόχου, το οποίο υποβάλλεται υποχρεωτικά πριν από τη λήξη του συμβατικού χρόνου, γ) το χρονικό διάστημα της παράτασης είναι ίσο ή μικρότερο από τον αρχικό συμβατικό χρόνο παράδοσης. Στην περίπτωση παράτασης του συμβατικού χρόνου παράδοσης, ο χρόνος παράτασης δεν συνυπολογίζεται στον συμβατικό χρόνο παράδοσης.

Στην περίπτωση παράτασης του συμβατικού χρόνου παράδοσης έπειτα από αίτημα του αναδόχου, επιβάλλονται οι κυρώσεις που προβλέπονται στην παράγραφο 5.2.2 της παρούσης.

Με αιτιολογημένη απόφαση του αρμόδιου αποφαινόμενου οργάνου, η οποία εκδίδεται ύστερα από γνωμοδότηση του οργάνου της περ. β' της παρ. 11 του άρθρου 221 του ν. 4412/2016, ο συμβατικός χρόνος φόρτωσης παράδοσης των υλικών μπορεί να μετατίθεται. Μετάθεση επιτρέπεται μόνο όταν συντρέχουν λόγοι ανωτέρας βίας ή άλλοι ιδιαιτέρως σοβαροί λόγοι, που καθιστούν αντικειμενικώς αδύνατη την εμπρόθεσμη παράδοση των συμβατικών ειδών. Στις περιπτώσεις μετάθεσης του συμβατικού χρόνου φόρτωσης παράδοσης δεν επιβάλλονται κυρώσεις.

6.1.2. Εάν λήξει ο συμβατικός χρόνος παράδοσης, χωρίς να υποβληθεί εγκαίρως αίτημα παράτασης ή, εάν λήξει ο παραταθείς, κατά τα ανωτέρω, χρόνος, χωρίς να παραδοθεί το υλικό, ο ανάδοχος κηρύσσεται έκπτωτος.

6.1.3. Ο ανάδοχος υποχρεούται να ειδοποιεί την υπηρεσία που εκτελεί την προμήθεια, την αποθήκη υποδοχής των υλικών και την επιτροπή παραλαβής, για την ημερομηνία που προτίθεται να παραδώσει το υλικό, τουλάχιστον πέντε (5) εργάσιμες ημέρες νωρίτερα.

Μετά από κάθε προσκόμιση υλικού στην αποθήκη υποδοχής αυτών, ο ανάδοχος υποχρεούται να υποβάλει στην υπηρεσία αποδεικτικό, θεωρημένο από τον υπεύθυνο της αποθήκης, στο οποίο αναφέρεται η ημερομηνία προσκόμισης, το υλικό, η ποσότητα και ο αριθμός της σύμβασης σε εκτέλεση της οποίας προσκομίστηκε.

6.2 Παραλαβή υλικών - Χρόνος και τρόπος παραλαβής υλικών

6.2.1. Η παραλαβή των υλικών γίνεται από επιτροπές, πρωτοβάθμιες ή και δευτεροβάθμιες, που συγκροτούνται σύμφωνα με την παρ. 11 περ. β του άρθρου 221 του Ν.4412/16 σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 208. Κατά την διαδικασία παραλαβής των υλικών διενεργείται ποσοτικός και ποιοτικός έλεγχος και εφόσον το επιθυμεί μπορεί να παραστεί και ο προμηθευτής.

Το κόστος της διενέργειας των ελέγχων βαρύνει τον ανάδοχο.

Η επιτροπή παραλαβής, μετά τους προβλεπόμενους ελέγχους συντάσσει πρωτόκολλα (μακροσκοπικό – οριστικό- παραλαβής του υλικού με παρατηρήσεις –απόρριψης των υλικών) σύμφωνα με την παρ.3 του άρθρου 208 του ν. 4412/16.

Τα πρωτόκολλα που συντάσσονται από τις επιτροπές (πρωτοβάθμιες – δευτεροβάθμιες) κοινοποιούνται υποχρεωτικά και στους αναδόχους.

Υλικά που απορρίφθηκαν ή κρίθηκαν παραληπτέα με έκπτωση επί της συμβατικής τιμής, με βάση τους ελέγχους που πραγματοποίησε η πρωτοβάθμια επιτροπή παραλαβής, μπορούν να παραπέμπονται για επανεξέταση σε δευτεροβάθμια επιτροπή παραλαβής ύστερα από αίτημα του αναδόχου ή αυτεπάγγελτα σύμφωνα με την παρ. 5 του άρθρου 208 του ν.4412/16. Τα έξοδα βαρύνουν σε κάθε περίπτωση τον ανάδοχο.

Επίσης, εάν ο τελευταίος διαφωνεί με τα αποτελέσματα των εργαστηριακών εξετάσεων που διενεργήθηκαν από πρωτοβάθμιες ή δευτεροβάθμιες επιτροπές παραλαβής μπορεί να ζητήσει εγγράφως εξέταση κατ'έφεση των οικείων αντιδειγμάτων, μέσα σε ανατρεπτική προθεσμία είκοσι (20) ημερών από την γνωστοποίηση σε αυτόν των αποτελεσμάτων της αρχικής εξέτασης, με τον τρόπο που περιγράφεται στην παρ. 8 του άρθρου 208 του Ν.4412/16.

Το αποτέλεσμα της κατ'έφεση εξέτασης είναι υποχρεωτικό και τελεσίδικο και για τα δύο μέρη.

Ο ανάδοχος δεν μπορεί να ζητήσει παραπομπή σε δευτεροβάθμια επιτροπή παραλαβής μετά τα αποτελέσματα της κατ'έφεση εξέτασης.

6.3 Δείγματα – Δειγματοληψία – Εργαστηριακές εξετάσεις

ΔΕΝ ΑΠΑΙΤΕΙΤΑΙ.

6.4 Εγγυημένη λειτουργία προμήθειας

Κατά την περίοδο της εγγυημένης λειτουργίας, ο ανάδοχος ευθύνεται για την καλή λειτουργία του αντικειμένου της προμήθειας. Επίσης, οφείλει κατά το χρόνο της εγγυημένης λειτουργίας να προβαίνει στην προβλεπόμενη συντήρηση και να αποκαταστήσει οποιαδήποτε βλάβη με τρόπο και σε χρόνο που περιγράφεται στις τεχνικές προδιαγραφές και στα λοιπά τεύχη της σύμβασης.

Για την παρακολούθηση της εκπλήρωσης των συμβατικών υποχρεώσεων του αναδόχου η επιτροπή παρακολούθησης και παραλαβής ή η ειδική επιτροπή που ορίζεται για τον σκοπό αυτόν από την αναθέτουσα αρχή προβαίνει στον απαιτούμενο έλεγχο της συμμόρφωσης του αναδόχου στα προβλεπόμενα στην σύμβαση για την εγγυημένη λειτουργία καθ' όλην τον χρόνο ισχύος της τηρώντας σχετικά πρακτικά. Σε περίπτωση μη συμμόρφωσης του αναδόχου προς τις συμβατικές του υποχρεώσεις, επιτροπή εισηγείται στο αποφαινόμενο όργανο της σύμβασης την έκπτωση του αναδόχου.

Μέσα σε ένα (1) μήνα από την λήξη του προβλεπόμενου χρόνου της εγγυημένης λειτουργίας η ως άνω επιτροπή συντάσσει σχετικό πρωτόκολλο παραλαβής της εγγυημένης λειτουργίας, στο οποίο αποφαινεται για την συμμόρφωση του αναδόχου στις απαιτήσεις της σύμβασης. Σε περίπτωση μη συμμόρφωσης, ολικής ή μερικής, του αναδόχου, το συλλογικό όργανο μπορεί να προτείνει την κατάπτωση της εγγυήσεως καλής λειτουργίας που προβλέπεται στο άρθρο 72 του ν. 4412/2016 περί εγγυήσεων και στην παράγραφο 4.1.2 της παρούσας. Το πρωτόκολλο εγκρίνεται από το αρμόδιο αποφαινόμενο όργανο.

6.5 Αναπροσαρμογή τιμής

Υποχρεωτική καθίσταται από την 1η Οκτωβρίου 2022 η συμπερίληψη «ρήτρας αναπροσαρμογής τιμών» στις δημόσιες συμβάσεις προμηθειών με διάρκεια εκτέλεσης μεγαλύτερης των 12 μηνών σύμφωνα με την υπ' αριθμ. πρωτ. 95213/05-10-2022 Εγκύκλιο εφαρμογή των παρ. 9 έως 10α του άρθρου 53 του Ν. 4412/2016 περί εφαρμογής της ρήτρας αναπροσαρμογής των τιμών στις δημόσιες συμβάσεις προμηθειών και υπηρεσιών (ΑΔΑ: 6Μ8Ο46ΜΤΛΡ-ΔΛΓ).

Το ίδιο και στις συμβάσεις παροχής υπηρεσιών καθαριότητας και φύλαξης κτηρίων. Η υποχρεωτικότητα της ρήτρας αναπροσαρμογής προβλέπεται με το άρθρο 7 του νόμου 4965/2022 όπου τροποποιείται το άρθρο 53 του Ν.4412/2016.

Μάλιστα, στο άρθρο 7 του 4965/2022 περιλαμβάνονται και συγκεκριμένοι μαθηματικοί τύποι, βάσει των οποίων θα «επικαιροποιούνται» οι τιμές. Σε ό,τι αφορά τις συμβάσεις υπηρεσιών πλην των προαναφερομένων, η ρήτρα αναπροσαρμογής είναι προαιρετική.

Οι ανωτέρω διατάξεις εξειδικεύουν και καθορίζουν τον τρόπο εφαρμογής της περ. α της παρ. 1 του άρθρου 132 του ν. 4412/2016 ως προς το σημείο της πρόβλεψης στα έγγραφα της σύμβασης και της εφαρμογής σαφούς, ακριβούς και ρητής ρήτρας αναπροσαρμογής της τιμής.

Ειδικότερα, η ρήτρα αναθεώρησης των τιμών που προβλέπει ως δυνατότητα ενσωμάτωσης στα έγγραφα της σύμβασης η περ. α της παρ. 1 του άρθρου 132 του Ν. 4412/2016, εξειδικεύτηκε και καθορίστηκε ρητά στις παρ. 9 έως και 10α του άρθρου 53 τόσο με την πρόβλεψη συγκεκριμένου μαθηματικού τύπου στις συμβάσεις προμήθειας αγαθών και παροχής υπηρεσιών καθαριότητας και φύλαξης όσο και με τη συνάρτηση εφαρμογής αυτού με συγκριμένες προϋποθέσεις.

Διευκρινίζεται ότι αν και στις διατάξεις του άρθρου 53 του Ν. 4412/2016 προβλεπόταν η δυνατότητα των αναθετουσών αρχών να εισάγουν στα έγγραφα της σύμβασης ρήτρες αναπροσαρμογής, λόγω του χαμηλού πληθωρισμού που επικράτησε από τον χρόνο ένταξης της χώρας στο ευρώ, οι αναθέτουσες αρχές σπανίως αξιοποιούσαν αυτή τη δυνατότητα, ενδεχομένως και λόγω της αδυναμίας τους να προσδιορίσουν την κατάλληλη μαθηματική σχέση, κάτι που πλέον ορίζεται ρητά.

Θα πρέπει να σημειωθεί ότι με το νέο πλαίσιο γίνεται διάκριση μεταξύ των χρησιμοποιούμενων μαθηματικών τύπων προσδιορισμού της ρήτρας αναπροσαρμογής για συμβάσεις προμήθειας αγαθών και υπηρεσιών και ιδίως υπηρεσιών καθαριότητας και φύλαξης κτηρίων, το τίμημα των οποίων εξαρτάται σε πολύ υψηλό βαθμό από το μισθολογικό κόστος των εργαζομένων.

Σύμφωνα με το άρθρο 53 του Ν. 4412/2016 όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο 7 του Ν.4965/2022 (ΦΕΚ 162/02.09.2022 τεύχος Α') προβλέπεται ρήτρα αναπροσαρμογής της τιμής, η οποία εφαρμόζεται μόνο αν, κατά τον χρόνο παράδοσης των αγαθών, συντρέχουν αθροιστικά οι εξής συνθήκες:

- α) η σύμβαση έχει διάρκεια μεγαλύτερη των δώδεκα μηνών και έχουν παρέλθει δώδεκα (12) μήνες τουλάχιστον από την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών,
- β) ο δείκτης τιμών καταναλωτή (ΔΤΚ) είναι μικρότερος από μείον τρία τοις εκατό (-3%) και μεγαλύτερος από τρία τοις εκατό (3%),
- γ) η αναθέτουσα αρχή διαθέτει τις απαραίτητες πιστώσεις για την εφαρμογή της αναπροσαρμογής της τιμής.

Σε περιπτώσεις τμηματικών παραδόσεων, η τιμή αναπροσαρμόζεται για τις ποσότητες που, σύμφωνα με τα έγγραφα της σύμβασης, προβλέπεται να παραδοθούν μετά την παρέλευση των δώδεκα (12) μηνών.

Ως εκ τούτου, πλέον από τον Οκτώβριο 2022, οι αναθέτουσες αρχές υποχρεούνται στα έγγραφα της σύμβασης για την αναπροσαρμογή της τιμής να εφαρμόζουν τον παρακάτω μαθηματικό τύπο:

$$T = T \text{ προσφοράς} \times (1 + \Delta TK)$$

Όπου ΔΤΚ: ο δείκτης τιμών καταναλωτή της συγκεκριμένης κατηγορίας στην οποία υπάγονται τα αγαθά, όπως έχει ανακοινωθεί από την Ελληνική Στατιστική Αρχή (ΕΛ.ΣΤΑΤ.) για τον μήνα που προηγείται του χρόνου παράδοσης των αγαθών, σε σχέση με τον ίδιο μήνα του έτους κατά το οποίο υποβλήθηκε η προσφορά του οικονομικού φορέα, και ανακοινώνεται σε μηνιαία βάση από το Υπουργείο Ανάπτυξης και Επενδύσεων.

T προσφοράς : η τιμή της οικονομικής προσφοράς του οικονομικού φορέα στον οποίο ανατίθεται η σύμβαση και

T: η αναπροσαρμοσμένη τιμή.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι – Αναλυτική Περιγραφή Φυσικού και Οικονομικού Αντικειμένου της Σύμβασης

Αντικείμενο αφορά την προμήθεια Γραφικής Ύλης - λοιπών υλικών γραφείου, Φωτοαντιγραφικού χαρτιού, Ειδών Χειροτεχνίας κλπ. για δύο έτη, για την εύρυθμη λειτουργία των υπηρεσιών του Δήμου, των Σχολικών Μονάδων και των Βρεφονηπιακών Σταθμών, ΚΔΑΠ κλπ, για δύο (2) έτη.

Τα προς προμήθεια είδη κατατάσσονται στον ακόλουθο κωδικό του Κοινού Λεξιλογίου δημοσίων συμβάσεων (CPV) : 30192700-8.

Η παρούσα σύμβαση υποδιαιρείται ως εξής:

1ο ΕΤΟΣ				
-	ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ	ΚΑ	ΤΙΤΛΟΣ	ΠΟΣΟ
<u>ΟΜΑΔΑ 1</u>	<u>ΔΗΜΑΡΧΙΑΚΟ</u> <u>ΜΕΓΑΡΟ</u> <u>ΚΑΙ</u> <u>ΚΟΙΝΟΤΙΚΑ</u> <u>ΚΑΤΑΣΤΗΜΑΤΑ ΚΛΠ</u>	<u>10-6612.001</u>	<u>ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΓΡΑΦΙΚΗΣ ΥΛΗΣ ΚΑΙ ΛΟΙΠΑ</u> <u>ΥΛΙΚΑ ΓΡΑΦΕΙΟΥ</u>	<u>13.128,96 €</u>
<u>ΟΜΑΔΑ 2</u>	<u>ΔΗΜΑΡΧΙΑΚΟ</u> <u>ΜΕΓΑΡΟ</u> <u>ΚΑΙ</u> <u>ΚΟΙΝΟΤΙΚΑ</u> <u>ΚΑΤΑΣΤΗΜΑΤΑ ΚΛΠ</u>	<u>10-6654.001</u>	<u>ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ</u> <u>ΦΩΤΟΑΝΤΙΓΡΑΦΙΚΟΥ</u> <u>ΧΑΡΤΙΟΥ</u>	<u>7.941,40 €</u>
<u>ΟΜΑΔΑ 3</u>	<u>ΔΗΜΑΡΧΙΑΚΟ</u> <u>ΜΕΓΑΡΟ</u> <u>ΚΑΙ</u> <u>ΚΟΙΝΟΤΙΚΑ</u> <u>ΚΑΤΑΣΤΗΜΑΤΑ ΚΛΠ</u>	<u>25-6613.001</u>	<u>ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΦΑΚΕΛΩΝ ΚΑΙ ΕΝΤΥΠΩΝ</u> <u>ΛΟΓ/ΜΩΝ ΥΔΡΕΥΣΗΣ</u>	<u>2.402,00 €</u>
<u>ΟΜΑΔΑ 4</u>	<u>ΤΑΜΕΙΑΚΗ</u> <u>ΥΠΗΡΕΣΙΑ</u> <u>ΚΑΙ</u> <u>ΤΜΗΜΑ ΕΣΟΔΩΝ</u>	<u>25-6613.002</u>	<u>ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΔΙΠΛΟΤΥΠΩΝ ΕΙΣΠΡΑΞΗΣ &</u> <u>ΛΟΙΠΩΝ ΕΝΤΥΠΩΝ ΓΙΑ ΤΗΝ ΥΠΗΡΕΣΙΑ</u> <u>ΥΔΡΕΥΣΗΣ</u>	<u>2.414,00 €</u>
<u>ΟΜΑΔΑ 5</u>	<u>ΒΡΕΦΟΝΗΠΙΑΚΟΙ</u> <u>ΠΑΙΔΙΚΟΙ ΣΤΑΘΜΟΙ</u> <u>ΚΑΠΗ ΚΛΠ</u>	<u>15-6612.001</u>	<u>ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΓΡΑΦΙΚΗΣ ΥΛΗΣ ΚΑΙ ΛΟΙΠΑ</u> <u>ΥΛΙΚΑ ΓΡΑΦΕΙΟΥ</u>	<u>5.645,09 €</u>
<u>ΟΜΑΔΑ 6</u>	<u>ΒΡΕΦΟΝΗΠΙΑΚΟΙ</u> <u>ΠΑΙΔΙΚΟΙ ΣΤΑΘΜΟΙ</u> <u>ΚΑΠΗ ΚΛΠ</u>	<u>15-6654.001</u>	<u>ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ</u> <u>ΦΩΤΟΑΝΤΙΓΡΑΦΙΚΟΥ</u> <u>ΧΑΡΤΙΟΥ</u>	<u>2.096,30 €</u>
<u>ΟΜΑΔΑ 7</u>	<u>ΠΡΩΤΟΒΑΘΜΙΑ</u> <u>ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ</u>	<u>70-6612.001</u>	<u>ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΓΡΑΦΙΚΗΣ ΥΛΗΣ ΚΑΙ ΛΟΙΠΑ</u> <u>ΥΛΙΚΑ ΓΡΑΦΕΙΟΥ</u>	<u>18.143,75 €</u>
<u>ΟΜΑΔΑ 8</u>	<u>ΠΡΩΤΟΒΑΘΜΙΑ</u> <u>ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ</u>	<u>70-6654.001</u>	<u>ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ</u> <u>ΦΩΤΟΑΝΤΙΓΡΑΦΙΚΟΥ</u> <u>ΧΑΡΤΙΟΥ</u>	<u>7.454,60 €</u>
<u>ΟΜΑΔΑ 9</u>	<u>ΔΕΥΤΕΡΟΒΑΘΜΙΑ</u> <u>ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ</u>	<u>70-6612.002</u>	<u>ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΓΡΑΦΙΚΗΣ ΥΛΗΣ ΚΑΙ ΛΟΙΠΑ</u> <u>ΥΛΙΚΑ ΓΡΑΦΕΙΟΥ</u>	<u>8.063,66 €</u>
<u>ΟΜΑΔΑ 10</u>	<u>ΔΕΥΤΕΡΟΒΑΘΜΙΑ</u> <u>ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ</u>	<u>70-6654.002</u>	<u>ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ</u> <u>ΦΩΤΟΑΝΤΙΓΡΑΦΙΚΟΥ</u> <u>ΧΑΡΤΙΟΥ</u>	<u>5.017,10 €</u>
<u>ΟΜΑΔΑ 11</u>	<u>ΚΕΝΤΡΟ</u> <u>ΚΟΙΝΟΤΗΤΑΣ</u>	<u>60-6473.008</u>	<u>ΕΞΟΔΑ ΚΑΙ ΛΟΙΠΕΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΚΕΣ</u> <u>ΔΑΠΑΝΕΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗ ΤΟΥ</u> <u>ΚΕΝΤΡΟΥ ΚΟΙΝΟΤΗΤΑΣ ΔΗΜΟΥ</u> <u>ΣΑΡΩΝΙΚΟΥ ΤΟΥ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟΥ</u> <u>ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ ΠΡΟΩΘΗΣΗΣ ΤΗΣ</u>	<u>265,00 €</u>

			<u>ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΕΝΤΑΞΗΣ ΚΑΙ ΚΑΤΑΠΟΛΕΜΗΣΗΣ ΤΗΣ ΦΤΩΧΕΙΑΣ ΚΑΙ ΔΙΑΚΡΙΣΕΩΝ- ΔΙΑΣΦΑΛΙΣΗ ΤΗΣ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΣΥΝΟΧΗΣ</u>	
<u>ΣΥΝΟΛΟ ΔΑΠΑΝΗΣ ΟΜΑΔΩΝ 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11 ΓΙΑ ΤΟ 1ο ΕΤΟΣ</u>				<u>72.571,86 €</u>
<u>ΦΠΑ ΟΜΑΔΩΝ 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11 ΓΙΑ ΤΟ 1ο ΕΤΟΣ</u>				<u>17.417,25 €</u>
<u>ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ ΔΑΠΑΝΗΣ ΜΕ ΦΠΑ 24% ΟΜΑΔΩΝ 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11 ΓΙΑ ΤΟ 1ο ΕΤΟΣ</u>				<u>89.989,11 €</u>
-				-
<u>2ο ΕΤΟΣ</u>				
-	<u>ΤΟΠΟΣ</u>	<u>ΚΑ</u>	<u>ΤΙΤΛΟΣ</u>	<u>ΠΟΣΟ</u>
<u>ΟΜΑΔΑ 1</u>	<u>ΔΗΜΑΡΧΙΑΚΟ ΜΕΓΑΡΟ ΚΑΙ ΚΟΙΝΟΤΙΚΑ ΚΑΤΑΣΤΗΜΑΤΑ ΚΛΠ</u>	<u>10-6612.001</u>	<u>ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΓΡΑΦΙΚΗΣ ΥΛΗΣ ΚΑΙ ΛΟΙΠΑ ΥΛΙΚΑ ΓΡΑΦΕΙΟΥ</u>	<u>16.127,50 €</u>
<u>ΟΜΑΔΑ 2</u>	<u>ΔΗΜΑΡΧΙΑΚΟ ΜΕΓΑΡΟ ΚΑΙ ΚΟΙΝΟΤΙΚΑ ΚΑΤΑΣΤΗΜΑΤΑ ΚΛΠ</u>	<u>10-6654.001</u>	<u>ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΦΩΤΟΑΝΤΙΓΡΑΦΙΚΟΥ ΧΑΡΤΙΟΥ</u>	<u>9.675,70 €</u>
<u>ΟΜΑΔΑ 3</u>	<u>ΔΗΜΑΡΧΙΑΚΟ ΜΕΓΑΡΟ ΚΑΙ ΚΟΙΝΟΤΙΚΑ ΚΑΤΑΣΤΗΜΑΤΑ ΚΛΠ</u>	<u>25-6613.001</u>	<u>ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΦΑΚΕΛΩΝ ΚΑΙ ΕΝΤΥΠΩΝ ΛΟΓ/ΜΩΝ ΥΔΡΕΥΣΗΣ</u>	<u>7.250,00 €</u>
<u>ΟΜΑΔΑ 4</u>	<u>ΤΑΜΕΙΑΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΚΑΙ ΤΜΗΜΑ ΕΣΟΔΩΝ</u>	<u>25-6613.002</u>	<u>ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΔΙΠΛΟΤΥΠΩΝ ΕΙΣΠΡΑΞΗΣ & ΛΟΙΠΩΝ ΕΝΤΥΠΩΝ ΓΙΑ ΤΗΝ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΥΔΡΕΥΣΗΣ</u>	<u>3.196,00 €</u>
<u>ΟΜΑΔΑ 5</u>	<u>ΒΡΕΦΟΝΗΠΙΑΚΟΙ ΠΑΙΔΙΚΟΙ ΣΤΑΘΜΟΙ ΚΑΠΗ ΚΛΠ</u>	<u>15-6612.001</u>	<u>ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΓΡΑΦΙΚΗΣ ΥΛΗΣ ΚΑΙ ΛΟΙΠΑ ΥΛΙΚΑ ΓΡΑΦΕΙΟΥ</u>	<u>8.063,66 €</u>
<u>ΟΜΑΔΑ 6</u>	<u>ΒΡΕΦΟΝΗΠΙΑΚΟΙ ΠΑΙΔΙΚΟΙ ΣΤΑΘΜΟΙ ΚΑΠΗ ΚΛΠ</u>	<u>15-6654.001</u>	<u>ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΦΩΤΟΑΝΤΙΓΡΑΦΙΚΟΥ ΧΑΡΤΙΟΥ</u>	<u>3.223,70 €</u>
<u>ΟΜΑΔΑ 7</u>	<u>ΠΡΩΤΟΒΑΘΜΙΑ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ</u>	<u>70-6612.001</u>	<u>ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΓΡΑΦΙΚΗΣ ΥΛΗΣ ΚΑΙ ΛΟΙΠΑ ΥΛΙΚΑ ΓΡΑΦΕΙΟΥ</u>	<u>28.224,55 €</u>
<u>ΟΜΑΔΑ 8</u>	<u>ΠΡΩΤΟΒΑΘΜΙΑ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ</u>	<u>70-6654.001</u>	<u>ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΦΩΤΟΑΝΤΙΓΡΑΦΙΚΟΥ ΧΑΡΤΙΟΥ</u>	<u>9.676,10 €</u>
<u>ΟΜΑΔΑ 9</u>	<u>ΔΕΥΤΕΡΟΒΑΘΜΙΑ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ</u>	<u>70-6612.002</u>	<u>ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΓΡΑΦΙΚΗΣ ΥΛΗΣ ΚΑΙ ΛΟΙΠΑ ΥΛΙΚΑ ΓΡΑΦΕΙΟΥ</u>	<u>13.305,79 €</u>
<u>ΟΜΑΔΑ 10</u>	<u>ΔΕΥΤΕΡΟΒΑΘΜΙΑ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ</u>	<u>70-6654.002</u>	<u>ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΦΩΤΟΑΝΤΙΓΡΑΦΙΚΟΥ ΧΑΡΤΙΟΥ</u>	<u>6.448,25 €</u>
<u>ΟΜΑΔΑ 11</u>	<u>ΚΕΝΤΡΟ ΚΟΙΝΟΤΗΤΑΣ</u>	<u>60-6473.008</u>	<u>ΕΞΟΔΑ ΚΑΙ ΛΟΙΠΕΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΚΕΣ ΔΑΠΑΝΕΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗ ΤΟΥ ΚΕΝΤΡΟΥ ΚΟΙΝΟΤΗΤΑΣ ΔΗΜΟΥ ΣΑΡΩΝΙΚΟΥ ΤΟΥ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ ΠΡΟΩΘΗΣΗΣ ΤΗΣ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΕΝΤΑΞΗΣ ΚΑΙ</u>	<u>265,00 €</u>

			<u>ΚΑΤΑΠΟΛΕΜΗΣΗΣ ΤΗΣ ΦΤΩΧΕΙΑΣ ΚΑΙ ΔΙΑΚΡΙΣΕΩΝ- ΔΙΑΣΦΑΛΙΣΗ ΤΗΣ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΣΥΝΟΧΗΣ</u>	
<u>ΣΥΝΟΛΟ ΔΑΠΑΝΗΣ ΟΜΑΔΩΝ 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11 ΓΙΑ ΤΟ 2ο ΕΤΟΣ</u>				<u>105.456,25 €</u>
<u>ΦΠΑ ΟΜΑΔΩΝ 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11 ΓΙΑ ΤΟ 2ο ΕΤΟΣ</u>				<u>25.309,50 €</u>
<u>ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ ΔΑΠΑΝΗΣ ΜΕ ΦΠΑ 24% ΟΜΑΔΩΝ 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11 ΓΙΑ ΤΟ 2ο ΕΤΟΣ</u>				<u>130.765,75 €</u>
-				
-				
<u>ΣΥΝΟΛΟ ΔΑΠΑΝΗΣ ΟΜΑΔΩΝ 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11 ΓΙΑ ΤΑ 2 ΕΤΗ</u>				<u>178.028,11 €</u>
<u>ΦΠΑ ΟΜΑΔΩΝ 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11 ΓΙΑ ΤΑ 2 ΕΤΗ</u>				<u>42.726,75 €</u>
<u>ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ ΔΑΠΑΝΗΣ ΜΕ ΦΠΑ 24% ΟΜΑΔΩΝ 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11 ΓΙΑ ΤΑ 2 ΕΤΗ</u>				<u>220.754,86 €</u>

Διευκρινίζεται ότι οι οικονομικοί φορείς έχουν το δικαίωμα να υποβάλλουν προσφορά που θα αναφέρεται είτε στο γενικό σύνολο όλων των Ομάδων και για τα δύο (2) έτη είτε για όσες ομάδες επιθυμούν και για τα δύο (2) έτη , όπως αυτές περιγράφονται στην παρούσα μελέτη.

Η διάρκεια της σύμβασης ορίζεται από της υπογραφής της σύμβασης και διαρκεί έως και **31-12-2026**, και η παράδοση θα γίνει ως εξής:

- Για το 1^ο έτος, η παράδοση των υπό προμήθεια ειδών θα μπορεί να γίνεται είτε τμηματικά έπειτα από πρόσκληση των ζητούμενων ειδών από το γραφείο προμηθειών του Δήμου, είτε επί συνόλου, ένα (1) μήνα από την υπογραφή της σύμβασης.
- Για το 2^ο έτος, η παράδοση των υπό προμήθεια ειδών θα μπορεί να γίνεται είτε τμηματικά έπειτα από πρόσκληση των ζητούμενων ειδών από το γραφείο προμηθειών του Δήμου, είτε επί συνόλου, έως 31-12-2026.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ – ΜΕΛΕΤΗ



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
ΔΗΜΟΣ ΣΑΡΩΝΙΚΟΥ
Δ/ΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ ΚΑΙ
ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΣΥΜΒΑΣΕΩΝ

ΤΑΧ. Δ/ΝΣΗ: ΑΘΗΝΩΝ & Ρ. ΦΕΡΑΙΟΥ
ΚΑΛΥΒΙΑ ΑΤΤΙΚΗΣ Τ.Κ. 19010

ΑΡ. ΜΕΛΕΤΗΣ 3/2025

ΦΟΡΕΑΣ: ΔΗΜΟΣ ΣΑΡΩΝΙΚΟΥ
ΠΗΓΗ: ΙΔΙΟΙ ΠΟΡΟΙ

ΜΕΛΕΤΗ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑΣ

ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΓΡΑΦΙΚΗΣ ΥΛΗΣ ΚΑΙ ΛΟΙΠΩΝ ΥΛΙΚΩΝ ΓΡΑΦΕΙΟΥ - ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΦΩΤΟΑΝΤΙΓΡΑΦΙΚΟΥ ΧΑΡΤΙΟΥ -
ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΓΡΑΦΙΚΗΣ ΥΛΗΣ ΚΑΙ ΛΟΙΠΩΝ ΥΛΙΚΩΝ ΓΡΑΦΕΙΟΥ ΓΙΑ ΤΟΥΣ ΒΡΕΦΟΝΗΠΙΑΚΟΥΣ ΣΤΑΘΜΟΥΣ, ΚΔΑΠ
ΚΛΠ - ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΦΩΤΟΑΝΤΙΓΡΑΦΙΚΟΥ ΧΑΡΤΙΟΥ ΓΙΑ ΤΟΥΣ ΒΡΕΦΟΝΗΠΙΑΚΟΥΣ ΣΤΑΘΜΟΥΣ, ΚΔΑΠ ΚΛΠ -
ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΓΡΑΦΙΚΗΣ ΥΛΗΣ Α'ΒΑΘΜΙΑ - ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΓΡΑΦΙΚΗΣ ΥΛΗΣ Β'ΒΑΘΜΙΑ - ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ
ΦΩΤΟΑΝΤΙΓΡΑΦΙΚΟΥ ΧΑΡΤΙΟΥ Α'ΒΑΘΜΙΑ - ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΦΩΤΟΑΝΤΙΓΡΑΦΙΚΟΥ ΧΑΡΤΙΟΥ Β'ΒΑΘΜΙΑ- ΓΙΑ 2 ΕΤΗ.

ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΔΑΠΑΝΗΣ : 178.028,11 €
Φ.Π.Α 24% : 42.726,75 €
ΟΛΙΚΗ ΔΑΠΑΝΗ : 220.754,86 €

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ:

1. ΤΕΧΝΙΚΗ ΕΚΘΕΣΗ
2. ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΜΕΛΕΤΗΣ
3. ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟ ΤΙΜΟΛΟΓΙΟ ΜΕΛΕΤΗΣ
4. ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ
5. ΣΥΓΓΡΑΦΗ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ

ΚΑΛΥΒΙΑ, 15-10-2025
Ο ΣΥΝΤΑΞΑΣ

ΡΟΥΜΕΛΙΩΤΗΣ ΝΤΑΝΙΕΛ



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
ΔΗΜΟΣ ΣΑΡΩΝΙΚΟΥ
Δ/ΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ ΚΑΙ
ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΣΥΜΒΑΣΕΩΝ

ΜΕΛΕΤΗ: ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΓΡΑΦΙΚΗΣ ΥΛΗΣ ΚΑΙ ΛΟΙΠΩΝ ΥΛΙΚΩΝ
ΓΡΑΦΕΙΟΥ - ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΦΩΤΟΑΝΤΙΓΡΑΦΙΚΟΥ ΧΑΡΤΙΟΥ -
ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΓΡΑΦΙΚΗΣ ΥΛΗΣ ΚΑΙ ΛΟΙΠΩΝ ΥΛΙΚΩΝ ΓΡΑΦΕΙΟΥ ΓΙΑ
ΤΟΥΣ ΒΡΕΦΟΝΗΠΙΑΚΟΥΣ ΣΤΑΘΜΟΥΣ, ΚΔΑΠ ΚΛΠ - ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ
ΦΩΤΟΑΝΤΙΓΡΑΦΙΚΟΥ ΧΑΡΤΙΟΥ ΓΙΑ ΤΟΥΣ ΒΡΕΦΟΝΗΠΙΑΚΟΥΣ
ΣΤΑΘΜΟΥΣ, ΚΔΑΠ ΚΛΠ - ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΓΡΑΦΙΚΗΣ ΥΛΗΣ Α'ΒΑΘΜΙΑ -
ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΓΡΑΦΙΚΗΣ ΥΛΗΣ Β'ΒΑΘΜΙΑ - ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ
ΦΩΤΟΑΝΤΙΓΡΑΦΙΚΟΥ ΧΑΡΤΙΟΥ Α'ΒΑΘΜΙΑ - ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ
ΦΩΤΟΑΝΤΙΓΡΑΦΙΚΟΥ ΧΑΡΤΙΟΥ Β'ΒΑΘΜΙΑ- ΓΙΑ 2 ΕΤΗ
ΦΟΡΕΑΣ: ΔΗΜΟΣ ΣΑΡΩΝΙΚΟΥ
ΠΗΓΗ: ΙΔΙΟΙ ΠΟΡΟΙ

ΤΕΧΝΙΚΗ ΕΚΘΕΣΗ

Η παρούσα μελέτη αφορά την προμήθεια Γραφικής Ύλης - λοιπών υλικών γραφείου, Φωτοαντιγραφικού χαρτιού, Ειδών Χειροτεχνίας κλπ. για δύο έτη, για την εύρυθμη λειτουργία των υπηρεσιών του Δήμου, των Σχολικών Μονάδων και των Βρεφονηπιακών Σταθμών, ΚΔΑΠ κλπ, όπως αναλυτικά περιγράφονται στην παρούσα μελέτη

Η παρούσα μελέτη υποδιαιρείται ως εξής:

1ο ΕΤΟΣ				
	ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ	ΚΑ	ΤΙΤΛΟΣ	ΠΟΣΟ
ΟΜΑΔΑ 1	ΔΗΜΑΡΧΙΑΚΟ ΜΕΓΑΡΟ ΚΑΙ ΚΟΙΝΟΤΙΚΑ ΚΑΤΑΣΤΗΜΑΤΑ ΚΛΠ	10-6612.001	ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΓΡΑΦΙΚΗΣ ΥΛΗΣ ΚΑΙ ΛΟΙΠΑ ΥΛΙΚΑ ΓΡΑΦΕΙΟΥ	13.128,96 €
ΟΜΑΔΑ 2	ΔΗΜΑΡΧΙΑΚΟ ΜΕΓΑΡΟ ΚΑΙ ΚΟΙΝΟΤΙΚΑ ΚΑΤΑΣΤΗΜΑΤΑ ΚΛΠ	10-6654.001	ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΦΩΤΟΑΝΤΙΓΡΑΦΙΚΟΥ ΧΑΡΤΙΟΥ	7.941,40 €
ΟΜΑΔΑ 3	ΔΗΜΑΡΧΙΑΚΟ ΜΕΓΑΡΟ ΚΑΙ ΚΟΙΝΟΤΙΚΑ ΚΑΤΑΣΤΗΜΑΤΑ ΚΛΠ	25-6613.001	ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΦΑΚΕΛΩΝ ΚΑΙ ΕΝΤΥΠΩΝ ΛΟΓ/ΜΩΝ ΥΔΡΕΥΣΗΣ	2.402,00 €
ΟΜΑΔΑ 4	ΤΑΜΕΙΑΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΚΑΙ ΤΜΗΜΑ ΕΣΟΔΩΝ	25-6613.002	ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΔΙΠΛΟΤΥΠΩΝ ΕΙΣΠΡΑΞΗΣ & ΛΟΙΠΩΝ ΕΝΤΥΠΩΝ ΓΙΑ ΤΗΝ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΥΔΡΕΥΣΗΣ	2.414,00 €
ΟΜΑΔΑ 5	ΒΡΕΦΟΝΗΠΙΑΚΟΙ ΠΑΙΔΙΚΟΙ ΣΤΑΘΜΟΙ ΚΑΠΗ ΚΛΠ	15-6612.001	ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΓΡΑΦΙΚΗΣ ΥΛΗΣ ΚΑΙ ΛΟΙΠΑ ΥΛΙΚΑ ΓΡΑΦΕΙΟΥ	5.645,09 €
ΟΜΑΔΑ 6	ΒΡΕΦΟΝΗΠΙΑΚΟΙ ΠΑΙΔΙΚΟΙ ΣΤΑΘΜΟΙ ΚΑΠΗ ΚΛΠ	15-6654.001	ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΦΩΤΟΑΝΤΙΓΡΑΦΙΚΟΥ ΧΑΡΤΙΟΥ	2.096,30 €
ΟΜΑΔΑ 7	ΠΡΩΤΟΒΑΘΜΙΑ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ	70-6612.001	ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΓΡΑΦΙΚΗΣ ΥΛΗΣ ΚΑΙ ΛΟΙΠΑ ΥΛΙΚΑ ΓΡΑΦΕΙΟΥ	18.143,75 €
ΟΜΑΔΑ 8	ΠΡΩΤΟΒΑΘΜΙΑ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ	70-6654.001	ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΦΩΤΟΑΝΤΙΓΡΑΦΙΚΟΥ ΧΑΡΤΙΟΥ	7.454,60 €
ΟΜΑΔΑ 9	ΔΕΥΤΕΡΟΒΑΘΜΙΑ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ	70-6612.002	ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΓΡΑΦΙΚΗΣ ΥΛΗΣ ΚΑΙ ΛΟΙΠΑ ΥΛΙΚΑ ΓΡΑΦΕΙΟΥ	8.063,66 €
ΟΜΑΔΑ 10	ΔΕΥΤΕΡΟΒΑΘΜΙΑ	70-6654.002	ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΦΩΤΟΑΝΤΙΓΡΑΦΙΚΟΥ ΧΑΡΤΙΟΥ	5.017,10 €

	ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ			
ΟΜΑΔΑ 11	ΚΕΝΤΡΟ ΚΟΙΝΟΤΗΤΑΣ	60-6473.008	ΕΞΟΔΑ ΚΑΙ ΛΟΙΠΕΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΚΕΣ ΔΑΠΑΝΕΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗ ΤΟΥ ΚΕΝΤΡΟΥ ΚΟΙΝΟΤΗΤΑΣ ΔΗΜΟΥ ΣΑΡΩΝΙΚΟΥ ΤΟΥ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ ΠΡΟΩΘΗΣΗΣ ΤΗΣ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΕΝΤΑΞΗΣ ΚΑΙ ΚΑΤΑΠΟΛΕΜΗΣΗΣ ΤΗΣ ΦΤΩΧΕΙΑΣ ΚΑΙ ΔΙΑΚΡΙΣΕΩΝ- ΔΙΑΣΦΑΛΙΣΗ ΤΗΣ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΣΥΝΟΧΗΣ	265,00 €
ΣΥΝΟΛΟ ΔΑΠΑΝΗΣ ΟΜΑΔΩΝ 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11 ΓΙΑ ΤΟ 1ο ΕΤΟΣ				72.571,86 €
ΦΠΑ ΟΜΑΔΩΝ 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11 ΓΙΑ ΤΟ 1ο ΕΤΟΣ				17.417,25 €
ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ ΔΑΠΑΝΗΣ ΜΕ ΦΠΑ 24% ΟΜΑΔΩΝ 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11 ΓΙΑ ΤΟ 1ο ΕΤΟΣ				89.989,11 €
2ο ΕΤΟΣ				
	ΤΟΠΟΣ	ΚΑ	ΤΙΤΛΟΣ	ΠΟΣΟ
ΟΜΑΔΑ 1	ΔΗΜΑΡΧΙΑΚΟ ΜΕΓΑΡΟ ΚΑΙ ΚΟΙΝΟΤΙΚΑ ΚΑΤΑΣΤΗΜΑΤΑ ΚΛΠ	10-6612.001	ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΓΡΑΦΙΚΗΣ ΥΛΗΣ ΚΑΙ ΛΟΙΠΑ ΥΛΙΚΑ ΓΡΑΦΕΙΟΥ	16.127,50 €
ΟΜΑΔΑ 2	ΔΗΜΑΡΧΙΑΚΟ ΜΕΓΑΡΟ ΚΑΙ ΚΟΙΝΟΤΙΚΑ ΚΑΤΑΣΤΗΜΑΤΑ ΚΛΠ	10-6654.001	ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΦΩΤΟΑΝΤΙΓΡΑΦΙΚΟΥ ΧΑΡΤΙΟΥ	9.675,70 €
ΟΜΑΔΑ 3	ΔΗΜΑΡΧΙΑΚΟ ΜΕΓΑΡΟ ΚΑΙ ΚΟΙΝΟΤΙΚΑ ΚΑΤΑΣΤΗΜΑΤΑ ΚΛΠ	25-6613.001	ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΦΑΚΕΛΩΝ ΚΑΙ ΕΝΤΥΠΩΝ ΛΟΓ/ΜΩΝ ΥΔΡΕΥΣΗΣ	7.250,00 €
ΟΜΑΔΑ 4	ΤΑΜΕΙΑΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΚΑΙ ΤΜΗΜΑ ΕΣΟΔΩΝ	25-6613.002	ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΔΙΠΛΟΤΥΠΩΝ ΕΙΣΠΡΑΞΗΣ & ΛΟΙΠΩΝ ΕΝΤΥΠΩΝ ΓΙΑ ΤΗΝ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΥΔΡΕΥΣΗΣ	3.196,00 €
ΟΜΑΔΑ 5	ΒΡΕΦΟΝΗΠΙΑΚΟΙ ΠΑΙΔΙΚΟΙ ΣΤΑΘΜΟΙ ΚΑΠΗ ΚΛΠ	15-6612.001	ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΓΡΑΦΙΚΗΣ ΥΛΗΣ ΚΑΙ ΛΟΙΠΑ ΥΛΙΚΑ ΓΡΑΦΕΙΟΥ	8.063,66 €
ΟΜΑΔΑ 6	ΒΡΕΦΟΝΗΠΙΑΚΟΙ ΠΑΙΔΙΚΟΙ ΣΤΑΘΜΟΙ ΚΑΠΗ ΚΛΠ	15-6654.001	ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΦΩΤΟΑΝΤΙΓΡΑΦΙΚΟΥ ΧΑΡΤΙΟΥ	3.223,70 €
ΟΜΑΔΑ 7	ΠΡΩΤΟΒΑΘΜΙΑ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ	70-6612.001	ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΓΡΑΦΙΚΗΣ ΥΛΗΣ ΚΑΙ ΛΟΙΠΑ ΥΛΙΚΑ ΓΡΑΦΕΙΟΥ	28.224,55 €
ΟΜΑΔΑ 8	ΠΡΩΤΟΒΑΘΜΙΑ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ	70-6654.001	ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΦΩΤΟΑΝΤΙΓΡΑΦΙΚΟΥ ΧΑΡΤΙΟΥ	9.676,10 €
ΟΜΑΔΑ 9	ΔΕΥΤΕΡΟΒΑΘΜΙΑ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ	70-6612.002	ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΓΡΑΦΙΚΗΣ ΥΛΗΣ ΚΑΙ ΛΟΙΠΑ ΥΛΙΚΑ ΓΡΑΦΕΙΟΥ	13.305,79 €
ΟΜΑΔΑ 10	ΔΕΥΤΕΡΟΒΑΘΜΙΑ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ	70-6654.002	ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΦΩΤΟΑΝΤΙΓΡΑΦΙΚΟΥ ΧΑΡΤΙΟΥ	6.448,25 €
ΟΜΑΔΑ 11	ΚΕΝΤΡΟ ΚΟΙΝΟΤΗΤΑΣ	60-6473.008	ΕΞΟΔΑ ΚΑΙ ΛΟΙΠΕΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΚΕΣ ΔΑΠΑΝΕΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗ ΤΟΥ ΚΕΝΤΡΟΥ ΚΟΙΝΟΤΗΤΑΣ ΔΗΜΟΥ ΣΑΡΩΝΙΚΟΥ ΤΟΥ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ ΠΡΟΩΘΗΣΗΣ ΤΗΣ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΕΝΤΑΞΗΣ ΚΑΙ ΚΑΤΑΠΟΛΕΜΗΣΗΣ ΤΗΣ ΦΤΩΧΕΙΑΣ ΚΑΙ ΔΙΑΚΡΙΣΕΩΝ- ΔΙΑΣΦΑΛΙΣΗ ΤΗΣ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΣΥΝΟΧΗΣ	265,00 €
ΣΥΝΟΛΟ ΔΑΠΑΝΗΣ ΟΜΑΔΩΝ 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11 ΓΙΑ ΤΟ 2ο ΕΤΟΣ				105.456,25 €
ΦΠΑ ΟΜΑΔΩΝ 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11 ΓΙΑ ΤΟ 2ο ΕΤΟΣ				25.309,50 €
ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ ΔΑΠΑΝΗΣ ΜΕ ΦΠΑ 24% ΟΜΑΔΩΝ 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11 ΓΙΑ ΤΟ 2ο ΕΤΟΣ				130.765,75 €
ΣΥΝΟΛΟ ΔΑΠΑΝΗΣ ΟΜΑΔΩΝ 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11 ΓΙΑ ΤΑ 2 ΕΤΗ				178.028,11 €
ΦΠΑ ΟΜΑΔΩΝ 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11 ΓΙΑ ΤΑ 2 ΕΤΗ				42.726,75 €
ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ ΔΑΠΑΝΗΣ ΜΕ ΦΠΑ 24% ΟΜΑΔΩΝ 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11 ΓΙΑ ΤΑ 2 ΕΤΗ				220.754,86 €

Τα υπό προμήθεια είδη θα πρέπει να ανταποκρίνονται, κατ' ελάχιστο, στις τεχνικές προδιαγραφές της παρούσης μελέτης.

Ο ενδεικτικός προϋπολογισμός της εν λόγω προμήθειας ανέρχεται στο ποσό των **178.028,11 ευρώ χωρίς Φ.Π.Α. (220.754,86 ευρώ με Φ.Π.Α. 24%)** και θα καλυφθεί από ιδίους πόρους του Δήμου, του προϋπολογισμού δύο ετών.

Η εκτέλεση της προμήθειας θα πραγματοποιηθεί με την διαδικασία του ανοικτού ηλεκτρονικού διαγωνισμού και με κριτήριο ανάθεσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει τιμής (χαμηλότερη τιμή) σύμφωνα με το Ν.4412/16 (ΦΕΚ 147Α/08-08-16) «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)», όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει.

ΚΑΛΥΒΙΑ, 15-10-2025

Ο ΣΥΝΤΑΞΑΣ

ΡΟΥΜΕΛΙΩΤΗΣ ΝΤΑΝΙΕΛ

**ΚΑΛΥΒΙΑ, 15-10-2025
ΘΕΩΡΗΘΗΚΕ**

**Η ΔΙΕΥΘΥΝΤΡΙΑ
ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ**

ΚΑΣΤΡΙΩΤΗ ΜΑΡΙΑ



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
ΔΗΜΟΣ ΣΑΡΩΝΙΚΟΥ
Δ/ΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ ΚΑΙ
ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΣΥΜΒΑΣΕΩΝ

ΜΕΛΕΤΗ: ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΓΡΑΦΙΚΗΣ ΥΛΗΣ ΚΑΙ ΛΟΙΠΩΝ ΥΛΙΚΩΝ
ΓΡΑΦΕΙΟΥ - ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΦΩΤΟΑΝΤΙΓΡΑΦΙΚΟΥ ΧΑΡΤΙΟΥ -
ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΓΡΑΦΙΚΗΣ ΥΛΗΣ ΚΑΙ ΛΟΙΠΩΝ ΥΛΙΚΩΝ ΓΡΑΦΕΙΟΥ ΓΙΑ
ΤΟΥΣ ΒΡΕΦΟΝΗΠΙΑΚΟΥΣ ΣΤΑΘΜΟΥΣ, ΚΔΑΠ ΚΛΠ - ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ
ΦΩΤΟΑΝΤΙΓΡΑΦΙΚΟΥ ΧΑΡΤΙΟΥ ΓΙΑ ΤΟΥΣ ΒΡΕΦΟΝΗΠΙΑΚΟΥΣ
ΣΤΑΘΜΟΥΣ, ΚΔΑΠ ΚΛΠ - ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΓΡΑΦΙΚΗΣ ΥΛΗΣ Α'ΒΑΘΜΙΑ -
ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΓΡΑΦΙΚΗΣ ΥΛΗΣ Β'ΒΑΘΜΙΑ - ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ
ΦΩΤΟΑΝΤΙΓΡΑΦΙΚΟΥ ΧΑΡΤΙΟΥ Α'ΒΑΘΜΙΑ - ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ
ΦΩΤΟΑΝΤΙΓΡΑΦΙΚΟΥ ΧΑΡΤΙΟΥ Β'ΒΑΘΜΙΑ- ΓΙΑ 2 ΕΤΗ
ΦΟΡΕΑΣ: ΔΗΜΟΣ ΣΑΡΩΝΙΚΟΥ
ΠΗΓΗ: ΙΔΙΟΙ ΠΟΡΟΙ

ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΜΕΛΕΤΗΣ

Ενδεικτικός Προϋπολογισμός για το 1^ο έτος:

Στην τιμή περιλαμβάνεται οποιαδήποτε δαπάνη για την μεταφορά των ειδών στην έδρα του Δήμου (Αθηνών & Ρ. Φεραίου Καλύβια Αττικής).

1ο ΕΤΟΣ					
ΔΗΜΑΡΧΙΑΚΟ ΜΕΓΑΡΟ ΚΑΙ ΚΟΙΝΟΤΙΚΑ ΚΑΤΑΣΤΗΜΑΤΑ ΚΛΠ					
ΟΜΑΔΑ 1			Κ.Α 10-6612.001		
ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΓΡΑΦΙΚΗΣ ΥΛΗΣ ΚΑΙ ΛΟΙΠΑ ΥΛΙΚΑ ΓΡΑΦΕΙΟΥ					
Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΙΔΟΥΣ	Μ.Μ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	Τ.Μ	ΔΑΠΑΝΗ
1	Ανταλλακτικά (No 11) για συρραπτικό μικρό Νο.64 συσκευασία των 2.000 τμχ μέχρι 10φ	Κουτί	80	0,18	14,40 €
2	Ανταλλακτικά για συρραπτικό 126 (24/6) 1000 τεμ μέχρι 20φ	Κουτί	69	0,28	19,32 €
3	Ανταλλακτικά για συρραπτικό επιτραπέζιο μέχρι 40φύλλα (23/6) συσκευασία των 1.000τμχ	Κουτί	10	0,37	3,70 €
4	Ανταλλακτικά σύρματα (10/4mm) 1000 τεμ μέχρι 10φ	Κουτί	20	0,18	3,60 €
5	Αριθμομηχανή απλή (12ψηφίων απλή σε μαύρο χρώμα με μεγάλη οθόνη και πλήκτρα 19*12)	τμχ	10	5,90	59,00 €
6	Ημερολόγια γραφείων σπирαλ 17*25 (2026)	τμχ	130	4,15	539,50 €
7	Ημερολογίων Ανταλλακτικά (2026) 8.5x12cm για επιτραπέζιο ημεροδείκτη	τμχ	25	0,79	19,75 €
8	Ταινίες για μηχανές POS	τμχ	60	0,18	10,80 €
9	Ταινίες για αριθμομηχανές απλές διαστάσεις 57*60mm	τμχ	50	0,47	23,50 €
10	ειδικό χαρτί(θερμικό) εκτύπωσης λευκό χρώμα 48gr σε ρολάκια 80*80 για τα μηχανήματα αυτόματης πληρωμής	τμχ	1000	1,39	1.390,00 €
11	Σελιδοδείκτες 5 χρώματα αυτοκόλλητοι σελιδοδείκτες πλαστικοί 5 χρωμάτων 12*45mm 5*25 φύλλα	τμχ	100	0,99	99,00 €
12	Τετράδια spiral A4 κλασσικά 3 Θ.	τμχ	15	2,55	38,25 €

13	Κλιπς μαύρα 51mm (κουτί 12τεμαχ.).	Κουτί	25	2,52	63,00 €
14	Κλιπς μαύρα 32mm (κουτί 12 τεμαχ.)	Κουτί	25	1,20	30,00 €
15	Κλιπς μαύρα 19mm (κουτί 12 τεμαχ.)	Κουτί	15	0,79	11,85 €
16	Γόμες Λευκές	τμχ	30	0,28	8,40 €
17	Συνδετήρες Νο 3	Κουτί	55	0,38	20,90 €
18	Συνδετήρες Νο 5	Κουτί	53	0,68	36,04 €
19	Συνδετήρες Νο 7	Κουτί	52	0,80	41,60 €
20	Λαστιχάκια μεσαίου μεγέθους 1kg 3mm	πακέτα	10	1,00	10,00 €
21	Λαστιχάκια χοντρά καλτσοδέτα 1kg Φ120mm/10mm	πακέτα	15	1,00	15,00 €
22	Διακορευτής τύπου sax 418, 2 οπών, 30Φ 12.5x8.5cm	τμχ	30	7,98	239,40 €
23	ξυστρα πλαστική μονή	τμχ	30	0,15	4,50 €
24	βασεις πλαστικές για κύβους	τμχ	50	0,45	22,50 €
25	χάρακας πλαστικός 50cm	τμχ	5	0,79	3,95 €
26	Αποσυρραπτική τανάλια χειρός μεταλλική	τμχ	30	1,20	36,00 €
27	Συραπτικό (Κανονικό) Νο 64 (χειρός)	τμχ	50	3,40	170,00 €
28	Συραπτικό Μεγάλο Νο126 (χειρός)	τμχ	50	4,24	212,00 €
29	Διορθωτικό σε ταινία 4,2 maxι *10m καλής ποιότητας να κολλάει στο χαρτί και να έχει διάρκεια	τμχ	140	2,50	350,00 €
30	ντοσιέ για καρτέλες καταμέτρησης 17cm*20cm ράχη 4cm με ετικέτα 2 κρίκοι μεγάλοι	τμχ	60	2,60	156,00 €
31	Κλασερ με έλασμα(στραντζο) 8/32 με 2 κρίκους μαύρο μεταλλικές γωνίες για χαρτί A4 ετικέτα διπλής όψης διαστάσεις 32*29,5cm	τμχ	865	1,75	1.513,75 €
32	Κλασερ με έλασμα(στραντζο) 4/32 με 2 κρίκους μαύρο μεταλλικές γωνίες για χαρτί A4 ετικέτα διπλής όψης	τμχ	150	1,75	262,50 €
33	Κόλλα Stick Μεγάλου Μεγέθους Γενικής Χρήσης 40gr κυλινδρική από σκληρό πλαστικό με καπάκι στη πλευρά κόλλησης και περιστρεφόμενο ρυθμιστή εξόδου της κόλλας στην άλλη πλευρά	τμχ	25	0,79	19,75 €
34	Κόλλα στιγμής σε μορφή gel γενικής χρήσης 7ml	τμχ	5	0,90	4,50 €
35	Κουτί αρχειοθέτησης με λάστιχο για A4 5cm Μαύρο	τμχ	200	2,30	460,00 €
36	Κουτί αρχειοθέτησης με λάστιχο για A4 25*35*8cm Μαύρο	τμχ	1010	2,30	2.323,00 €
37	Κύβοι χαρτάκια 500φύλλων 9*9cm χωρίς κόλλα Λευκό	πακετο	3	0,85	2,55 €
38	Μαρκαδόροι υπογράμμισης άψογης ποιότητας φωσφορίζε χρώματος κίτρινο	τμχ	200	0,42	84,00 €
39	Μαρκαδόροι υπογράμμισης άψογης ποιότητας φωσφορίζε χρώματος πράσινο	τμχ	40	0,42	16,80 €
40	Μαρκαδόροι υπογράμμισης άψογης ποιότητας φωσφορίζε χρώματος πορτοκαλί	τμχ	40	0,42	16,80 €
41	μαρκαδόροι ανεξίτηλοι χονδροί (μπλε χρώμα) στρογγυλή μύτη	τμχ	60	0,68	40,80 €
42	μαρκαδόροι ανεξίτηλοι χονδροί (μαύρο χρώμα) στρογγυλή μύτη	τμχ	60	0,68	40,80 €
43	μαρκαδόροι ανεξίτηλοι λεπτοί (μπλε χρώμα) στρογγυλή μύτη	τμχ	60	0,68	40,80 €
44	μαρκαδόροι ανεξίτηλοι λεπτοί (μαύρο χρώμα) στρογγυλή μύτη	τμχ	60	0,68	40,80 €
45	Μολύβια κίτρινα κλασσικά με άριστη ποιότητα ξύλου και γραφίτη θα έχει τριγωνικό σχήμα με στρογγυλεμένες ακμές.Ο γραφίτης θα είναι πλήρως συνδεδεμένος με το ξύλο , έτσι ώστε η μύτη να μην σπάει εύκολα	τμχ	100	0,35	35,00 €
46	Ντοσιέ πρεσπάν με λάστιχο και αυτιά ανθεκτικό 25*35cm για χαρτί A4	τμχ	1000	0,53	530,00 €
47	Φάκελος Δικογραφίας Χάρτινος με αυτιά και λάστιχο 25*35 χρώμα μπλέ	τμχ	300	0,53	159,00 €
48	ξυστρα πλαστική διπλή	τμχ	30	0,26	7,80 €

49	Πλαστικά Διαχωριστικά για Έγγραφα Α4 με Τρύπες από το Α-Ω	τμχ	355	1,45	514,75
50	Πλαστικές Ζελατίνες για Έγγραφα Τύπου "Γ" Α4 Διάφανο (συσκευασία 100 τμχ)	συσκ.των 100τμχ	300	3,80	1.140,00 €
51	Πλαστικές Ζελατίνες για Έγγραφα Τύπου "Π" Α4 με Τρύπες και με Ενίσχυση Νο4 (100τμχ)	συσκ.των 100τμχ	500	2,80	1.400,00 €
52	Ποστ-ιτ μεγάλα αυτοκόλλητα χαρτάκια σημειώσεων 50*75mm 100Φ κίτρινο	τμχ	100	0,33	33,00 €
53	ποστ-ιτ αυτοκόλλητα χαρτάκια σημειώσεων 40*50mm 100Φ κίτρινο σετ 3	τμχ	80	0,55	44,00 €
54	Ποστ-ιτ μεγάλα αυτοκόλλητα χαρτάκια σημειώσεων 75*75mm 100Φ κίτρινο	τμχ	100	0,47	47,00 €
55	Σελιδοδείκτες 5 χρώματα αυτοκόλλητοι σελιδοδείκτες πλαστικοί 5 χρωμάτων 12*45mm 5*25 φύλλα	τμχ	100	0,33	33,00 €
56	Σελοτέιπ απλό διαστάσεις 15mm*33m	τμχ	80	0,43	34,40 €
57	Σελοτέιπ μηχανικών(λευκό γαλακτώδες) διαστάσεις 19mm*33m	τμχ	20	0,85	17,00 €
58	Στυλό Διαρκείας με καπάκι τύπου μπικ χρώματος μπλε μαλακή γραφή με μύτη 1mm,ημιδιαφανές σώμα με ορατό επίπεδο μελανιού με καπάκι	τμχ	500	0,17	85,00 €
59	Στυλό Διαρκείας με καπάκι τύπου μπικ χρώματος κόκκινο μαλακή γραφή με μύτη 1mm,ημιδιαφανές σώμα με ορατό επίπεδο μελανιού με καπάκι	τμχ	100	0,17	17,00 €
60	Στυλό Διαρκείας κλείσιμο με κλιπ χρώματος μπλέ λαστιχένια λαβή με άνετο κράτημα με μύτη 0,7mm που δεν χαράσει το χαρτί καθαρή και ευκρινής γραφή διαφανές σώμα με ορατή στάθμη μελανιού	τμχ	300	0,92	276,00 €
61	Στυλό Διαρκείας κλείσιμο με κλιπ χρώματος κόκκινο λαστιχένια λαβή με άνετο κράτημα με μύτη 0,7mm που δεν χαράσει το χαρτί καθαρή και ευκρινής γραφή διαφανές σώμα με ορατή στάθμη μελανιού	τμχ	100	0,92	92,00 €
62	Στυλό με επιτραπέζια θήκη (για γκισέ)	τμχ	30	3,40	102,00 €
63	Ψαλίδι Μεσαίου μεγέθους 15cm θα έχει εργολομική λαβή και μεταλλικές λάμες	τμχ	40	1,08	43,20 €
ΣΥΝΟΛΟ ΔΑΠΑΝΗΣ ΟΜΑΔΑΣ 1					13.128,96 €
Φ.Π.Α.24% ΟΜΑΔΑΣ 1					3.150,95 €
ΣΥΝΟΛΟ ΔΑΠΑΝΗΣ ΜΕ Φ.Π.Α.24% ΟΜΑΔΑΣ 1					16.279,91 €

ΟΜΑΔΑ 2			Κ.Α 10-6654.001		
ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΦΩΤΟΑΝΤΙΓΡΑΦΙΚΟΥ ΧΑΡΤΙΟΥ					
A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΙΔΟΥΣ	ΜΟΝΑΔΑ ΜΕΤΡΗΣΗΣ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΤΙΜΗ ΜΟΝ.	ΔΑΠΑΝΗ
1	Χαρτί φωτοαντιγραφικού αδιαφανές 500 φύλλα Α4 80gr ISO 9001:2015 ή ISO 14001:2015	τμχ	2528	3,05	7.710,40 €
2	Χαρτί φωτοαντιγραφικού αδιαφανές 500 φύλλα Α3 80gr ISO 9001:2015 ή ISO 14001:2015	τμχ	30	7,70	231,00 €
ΣΥΝΟΛΟ ΔΑΠΑΝΗΣ ΟΜΑΔΑΣ 2					7.941,40 €
Φ.Π.Α.24% ΟΜΑΔΑΣ 2					1.905,94 €
ΣΥΝΟΛΟ ΔΑΠΑΝΗΣ ΜΕ Φ.Π.Α.24% ΟΜΑΔΑΣ 2					9.847,34 €
ΟΜΑΔΑ 3			Κ.Α 25-6613.001		
ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΦΑΚΕΛΩΝ ΚΑΙ ΕΝΤΥΠΩΝ ΛΟΓ/ΜΩΝ ΥΔΡΕΥΣΗΣ					

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΙΔΟΥΣ	ΜΟΝΑΔΑ ΜΕΤΡΗΣΗΣ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΤΙΜΗ ΜΟΝ.	ΔΑΠΑΝΗ €
1	ΕΙΔΙΚΟΙ ΦΑΚΕΛΟΙ 110 x 235 mm ΜΕ ΠΑΡΑΘΥΡΟ 40 x 100 mm (δεξιά) ΛΕΥΚΟΥ ΧΡΩΜΑΤΟΣ, ΓΙΑ ΦΑΚΕΛΟΠΟΙΗΤΙΚΟ ΜΗΧΑΝΗΜΑ	συσκ.1000	41	34,00 €	1.394,00 €
2	ΕΝΤΥΠΟ ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΟΥ ΥΔΡΕΥΣΗΣ ΜΕ ΔΙΧΡΩΜΙΑ, ΕΜΠΡΟΣ ΚΑΙ ΠΙΣΩ ΕΚΤΥΠΩΣΗ ΜΕ ΣΤΕΛΕΧΟΣ ΤΑΧΥΠΛΗΡΩΜΗΣ	συσκ.1000	42	24,00 €	1.008,00 €
ΣΥΝΟΛΟ ΔΑΠΑΝΗΣ ΟΜΑΔΑΣ 3					2.402,00 €
Φ.Π.Α.24% ΟΜΑΔΑΣ 3					576,48 €
ΣΥΝΟΛΟ ΔΑΠΑΝΗΣ ΜΕ Φ.Π.Α.24% ΟΜΑΔΑΣ 3					2.978,48 €
ΤΑΜΕΙΑΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΚΑΙ ΤΜΗΜΑ ΕΣΟΔΩΝ					
ΟΜΑΔΑ 4			Κ.Α 25-6613.002		
ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΔΙΠΛΟΤΥΠΩΝ ΕΙΣΠΡΑΞΗΣ & ΛΟΙΠΩΝ ΕΝΤΥΠΩΝ ΓΙΑ ΤΗΝ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΥΔΡΕΥΣΗΣ					
A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΙΔΟΥΣ	ΜΟΝΑΔΑ ΜΕΤΡΗΣΗΣ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΤΙΜΗ ΜΟΝ.	ΔΑΠΑΝΗ €
1	ΕΙΔΙΚΟΙ ΦΑΚΕΛΟΙ 110 x 235 mm ΜΕ ΠΑΡΑΘΥΡΟ 40 x 100 mm (δεξιά) ΛΕΥΚΟΥ ΧΡΩΜΑΤΟΣ, ΓΙΑ ΦΑΚΕΛΟΠΟΙΗΤΙΚΟ ΜΗΧΑΝΗΜΑ	συσκ.1000	71	34,00 €	2.414,00 €
ΣΥΝΟΛΟ ΔΑΠΑΝΗΣ ΟΜΑΔΑΣ 4					2.414,00 €
Φ.Π.Α.24% ΟΜΑΔΑΣ 4					579,36 €
ΣΥΝΟΛΟ ΔΑΠΑΝΗΣ ΟΜΑΔΑΣ ΜΕ Φ.Π.Α.24%					2.993,36 €
ΒΡΕΦΟΝΗΠΙΑΚΟΙ ΠΑΙΔΙΚΟΙ ΣΤΑΘΜΟΙ ΚΑΠΗ ΚΛΠ					
ΟΜΑΔΑ 5			Κ.Α 15-6612.001		
ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΓΡΑΦΙΚΗΣ ΥΛΗΣ ΚΑΙ ΛΟΙΠΑ ΥΛΙΚΑ ΓΡΑΦΕΙΟΥ					
A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΙΔΟΥΣ	Μ.Μ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	Τ.Μ	ΔΑΠΑΝΗ
1	blue tack(κόλλα πλαστελίνη)	τμχ	80	0,90	72,00
2	ποστ-ιτ αυτοκόλλητα χαρτάκια σημειώσεων 38*51mm 100Φ κίτρινο σετ 3	τμχ	30	0,63	18,90
3	ποστ-ιτ αυτοκόλλητα χαρτάκια σημειώσεων 75*75mm 100Φ κίτρινο	τμχ	25	0,47	11,75
4	Ανταλλακτικά (No 11) για συρραπτικό μικρό No.64 συσκευασία των 2.000 τμχ μέχρι 10φ	κουτι	5	0,18	0,90
5	Ανταλλακτικά σύρματα για συρραπτικό 126 (24/6) 1000 τεμ μέχρι 20φ	κουτι	40	0,28	11,20
6	Ανταλλακτικά σύρματα για συρραπτικό 64 2000 τεμ μέχρι 12φ	κουτι	40	0,18	7,20
7	αυτοκόλλητες ετικέτες διαφανείς	συσκ.	10	20,00	200,00
8	αυτοκόλλητες ετικέτες μικρές (με γραμμές) για φακέλους	συσκ.	20	0,70	14,00
9	αυτοκόλλητες ετικέτες No 44	συσκ.	15	0,70	10,50
10	αυτοκόλλητες ετικέτες τετραδίων	συσκ.	40	0,70	28,00
11	βάση για σελοτέιπ	τμχ.	8	2,32	18,56
12	Μητρώο Νηπίων(για παιδικούς σταθμούς) 100φ. Με χοντρό μαύρο εξώφυλλο 25x35cm	τμχ	5	28,90	144,50
13	βιβλίο βιβλιοθήκης Α4 (100φ), με χοντρό, μαύρο εξώφυλλο (για καταχώρηση βιβλίων)	τμχ.	3	10,90	32,70
14	βιβλίο παρουσίας προσωπικού Α4 (100φ), με χοντρό, μαύρο εξώφυλλο	τμχ.	8	10,90	87,20
15	βιβλίο συμβάντων Α4 (100φ), με χοντρό, μαύρο εξώφυλλο	τμχ.	8	10,90	87,20
16	βιβλίο συσσιτούντων (παρουσιολόγιο) με χοντρό μαύρο εξώφυλλο, (100φ), 25x35cm	τμχ.	10	24,80	248,00

17	Βιβλίο Υλικού παιδικού 100 Φύλλων 25x35cm με χοντρό, μαύρο εξώφυλλο	τμχ	9	22,80	205,20
18	γλωσσοπίεστρα φυσικό χρώμα σετ 100τμχ	πακέτο	40	1,48	59,20
19	γόμες λευκές	τμχ.	100	0,28	28,00
20	διαφάνειες πλαστικοποίησης A3 (100τμχ) 125mic	συσκ.	15	16,80	252,00
21	διαφάνειες πλαστικοποίησης A4(100τμχ) 125mic	συσκ.	30	9,10	273,00
22	Πλαστικοποιητής εγγράφων μεγέθους έως και A4 με στιβαρό κάλυμμα 80 έως 125 microns.	τμχ	5	29,50	147,50
23	διαφανές σελοτέιπ 19mm*33mm	τμχ.	20	0,85	17,00
24	διαφανής ταινία 48mm*60m	τμχ.	40	0,70	28,00
25	διορθωτικό τύπου blanco υγρό	τμχ.	20	0,52	10,40
26	καρφίτσες με κεφάλι χρωματιστό (πίνακας εργασιών)	κουτί	20	1,00	20,00
27	καρφίτσες τοπογραφικό	κουτί	20	1,00	20,00
28	κηρομπογιές(12 ΤΜΧ)	κουτι	80	0,95	76,00
29	Κλασερ με έλασμα(στραντζο) 4/32 με 2 κρίκους μαύρο μεταλλικές γωνίες για χαρτί A4 ετικέτα διπλής όψης διαστάσεις 32*29,5cm	τμχ.	40	1,75	70,00
30	Κλασερ με έλασμα(στραντζο) 8/32 με 2 κρίκους μαύρο μεταλλικές γωνίες για χαρτί A4 ετικέτα διπλής όψης διαστάσεις 32*29,5cm	τμχ.	40	1,75	70,00
31	κλιπς μεσαία μαύρα 41MM κουτί 12τμχ	κουτί	20	2,15	43,00
32	κλιπς μεγάλα μαύρα 51MM	κουτί	20	2,52	50,40
33	κλιπς μικρά μαύρα 25MM	κουτι	20	0,90	18,00
34	κλιπς μικρά μαύρά 32MM	κουτι	20	1,20	24,00
35	Κόλλα στικ μικρού μεγέθους γενικής χρήσης 21gr κυλινδρική από σκληρό πλαστικό με καπάκι στη πλευρά κόλλησης και περιστρεφόμενο ρυθμιστή εξόδου της κόλλας στην άλλη πλευρά	τμχ	80	1,40	112,00
36	Κόλλα υγρή 55 ml.Κόλλα ρευστή,σε σωληνάριο καλή ποιότητας	τμχ	60	2,80	168,00
37	κόλλα λευκή 1 Λίτρο	τμχ	10	7,80	78,00
38	κόλλα υγρή 35gr	τμχ.	40	2,00	80,00
39	κόλλα υγρή γίγας 125gr	τμχ	40	3,40	136,00
40	κοπίδια μεγάλα πτυσσόμενα	τμχ.	20	0,50	10,00
41	κουτί / φάκελος φιμπερ 12	τμχ.	25	2,90	72,50
42	κουτί /φάκελος φιμπερ 8	τμχ.	30	2,30	69,00
43	λαστιχάκια συσκευασίας λεπτά 70mm (συσκευασία των 60γρ)	τμχ	30	0,90	27,00
44	λαστιχακια χοντρα καλτσοδετα 120mm(συσκευασία των 1000γρ)	τμχ	30	1,00	30,00
45	μαρκαδόρι χοντροί χρωματιστοί(12τμχ)	κουτι	50	2,10	105,00
46	μαρκαδόροι λεπτοί χρωματιστοί(12τμχ)	κουτι	50	1,25	62,50
47	μαρκαδόρος ανεξίτηλος χρυσός 2mm	τμχ	50	0,68	34,00
48	μαρκαδόρος ανεξίτηλος ασημί 2mm	τμχ	50	0,68	34,00
49	μαρκαδόροι χοντροί μπλε (στρογγυλή μύτη)	τμχ	25	0,68	17,00
50	μαρκαδόροι χοντροί μαύροι (στρογγυλή μύτη)	τμχ	25	0,68	17,00
51	μαρκαδόροι χοντροί κόκκινοι (στρογγυλή μύτη)	τμχ	25	0,68	17,00
52	μαρκαδόρος υπογράμμισης φωσφορίζε	τμχ.	25	0,42	10,50
53	ματάκια χειροτεχνίας μεσαίου μεγέθους, σετ 100τμχ	πακέτο	100	0,70	70,00
54	βιβλίο μητρώου εγγραφών νηπίων με χοντρό εξώφυλλο (100φ)	τμχ.	6	30,00	180,00
55	Μολύβια κίτρινα HB κλασσικά με άριστη ποιότητα ξύλου και γραφίτη θα έχει τριγωνικό σχήμα με στρογγυλεμένες ακμές. Ο γραφίτης θα είναι πλήρως συνδεδεμένος με το ξύλο, έτσι ώστε η μύτη να μην σπάει εύκολα	τμχ.	180	0,35	63,00

56	ντοσιέ πλαστικό με έλασμα για χαρτί A4	τμχ.	100	0,14	14,00
57	Ντοσιέ πρεσπών με λάστιχο και αυτιά ανθεκτικό 25*35cm για χαρτί A4	τμχ.	80	0,53	42,40
58	ξυλομπογιές (12τμχ) χονδρής γραφής	πακέτο	70	2,40	168,00
59	ξύστρες πλαστικές μονές	τμχ.	50	0,15	7,50
60	πηλός 500gr	τμχ.	90	1,38	124,20
61	πιστόλι σιλικόνης μεγάλο	τμχ	10	7,10	71,00
62	πιστόλι σιλικόνης μικρό	τμχ	10	4,50	45,00
63	πλαστελίνη(11 χρώματα)	πακέτο	80	1,70	136,00
64	Πλαστικά Διαχωριστικά για Έγγραφα A4 με Τρύπες από το Α-Ω	τμχ	55	1,45	79,75
65	Πλαστικές Ζελατίνες για Έγγραφα Τύπου "Γ" A4 Διάφανο (συσκευασία 100 τμχ)	συσκ.	20	3,80	76,00
66	Πλαστικές Ζελατίνες για Έγγραφα Τύπου "Π" A4 με Τρύπες και με Ενίσχυση Νο4 (100τμχ)	συσκ.	30	2,80	84,00
67	ράβδοι σιλικόνης χοντρό μεγεθος	τμχ	130	0,48	62,40
68	σελοτέιπ λευκό 19mm*33mm	τμχ.	10	0,85	8,50
69	Στυλό Διαρκείας κλείσιμο με κλιπ χρώματος κόκκινο λαστιχένια λαβή με άνετο κράτημα με μύτη 0,7mm που δεν χαράσει το χαρτί καθαρή και ευκρινής γραφή διαφανές σώμα με ορατή στάθμη μελανιού	τμχ.	20	0,92	18,40
70	Στυλό Διαρκείας κλείσιμο με κλιπ χρώματος μαύρο λαστιχένια λαβή με άνετο κράτημα με μύτη 0,7mm που δεν χαράσει το χαρτί καθαρή και ευκρινής γραφή διαφανές σώμα με ορατή στάθμη μελανιού	τμχ	20	0,92	18,40
71	Στυλό Διαρκείας κλείσιμο με κλιπ χρώματος μπλε λαστιχένια λαβή με άνετο κράτημα με μύτη 0,7mm που δεν χαράσει το χαρτί καθαρή και ευκρινής γραφή διαφανές σώμα με ορατή στάθμη μελανιού	τμχ	20	0,92	18,40
72	Στυλό Διαρκείας με καπάκι τύπου μπικ χρώματος κόκκινο μαλακή γραφή με μύτη 1mm,ημιδιαφανές σώμα με ορατό επίπεδο μελανιού με καπάκι	τμχ.	20	0,17	3,40
73	Στυλό Διαρκείας με καπάκι τύπου μπικ χρώματος μαύρο μαλακή γραφή με μύτη 1mm,ημιδιαφανές σώμα με ορατό επίπεδο μελανιού με καπάκι	τμχ.	20	0,17	3,40
74	Στυλό Διαρκείας με καπάκι τύπου μπικ χρώματος μπλε μαλακή γραφή με μύτη 1mm,ημιδιαφανές σώμα με ορατό επίπεδο μελανιού με καπάκι	τμχ.	20	0,17	3,40
75	Συνδετήρες Νο3	κουτι	30	0,38	11,40
76	Συνδετήρες Νο7	κουτι	30	0,80	24,00
77	Συνδετήρες Νο5	κουτι	30	0,68	20,40
78	ταινία διπλής όψεως 36mm*5m	τμχ.	40	1,80	72,00
79	τέμπερα 500ml	τμχ	60	1,85	111,00
80	φάκελοι με φυσαλίδες 30/44 Νο9	τμχ.	10	0,55	5,50
81	χάρακας πλαστικός 50cm	τμχ.	40	0,79	31,60
82	χαρτί γκόφρε 0,50X2,50	τεμ	140	0,29	40,60
83	χάρτινο κουτί αποθήκευσης A4 8cm	τεμ	20	2,20	44,00
84	χαρτόνια μεταλλίζε 50*70	τμχ	70	0,40	28,00
85	χαρτόνια χειροτεχνίας 50X70	τμχ.	265	0,30	79,50
86	χαρτί κανσόν A4 χρωματιστά χειροτεχνίας, πακέτο 50 φύλλων	πακέτο	15	6,50	97,50
87	χαρτοταινία 38mm*45m	τεμ	25	1,35	33,75
88	χρυσόκολλα σωλ. 120ml	τμχ	80	2,35	188,00
89	ψαλίδι μεγάλο γενικής χρήσης ανοξείδωτο 21cm	τμχ.	20	1,90	38,00

90	Ψαλίδι μεσαίου μεγέθους 15cm θα έχει εργονομική λαβή και μεταλλικές λάμες	τμχ.	36	1,08	38,88
ΣΥΝΟΛΟ ΔΑΠΑΝΗΣ ΟΜΑΔΑΣ 5					5.645,09 €
ΦΠΑ 24% ΟΜΑΔΑΣ 5					1.354,82 €
ΣΥΝΟΛΟ ΔΑΠΑΝΗΣ ΟΜΑΔΑΣ 5 ΜΕ ΦΠΑ 24%					6.999,91 €
ΟΜΑΔΑ 6			Κ.Α 15-6654.001		
ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΦΩΤΟΑΝΤΙΓΡΑΦΙΚΟΥ ΧΑΡΤΙΟΥ					
A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΙΔΟΥΣ	M.M	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	T.M	ΔΑΠΑΝΗ
1	Χαρτί φωτοαντιγραφικού αδιαφανές 500φ Α4 80gr ISO 9001:2015 ή ISO 14001:2015	τμχ	450	3,05	1.372,50 €
2	Χαρτί φωτοαντιγραφικού αδιαφανές 500φ Α3 80gr ISO 9001:2015 ή ISO 14001:2015	τμχ	94	7,70	723,80 €
ΣΥΝΟΛΟ ΔΑΠΑΝΗΣ ΟΜΑΔΑΣ 6					2.096,30 €
ΦΠΑ 24% ΟΜΑΔΑΣ 6					503,11 €
ΣΥΝΟΛΟ ΔΑΠΑΝΗΣ ΟΜΑΔΑΣ ΜΕ ΦΠΑ 24%					2.599,41 €
ΠΡΩΤΟΒΑΘΜΙΑ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ					
ΟΜΑΔΑ 7			Κ.Α 70-6612.001		
ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΓΡΑΦΙΚΗΣ ΥΛΗΣ ΚΑΙ ΛΟΙΠΑ ΥΛΙΚΑ ΓΡΑΦΕΙΟΥ					
A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΙΔΟΥΣ	M.M	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	T.M	ΔΑΠΑΝΗ
1	Γόμες Λευκές	τμχ	190	0,28	53,20
2	Συνδετήρες Νο 3	κουτι	200	0,38	76,00
3	Συνδετήρες Νο 8	κουτι	100	1,10	110,00
4	Συνδετήρες Νο 5	κουτι	200	0,68	136,00
5	Συνδετήρες Νο 7	κουτι	200	0,80	160,00
6	Λαστιχάκια μεσαίο μεγεθος 1kg	κουτι	50	1,00	50,00
7	Διακορευτής 30Φ	τμχ	25	7,98	199,50
8	Ξύστρα Μονή πλαστική	τμχ	190	0,15	28,50
9	Χάρακας πλαστικός 50cm	τμχ	50	0,79	39,50
10	Κόλλες αναφοράς (ριγέ) 70gr	πακέτο 400Φ	100	7,25	725,00
11	Κόλλες καρώ	πακέτο 400Φ	80	9,90	792,00
12	Ταμπόν Νο2	τμχ	20	1,15	23,00
13	Μελάνι μπλε για ταμπόν	τμχ	30	0,68	20,40
14	Πινέζες χρωματιστές πακέτο 100τμχ	κουτι	50	0,65	32,50
15	ΒΙΒΛΙΟ ΠΡΑΚΤΙΚΩΝ ΚΑΙ ΑΠΟΦΑΣΕΩΝ 100 ΦΥΛΛΩΝ 25x35	τμχ	30	15,00	450,00
16	Βιβλίο μητρώου μαθητών με χοντρό εξώφυλλο (100φ)	τμχ	22	34,10	750,20
17	ΒΙΒΛΙΑ ΠΡΩΤΟΚΟΛΛΟΥ Α4 100 φύλλων (μεγάλο)	τμχ	20	12,90	258,00
18	Βιβλίο διεκπεραίωσης εγγράφων 17Χ25, 100Φ	τμχ	22	7,80	171,60
19	Βιβλίο πιστοποίησης σπουδής Α4 (100φ), με χοντρό, μαύρο εξώφυλλο	τμχ	22	15,40	338,80
20	Βιβλίο μητρώου προσωπικού Α4 (100φ) με χοντρό, μαύρο εξώφυλλο	τμχ	22	9,90	217,80
21	Πλαστικές Ζελατίνες για Έγγραφα Τύπου "Π" Α4 με Τρύπες και με Ενίσχυση Νο4 (100τμχ)	συσκ.των 100τμχ	200	2,80	560,00

22	Διορθωτικό σε ταινία 4,2 maxi *10m καλής ποιότητας να κολλάει στο χαρτί και να έχει διάρκεια 5mmX6m	τμχ	150	2,40	360,00
23	Κόλλα υγρή λευκή γενικής χρήσης 115ml	τμχ	100	2,20	220,00
24	Κόλλα Stick Μεγάλου Μεγέθους Γενικής Χρήσης 40gr κυλινδρική από σκληρό πλαστικό με καπάκι στη πλευρά κόλλησης και περιστρεφόμενο ρυθμιστή εξόδου της κόλλας στην άλλη πλευρά	τμχ	100	0,81	81,00
25	Ψαλίδι Μεσαίου μεγέθους 15cm θα έχει εργονομική λαβή και μεταλλικές λάμες	τμχ	80	1,08	86,40
26	Κοπίδι 18mm	τμχ	80	0,50	40,00
27	Μαρκαδόροι ανεξίτηλοι χονδροί (μπλε) στρογγυλής μύτης	τμχ	80	0,68	54,40
28	Μαρκαδόροι ανεξίτηλοι χονδροί (μαύροι) στρογγυλής μύτης	τμχ	80	0,68	54,40
29	Μαρκαδόροι ανεξίτηλοι χονδροί (κόκκινοι) στρογγυλής μύτης	τμχ	80	0,68	54,40
30	Μαρκαδόροι ανεξίτηλοι χονδροί (πράσινοι) στρογγυλής μύτης	τμχ	80	0,68	54,40
31	Μαρκαδόροι ανεξίτηλοι λεπτοί (μπλε) στρογγυλή μύτης	τμχ	80	0,68	54,40
32	Μαρκαδόροι ανεξίτηλοι λεπτοί (μαύροι) στρογγυλής μύτης	τμχ	80	0,68	54,40
33	Μαρκαδόροι ανεξίτηλοι λεπτοί (κόκκινοι) στρογγυλής μύτης	τμχ	80	0,68	54,40
34	Μαρκαδόροι ανεξίτηλοι λεπτοί (πράσινοι) στρογγυλής μύτης	τμχ	80	0,68	54,40
35	Μαρκαδόροι υπογράμμισης άψογης ποιότητας φωσφοριζέ χρώματος κίτρινο	τμχ	100	0,42	42,00
36	Μαρκαδόροι υπογράμμισης άψογης ποιότητας φωσφοριζέ χρώματος πράσινο	τμχ	100	0,42	42,00
37	Μαρκαδόροι υπογράμμισης άψογης ποιότητας φωσφοριζέ χρώματος γαλάζιο	τμχ	100	0,42	42,00
38	Μαρκαδόροι υπογράμμισης άψογης ποιότητας φωσφοριζέ χρώματος πορτοκαλί	τμχ	100	0,42	42,00
39	Μαρκαδόρους λευκοπίνακα ανταλλακτικοί χρώματος μπλε	τμχ	400	0,56	224,00
40	Μαρκαδόρους λευκοπίνακα ανταλλακτικοί χρώματος μαύρο	τμχ	300	0,56	168,00
41	Μαρκαδόρους λευκοπίνακα ανταλλακτικοί χρώματος κόκκινο	τμχ	100	0,56	56,00
42	Μαρκαδόρους λευκοπίνακα ανταλλακτικοί χρώματος πράσινο	τμχ	100	0,56	56,00
43	Ανταλλακτικά μαρκαδόρων πίνακα μαύρο	τμχ	1600	0,50	800,00
44	Ανταλλακτικά μαρκαδόρων πίνακα μπλε	τμχ	1500	0,50	750,00
45	Ανταλλακτικά μαρκαδόρων πίνακα κόκκινο	τμχ	400	0,50	200,00
46	Ανταλλακτικά μαρκαδόρων πίνακα πράσινο	τμχ	400	0,50	200,00
47	Μπουκάλια υγρό μελάνι μαρκαδόρων πίνακα 200ml	τμχ	100	6,10	610,00
48	Σφουγγάρια πίνακα μαγνητικά	τμχ	380	0,75	285,00
49	Ντοσιέ (φάκελοι) πρεσπάρ με λάστιχο και αυτιά ανθεκτικό 25*35cm για χαρτί A4	τμχ	1000	0,53	530,00
50	Κουτί αρχειοθέτησης με λάστιχο για A4 25*35*8cm Μαύρο	τμχ	300	2,20	660,00
51	Κλασέρ με έλασμα (στράντζο) 8/32 με 2 κρίκους Μαύρο μεταλλικές γωνίες για χαρτί A4, Ετικέτα Διπλής όψης Διαστάσεις 32*29,5cm	τμχ	300	1,75	525,00
52	Κλασέρ με έλασμα (στράντζο) 4/32 με 2 κρίκους Μαύρο μεταλλικές γωνίες για χαρτί A4	τμχ	300	1,75	525,00
53	Φάκελοι αλληλογραφίας A4 λευκοί	τμχ	2500	0,09	225,00
54	Φάκελοι αλληλογραφίας A5 λευκοί	τμχ	1900	0,04	76,00

55	Ποστ-ιτ μεγάλα αυτοκόλλητα χαρτάκια σημειώσεων 75*75mm 100Φ κίτρινο	τμχ	250	0,47	117,50
56	Ποστ-ιτ μεσαία αυτοκόλλητα χαρτάκια σημειώσεων 50*75mm 100Φ κίτρινο	τμχ	190	0,33	62,70
57	ποστ-ιτ αυτοκόλλητα χαρτάκια σημειώσεων 40*50mm 100Φ κίτρινο σετ 3	τμχ	190	0,55	104,50
58	Κύβοι χαρτάκια 500φύλλων 9*9cm χωρίς κόλλα Λευκό	πακέτο	190	0,83	157,70
59	Σελοτέιπ απλό διαστάσεις 15mm*33m	τμχ	190	0,43	81,70
60	Στυλό Διαρκείας με καπάκι τύπου μπικ χρώματος μπλε μαλακή γραφή με μύτη 1mm, ημιδιαφανές σώμα με ορατό επίπεδο μελανιού με καπάκι	τμχ	500	0,17	85,00
61	Στυλό Διαρκείας με καπάκι τύπου μπικ χρώματος κόκκινο μαλακή γραφή με μύτη 1mm, ημιδιαφανές σώμα με ορατό επίπεδο μελανιού με καπάκι	τμχ	500	0,17	85,00
62	Στυλό Διαρκείας με καπάκι τύπου μπικ χρώματος μαύρο μαλακή γραφή με μύτη 1mm, ημιδιαφανές σώμα με ορατό επίπεδο μελανιού με καπάκι	τμχ	500	0,17	85,00
63	Στυλό Διαρκείας με καπάκι τύπου μπικ χρώματος πράσινο μαλακή γραφή με μύτη 1mm, ημιδιαφανές σώμα με ορατό επίπεδο μελανιού με καπάκι	τμχ	500	0,17	85,00
64	Μολύβια κίτρινα HB κλασσικά με άριστη ποιότητα ξύλου και γραφίτη θα έχει τριγωνικό σχήμα με στρογγυλεμένες ακμές. Ο γραφίτης θα είναι πλήρως συνδεδεμένος με το ξύλο, έτσι ώστε η μύτη να μην σπάει εύκολα	τμχ	1000	0,35	350,00
65	Συρραπτικό (Κανονικό) Νο 64 (χειρός)	τμχ	80	3,40	272,00
66	Συρραπτικό Μεγάλο Νο 126 (χειρός)	τμχ	80	4,24	339,20
67	Αποσυρραπτική τανάλια χειρός μεταλλική	τμχ	80	1,20	96,00
68	Ανταλλακτικά για συρραπτικό Νο 64	κουτι	300	0,18	54,00
69	Ανταλλακτικά για συρραπτικό 126	κουτι	300	0,28	84,00
70	Μπαταρίες 3Α	πακετο	150	1,20	180,00
71	Μπαταρίες 2Α	πακετο	150	1,40	210,00
72	Κόλλα τύπου Ατλακολ 80ml	πακετο	40	0,70	28,00
73	Χαρτόνια διαφόρων μεγεθών	τμχ	80	0,20	16,00
74	Χαρτόνια κανσον διάφορα χρώματα	τμχ	200	0,30	60,00
75	Μαρκαδόροι ζωγραφικής χοντροί 12τμχ	κουτι	120	2,10	252,00
76	Μαρκαδόροι ζωγραφικής λεπτοί 12 τμχ	κουτι	120	1,25	150,00
77	Πλαστελίνες 11 χρωμάτων	τμχ	150	1,70	255,00
78	Πλαστικοποιητής εγγράφων έως και Α3	τμχ	25	41,50	1037,50
79	Καταστροφέας εγγράφων για χαρτί Α4	τμχ	25	35,00	875,00
80	Διαφάνειες διφύλλα πλαστικοποίησης Α4 125mic	συσκ.των 100τμχ	19	9,10	172,90
81	Ανταλλακτικά για κοπίδι 18mm (κουτί 20 τμχ)	κουτί	20	1,15	23,00
82	Τέμπερες διάφορα χρώματα	μπουκάλι 500ml	47	1,85	86,95
83	Ξυλομπογιές (12τμχ) χονδρής γραφής	κουτί	70	2,40	168,00
84	Πλαστικά Διαχωριστικά για Έγγραφα Α4 με Τρύπες από 1-12(αριθμούς)	τμχ	50	1,08	54,00
85	Πλαστικά Διαχωριστικά για Έγγραφα Α4 με Τρύπες από Α-Ω	τμχ	30	1,45	43,50
ΣΥΝΟΛΟ ΔΑΠΑΝΗΣ ΟΜΑΔΑΣ 7					18.143,75
ΦΠΑ 24% ΟΜΑΔΑΣ 7					4.354,50
ΣΥΝΟΛΟ ΔΑΠΑΝΗΣ ΜΕ ΦΠΑ 24% ΟΜΑΔΑΣ 7					22.498,25
ΟΜΑΔΑ 8			Κ.Α 70-6654.001		

ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΦΩΤΟΑΝΤΙΓΡΑΦΙΚΟΥ ΧΑΡΤΙΟΥ					
A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΙΔΟΥΣ	Μ.Μ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	Τ.Μ	ΔΑΠΑΝΗ
1	Χαρτί φωτοαντιγραφικού αδιαφανές 500φ Α4 80gr ISO 9001:2015 ή ISO 14001:2015	τμχ	2.020,00	3,05	6.161,00
2	Χαρτί φωτοαντιγραφικού αδιαφανές 500φ Α3 80gr ISO 9001:2015 ή ISO 14001:2015	τμχ	148,00	7,70	1.139,60
3	Χαρτί φωτοαντιγραφικού αδιαφανές 250φ Α4 160gr ISO 9001:2015 ή ISO 14001:2018 για βραβεία	τμχ	20,00	7,70	154,00
ΣΥΝΟΛΟ ΔΑΠΑΝΗΣ ΟΜΑΔΑΣ 8					7.454,60
ΦΠΑ 24% ΟΜΑΔΑΣ 8					1.789,10
ΣΥΝΟΛΟ ΔΑΠΑΝΗΣ ΟΜΑΔΑΣ 8 ΜΕ ΦΠΑ 24%					9.243,70
ΔΕΥΤΕΡΟΒΑΘΜΙΑ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ					
ΟΜΑΔΑ 9			Κ.Α 70-6612.002		
ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΓΡΑΦΙΚΗΣ ΥΛΗΣ ΚΑΙ ΛΟΙΠΑ ΥΛΙΚΑ ΓΡΑΦΕΙΟΥ					
A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΙΔΟΥΣ	Μ.Μ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	Τ.Μ	ΔΑΠΑΝΗ
1	Γόμες Λευκές	τμχ	190	0,28	53,20
2	Συνδετήρες Νο 3	κουτι	100	0,38	38,00
3	Συνδετήρες Νο 8	κουτι	50	1,10	55,00
4	Συνδετήρες Νο 5	κουτι	100	0,68	68,00
5	Συνδετήρες Νο 7	κουτι	100	0,80	80,00
6	Λαστιχάκια μεσαίο μεγεθος 1kg 3mm	κουτι	50	1,00	50,00
7	Ταμπόν Νο 2	τμχ	17	1,15	19,55
8	Μελάνι μπλε για ταμπόν	τμχ	16	0,68	10,88
9	Πινέζες χρωματιστές πακέτο 100τμχ	κουτι	20	0,65	13,00
10	Διακορευτής τύπου 30Φ	τμχ	8	7,98	63,84
11	ξύστρα πλαστική μονή	τμχ	64	0,15	9,60
12	χάρακας πλαστικός 50cm	τμχ	80	0,79	63,20
13	Κόλλες αναφοράς	πακέτο 400Φ	60	7,25	435,00
14	Πλαστικές Ζελατίνες για Έγγραφα Τύπου "Π" Α4 με Τρύπες και με Ενίσχυση Νο4 (100τμχ)	συσκ.των 100	50	2,80	140,00
15	Διορθωτικό σε ταινία 4,2 maxi *10m καλής ποιότητας να κολλάει στο χαρτί και να έχει διάρκεια	τμχ	48	2,40	115,20
16	Κόλλα υγρή γενικής χρήσης 30ml	τμχ	48	2,20	105,60
17	Κόλλα Stick Μεγάλου Μεγέθους Γενικής Χρήσης 40gr κυλινδρική από σκληρό πλαστικό με καπάκι στη πλευρά κόλλησης και περιστρεφόμενο ρυθμιστή εξόδου της κόλλας στην άλλη πλευρά	τμχ	46	0,81	37,26
18	Ψαλίδι Μεσαίου μεγέθους 15cm θα έχει εργονομική λαβή και μεταλλικές λάμες	τμχ	24	1,08	25,92
19	Κοπίδι 18mm	τμχ	18	0,50	9,00
20	Μαρκαδόρους λευκοπίνακα ανταλλακτικοι χρώματος μπλε	τμχ	130	0,56	72,80
21	Μαρκαδόρους λευκοπίνακα ανταλλακτικοι χρώματος μαύρο	τμχ	110	0,56	61,60
22	Μαρκαδόρους λευκοπίνακα ανταλλακτικοι χρώματος κόκκινο	τμχ	50	0,56	28,00
23	Μαρκαδόρους λευκοπίνακα ανταλλακτικοι χρώματος πράσινο	τμχ	50	0,56	28,00
24	Μαρκαδόροι υπογράμμισης άψογης ποιότητας φωσφορίζε χρώματος κίτρινο	τμχ	35	0,42	14,70

25	Μαρκαδόροι υπογράμμισης άψογης ποιότητας φωσφοριζέ χρώματος πράσινο	τμχ	35	0,42	14,70
26	Μαρκαδόροι υπογράμμισης άψογης ποιότητας φωσφοριζέ χρώματος γαλάζιο	τμχ	35	0,42	14,70
27	Μαρκαδόροι υπογράμμισης άνεξίτηλοι χονδροί μαυροί	τμχ	40	0,68	27,20
28	Μαρκαδόροι υπογράμμισης άνεξίτηλοι λεπτοί μαυροί	τμχ	40	0,68	27,20
29	Ανταλλακτικά μαρκαδόρων πίνακα μαύρο	τμχ	350	0,50	175,00
30	Ανταλλακτικά μαρκαδόρων πίνακα μπλε	τμχ	500	0,50	250,00
31	Ανταλλακτικά μαρκαδόρων πίνακα κόκκινο	τμχ	200	0,50	100,00
32	Ανταλλακτικά μαρκαδόρων πίνακα πράσινο	τμχ	200	0,50	100,00
33	Μπουκάλια υγρό μελάνι μαρκαδόρων πίνακα 200ml	τμχ	24	6,10	146,40
34	Βιβλία ύλης, με ευρετήριο	τμχ	108	3,40	367,20
35	Ημερήσια δελτία απουσιών	τμχ	400	1,75	700,00
36	Ημερολόγιο Σχολικής Ζωής Α4 (100φ), με μαύρο, χοντρό εξώφυλλο	τμχ	16	12,70	203,20
37	Βιβλίο πράξεων ή πρακτικών Διευθυντή με χοντρό μαύρο εξώφυλλο, 25x35cm (200φ)	τμχ	16	27,65	442,40
38	Βιβλίο Πρακτικών Συλλόγου Διδασκόντων με χοντρό μαύρο εξώφυλλο, 25x35cm (200φ)	τμχ	16	27,65	442,40
39	ΒΙΒΛΙΑ ΠΡΩΤΟΚΟΛΛΟΥ 200 ΦΥΛΛΩΝ 25x35	τμχ	16	28,00	448,00
40	Βιβλίο Μητρώου με χοντρό μαύρο εξώφυλλο (100φ)	τμχ	16	41,00	656,00
41	Σφουγγάρια πίνακα μαγνητικά	τμχ	100	0,75	75,00
42	Ντοσιέ (φάκελοι) πρεσπάν με λάστιχο και αυτιά ανθεκτικό 25*35cm για χαρτί Α4	τμχ	485	0,53	257,05
43	Κουτί αρχειοθέτησης με λάστιχο για Α4 25*35*8cm Μαύρο	τμχ	160	2,20	352,00
44	Κλασέρ με έλασμα (στράντζο) 8/32 με 2 κρίκους Μαύρο μεταλλικές γωνίες για χαρτί Α4, Ετικέτα Διπλής όψης Διαστάσεις 32*29,5cm	τμχ	120	1,75	210,00
45	Κλασέρ με έλασμα (στράντζο) 4/32 με 2 κρίκους Μαύρο μεταλλικές γωνίες για χαρτί Α4	τμχ	100	1,75	175,00
46	Φάκελοι διαγωνισμάτων με τυπωμένα στοιχεία 25x35cm	τμχ	1000	0,15	150,00
47	Φάκελοι αλληλογραφίας Α4 λευκοί	τμχ	1000	0,09	90,00
48	Φάκελοι αλληλογραφίας Α5 λευκοί	τμχ	800	0,04	32,00
49	Ποστ-ιτ μεγάλα αυτοκόλλητα χαρτάκια σημειώσεων 75*75mm 100Φ κίτρινο	τμχ	100	0,47	47,00
50	Ποστ-ιτ μεσαία αυτοκόλλητα χαρτάκια σημειώσεων 50*75mm 100Φ κίτρινο	τμχ	100	0,33	33,00
51	ποστ-ιτ αυτοκόλλητα χαρτάκια σημειώσεων 40*50mm 100Φ κίτρινο σελ 3	τμχ	150	0,55	82,50
52	Κύβοι χαρτάκια 500φύλλων 9*9cm χωρίς κόλλα Λευκό	πακετο	100	0,83	83,00
53	Σελοτέιπ απλό διαστάσεις 15mm*33m	τμχ	160	0,43	68,80
54	Στυλό Διαρκείας με καπάκι τύπου μπικ χρώματος μπλε μαλακή γραφή με μύτη 1mm, ημιδιαφανές σώμα με ορατό επίπεδο μελανιού με καπάκι	τμχ	800	0,17	136,00
55	Στυλό Διαρκείας με καπάκι τύπου μπικ χρώματος κόκκινο μαλακή γραφή με μύτη 1mm, ημιδιαφανές σώμα με ορατό επίπεδο μελανιού με καπάκι	τμχ	400	0,17	68,00
56	Στυλό Διαρκείας με καπάκι τύπου μπικ χρώματος μαύρο μαλακή γραφή με μύτη 1mm, ημιδιαφανές σώμα με ορατό επίπεδο μελανιού με καπάκι	τμχ	500	0,17	85,00

57	Στυλό Διαρκείας με καπάκι τύπου μπικ χρώματος πράσινο μαλακή γραφή με μύτη 1mm,ημιδιαφανές σώμα με ορατό επίπεδο μελανιού με καπάκι	τμχ	100	0,17	17,00
58	Μολύβια κίτρινα HB κλασσικά με άριστη ποιότητα ξύλου και γραφίτη θα έχει τριγωνικό σχήμα με στρογγυλεμένες ακμές. Ο γραφίτης θα είναι πλήρως συνδεδεμένος με το ξύλο, έτσι ώστε η μύτη να μην σπάει εύκολα	τμχ	200	0,35	70,00
59	Συρραπτικό (Κανονικό) Νο 64 (χειρός)	τμχ	24	3,40	81,60
60	Συρραπτικό Μεγάλο Νο 126 (χειρός)	τμχ	24	4,24	101,76
61	Αποσυρραπτική τανάλια χειρός μεταλλική	τμχ	24	1,20	28,80
62	Ανταλλακτικά για συρραπτικό Νο 64	κουτι	100	0,18	18,00
63	Ανταλλακτικά για συρραπτικό 126	κουτι	100	0,28	28,00
64	Μπαταρίες 3Α	πακετο	24	1,20	28,80
65	Μπαταρίες 2Α	πακετο	24	1,40	33,60
ΣΥΝΟΛΟ ΔΑΠΑΝΗΣ ΟΜΑΔΑΣ 9					8.063,66 €
ΦΠΑ 24% ΟΜΑΔΑΣ 9					1.935,28 €
ΣΥΝΟΛΟ ΔΑΠΑΝΗΣ ΟΜΑΔΑΣ 9 ΜΕ ΦΠΑ 24%					9.998,94 €
ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΦΩΤΟΑΝΤΙΓΡΑΦΙΚΟΥ ΧΑΡΤΙΟΥ ΔΕΥΤΕΡΟΒΑΘΜΙΑ					
ΟΜΑΔΑ 10			Κ.Α 70-6654.002		
A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΙΔΟΥΣ	Μ.Μ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	Τ.Μ	ΔΑΠΑΝΗ
1	Χαρτί φωτοαντιγραφικού αδιαφανές 500φ Α4 80gr ISO 9001:2015 ή ISO 14001:2015	τμχ	1342	3,05	4.093,10 €
2	Χαρτί φωτοαντιγραφικού 500φ αδιαφανές Α3 80gr ISO 9001:2015 ή ISO 14001:2015	τμχ	90	7,70	693,00 €
3	Χαρτί φωτοαντιγραφικού αδιαφανές 250φ Α4 160gr ISO 9001:2015 ή ISO 14001:2018 για απολυτήρια	τμχ	30	7,70	231,00 €
ΣΥΝΟΛΟ ΔΑΠΑΝΗΣ ΟΜΑΔΑΣ 10					5.017,10 €
ΦΠΑ 24% ΟΜΑΔΑΣ 10					1.204,10 €
ΣΥΝΟΛΟ ΔΑΠΑΝΗΣ ΟΜΑΔΑΣ 10 ΜΕ ΦΠΑ 24%					6.221,20 €
ΚΕΝΤΡΟ ΚΟΙΝΟΤΗΤΑΣ					
ΟΜΑΔΑ 11			Κ.Α 60-6473.008		
ΕΞΟΔΑ ΚΑΙ ΛΟΙΠΕΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΚΕΣ ΔΑΠΑΝΕΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗ ΤΟΥ ΚΕΝΤΡΟΥ ΚΟΙΝΟΤΗΤΑΣ ΔΗΜΟΥ ΣΑΡΩΝΙΚΟΥ ΤΟΥ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ ΠΡΩΘΗΣΗΣ ΤΗΣ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΕΝΤΑΞΗΣ ΚΑΙ ΚΑΤΑΠΟΛΕΜΗΣΗΣ ΤΗΣ ΦΤΩΧΕΙΑΣ ΚΑΙ ΔΙΑΚΡΙΣΕΩΝ- ΔΙΑΣΦΑΛΙΣΗ ΤΗΣ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΣΥΝΟΧΗΣ					
A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΙΔΟΥΣ	ΜΟΝΑΔΑ ΜΕΤΡΗΣΗΣ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΤΙΜΗ ΜΟΝ.	ΔΑΠΑΝΗ €
1	Ντοσιέ πρεσπάν με λάστιχο και αυτιά ανθεκτικό 25*35cm για χαρτί Α4	τμχ	500	0,53 €	265,00 €
ΣΥΝΟΛΟ ΔΑΠΑΝΗΣ ΟΜΑΔΑΣ 11					265,00 €
ΦΠΑ 24% ΟΜΑΔΑΣ 11					63,60 €
ΣΥΝΟΛΟ ΔΑΠΑΝΗΣ ΜΕ Φ.Π.Α.24% ΟΜΑΔΑΣ 11					328,60 €
ΣΥΝΟΛΟ ΔΑΠΑΝΗΣ ΟΜΑΔΩΝ 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11					72.571,86 €
ΦΠΑ 24% ΟΜΑΔΩΝ 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11					17.417,25 €
ΣΥΝΟΛΟ ΔΑΠΑΝΗΣ ΜΕ Φ.Π.Α.24% ΟΜΑΔΩΝ 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11					89.989,11 €

Ενδεικτικός Προϋπολογισμός για το έτος 2026:

Στην τιμή περιλαμβάνεται οποιαδήποτε δαπάνη για την μεταφορά των ειδών στην έδρα του Δήμου (Αθηνών & Ρ. Φεραίου Καλύβια Αττικής).

2ο ΕΤΟΣ					
ΔΗΜΑΡΧΙΑΚΟ ΜΕΓΑΡΟ ΚΑΙ ΚΟΙΝΟΤΙΚΑ ΚΑΤΑΣΤΗΜΑΤΑ ΚΛΠ					
ΟΜΑΔΑ 1			Κ.Α 10-6612.001		
ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΓΡΑΦΙΚΗΣ ΥΛΗΣ ΚΑΙ ΛΟΙΠΑ ΥΛΙΚΑ ΓΡΑΦΕΙΟΥ					
A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΙΔΟΥΣ	Μ.Μ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	Τ.Μ	ΔΑΠΑΝΗ
1	Ανταλλακτικά (No 11) για συρραπτικό μικρό No.64 συσκευασία των 2.000 τμχ μέχρι 10φ	Κουτί	100	0,18	18,00 €
2	Ανταλλακτικά για συρραπτικό 126 (24/6) 1000 τεμ μέχρι 20φ	Κουτί	80	0,28	22,40 €
3	Ανταλλακτικά για συρραπτικό επιτραπέζιο μέχρι 40φύλλα (23/6) συσκευασία των 1.000τμχ	Κουτί	30	0,37	11,10 €
4	Ανταλλακτικά σύρματα (10/4mm) 1000 τεμ μέχρι 10φ	Κουτί	40	0,18	7,20 €
5	Αριθμομηχανή απλή (12ψηφίων απλή σε μαύρο χρώμα με μεγάλη οθόνη και πλήκτρα 19*12)	τμχ	20	5,90	118,00 €
6	Ημερολόγια γραφείων σπирαλ 17*25 (2027)	τμχ	130	4,15	539,50 €
7	Ημερολογίων Ανταλλακτικά (2027) 8.5x12cm για επιτραπέζιο ημεροδείκτη	τμχ	50	0,79	39,50 €
8	Ταινίες για μηχανές POS	τμχ	100	0,18	18,00 €
9	Ταινίες για αριθμομηχανές απλές διαστάσεις 57*60mm	τμχ	120	0,47	56,40 €
10	ειδικό χαρτί(θερμικό) εκτύπωσης λευκό χρώμα 48gr σε ρολάκια 80*80 για τα μηχανήματα αυτόματης πληρωμής	τμχ	1200	1,39	1.668,00 €
11	Σελιδοδείκτες 5 χρώματα αυτοκόλλητοι σελιδοδείκτες πλαστικοί 5 χρωμάτων 12*45mm 5*25 φύλλα	τμχ	150	0,99	148,50 €
12	Τετράδια spiral A4 κλασσικά 3 Θ.	τμχ	30	2,55	76,50 €
13	Κλιπς μαύρα 51mm (κουτί 12τεμαχ).	Κουτί	70	2,52	176,40 €
14	Κλιπς μαύρα 32mm (κουτί 12 τεμαχ.)	Κουτί	70	1,20	84,00 €
15	Κλιπς μαύρα 19mm (κουτί 12 τεμαχ.)	Κουτί	40	0,79	31,60 €
16	Γόμες Λευκές	τμχ	30	0,28	8,40 €
17	Συνδετήρες No 3	Κουτί	55	0,38	20,90 €
18	Συνδετήρες No 5	Κουτί	55	0,68	37,40 €
19	Συνδετήρες No 7	Κουτί	55	0,80	44,00 €
20	Λαστιχάκια μεσαίου μεγέθους 1kg 3mm	πακέτα	20	1,00	20,00 €
21	Λαστιχάκια χοντρά καλτσοδέτα 1kg Φ120mm/10mm	πακέτα	20	1,00	20,00 €
22	Διακορευτής τύπου sax 418, 2 οπών, 30Φ 12.5x8.5cm	τμχ	40	7,98	319,20 €
23	ξυστρα πλαστική μονή	τμχ	50	0,15	7,50 €
24	βασείς πλαστικές για κύβους	τμχ	70	0,45	31,50 €
25	χάρακας πλαστικός 50cm	τμχ	15	0,79	11,85 €
26	Αποσυρραπτική τανάλια χειρός μεταλλική	τμχ	60	1,20	72,00 €
27	Συραπτικό (Κανονικό) No 64 (χειρός)	τμχ	80	3,40	272,00 €
28	Συρραπτικό Μεγάλο No126 (χειρός)	τμχ	80	4,24	339,20 €
29	Διορθωτικό σε ταινία 4,2 maxi *10m καλής ποιότητας να κολλάει στο χαρτί και να έχει διάρκεια	τμχ	200	2,50	500,00 €
30	ντοσιέ για καρτέλες καταμέτρησης 17cm*20cm ράχη 4cm με ετικέτα 2 κρίκοι μεγάλοι	τμχ	120	2,60	312,00 €
31	Κλασερ με έλασμα(στραντζο) 8/32 με 2 κρίκους μαύρο μεταλλικές γωνίες για χαρτί A4 ετικέτα διπλής όψης διαστάσεις 32*29,5cm	τμχ	1000	1,75	1.750,00 €
32	Κλασερ με έλασμα(στραντζο) 4/32 με 2 κρίκους μαύρο μεταλλικές γωνίες για χαρτί A4 ετικέτα διπλής όψης	τμχ	280	1,75	490,00 €

33	Κόλλα Stick Μεγάλου Μεγέθους Γενικής Χρήσης 40gr κυλινδρική από σκληρό πλαστικό με καπάκι στη πλευρά κόλλησης και περιστρεφόμενο ρυθμιστή εξόδου της κόλλας στην άλλη πλευρά	τμχ	70	0,79	55,30 €
34	Κόλλα στιγμής σε μορφή gel γενικής χρήσης 7ml	τμχ	30	0,90	27,00 €
35	Κουτί αρχειοθέτησης με λάστιχο για A4 5cm Μαύρο	τμχ	400	2,30	920,00 €
36	Κουτί αρχειοθέτησης με λάστιχο για A4 25*35*8cm Μαύρο	τμχ	1200	2,30	2.760,00 €
37	Κύβοι χαρτάκια 500φύλλων 9*9cm χωρίς κόλλα Λευκό	πακετο	10	0,85	8,50 €
38	Μαρκαδόροι υπογράμμισης άψογης ποιότητας φωσφοριζέ χρώματος κίτρινο	τμχ	200	0,42	84,00 €
39	Μαρκαδόροι υπογράμμισης άψογης ποιότητας φωσφοριζέ χρώματος πράσινο	τμχ	60	0,42	25,20 €
40	Μαρκαδόροι υπογράμμισης άψογης ποιότητας φωσφοριζέ χρώματος πορτοκαλί	τμχ	60	0,42	25,20 €
41	μαρκαδόροι ανεξίτηλοι χονδροί (μπλε χρώμα) στρογγυλή μύτη	τμχ	80	0,68	54,40 €
42	μαρκαδόροι ανεξίτηλοι χονδροί (μαύρο χρώμα) στρογγυλή μύτη	τμχ	80	0,68	54,40 €
43	μαρκαδόροι ανεξίτηλοι λεπτοί (μπλε χρώμα) στρογγυλή μύτη	τμχ	80	0,68	54,40 €
44	μαρκαδόροι ανεξίτηλοι λεπτοί (μαύρο χρώμα) στρογγυλή μύτη	τμχ	80	0,68	54,40 €
45	Μολύβια κίτρινα κλασσικά με άριστη ποιότητα ξύλου και γραφίτη θα έχει τριγωνικό σχήμα με στρογγυλεμένες ακμές.Ο γραφίτης θα είναι πλήρως συνδεδεμένος με το ξύλο , έτσι ώστε η μύτη να μην σπάει εύκολα	τμχ	150	0,35	52,50 €
46	Ντοσιέ πρεσπάν με λάστιχο και αυτιά ανθεκτικό 25*35cm για χαρτί A4	τμχ	1200	0,53	636,00 €
47	Φάκελος Δικογραφίας Χάρτινος με αυτιά και λάστιχο 25*35 χρώμα μπλέ	τμχ	300	0,53	159,00 €
48	ξυστρα πλαστική διπλή	τμχ	30	0,26	7,80 €
49	Πλαστικά Διαχωριστικά για Έγγραφα A4 με Τρύπες από το Α-Ω	τμχ	355	1,45	514,75
50	Πλαστικές Ζελατίνες για Έγγραφα Τύπου "Γ" A4 Διάφανο (συσκευασία 100 τμχ)	συσκ.των 100τμχ	300	3,80	1.140,00 €
51	Πλαστικές Ζελατίνες για Έγγραφα Τύπου "Π" A4 με Τρύπες και με Ενίσχυση Νο4 (100τμχ)	συσκ.των 100τμχ	500	2,80	1.400,00 €
52	Ποστ-ιτ μεγάλα αυτοκόλλητα χαρτάκια σημειώσεων 50*75mm 100Φ κίτρινο	τμχ	100	0,33	33,00 €
53	ποστ-ιτ αυτοκόλλητα χαρτάκια σημειώσεων 40*50mm 100Φ κίτρινο σετ 3	τμχ	80	0,55	44,00 €
54	Ποστ-ιτ μεγάλα αυτοκόλλητα χαρτάκια σημειώσεων 75*75mm 100Φ κίτρινο	τμχ	100	0,47	47,00 €
55	Σελιδοδείκτες 5 χρώματα αυτοκόλλητοι σελιδοδείκτες πλαστικοί 5 χρωμάτων 12*45mm 5*25 φύλλα	τμχ	100	0,33	33,00 €
56	Σελοτέιπ απλό διαστάσεις 15mm*33m	τμχ	80	0,43	34,40 €
57	Σελοτέιπ μηχανικών(λευκό γαλακτώδες) διαστάσεις 19mm*33m	τμχ	20	0,85	17,00 €
58	Στυλό Διαρκείας με καπάκι τύπου μπικ χρώματος μπλε μαλακή γραφή με μύτη 1mm,ημιδιαφανές σώμα με ορατό επίπεδο μελανιού με καπάκι	τμχ	500	0,17	85,00 €
59	Στυλό Διαρκείας με καπάκι τύπου μπικ χρώματος κόκκινο μαλακή γραφή με μύτη 1mm,ημιδιαφανές σώμα με ορατό επίπεδο μελανιού με καπάκι	τμχ	100	0,17	17,00 €

60	Στυλό Διαρκείας κλείσιμο με κλιπ χρώματος μπλέ λαστιχένια λαβή με άνετο κράτημα με μύτη 0,7mm που δεν χαράσει το χαρτί καθαρή και ευκρινής γραφή διαφανές σώμα με ορατή στάθμη μελανιού	τμχ	300	0,92	276,00 €
61	Στυλό Διαρκείας κλείσιμο με κλιπ χρώματος κόκκινο λαστιχένια λαβή με άνετο κράτημα με μύτη 0,7mm που δεν χαράσει το χαρτί καθαρή και ευκρινής γραφή διαφανές σώμα με ορατή στάθμη μελανιού	τμχ	100	0,92	92,00 €
62	Στυλό με επιτραπέζια θήκη (για γκισέ)	τμχ	30	3,40	102,00 €
63	Ψαλίδι Μεσαίου μεγέθους 15cm θα έχει εργολομική λαβή και μεταλλικές λάμες	τμχ	40	1,08	43,20 €
ΣΥΝΟΛΟ ΔΑΠΑΝΗΣ ΟΜΑΔΑΣ 1					16.127,50 €
Φ.Π.Α.24% ΟΜΑΔΑΣ 1					3.870,60 €
ΣΥΝΟΛΟ ΔΑΠΑΝΗΣ ΜΕ Φ.Π.Α.24% ΟΜΑΔΑΣ 1					19.998,10 €

ΟΜΑΔΑ 2			Κ.Α 10-6654.001		
ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΦΩΤΟΑΝΤΙΓΡΑΦΙΚΟΥ ΧΑΡΤΙΟΥ					
A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΙΔΟΥΣ	ΜΟΝΑΔΑ ΜΕΤΡΗΣΗΣ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΤΙΜΗ ΜΟΝ.	ΔΑΠΑΝΗ
1	Χαρτί φωτοαντιγραφικού αδιαφανές 500 φύλλα A4 80gr ISO 9001:2015 ή ISO 14001:2015	τμχ	3084	3,05	9.406,20 €
2	Χαρτί φωτοαντιγραφικού αδιαφανές 500 φύλλα A3 80gr ISO 9001:2015 ή ISO 14001:2015	τμχ	35	7,70	269,50 €
ΣΥΝΟΛΟ ΔΑΠΑΝΗΣ ΟΜΑΔΑΣ 2					9.675,70 €
Φ.Π.Α.24% ΟΜΑΔΑΣ 2					2.322,17 €
ΣΥΝΟΛΟ ΔΑΠΑΝΗΣ ΜΕ Φ.Π.Α.24% ΟΜΑΔΑΣ 2					11.997,87 €
ΟΜΑΔΑ 3			Κ.Α 25-6613.001		
ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΦΑΚΕΛΩΝ ΚΑΙ ΕΝΤΥΠΩΝ ΛΟΓ/ΜΩΝ ΥΔΡΕΥΣΗΣ					
A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΙΔΟΥΣ	ΜΟΝΑΔΑ ΜΕΤΡΗΣΗΣ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΤΙΜΗ ΜΟΝ.	ΔΑΠΑΝΗ €
1	ΕΙΔΙΚΟΙ ΦΑΚΕΛΟΙ 110 x 235 mm ΜΕ ΠΑΡΑΘΥΡΟ 40 x 100 mm (δεξιά) ΛΕΥΚΟΥ ΧΡΩΜΑΤΟΣ, ΓΙΑ ΦΑΚΕΛΟΠΟΙΗΤΙΚΟ ΜΗΧΑΝΗΜΑ	συσκ.1000	125	34,00 €	4.250,00 €
2	ΕΝΤΥΠΟ ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΟΥ ΥΔΡΕΥΣΗΣ ΜΕ ΔΙΧΡΩΜΙΑ, ΕΜΠΡΟΣ ΚΑΙ ΠΙΣΩ ΕΚΤΥΠΩΣΗ ΜΕ ΣΤΕΛΕΧΟΣ ΤΑΧΥΠΛΗΡΩΜΗΣ	συσκ.1000	125	24,00 €	3.000,00 €
ΣΥΝΟΛΟ ΔΑΠΑΝΗΣ ΟΜΑΔΑΣ 3					7.250,00 €
Φ.Π.Α.24% ΟΜΑΔΑΣ 3					1.740,00 €
ΣΥΝΟΛΟ ΔΑΠΑΝΗΣ ΜΕ Φ.Π.Α.24% ΟΜΑΔΑΣ 3					8.990,00 €
ΤΑΜΕΙΑΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΚΑΙ ΤΜΗΜΑ ΕΣΟΔΩΝ					
ΟΜΑΔΑ 4			Κ.Α 25-6613.002		
ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΔΙΠΛΟΤΥΠΩΝ ΕΙΣΠΡΑΞΗΣ & ΛΟΙΠΩΝ ΕΝΤΥΠΩΝ ΓΙΑ ΤΗΝ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΥΔΡΕΥΣΗΣ					
A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΙΔΟΥΣ	ΜΟΝΑΔΑ ΜΕΤΡΗΣΗΣ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΤΙΜΗ ΜΟΝ.	ΔΑΠΑΝΗ €
1	ΕΙΔΙΚΟΙ ΦΑΚΕΛΟΙ 110 x 235 mm ΜΕ ΠΑΡΑΘΥΡΟ 40 x 100 mm (δεξιά) ΛΕΥΚΟΥ ΧΡΩΜΑΤΟΣ, ΓΙΑ ΦΑΚΕΛΟΠΟΙΗΤΙΚΟ ΜΗΧΑΝΗΜΑ	συσκ.1000	94	34,00 €	3.196,00 €
ΣΥΝΟΛΟ ΔΑΠΑΝΗΣ ΟΜΑΔΑΣ 4					3.196,00 €
Φ.Π.Α.24% ΟΜΑΔΑΣ 4					767,04 €

ΣΥΝΟΛΟ ΔΑΠΑΝΗΣ ΟΜΑΔΑΣ ΜΕ Φ.Π.Α.24%					3.963,04 €
ΒΡΕΦΟΝΗΠΙΑΚΟΙ ΠΑΙΔΙΚΟΙ ΣΤΑΘΜΟΙ ΚΑΠΗ ΚΛΠ					
ΟΜΑΔΑ 5			Κ.Α 15-6612.001		
ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΓΡΑΦΙΚΗΣ ΥΛΗΣ ΚΑΙ ΛΟΙΠΑ ΥΛΙΚΑ ΓΡΑΦΕΙΟΥ					
A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΙΔΟΥΣ	Μ.Μ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	Τ.Μ	ΔΑΠΑΝΗ
1	blue tack(κόλλα πλαστελίνη)	τμχ	90	0,90	81,00
2	ποστ-ιτ αυτοκόλλητα χαρτάκια σημειώσεων 38*51mm 100Φ κίτρινο σετ 3	τμχ	40	0,63	25,20
3	ποστ-ιτ αυτοκόλλητα χαρτάκια σημειώσεων 75*75mm 100Φ κίτρινο	τμχ	50	0,47	23,50
4	Ανταλλακτικά (No 11) για συρραπτικό μικρό No.64 συσκευασία των 2.000 τμχ μέχρι 10φ	κουτι	10	0,18	1,80
5	Ανταλλακτικά σύρματα για συρραπτικό 126 (24/6) 1000 τεμ μέχρι 20φ	κουτι	80	0,28	22,40
6	Ανταλλακτικά σύρματα για συρραπτικό 64 2000 τεμ μέχρι 12φ	κουτι	80	0,18	14,40
7	αυτοκόλλητες ετικέτες διαφανείς	συσκ.	50	20,00	1000,00
8	αυτοκόλλητες ετικέτες μικρές (με γραμμές) για φακέλους	συσκ.	60	0,70	42,00
9	αυτοκόλλητες ετικέτες No 44	συσκ.	50	0,70	35,00
10	αυτοκόλλητες ετικέτες τετραδίων	συσκ.	80	0,70	56,00
11	βάση για σελοτέιπ	τμχ.	15	2,32	34,80
12	Μητρώο Νηπίων(για παιδικούς σταθμούς) 100φ. Με χοντρό μαύρο εξώφυλλο 25x35cm	τμχ	5	28,90	144,50
13	βιβλίο βιβλιοθήκης A4 (100φ), με χοντρό, μαύρο εξώφυλλο (για καταχώρηση βιβλίων)	τμχ.	3	10,90	32,70
14	βιβλίο παρουσίας προσωπικού A4 (100φ), με χοντρό, μαύρο εξώφυλλο	τμχ.	8	10,90	87,20
15	βιβλίο συμβάντων A4 (100φ), με χοντρό, μαύρο εξώφυλλο	τμχ.	8	10,90	87,20
16	βιβλίο συσσιτούντων (παρουσιολόγιο) με χοντρό μαύρο εξώφυλλο, (100φ), 25x35cm	τμχ.	10	24,80	248,00
17	Βιβλίο Υλικού παιδικού 100 Φύλλων 25x35cm με χοντρό, μαύρο εξώφυλλο	τμχ	9	22,80	205,20
18	γλωσσοπίεστρα φυσικό χρώμα σετ 100τμχ	πακέτο	60	1,48	88,80
19	γόμες λευκές	τμχ.	150	0,28	42,00
20	διαφάνειες πλαστικοποίησης A3 (100τμχ) 125mic	συσκ.	30	16,80	504,00
21	διαφάνειες πλαστικοποίησης A4(100τμχ) 125mic	συσκ.	40	9,10	364,00
22	Πλαστικοποιητής εγγράφων μεγέθους έως και A4 με στιβαρό κάλυμμα 80 έως 125 microns.	τμχ	5	29,50	147,50
23	διαφανές σελοτέιπ 19mm*33mm	τμχ.	20	0,85	17,00
24	διαφανής ταινία 48mm*60m	τμχ.	40	0,70	28,00
25	διορθωτικό τύπου blanco υγρό	τμχ.	50	0,52	26,00
26	καρφίτσες με κεφάλι χρωματιστό (πίνακας εργασιών)	κουτί	30	1,00	30,00
27	καρφίτσες τοπογραφικό	κουτί	30	1,00	30,00
28	κηρομπογιές(12 ΤΜΧ)	κουτι	100	0,95	95,00
29	Κλασερ με έλασμα(στραντζο) 4/32 με 2 κρίκους μαύρο μεταλλικές γωνίες για χαρτί A4 ετικέτα διπλης όψης διαστάσεις 32*29,5cm	τμχ.	60	1,75	105,00
30	Κλασερ με έλασμα(στραντζο) 8/32 με 2 κρίκους μαύρο μεταλλικές γωνίες για χαρτί A4 ετικέτα διπλης όψης διαστάσεις 32*29,5cm	τμχ.	100	1,75	175,00
31	κλιπς μεσαία μαύρα 41MM κουτί 12τμχ	κουτί	20	2,15	43,00
32	κλιπς μεγάλα μαύρα 51MM	κουτί	20	2,52	50,40
33	κλιπς μικρά μαύρα 25MM	κουτι	20	0,90	18,00

34	κλιπς μικρά μαύρά 32MM	κουτι	20	1,20	24,00
35	Κόλλα στικ μικρού μεγέθους γενικής χρήσης 21gr κυλινδρική από σκληρό πλαστικό με καπάκι στη πλευρά κόλλησης και περιστρεφόμενο ρυθμιστή εξόδου της κόλλας στην άλλη πλευρά	τμχ	100	1,40	140,00
36	Κόλλα υγρή 55 ml.Κόλλα ρευστή,σε σωληνάριο καλή ποιότητας	τμχ	80	2,80	224,00
37	κόλλα λευκή 1 Λίτρο	τμχ	50	7,80	390,00
38	κόλλα υγρή 35gr	τμχ.	60	2,00	120,00
39	κόλλα υγρή γίγας 125gr	τμχ	60	3,40	204,00
40	κοπίδια μεγάλα πτυσσόμενα	τμχ.	20	0,50	10,00
41	κουτί / φάκελος φίμπερ 12	τμχ.	50	2,90	145,00
42	κουτί /φάκελος φίμπερ 8	τμχ.	50	2,30	115,00
43	λαστιχάκια συσκευασίας λεπτά 70mm (συσκευασία των 60γρ)	τμχ	30	0,90	27,00
44	λαστιχακια χοντρα καλτσοδετα 120mm(συσκευασία των 1000γρ)	τμχ	30	1,00	30,00
45	μαρκαδόρι χοντροί χρωματιστοί(12τμχ)	κουτι	60	2,10	126,00
46	μαρκαδόροι λεπτοί χρωματιστοί(12τμχ)	κουτι	60	1,25	75,00
47	μαρκαδόρος ανεξίτηλος χρυσός 2mm	τμχ	60	0,68	40,80
48	μαρκαδόρος ανεξίτηλος ασημί 2mm	τμχ	60	0,68	40,80
49	μαρκαδόροι χοντροί μπλε (στρογγυλή μύτη)	τμχ	50	0,68	34,00
50	μαρκαδόροι χοντροί μαύροι (στρογγυλή μύτη)	τμχ	50	0,68	34,00
51	μαρκαδόροι χοντροί κόκκινοι (στρογγυλή μύτη)	τμχ	50	0,68	34,00
52	μαρκαδόρος υπογράμμισης φωσφορίζε	τμχ.	50	0,42	21,00
53	ματάκια χειροτεχνίας μεσαίου μεγέθους, σετ 100τμχ	πακέτο	100	0,70	70,00
54	βιβλίο μητρώου εγγραφών νηπίων με χοντρό εξώφυλλο (100φ)	τμχ.	6	30,00	180,00
55	Μολύβια κίτρινα HB κλασσικά με άριστη ποιότητα ξύλου και γραφίτη θα έχει τριγωνικό σχήμα με στρογγυλεμένες ακμές. Ο γραφίτης θα είναι πλήρως συνδεδεμένος με το ξύλο, έτσι ώστε η μύτη να μην σπάει εύκολα	τμχ.	150	0,35	52,50
56	ντοσιέ πλαστικό με έλασμα για χαρτί A4	τμχ.	100	0,14	14,00
57	Ντοσιέ πρεσπάν με λάστιχο και αυτιά ανθεκτικό 25*35cm για χαρτί A4	τμχ.	80	0,53	42,40
58	ξυλομπογιές (12τμχ) χονδρής γραφής	πακέτο	70	2,40	168,00
59	ξύστρες πλαστικές μονές	τμχ.	50	0,15	7,50
60	πηλός 500gr	τμχ.	90	1,38	124,20
61	πιστόλι σιλικόνης μεγάλο	τμχ	10	7,10	71,00
62	πιστόλι σιλικόνης μικρό	τμχ	10	4,50	45,00
63	πλαστελίνη(11 χρώματα)	πακέτο	80	1,70	136,00
64	Πλαστικά Διαχωριστικά για Έγγραφα A4 με Τρύπες από το A-Ω	τμχ	55	1,45	79,75
65	Πλαστικές Ζελατίνες για Έγγραφα Τύπου "Γ" A4 Διάφανο (συσκευασία 100 τμχ)	συσκ.	20	3,80	76,00
66	Πλαστικές Ζελατίνες για Έγγραφα Τύπου "Π" A4 με Τρύπες και με Ενίσχυση Νο4 (100τμχ)	συσκ.	30	2,80	84,00
67	ράβδοι σιλικόνης χοντρό μεγεθος	τμχ	130	0,48	62,40
68	σελοτέιπ λευκό 19mm*33mm	τμχ.	10	0,85	8,50
69	Στυλό Διαρκείας κλείσιμο με κλιπ χρώματος κόκκινο λαστιχένια λαβή με άνετο κράτημα με μύτη 0,7mm που δεν χαράσει το χαρτί καθαρή και ευκρινής γραφή διαφανές σώμα με ορατή στάθμη μελανιού	τμχ.	20	0,92	18,40

70	Στυλό Διάρκειας κλείσιμο με κλιπ χρώματος μαύρο λαστιχένια λαβή με άνετο κράτημα με μύτη 0,7mm που δεν χαράσει το χαρτί καθαρή και ευκρινής γραφή διαφανές σώμα με ορατή στάθμη μελανιού	τμχ	20	0,92	18,40
71	Στυλό Διάρκειας κλείσιμο με κλιπ χρώματος μπλε λαστιχένια λαβή με άνετο κράτημα με μύτη 0,7mm που δεν χαράσει το χαρτί καθαρή και ευκρινής γραφή διαφανές σώμα με ορατή στάθμη μελανιού	τμχ	20	0,92	18,40
72	Στυλό Διάρκειας με καπάκι τύπου μπικ χρώματος κόκκινο μαλακή γραφή με μύτη 1mm, ημιδιαφανές σώμα με ορατό επίπεδο μελανιού με καπάκι	τμχ.	20	0,17	3,40
73	Στυλό Διάρκειας με καπάκι τύπου μπικ χρώματος μαύρο μαλακή γραφή με μύτη 1mm, ημιδιαφανές σώμα με ορατό επίπεδο μελανιού με καπάκι	τμχ.	20	0,17	3,40
74	Στυλό Διάρκειας με καπάκι τύπου μπικ χρώματος μπλε μαλακή γραφή με μύτη 1mm, ημιδιαφανές σώμα με ορατό επίπεδο μελανιού με καπάκι	τμχ.	20	0,17	3,40
75	Συνδετήρες Νο3	κουτι	30	0,38	11,40
76	Συνδετήρες Νο7	κουτι	30	0,80	24,00
77	Συνδετήρες Νο5	κουτι	30	0,68	20,40
78	ταινία διπλής όψεως 36mm*5m	τμχ.	40	1,80	72,00
79	τέμπερα 500ml	τμχ	80	1,85	148,00
80	φάκελοι με φυσαλίδες 30/44 Νο9	τμχ.	10	0,55	5,50
81	χάρακας πλαστικός 50cm	τμχ.	40	0,79	31,60
82	χαρτί γκόφρε 0,50X2,50	τεμ	182	0,29	52,78
83	χάρτινο κουτί αποθήκευσης A4 8cm	τεμ	20	2,20	44,00
84	χαρτόνια μεταλλιζέ 50*70	τμχ	75	0,40	30,00
85	χαρτόνια χειροτεχνίας 50X70	τμχ.	240	0,30	72,00
86	χαρτί κανσόν A4 χρωματιστά χειροτεχνίας, πακέτο 50 φύλλων	πακέτο	35	6,50	227,50
87	χαρτοταινία 38mm*45m	τεμ	25	1,35	33,75
88	χρυσόκολλα σωλ. 120ml	τμχ	80	2,35	188,00
89	ψαλίδι μεγάλο γενικής χρήσης ανοξείδωτο 21cm	τμχ.	20	1,90	38,00
90	Ψαλίδι μεσαίου μεγέθους 15cm θα έχει εργονομική λαβή και μεταλλικές λάμες	τμχ.	36	1,08	38,88
ΣΥΝΟΛΟ ΔΑΠΑΝΗΣ ΟΜΑΔΑΣ 5					8.063,66 €
ΦΠΑ 24% ΟΜΑΔΑΣ 5					1.935,28 €
ΣΥΝΟΛΟ ΔΑΠΑΝΗΣ ΟΜΑΔΑΣ 5 ΜΕ ΦΠΑ 24%					9.998,94 €
ΟΜΑΔΑ 6					
Κ.Α 15-6654.001			ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΦΩΤΟΑΝΤΙΓΡΑΦΙΚΟΥ ΧΑΡΤΙΟΥ		
A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΙΔΟΥΣ	Μ.Μ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	Τ.Μ	ΔΑΠΑΝΗ
1	Χαρτί φωτοαντιγραφικού αδιαφανές 500φ A4 80gr ISO 9001:2015 ή ISO 14001:2015	τμχ	754	3,05	2.299,70 €
2	Χαρτί φωτοαντιγραφικού αδιαφανές 500φ A3 80gr ISO 9001:2015 ή ISO 14001:2015	τμχ	120	7,70	924,00 €
ΣΥΝΟΛΟ ΔΑΠΑΝΗΣ ΟΜΑΔΑΣ 6					3.223,70 €
ΦΠΑ 24% ΟΜΑΔΑΣ 6					773,69 €
ΣΥΝΟΛΟ ΔΑΠΑΝΗΣ ΟΜΑΔΑΣ ΜΕ ΦΠΑ 24%					3.997,39 €
ΠΡΩΤΟΒΑΘΜΙΑ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ					
ΟΜΑΔΑ 7			Κ.Α 70-6612.001		

ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΓΡΑΦΙΚΗΣ ΥΛΗΣ ΚΑΙ ΛΟΙΠΑ ΥΛΙΚΑ ΓΡΑΦΕΙΟΥ					
A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΙΔΟΥΣ	Μ.Μ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	Τ.Μ	ΔΑΠΑΝΗ
1	Γόμες Λευκές	τμχ	200	0,28	56,00
2	Συνδετήρες Νο 3	κουτι	300	0,38	114,00
3	Συνδετήρες Νο 8	κουτι	300	1,10	330,00
4	Συνδετήρες Νο 5	κουτι	200	0,68	136,00
5	Συνδετήρες Νο 7	κουτι	200	0,80	160,00
6	Λαστιχάκια μεσαίο μεγεθος 1kg	κουτι	100	1,00	100,00
7	Διακορευτής 30Φ	τμχ	50	7,98	399,00
8	Ξύστρα Μονή πλαστική	τμχ	200	0,15	30,00
9	Χάρακας πλαστικός 50cm	τμχ	100	0,79	79,00
10	Κόλλες αναφοράς (ριγέ) 70gr	πακέτο 400Φ	230	7,25	1667,50
11	Κόλλες καρώ	πακέτο 400Φ	120	9,90	1188,00
12	Ταμπόν Νο2	τμχ	50	1,15	57,50
13	Μελάνι μπλε για ταμπόν	τμχ	60	0,68	40,80
14	Πινέζες χρωματιστές πακέτο 100τμχ	κουτι	100	0,65	65,00
15	BIBΛΙΟ ΠΡΑΚΤΙΚΩΝ ΚΑΙ ΑΠΟΦΑΣΕΩΝ 100 ΦΥΛΛΩΝ 25x35	τμχ	20	15,00	300,00
16	Βιβλίο μητρώου μαθητών με χοντρό εξώφυλλο (100φ)	τμχ	20	34,10	682,00
17	BIBΛΙΑ ΠΡΩΤΟΚΟΛΛΟΥ Α4 100 φύλλων (μεγάλο)	τμχ	20	12,90	258,00
18	Βιβλίο διεκπεραίωσης εγγράφων 17X25, 100Φ	τμχ	25	7,80	195,00
19	Βιβλίο πιστοποίησης σπουδής Α4 (100Φ), με χοντρό, μαύρο εξώφυλλο	τμχ	25	15,40	385,00
20	Βιβλίο μητρώου προσωπικού Α4 (100Φ) με χοντρό, μαύρο εξώφυλλο	τμχ	25	9,90	247,50
21	Πλαστικές Ζελατίνες για Έγγραφα Τύπου "Π" Α4 με Τρύπες και με Ενίσχυση Νο4 (100τμχ)	συσκ.των 100τμχ	500	2,80	1400,00
22	Διορθωτικό σε ταινία 4,2 maxi *10m καλής ποιότητας να κολλάει στο χαρτί και να έχει διάρκεια 5mmX6m	τμχ	200	2,40	480,00
23	Κόλλα υγρή λευκή γενικής χρήσης 115ml	τμχ	150	2,20	330,00
24	Κόλλα Stick Μεγάλου Μεγέθους Γενικής Χρήσης 40gr κυλινδρική από σκληρό πλαστικό με καπάκι στη πλευρά κόλλησης και περιστρεφόμενο ρυθμιστή εξόδου της κόλλας στην άλλη πλευρά	τμχ	155	0,81	125,55
25	Ψαλίδι Μεσαίου μεγέθους 15cm θα έχει εργονομική λαβή και μεταλλικές λάμες	τμχ	155	1,08	167,40
26	Κοπίδι 18mm	τμχ	100	0,50	50,00
27	Μαρκαδόροι ανεξίτηλοι χονδροί (μπλε) στρογγυλής μύτης	τμχ	150	0,68	102,00
28	Μαρκαδόροι ανεξίτηλοι χονδροί (μαύροι) στρογγυλής μύτης	τμχ	150	0,68	102,00
29	Μαρκαδόροι ανεξίτηλοι χονδροί (κόκκινοι) στρογγυλής μύτης	τμχ	150	0,68	102,00
30	Μαρκαδόροι ανεξίτηλοι χονδροί (πράσινοι) στρογγυλής μύτης	τμχ	150	0,68	102,00
31	Μαρκαδόροι ανεξίτηλοι λεπτοί (μπλε) στρογγυλή μύτης	τμχ	150	0,68	102,00
32	Μαρκαδόροι ανεξίτηλοι λεπτοί (μαύροι) στρογγυλής μύτης	τμχ	150	0,68	102,00
33	Μαρκαδόροι ανεξίτηλοι λεπτοί (κόκκινοι) στρογγυλής μύτης	τμχ	150	0,68	102,00
34	Μαρκαδόροι ανεξίτηλοι λεπτοί (πράσινοι) στρογγυλής μύτης	τμχ	150	0,68	102,00

35	Μαρκαδόροι υπογράμμισης άψογης ποιότητας φωσφοριζέ χρώματος κίτρινο	τμχ	150	0,42	63,00
36	Μαρκαδόροι υπογράμμισης άψογης ποιότητας φωσφοριζέ χρώματος πράσινο	τμχ	150	0,42	63,00
37	Μαρκαδόροι υπογράμμισης άψογης ποιότητας φωσφοριζέ χρώματος γαλάζιο	τμχ	150	0,42	63,00
38	Μαρκαδόροι υπογράμμισης άψογης ποιότητας φωσφοριζέ χρώματος πορτοκαλί	τμχ	130	0,42	54,60
39	Μαρκαδόρους λευκοπίνακα ανταλλακτικοί χρώματος μπλε	τμχ	600	0,56	336,00
40	Μαρκαδόρους λευκοπίνακα ανταλλακτικοί χρώματος μαύρο	τμχ	600	0,56	336,00
41	Μαρκαδόρους λευκοπίνακα ανταλλακτικοί χρώματος κόκκινο	τμχ	180	0,56	100,80
42	Μαρκαδόρους λευκοπίνακα ανταλλακτικοί χρώματος πράσινο	τμχ	150	0,56	84,00
43	Ανταλλακτικά μαρκαδόρων πίνακα μαύρο	τμχ	1800	0,50	900,00
44	Ανταλλακτικά μαρκαδόρων πίνακα μπλε	τμχ	1800	0,50	900,00
45	Ανταλλακτικά μαρκαδόρων πίνακα κόκκινο	τμχ	430	0,50	215,00
46	Ανταλλακτικά μαρκαδόρων πίνακα πράσινο	τμχ	430	0,50	215,00
47	Μπουκάλια υγρό μελάνι μαρκαδόρων πίνακα 200ml	τμχ	400	6,10	2440,00
48	Σφουγγάρια πίνακα μαγνητικά	τμχ	500	0,75	375,00
49	Ντοσιέ (φάκελοι) πρεσπάρ με λάστιχο και αυτιά ανθεκτικό 25*35cm για χαρτί A4	τμχ	2500	0,53	1325,00
50	Κουτί αρχειοθέτησης με λάστιχο για A4 25*35*8cm Μαύρο	τμχ	1000	2,20	2200,00
51	Κλασέρ με έλασμα (στράντζο) 8/32 με 2 κρίκους Μαύρο μεταλλικές γωνίες για χαρτί A4, Ετικέτα Διπλής όψης Διαστάσεις 32*29,5cm	τμχ	550	1,75	962,50
52	Κλασέρ με έλασμα (στράντζο) 4/32 με 2 κρίκους Μαύρο μεταλλικές γωνίες για χαρτί A4	τμχ	400	1,75	700,00
53	Φάκελοι αλληλογραφίας A4 λευκοί	τμχ	2500	0,09	225,00
54	Φάκελοι αλληλογραφίας A5 λευκοί	τμχ	1900	0,04	76,00
55	Ποστ-ιτ μεγάλα αυτοκόλλητα χαρτάκια σημειώσεων 75*75mm 100Φ κίτρινο	τμχ	250	0,47	117,50
56	Ποστ-ιτ μεσαία αυτοκόλλητα χαρτάκια σημειώσεων 50*75mm 100Φ κίτρινο	τμχ	190	0,33	62,70
57	ποστ-ιτ αυτοκόλλητα χαρτάκια σημειώσεων 40*50mm 100Φ κίτρινο σετ 3	τμχ	190	0,55	104,50
58	Κύβοι χαρτάκια 500φύλλων 9*9cm χωρίς κόλλα Λευκό	πακέτο	190	0,83	157,70
59	Σελοτέιπ απλό διαστάσεις 15mm*33m	τμχ	190	0,43	81,70
60	Στυλό Διαρκείας με καπάκι τύπου μπικ χρώματος μπλε μαλακή γραφή με μύτη 1mm, ημιδιαφανές σώμα με ορατό επίπεδο μελανιού με καπάκι	τμχ	500	0,17	85,00
61	Στυλό Διαρκείας με καπάκι τύπου μπικ χρώματος κόκκινο μαλακή γραφή με μύτη 1mm, ημιδιαφανές σώμα με ορατό επίπεδο μελανιού με καπάκι	τμχ	500	0,17	85,00
62	Στυλό Διαρκείας με καπάκι τύπου μπικ χρώματος μαύρο μαλακή γραφή με μύτη 1mm, ημιδιαφανές σώμα με ορατό επίπεδο μελανιού με καπάκι	τμχ	500	0,17	85,00
63	Στυλό Διαρκείας με καπάκι τύπου μπικ χρώματος πράσινο μαλακή γραφή με μύτη 1mm, ημιδιαφανές σώμα με ορατό επίπεδο μελανιού με καπάκι	τμχ	500	0,17	85,00
64	Μολύβια κίτρινα HB κλασσικά με άριστη ποιότητα ξύλου και γραφίτης θα έχει τριγωνικό σχήμα με στρογγυλεμένες ακμές. Ο γραφίτης θα είναι πλήρως συνδεδεμένος με το	τμχ	1000	0,35	350,00

	ξύλο, έτσι ώστε η μύτη να μην σπάει εύκολα				
65	Συρραπτικό (Κανονικό) Νο 64 (χειρός)	τμχ	80	3,40	272,00
66	Συρραπτικό Μεγάλο Νο 126 (χειρός)	τμχ	80	4,24	339,20
67	Αποσυρραπτική τανάλια χειρός μεταλλική	τμχ	80	1,20	96,00
68	Ανταλλακτικά για συρραπτικό Νο 64	κουτι	300	0,18	54,00
69	Ανταλλακτικά για συρραπτικό 126	κουτι	300	0,28	84,00
70	Μπαταρίες 3Α	πακετο	150	1,20	180,00
71	Μπαταρίες 2Α	πακετο	150	1,40	210,00
72	Κόλλα τύπου Ατλακολ 80ml	πακετο	50	0,70	35,00
73	Χαρτόνια διαφόρων μεγεθών	τμχ	100	0,20	20,00
74	Χαρτόνια κανσον διάφορα χρώματα	τμχ	250	0,30	75,00
75	Μαρκαδόροι ζωγραφικής χοντροί 12τμχ	κουτι	200	2,10	420,00
76	Μαρκαδόροι ζωγραφικής λεπτοί 12 τμχ	κουτι	300	1,25	375,00
77	Πλαστελίνες 11 χρωμάτων	τμχ	300	1,70	510,00
78	Πλαστικοποιητής εγγράφων έως και Α3	τμχ	25	41,50	1037,50
79	Καταστροφέας εγγράφων για χαρτί Α4	τμχ	25	35,00	875,00
80	Διαφάνειες δίφυλλα πλαστικοποίησης Α4 125mic	συσκ.των 100τμχ	19	9,10	172,90
81	Ανταλλακτικά για κοπίδι 18mm (κουτί 20 τμχ)	κουτί	20	1,15	23,00
82	Τέμπρες διάφορα χρώματα	μπουκάλι 500ml	152	1,85	281,20
83	ξυλομπογιές (12τμχ) χονδρής γραφής	κουτί	150	2,40	360,00
84	Πλαστικά Διαχωριστικά για Έγγραφα Α4 με Τρύπες από 1-12(αριθμούς)	τμχ	50	1,08	54,00
85	Πλαστικά Διαχωριστικά για Έγγραφα Α4 με Τρύπες από Α-Ω	τμχ	30	1,45	43,50
ΣΥΝΟΛΟ ΔΑΠΑΝΗΣ ΟΜΑΔΑΣ 7					28.224,55
ΦΠΑ 24% ΟΜΑΔΑΣ 7					6.773,89
ΣΥΝΟΛΟ ΔΑΠΑΝΗΣ ΜΕ ΦΠΑ 24% ΟΜΑΔΑΣ 7					34.998,44
ΟΜΑΔΑ 8			Κ.Α 70-6654.001		
ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΦΩΤΟΑΝΤΙΓΡΑΦΙΚΟΥ ΧΑΡΤΙΟΥ					
A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΙΔΟΥΣ	Μ.Μ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	Τ.Μ	ΔΑΠΑΝΗ
1	Χαρτί φωτοαντιγραφικού αδιαφανές 500φ Α4 80gr ISO 9001:2015 ή ISO 14001:2015	τμχ	2.506,00	3,05	7.643,30
2	Χαρτί φωτοαντιγραφικού αδιαφανές 500φ Α3 80gr ISO 9001:2015 ή ISO 14001:2015	τμχ	210,00	7,70	1.617,00
3	Χαρτί φωτοαντιγραφικού αδιαφανές 250φ Α4 160gr ISO 9001:2015 ή ISO 14001:2018 για βραβεία	τμχ	54,00	7,70	415,80
ΣΥΝΟΛΟ ΔΑΠΑΝΗΣ ΟΜΑΔΑΣ 8					9.676,10
ΦΠΑ 24% ΟΜΑΔΑΣ 8					2.322,26
ΣΥΝΟΛΟ ΔΑΠΑΝΗΣ ΟΜΑΔΑΣ 8 ΜΕ ΦΠΑ 24%					11.998,36
ΔΕΥΤΕΡΟΒΑΘΜΙΑ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ					
ΟΜΑΔΑ 9			Κ.Α 70-6612.002		
ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΓΡΑΦΙΚΗΣ ΥΛΗΣ ΚΑΙ ΛΟΙΠΑ ΥΛΙΚΑ ΓΡΑΦΕΙΟΥ					
A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΙΔΟΥΣ	Μ.Μ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	Τ.Μ	ΔΑΠΑΝΗ
1	Γόμες Λευκές	τμχ	200	0,28	56,00

2	Συνδετήρες Νο 3	κουτι	130	0,38	49,40
3	Συνδετήρες Νο 8	κουτι	90	1,10	99,00
4	Συνδετήρες Νο 5	κουτι	120	0,68	81,60
5	Συνδετήρες Νο 7	κουτι	120	0,80	96,00
6	Λαστιχάκια μεσαίο μεγεθος 1kg 3mm	κουτι	70	1,00	70,00
7	Ταμπόν Νο 2	τμχ	28	1,15	32,20
8	Μελάνι μπλε για ταμπόν	τμχ	28	0,68	19,04
9	Πινέζες χρωματιστές πακέτο 100τμχ	κουτι	35	0,65	22,75
10	Διακορευτής τύπου 30Φ	τμχ	15	7,98	119,70
11	ξύστρα πλαστική μονή	τμχ	75	0,15	11,25
12	χάρακας πλαστικός 50cm	τμχ	80	0,79	63,20
13	Κόλλες αναφοράς	πακετο 400Φ	300	7,25	2175,00
14	Πλαστικές Ζελατίνες για Έγγραφα Τύπου "Π" Α4 με Τρύπες και με Ενίσχυση Νο4 (100τμχ)	συσκ.των 100	250	2,80	700,00
15	Διορθωτικό σε ταινία 4,2 maxι *10m καλής ποιότητας να κολλάει στο χαρτί και να έχει διάρκεια	τμχ	60	2,40	144,00
16	Κόλλα υγρή γενικής χρήσης 30ml	τμχ	65	2,20	143,00
17	Κόλλα Stick Μεγάλου Μεγέθους Γενικής Χρήσης 40gr κυλινδρική από σκληρό πλαστικό με καπάκι στη πλευρά κόλλησης και περιστρεφόμενο ρυθμιστή εξόδου της κόλλας στην άλλη πλευρά	τμχ	65	0,81	52,65
18	Ψαλίδι Μεσαίου μεγέθους 15cm θα έχει εργονομική λαβή και μεταλλικές λάμες	τμχ	35	1,08	37,80
19	Κοπίδι 18mm	τμχ	18	0,50	9,00
20	Μαρκαδόρους λευκοπίνακα ανταλλακτικοι χρώματος μπλε	τμχ	250	0,56	140,00
21	Μαρκαδόρους λευκοπίνακα ανταλλακτικοι χρώματος μαύρο	τμχ	250	0,56	140,00
22	Μαρκαδόρους λευκοπίνακα ανταλλακτικοι χρώματος κόκκινο	τμχ	100	0,56	56,00
23	Μαρκαδόρους λευκοπίνακα ανταλλακτικοι χρώματος πράσινο	τμχ	100	0,56	56,00
24	Μαρκαδόροι υπογράμμισης άψογης ποιότητας φωσφοριζέ χρώματος κίτρινο	τμχ	100	0,42	42,00
25	Μαρκαδόροι υπογράμμισης άψογης ποιότητας φωσφοριζέ χρώματος πράσινο	τμχ	100	0,42	42,00
26	Μαρκαδόροι υπογράμμισης άψογης ποιότητας φωσφοριζέ χρώματος γαλάζιο	τμχ	100	0,42	42,00
27	Μαρκαδόροι υπογράμμισης άνεξίτηλοι χονδροι μαυροι	τμχ	120	0,68	81,60
28	Μαρκαδόροι υπογράμμισης άνεξίτηλοι λεπτοι μαυροι	τμχ	100	0,68	68,00
29	Ανταλλακτικά μαρκαδόρων πίνακα μαύρο	τμχ	420	0,50	210,00
30	Ανταλλακτικά μαρκαδόρων πίνακα μπλε	τμχ	650	0,50	325,00
31	Ανταλλακτικά μαρκαδόρων πίνακα κόκκινο	τμχ	350	0,50	175,00
32	Ανταλλακτικά μαρκαδόρων πίνακα πράσινο	τμχ	350	0,50	175,00
33	Μπουκάλια υγρό μελάνι μαρκαδόρων πίνακα 200ml	τμχ	150	6,10	915,00
34	Βιβλία ύλης, με ευρετήριο	τμχ	120	3,40	408,00
35	Ημερήσια δελτία απουσιών	τμχ	300	1,75	525,00
36	Ημερολόγιο Σχολικής Ζωής Α4 (100Φ), με μαύρο, χοντρό εξώφυλλο	τμχ	16	12,70	203,20
37	Βιβλίο πράξεων ή πρακτικών Διευθυντή με χοντρό μαύρο εξώφυλλο, 25x35cm (200Φ)	τμχ	16	27,65	442,40

38	Βιβλίο Πρακτικών Συλλόγου Διδασκόντων με χοντρό μαύρο εξώφυλλο, 25x35cm (200φ)	τμχ	16	27,65	442,40
39	BIBΛΙΑ ΠΡΩΤΟΚΟΛΛΟΥ 200 ΦΥΛΛΩΝ 25x35	τμχ	16	28,00	448,00
40	Βιβλίο Μητρώου με χοντρό μαύρο εξώφυλλο (100φ)	τμχ	16	41,00	656,00
41	Σφουγγάρια πίνακα μαγνητικά	τμχ	200	0,75	150,00
42	Ντοσιέ (φάκελοι) πρεσπάν με λάστιχο και αυτιά ανθεκτικό 25*35cm για χαρτί A4	τμχ	600	0,53	318,00
43	Κουτί αρχειοθέτησης με λάστιχο για A4 25*35*8cm Μαύρο	τμχ	300	2,20	660,00
44	Κλασέρ με έλασμα (στράντζο) 8/32 με 2 κρίκους Μαύρο μεταλλικές γωνίες για χαρτί A4, Ετικέτα Διπλής όψης Διαστάσεις 32*29,5cm	τμχ	280	1,75	490,00
45	Κλασέρ με έλασμα (στράντζο) 4/32 με 2 κρίκους Μαύρο μεταλλικές γωνίες για χαρτί A4	τμχ	200	1,75	350,00
46	Φάκελοι διαγωνισμάτων με τυπωμένα στοιχεία 25x35cm	τμχ	2000	0,15	300,00
47	Φάκελοι αλληλογραφίας A4 λευκοί	τμχ	2000	0,09	180,00
48	Φάκελοι αλληλογραφίας A5 λευκοί	τμχ	500	0,04	20,00
49	Ποστ-ιτ μεγάλα αυτοκόλλητα χαρτάκια σημειώσεων 75*75mm 100Φ κίτρινο	τμχ	150	0,47	70,50
50	Ποστ-ιτ μεσαία αυτοκόλλητα χαρτάκια σημειώσεων 50*75mm 100Φ κίτρινο	τμχ	150	0,33	49,50
51	ποστ-ιτ αυτοκόλλητα χαρτάκια σημειώσεων 40*50mm 100Φ κίτρινο σετ 3	τμχ	200	0,55	110,00
52	Κύβοι χαρτάκια 500φύλλων 9*9cm χωρίς κόλλα Λευκό	πακετο	100	0,83	83,00
53	Σελοτέιπ απλό διαστάσεις 15mm*33m	τμχ	200	0,43	86,00
54	Στυλό Διαρκείας με καπάκι τύπου μπικ χρώματος μπλε μαλακή γραφή με μύτη 1mm,ημιδιαφανές σώμα με ορατό επίπεδο μελανιού με καπάκι	τμχ	800	0,17	136,00
55	Στυλό Διαρκείας με καπάκι τύπου μπικ χρώματος κόκκινο μαλακή γραφή με μύτη 1mm,ημιδιαφανές σώμα με ορατό επίπεδο μελανιού με καπάκι	τμχ	400	0,17	68,00
56	Στυλό Διαρκείας με καπάκι τύπου μπικ χρώματος μαύρο μαλακή γραφή με μύτη 1mm,ημιδιαφανές σώμα με ορατό επίπεδο μελανιού με καπάκι	τμχ	500	0,17	85,00
57	Στυλό Διαρκείας με καπάκι τύπου μπικ χρώματος πράσινο μαλακή γραφή με μύτη 1mm,ημιδιαφανές σώμα με ορατό επίπεδο μελανιού με καπάκι	τμχ	100	0,17	17,00
58	Μολύβια κίτρινα HB κλασσικά με άριστη ποιότητα ξύλου και γραφίτη θα έχει τριγωνικό σχήμα με στρογγυλεμένες ακμές. Ο γραφίτης θα είναι πλήρως συνδεδεμένος με το ξύλο, έτσι ώστε η μύτη να μην σπάει εύκολα	τμχ	200	0,35	70,00
59	Συρραπτικό (Κανονικό) Νο 64 (χειρός)	τμχ	40	3,40	136,00
60	Συρραπτικό Μεγάλο Νο 126 (χειρός)	τμχ	40	4,24	169,60
61	Αποσυρραπτική τανάλια χειρός μεταλλική	τμχ	30	1,20	36,00
62	Ανταλλακτικά για συρραπτικό Νο 64	κουτι	150	0,18	27,00
63	Ανταλλακτικά για συρραπτικό 126	κουτι	150	0,28	42,00
64	Μπαταρίες 3Α	πακετο	30	1,20	36,00
65	Μπαταρίες 2Α	πακετο	30	1,40	42,00
ΣΥΝΟΛΟ ΔΑΠΑΝΗΣ ΟΜΑΔΑΣ 9					13.305,79 €
ΦΠΑ 24% ΟΜΑΔΑΣ 9					3.193,39 €
ΣΥΝΟΛΟ ΔΑΠΑΝΗΣ ΟΜΑΔΑΣ 9 ΜΕ ΦΠΑ 24%					16.499,18 €

ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΦΩΤΟΑΝΤΙΓΡΑΦΙΚΟΥ ΧΑΡΤΙΟΥ ΔΕΥΤΕΡΟΒΑΘΜΙΑ					
ΟΜΑΔΑ 10			Κ.Α 70-6654.002		
A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΙΔΟΥΣ	Μ.Μ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	Τ.Μ	ΔΑΠΑΝΗ
1	Χαρτί φωτοαντιγραφικού αδιαφανές 500φ Α4 80gr ISO 9001:2015 ή ISO 14001:2015	τμχ	1685	3,05	5.139,25 €
2	Χαρτί φωτοαντιγραφικού 500φ αδιαφανές Α3 80gr ISO 9001:2015 ή ISO 14001:2015	τμχ	110	7,70	847,00 €
3	Χαρτί φωτοαντιγραφικού αδιαφανές 250φ Α4 160gr ISO 9001:2015 ή ISO 14001:2018 για απολυτήρια	τμχ	60	7,70	462,00 €
ΣΥΝΟΛΟ ΔΑΠΑΝΗΣ ΟΜΑΔΑΣ 10					6.448,25 €
ΦΠΑ 24% ΟΜΑΔΑΣ 10					1.547,58 €
ΣΥΝΟΛΟ ΔΑΠΑΝΗΣ ΟΜΑΔΑΣ 10 ΜΕ ΦΠΑ 24%					7.995,83 €
ΚΕΝΤΡΟ ΚΟΙΝΟΤΗΤΑΣ					
ΟΜΑΔΑ 11			Κ.Α 60-6473.008		
ΕΞΟΔΑ ΚΑΙ ΛΟΙΠΕΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΚΕΣ ΔΑΠΑΝΕΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗ ΤΟΥ ΚΕΝΤΡΟΥ ΚΟΙΝΟΤΗΤΑΣ ΔΗΜΟΥ ΣΑΡΩΝΙΚΟΥ ΤΟΥ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ ΠΡΟΩΘΗΣΗΣ ΤΗΣ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΕΝΤΑΞΗΣ ΚΑΙ ΚΑΤΑΠΟΛΕΜΗΣΗΣ ΤΗΣ ΦΤΩΧΕΙΑΣ ΚΑΙ ΔΙΑΚΡΙΣΕΩΝ- ΔΙΑΣΦΑΛΙΣΗ ΤΗΣ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΣΥΝΟΧΗΣ					
A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΙΔΟΥΣ	ΜΟΝΑΔΑ ΜΕΤΡΗΣΗΣ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΤΙΜΗ ΜΟΝ.	ΔΑΠΑΝΗ €
1	Ντοσιέ πρεσπάν με λάστιχο και αυτιά ανθεκτικό 25*35cm για χαρτί Α4	τμχ	500	0,53 €	265,00 €
ΣΥΝΟΛΟ ΔΑΠΑΝΗΣ ΟΜΑΔΑΣ 11					265,00 €
ΦΠΑ 24% ΟΜΑΔΑΣ 11					63,60 €
ΣΥΝΟΛΟ ΔΑΠΑΝΗΣ ΜΕ Φ.Π.Α.24% ΟΜΑΔΑΣ 11					328,60 €
ΣΥΝΟΛΟ ΔΑΠΑΝΗΣ ΟΜΑΔΩΝ 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11					105.456,25 €
ΦΠΑ 24% ΟΜΑΔΩΝ 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11					25.309,50 €
ΣΥΝΟΛΟ ΔΑΠΑΝΗΣ ΜΕ Φ.Π.Α.24% ΟΜΑΔΩΝ 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11					130.765,75 €
ΣΥΝΟΛΟ ΔΑΠΑΝΗΣ ΓΙΑ 2 ΕΤΗ					178.028,11 €
ΦΠΑ 24% ΔΑΠΑΝΗΣ ΓΙΑ 2 ΕΤΗ					42.726,75 €
ΣΥΝΟΛΟ ΔΑΠΑΝΗΣ ΜΕ Φ.Π.Α.24% ΓΙΑ 2 ΕΤΗ					220.754,86 €

Διευκρινίζεται ότι οι οικονομικοί φορείς έχουν το δικαίωμα να υποβάλλουν προσφορά που θα αναφέρεται είτε στο γενικό σύνολο όλων των Ομάδων και για τα δύο (2) έτη είτε για όσες ομάδες επιθυμούν και για τα δύο (2) έτη , όπως αυτές περιγράφονται στην παρούσα μελέτη.

ΚΑΛΥΒΙΑ, 15-10-2025

ΚΑΛΥΒΙΑ, 15-10-2025

ΘΕΩΡΗΘΗΚΕ

Ο ΣΥΝΤΑΞΑΣ

Η ΔΙΕΥΘΥΝΤΡΙΑ
ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

ΡΟΥΜΕΛΙΩΤΗΣ ΝΤΑΝΙΕΛ

ΚΑΣΤΡΙΩΤΗ ΜΑΡΙΑ



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
ΔΗΜΟΣ ΣΑΡΩΝΙΚΟΥ
Δ/ΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ ΚΑΙ
ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΣΥΜΒΑΣΕΩΝ

ΜΕΛΕΤΗ: ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΓΡΑΦΙΚΗΣ ΥΛΗΣ ΚΑΙ ΛΟΙΠΩΝ ΥΛΙΚΩΝ
ΓΡΑΦΕΙΟΥ - ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΦΩΤΟΑΝΤΙΓΡΑΦΙΚΟΥ ΧΑΡΤΙΟΥ -
ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΓΡΑΦΙΚΗΣ ΥΛΗΣ ΚΑΙ ΛΟΙΠΩΝ ΥΛΙΚΩΝ ΓΡΑΦΕΙΟΥ ΓΙΑ
ΤΟΥΣ ΒΡΕΦΟΝΗΠΙΑΚΟΥΣ ΣΤΑΘΜΟΥΣ, ΚΔΑΠ ΚΛΠ - ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ
ΦΩΤΟΑΝΤΙΓΡΑΦΙΚΟΥ ΧΑΡΤΙΟΥ ΓΙΑ ΤΟΥΣ ΒΡΕΦΟΝΗΠΙΑΚΟΥΣ
ΣΤΑΘΜΟΥΣ, ΚΔΑΠ ΚΛΠ - ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΓΡΑΦΙΚΗΣ ΥΛΗΣ Α'ΒΑΘΜΙΑ -
ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΓΡΑΦΙΚΗΣ ΥΛΗΣ Β'ΒΑΘΜΙΑ - ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ
ΦΩΤΟΑΝΤΙΓΡΑΦΙΚΟΥ ΧΑΡΤΙΟΥ Α'ΒΑΘΜΙΑ - ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ
ΦΩΤΟΑΝΤΙΓΡΑΦΙΚΟΥ ΧΑΡΤΙΟΥ Β'ΒΑΘΜΙΑ- ΓΙΑ 2 ΕΤΗ
ΦΟΡΕΑΣ: ΔΗΜΟΣ ΣΑΡΩΝΙΚΟΥ
ΠΗΓΗ: ΙΔΙΟΙ ΠΟΡΟΙ

ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟ ΤΙΜΟΛΟΓΙΟ ΜΕΛΕΤΗΣ

Στην τιμή περιλαμβάνεται οποιαδήποτε δαπάνη για την μεταφορά των ειδών στην έδρα του Δήμου (Αθηνών & Ρ. Φεραίου Καλύβια Αττικής).

Άρθρο	Αναλυτική Περιγραφή Είδους	Μονάδα Μέτρησης	Αριθμητικώς
1 ^ο	Ανταλλακτικά (No 11) για συρραπτικό μικρό No.64 συσκευασία των 2.000 τμχ μέχρι 10φ	Κουτί	0,18
2 ^ο	Ανταλλακτικά για συρραπτικό 126 (24/6) 1000 τεμ μέχρι 20φ	Κουτί	0,28
3 ^ο	Ανταλλακτικά για συρραπτικό επιτραπέζιο μέχρι 40φύλλα (23/6) συσκευασία των 1.000τμχ	Κουτί	0,37
4 ^ο	Ανταλλακτικά σύρματα (10/4mm) 1000 τεμ μέχρι 10φ	Κουτί	0,18
5 ^ο	Αριθμομηχανή απλή (12ψηφίων απλή σε μαύρο χρώμα με μεγάλη οθόνη και πλήκτρα 19*12)	τμχ	5,9
6 ^ο	Ημερολόγια γραφείων σπирαλ 17*25 (2026)	τμχ	4,15
7 ^ο	Ημερολογίων Ανταλλακτικά (2026) 8.5x12cm για επιτραπέζιο ημεροδείκτη	τμχ	0,79
8 ^ο	Ταινίες για μηχανές POS	τμχ	0,18
9 ^ο	Ταινίες για αριθμομηχανές απλές διαστάσεις 57*60mm	τμχ	0,47
10 ^ο	ειδικό χαρτί(θερμικό) εκτύπωσης λευκό χρώμα 48gr σε ρολάκια 80*80 για τα μηχανήματα αυτόματης πληρωμής	τμχ	1,39
11 ^ο	Σελιδοδείκτες 5 χρώματα αυτοκόλλητοι σελιδοδείκτες πλαστικοί 5 χρωμάτων 12*45mm 5*25 φύλλα	τμχ	0,99
12 ^ο	Τετράδια spiral A4 κλασσικά 3 Θ.	τμχ	2,55
13 ^ο	Κλιπς μαύρα 51mm (κουτί 12τεμαχ).	Κουτί	2,52
14 ^ο	Κλιπς μαύρα 32mm (κουτί 12 τεμαχ.)	Κουτί	1,2
15 ^ο	Κλιπς μαύρα 19mm (κουτί 12 τεμαχ.)	Κουτί	0,79
16 ^ο	Γόμες Λευκές	τμχ	0,28
17 ^ο	Συνδετήρες No 3	Κουτί	0,38
18 ^ο	Λαστιχάκια μεσαίου μεγέθους 1kg 3mm	πακέτα	1
19 ^ο	Λαστιχάκια χοντρά καλτσοδέτα 1kg Φ120mm/10mm	πακέτα	1

20°	Διακορευτής τύπου sax 418, 2 οπών, 30Φ 12.5x8.5cm	τμχ	7,98
21°	ξυστρα πλαστική μονή	τμχ	0,15
22°	βασείς πλαστικές για κύβους	τμχ	0,45
23°	χάρακας πλαστικός 50cm	τμχ	0,79
24°	Αποσυρραπτική τανάλια χειρός μεταλλική	τμχ	1,2
25°	Συραπτικό (Κανονικό) Νο 64 (χειρός)	τμχ	3,4
26°	Διορθωτικό σε ταινία 4,2 max *10m καλής ποιότητας να κολλάει στο χαρτί και να έχει διάρκεια	τμχ	2,5
27°	ντοσιέ για καρτέλες καταμέτρησης 17cm*20cm ράχη 4cm με ετικέτα 2 κρίκοι μεγάλοι	τμχ	2,6
28°	Κλασερ με έλασμα(στραντζο) 8/32 με 2 κρίκους μαύρο μεταλλικές γωνίες για χαρτί Α4 ετικέτα διπλής όψης διαστάσεις 32*29,5cm	τμχ	1,75
29°	Κλασερ με έλασμα(στραντζο) 4/32 με 2 κρίκους μαύρο μεταλλικές γωνίες για χαρτί Α4 ετικέτα διπλής όψης	τμχ	1,75
30°	Κόλλα Stick Μεγάλου Μεγέθους Γενικής Χρήσης 40gr κυλινδρική από σκληρό πλαστικό με καπάκι στη πλευρά κόλλησης και περιστρεφόμενο ρυθμιστή εξόδου της κόλλας στην άλλη πλευρά	τμχ	0,79
31°	Κόλλα στιγμής σε μορφή gel γενικής χρήσης 7ml	τμχ	0,9
32°	Κουτί αρχειοθέτησης με λάστιχο για Α4 5cm Μαύρο	τμχ	2,3
33°	Κουτί αρχειοθέτησης με λάστιχο για Α4 25*35*8cm Μαύρο	τμχ	2,3
34°	Κύβοι χαρτάκια 500φύλλων 9*9cm χωρίς κόλλα Λευκό	πακετο	0,85
35°	Μαρκαδόροι υπογράμμισης άψογης ποιότητας φωσφοριζέ χρώματος κίτρινο	τμχ	0,42
36°	Μαρκαδόροι υπογράμμισης άψογης ποιότητας φωσφοριζέ χρώματος πράσινο	τμχ	0,42
37°	Μαρκαδόροι υπογράμμισης άψογης ποιότητας φωσφοριζέ χρώματος πορτοκαλί	τμχ	0,42
38°	μαρκαδόροι ανεξίτηλοι χονδροί (μπλε χρώμα) στρογγυλή μύτη	τμχ	0,68
39°	μαρκαδόροι ανεξίτηλοι χονδροί (μαύρο χρώμα) στρογγυλή μύτη	τμχ	0,68
40°	μαρκαδόροι ανεξίτηλοι λεπτοί (μπλε χρώμα) στρογγυλή μύτη	τμχ	0,68
41°	μαρκαδόροι ανεξίτηλοι λεπτοί (μαύρο χρώμα) στρογγυλή μύτη	τμχ	0,68
42°	Μολύβια κίτρινα κλασσικά με άριστη ποιότητα ξύλου και γραφίτη θα έχει τριγωνικό σχήμα με στρογγυλεμένες ακμές.Ο γραφίτης θα είναι πλήρως συνδεδεμένος με το ξύλο , έτσι ώστε η μύτη να μην σπάει εύκολα	τμχ	0,35
43°	Ντοσιέ πρεσπάν με λάστιχο και αυτιά ανθεκτικό 25*35cm για χαρτί Α4	τμχ	0,53
44°	Φάκελος Δικογραφίας Χάρτινος με αυτιά και λάστιχο 25*35 χρώμα μπλέ	τμχ	0,53
45°	ξυστρα πλαστική διπλή	τμχ	0,26
46°	Πλαστικά Διαχωριστικά για Έγγραφα Α4 με Τρύπες από το Α-Ω	τμχ	1,45
47°	Πλαστικές Ζελατίνες για Έγγραφα Τύπου "Γ" Α4 Διάφανο (συσκευασία 100 τμχ)	συσκ.των 100τμχ	3,8
48°	Πλαστικές Ζελατίνες για Έγγραφα Τύπου "Π" Α4 με Τρύπες και με Ενίσχυση Νο4 (100τμχ)	συσκ.των 100τμχ	2,8
49°	Ποστ-ιτ μεγάλα αυτοκόλλητα χαρτάκια σημειώσεων 50*75mm 100Φ κίτρινο	τμχ	0,33
50°	ποστ-ιτ αυτοκόλλητα χαρτάκια σημειώσεων 40*50mm 100Φ κίτρινο σετ 3	τμχ	0,55
51°	Ποστ-ιτ μεγάλα αυτοκόλλητα χαρτάκια σημειώσεων 75*75mm 100Φ κίτρινο	τμχ	0,47
52°	Σελιδοδείκτες 5 χρώματα αυτοκόλλητοι σελιδοδείκτες πλαστικοί 5 χρωμάτων 12*45mm 5*25 φύλλα	τμχ	0,33
53°	Σελοτέιπ απλό διαστάσεις 15mm*33m	τμχ	0,43
54°	Σελοτέιπ μηχανικών(λευκό γαλακτώδες) διαστάσεις 19mm*33m	τμχ	0,85
55°	Στυλό Διαρκείας με καπάκι τύπου μπικ χρώματος μπλε μαλακή γραφή με μύτη 1mm,ημιδιαφανές σώμα με ορατό επίπεδο μελανιού με καπάκι	τμχ	0,17
56°	Στυλό Διαρκείας με καπάκι τύπου μπικ χρώματος κόκκινο μαλακή γραφή με μύτη 1mm,ημιδιαφανές σώμα με ορατό επίπεδο μελανιού με καπάκι	τμχ	0,17
57°	Στυλό με επιτραπέζια θήκη (για γκισέ)	τμχ	3,4

58°	Ψαλίδι Μεσαίου μεγέθους 15cm θα έχει εργολομική λαβή και μεταλλικές λάμες	τμχ	1,08
59°	Χαρτί φωτοαντιγραφικού αδιαφανές 500 φύλλα A4 80gr ISO 9001:2015 ή ISO 14001:2015	τμχ	3,05
60°	Χαρτί φωτοαντιγραφικού αδιαφανές 500 φύλλα A3 80gr ISO 9001:2015 ή ISO 14001:2015	τμχ	7,7
61°	ΕΙΔΙΚΟΙ ΦΑΚΕΛΟΙ 110 x 235 mm ΜΕ ΠΑΡΑΘΥΡΟ 40 x 100 mm (δεξιά) ΛΕΥΚΟΥ ΧΡΩΜΑΤΟΣ, ΓΙΑ ΦΑΚΕΛΟΠΟΙΗΤΙΚΟ ΜΗΧΑΝΗΜΑ	συσκ.1000	34,00 €
62°	ΕΝΤΥΠΟ ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΟΥ ΥΔΡΕΥΣΗΣ ΜΕ ΔΙΧΡΩΜΙΑ, ΕΜΠΡΟΣ ΚΑΙ ΠΙΣΩ ΕΚΤΥΠΩΣΗ ΜΕ ΣΤΕΛΕΧΟΣ ΤΑΧΥΠΛΗΡΩΜΗΣ	συσκ.1000	24,00 €
63°	ΕΙΔΙΚΟΙ ΦΑΚΕΛΟΙ 110 x 235 mm ΜΕ ΠΑΡΑΘΥΡΟ 40 x 100 mm (δεξιά) ΛΕΥΚΟΥ ΧΡΩΜΑΤΟΣ, ΓΙΑ ΦΑΚΕΛΟΠΟΙΗΤΙΚΟ ΜΗΧΑΝΗΜΑ	συσκ.1000	34,00 €
64°	blue tack(κόλλα πλαστελίνη)	τμχ	0,9
65°	ποστ-ιτ αυτοκόλλητα χαρτάκια σημειώσεων 38*51mm 100Φ κίτρινο σετ 3	τμχ	0,63
66°	ποστ-ιτ αυτοκόλλητα χαρτάκια σημειώσεων 75*75mm 100Φ κίτρινο	τμχ	0,47
67°	Ανταλλακτικά σύρματα για συρραπτικό 126 (24/6) 1000 τεμ μέχρι 20φ	κουτι	0,28
68°	Ανταλλακτικά σύρματα για συρραπτικό 64 2000 τεμ μέχρι 12φ	κουτι	0,18
69°	αυτοκόλλητες ετικέτες διαφανείς	συσκ.	20
70°	αυτοκόλλητες ετικέτες μικρές (με γραμμές) για φακέλους	συσκ.	0,7
71°	αυτοκόλλητες ετικέτες Νο 44	συσκ.	0,7
72°	αυτοκόλλητες ετικέτες τετραδίων	συσκ.	0,7
73°	βάση για σελοτέιπ	τμχ.	2,32
74°	Μητρώο Νηπίων(για παιδικούς σταθμούς) 100φ. Με χοντρό μαύρο εξώφυλλο 25x35cm	τμχ	28,9
75°	βιβλίο βιβλιοθήκης A4 (100φ), με χοντρό, μαύρο εξώφυλλο (για καταχώρηση βιβλίων)	τμχ.	10,9
76°	βιβλίο παρουσίας προσωπικού A4 (100φ), με χοντρό, μαύρο εξώφυλλο	τμχ.	10,9
77°	βιβλίο συμβάντων A4 (100φ), με χοντρό, μαύρο εξώφυλλο	τμχ.	10,9
78°	βιβλίο συσσιτούντων (παρουσιολόγιο) με χοντρό μαύρο εξώφυλλο, (100φ), 25x35cm	τμχ.	24,8
79°	Βιβλίο Υλικού παιδικού 100 Φύλλων 25x35cm με χοντρό, μαύρο εξώφυλλο	τμχ	22,8
80°	γλωσσοπίεστρα φυσικό χρώμα σετ 100τμχ	πακέτο	1,48
81°	διαφάνειες πλαστικοποίησης A3 (100τμχ) 125mic	συσκ.	16,8
82°	διαφάνειες πλαστικοποίησης A4(100τμχ) 125mic	συσκ.	9,1
83°	Πλαστικοποιητής εγγράφων μεγέθους έως και A4 με στιβαρό κάλυμμα 80 έως 125 microns.	τμχ	29,5
84°	διαφανές σελοτέιπ 19mm*33mm	τμχ.	0,85
85°	διαφανής ταινία 48mm*60m	τμχ.	0,7
86°	διορθωτικό τύπου blanco υγρό	τμχ.	0,52
87°	καρφίτσες με κεφάλι χρωματιστό (πίνακας εργασιών)	κουτί	1
88°	καρφίτσες τοπογραφικό	κουτί	1
89°	κηρομπογιές(12 ΤΜΧ)	κουτι	0,95
90°	κλιπς μεσαία μαύρα 41MM κουτί 12τμχ	κουτί	2,15
91°	Κόλλα στικ μικρού μεγέθους γενικής χρήσης 21gr κυλινδρική από σκληρό πλαστικό με καπάκι στη πλευρά κόλλησης και περιστρεφόμενο ρυθμιστή εξόδου της κόλλας στην άλλη πλευρά	τμχ	1,4
92°	Κόλλα υγρή 55 ml.Κόλλα ρευστή,σε σωληνάριο καλή ποιότητας	τμχ	2,8
93°	κόλλα λευκή 1 Λίτρο	τμχ	7,8
94°	κόλλα υγρή 35gr	τμχ.	2
95°	κόλλα υγρή γίγας 125gr	τμχ	3,4
96°	κοπίδια μεγάλα πτυσσόμενα	τμχ.	0,5
97°	κουτί / φάκελος φιμπερ 12	τμχ.	2,9

98°	κουτί /φάκελος φιμπερ 8	τμχ.	2,3
99°	λαστιχάκια συσκευασίας λεπτά 70mm (συσκευασία των 60γρ)	τμχ	0,9
100°	λαστιχάκια χοντρα καλτσοδετα 120mm(συσκευασία των 1000γρ)	τμχ	1
101°	μαρκαδόρι χοντροί χρωματιστοί(12τμχ)	κουτι	2,1
102°	μαρκαδόροι λεπτοί χρωματιστοι(12τμχ)	κουτι	1,25
103°	μαρκαδόρος ανεξίτηλος χρυσός 2mm	τμχ	0,68
104°	μαρκαδόρος ανεξίτηλος ασημί 2mm	τμχ	0,68
105°	μαρκαδόροι χοντροί μπλε (στρογγυλή μύτη)	τμχ	0,68
106°	μαρκαδόροι χοντροί μαύροι (στρογγυλή μύτη)	τμχ	0,68
107°	μαρκαδόροι χοντροί κόκκινοι (στρογγυλή μύτη)	τμχ	0,68
108°	μαρκαδόρος υπογράμμισης φωσφοριζέ	τμχ.	0,42
109°	ματάκια χειροτεχνίας μεσαίου μεγέθους, σετ 100τμχ	πακέτο	0,7
110°	βιβλίο μητρώου εγγραφών νηπίων με χοντρό εξώφυλλο (100φ)	τμχ.	30
111°	Μολύβια κίτρινα HB κλασσικά με άριστη ποιότητα ξύλου και γραφίτη θα έχει τριγωνικό σχήμα με στρογγυλεμένες ακμές. Ο γραφίτης θα είναι πλήρως συνδεδεμένος με το ξύλο, έτσι ώστε η μύτη να μην σπάει εύκολα	τμχ.	0,35
112°	ντοσιέ πλαστικό με έλασμα για χαρτι Α4	τμχ.	0,14
113°	Ντοσιέ πρεσπάν με λάστιχο και αυτιά ανθεκτικό 25*35cm για χαρτί Α4	τμχ.	0,53
114°	ξυλομπογιές (12τμχ) χονδρής γραφής	πακέτο	2,4
115°	πηλός 500gr	τμχ.	1,38
116°	πιστόλι σιλικόνης μεγάλο	τμχ	7,1
117°	πιστόλι σιλικόνης μικρό	τμχ	4,5
118°	πλαστελίνη(11 χρώματα)	πακέτο	1,7
119°	Πλαστικά Διαχωριστικά για Έγγραφα Α4 με Τρύπες από το Α-Ω	τμχ	1,45
120°	Πλαστικές Ζελατίνες για Έγγραφα Τύπου "Γ" Α4 Διάφανο (συσκευασία 100 τμχ)	συσκ.	3,8
121°	Πλαστικές Ζελατίνες για Έγγραφα Τύπου "Π" Α4 με Τρύπες και με Ενίσχυση Νο4 (100τμχ)	συσκ.	2,8
122°	ράβδοι σιλικόνης χοντρό μεγεθος	τμχ	0,48
123°	Στυλό Διαρκείας κλείσιμο με κλιπ χρώματος κόκκινο λαστιχένια λαβή με άνετο κράτημα με μύτη 0,7mm που δεν χαράσει το χαρτί καθαρή και ευκρινής γραφή διαφανές σώμα με ορατή στάθμη μελανιού	τμχ.	0,92
124°	Στυλό Διαρκείας κλείσιμο με κλιπ χρώματος μαύρο λαστιχένια λαβή με άνετο κράτημα με μύτη 0,7mm που δεν χαράσει το χαρτί καθαρή και ευκρινής γραφή διαφανές σώμα με ορατή στάθμη μελανιού	τμχ	0,92
125°	Στυλό Διαρκείας κλείσιμο με κλιπ χρώματος μπλε λαστιχένια λαβή με άνετο κράτημα με μύτη 0,7mm που δεν χαράσει το χαρτί καθαρή και ευκρινής γραφή διαφανές σώμα με ορατή στάθμη μελανιού	τμχ	0,92
126°	ταινία διπλής όψεως 36mm*5m	τμχ.	1,8
127°	τέμπερα 500ml	τμχ	1,85
128°	φάκελοι με φουσαλίδες 30/44 Νο9	τμχ.	0,55
129°	χαρτί γκόφρε 0,50Χ2,50	τεμ	0,29
130°	χάρτινο κουτί αποθήκευσης Α4 8cm	τεμ	2,2
131°	χαρτόνια μεταλλιζέ 50*70	τμχ	0,4
132°	χαρτόνια χειροτεχνίας 50Χ70	τμχ.	0,3
133°	χαρτί κανσόν Α4 χρωματιστά χειροτεχνίας, πακέτο 50 φύλλων	πακέτο	6,5
134°	χαρτοταινία 38mm*45m	τεμ	1,35
135°	χρυσόκολλα σωλ. 120ml	τμχ	2,35
136°	ψαλίδι μεγάλο γενικής χρήσης ανοξείδωτο 21cm	τμχ.	1,9
137°	Συνδετήρες Νο 8	κουτι	1,1

138°	Συνδετήρες Νο 5	κουτι	0,68
139°	Συνδετήρες Νο 7	κουτι	0,8
140°	Λαστιχάκια μεσαίο μεγεθος 1kg	κουτι	1
141°	Διακορευτής 30Φ	τμχ	7,98
142°	Κόλλες αναφοράς (ριγέ) 70gr	πακέτο 400Φ	7,25
143°	Κόλλες καρώ	πακέτο 400Φ	9,9
144°	Ταμπόν Νο2	τμχ	1,15
145°	Μελάνι μπλε για ταμπόν	τμχ	0,68
146°	Πινέζες χρωματιστές πακέτο 100τμχ	κουτι	0,65
147°	BIBΛΙΟ ΠΡΑΚΤΙΚΩΝ ΚΑΙ ΑΠΟΦΑΣΕΩΝ 100 ΦΥΛΛΩΝ 25x35	τμχ	15
148°	Βιβλίο μητρώου μαθητών με χοντρό εξώφυλλο (100φ)	τμχ	34,1
149°	BIBΛΙΑ ΠΡΩΤΟΚΟΛΛΟΥ Α4 100 φύλλων (μεγάλο)	τμχ	12,9
150°	Βιβλίο διεκπεραίωσης εγγράφων 17X25, 100Φ	τμχ	7,8
151°	Βιβλίο πιστοποίησης σπουδής Α4 (100φ), με χοντρό, μαύρο εξώφυλλο	τμχ	15,4
152°	Βιβλίο μητρώου προσωπικού Α4 (100φ) με χοντρό, μαύρο εξώφυλλο	τμχ	9,9
153°	Πλαστικές Ζελατίνες για Έγγραφα Τύπου "Π" Α4 με Τρύπες και με Ενίσχυση Νο4 (100τμχ)	συσκ.των 100τμχ	2,8
154°	Διορθωτικό σε ταινία 4,2 max *10m καλής ποιότητας να κολλάει στο χαρτί και να έχει διάρκεια 5mmX6m	τμχ	2,4
155°	Κόλλα υγρή λευκή γενικής χρήσης 115ml	τμχ	2,2
156°	Κόλλα Stick Μεγάλου Μεγέθους Γενικής Χρήσης 40gr κυλινδρική από σκληρό πλαστικό με καπάκι στη πλευρά κόλλησης και περιστρεφόμενο ρυθμιστή εξόδου της κόλλας στην άλλη πλευρά	τμχ	0,81
157°	Κοπίδι 18mm	τμχ	0,5
158°	Μαρκαδόροι ανεξίτηλοι χονδροί (μπλε) στρογγυλής μύτης	τμχ	0,68
159°	Μαρκαδόροι ανεξίτηλοι χονδροί (μαύροι) στρογγυλής μύτης	τμχ	0,68
160°	Μαρκαδόροι ανεξίτηλοι χονδροί (κόκκινοι) στρογγυλής μύτης	τμχ	0,68
161°	Μαρκαδόροι ανεξίτηλοι χονδροί (πράσινοι) στρογγυλής μύτης	τμχ	0,68
162°	Μαρκαδόροι ανεξίτηλοι λεπτοί (μπλε) στρογγυλή μύτης	τμχ	0,68
163°	Μαρκαδόροι ανεξίτηλοι λεπτοί (μαύροι) στρογγυλής μύτης	τμχ	0,68
164°	Μαρκαδόροι ανεξίτηλοι λεπτοί (κόκκινοι) στρογγυλής μύτης	τμχ	0,68
165°	Μαρκαδόροι ανεξίτηλοι λεπτοί (πράσινοι) στρογγυλής μύτης	τμχ	0,68
166°	Μαρκαδόροι υπογράμμισης άψογης ποιότητας φωσφοριζέ χρώματος κίτρινο	τμχ	0,42
167°	Μαρκαδόροι υπογράμμισης άψογης ποιότητας φωσφοριζέ χρώματος πράσινο	τμχ	0,42
168°	Μαρκαδόροι υπογράμμισης άψογης ποιότητας φωσφοριζέ χρώματος γαλάζιο	τμχ	0,42
169°	Μαρκαδόροι υπογράμμισης άψογης ποιότητας φωσφοριζέ χρώματος πορτοκαλί	τμχ	0,42
170°	Μαρκαδόρους λευκοπίνακα ανταλλακτικοί χρώματος μπλε	τμχ	0,56
171°	Μαρκαδόρους λευκοπίνακα ανταλλακτικοί χρώματος μαύρο	τμχ	0,56
172°	Μαρκαδόρους λευκοπίνακα ανταλλακτικοί χρώματος κόκκινο	τμχ	0,56
173°	Μαρκαδόρους λευκοπίνακα ανταλλακτικοί χρώματος πράσινο	τμχ	0,56
174°	Ανταλλακτικά μαρκαδόρων πίνακα μαύρο	τμχ	0,5
175°	Ανταλλακτικά μαρκαδόρων πίνακα μπλε	τμχ	0,5
176°	Ανταλλακτικά μαρκαδόρων πίνακα κόκκινο	τμχ	0,5
177°	Ανταλλακτικά μαρκαδόρων πίνακα πράσινο	τμχ	0,5
178°	Μπουκάλια υγρό μελάνι μαρκαδόρων πίνακα 200ml	τμχ	6,1
179°	Σφουγγάρια πίνακα μαγνητικά	τμχ	0,75

180°	Ντοσιέ (φάκελοι) πρεσπάν με λάστιχο και αυτιά ανθεκτικό 25*35cm για χαρτί A4	τμχ	0,53
181°	Κουτί αρχειοθέτησης με λάστιχο για A4 25*35*8cm Μαύρο	τμχ	2,2
182°	Φάκελοι αλληλογραφίας A4 λευκοί	τμχ	0,09
183°	Φάκελοι αλληλογραφίας A5 λευκοί	τμχ	0,04
184°	Κύβοι χαρτάκια 500φύλλων 9*9cm χωρίς κόλλα Λευκό	πακέτο	0,83
185°	Στυλό Διαρκείας με καπάκι τύπου μπικ χρώματος μπλε μαλακή γραφή με μύτη 1mm, ημιδιαφανές σώμα με ορατό επίπεδο μελανιού με καπάκι	τμχ	0,17
186°	Στυλό Διαρκείας με καπάκι τύπου μπικ χρώματος κόκκινο μαλακή γραφή με μύτη 1mm, ημιδιαφανές σώμα με ορατό επίπεδο μελανιού με καπάκι	τμχ	0,17
187°	Στυλό Διαρκείας με καπάκι τύπου μπικ χρώματος μαύρο μαλακή γραφή με μύτη 1mm, ημιδιαφανές σώμα με ορατό επίπεδο μελανιού με καπάκι	τμχ	0,17
188°	Στυλό Διαρκείας με καπάκι τύπου μπικ χρώματος πράσινο μαλακή γραφή με μύτη 1mm, ημιδιαφανές σώμα με ορατό επίπεδο μελανιού με καπάκι	τμχ	0,17
189°	Μολύβια κίτρινα HB κλασσικά με άριστη ποιότητα ξύλου και γραφίτη θα έχει τριγωνικό σχήμα με στρογγυλεμένες ακμές. Ο γραφίτης θα είναι πλήρως συνδεδεμένος με το ξύλο, έτσι ώστε η μύτη να μην σπάει εύκολα	τμχ	0,35
190°	Μπαταρίες 3Α	πακέτο	1,2
191°	Μπαταρίες 2Α	πακέτο	1,4
192°	Κόλλα τύπου Ατλακολ 80ml	πακέτο	0,7
193°	Χαρτόνια διαφόρων μεγεθών	τμχ	0,2
194°	Χαρτόνια κανσον διάφορα χρώματα	τμχ	0,3
195°	Μαρκαδόροι ζωγραφικής χοντροί 12τμχ	κουτι	2,1
196°	Μαρκαδόροι ζωγραφικής λεπτοί 12 τμχ	κουτι	1,25
197°	Πλαστελίνες 11 χρωμάτων	τμχ	1,7
198°	Πλαστικοποιητής εγγράφων έως και Α3	τμχ	41,5
199°	Καταστροφέας εγγράφων για χαρτί Α4	τμχ	35
200°	Διαφάνειες δίφυλλα πλαστικοποίησης Α4 125mic	συσκ. των 100τμχ	9,1
201°	Ανταλλακτικά για κοπίδι 18mm (κουτί 20 τμχ)	κουτί	1,15
202°	Τέμπρες διάφορα χρώματα	μπουκάλι 500ml	1,85
203°	Ξυλομπογιές (12τμχ) χονδρής γραφής	κουτί	2,4
204°	Πλαστικά Διαχωριστικά για Έγγραφα Α4 με Τρύπες από 1-12(αριθμούς)	τμχ	1,08
205°	Πλαστικά Διαχωριστικά για Έγγραφα Α4 με Τρύπες από Α-Ω	τμχ	1,45
206°	Χαρτί φωτοαντιγραφικού αδιαφανές 500φ Α4 80gr ISO 9001:2015 ή ISO 14001:2015	τμχ	3,05
207°	Χαρτί φωτοαντιγραφικού αδιαφανές 500φ Α3 80gr ISO 9001:2015 ή ISO 14001:2015	τμχ	7,7
208°	Χαρτί φωτοαντιγραφικού αδιαφανές 250φ Α4 160gr ISO 9001:2015 ή ISO 14001:2018 για βραβεία	τμχ	7,7
209°	Λαστιχάκια μεσαίο μεγεθος 1kg 3mm	κουτι	1
210°	Ταμπόν Νο 2	τμχ	1,15
211°	Μελάνι μπλε για ταμπόν	τμχ	0,68
212°	Πινέζες χρωματιστές πακέτο 100τμχ	κουτι	0,65
213°	Διακορευτής τύπου 30Φ	τμχ	7,98
214°	Ξύστρα πλαστική μονή	τμχ	0,15
215°	Κόλλες αναφοράς	πακέτο 400Φ	7,25
216°	Πλαστικές Ζελατίνες για Έγγραφα Τύπου "Π" Α4 με Τρύπες και με Ενίσχυση Νο4 (100τμχ)	συσκ. των 100	2,8
217°	Διορθωτικό σε ταινία 4,2 max *10m καλής ποιότητας να κολλάει στο χαρτί και να έχει διάρκεια	τμχ	2,4

218°	Κόλλα υγρή γενικής χρήσης 30ml	τμχ	2,2
219°	Κόλλα Stick Μεγάλου Μεγέθους Γενικής Χρήσης 40gr κυλινδρική από σκληρό πλαστικό με καπάκι στη πλευρά κόλλησης και περιστρεφόμενο ρυθμιστή εξόδου της κόλλας στην άλλη πλευρά	τμχ	0,81
220°	Κοπίδι 18mm	τμχ	0,5
221°	Μαρκαδόροι υπογράμμισης άψογης ποιότητας φωσφοριζέ χρώματος κίτρινο	τμχ	0,42
222°	Μαρκαδόροι υπογράμμισης άψογης ποιότητας φωσφοριζέ χρώματος πράσινο	τμχ	0,42
223°	Μαρκαδόροι υπογράμμισης άψογης ποιότητας φωσφοριζέ χρώματος γαλάζιο	τμχ	0,42
224°	Μαρκαδόροι υπογράμμισης άνεξίτηλοι χονδροί μαυροί	τμχ	0,68
225°	Μαρκαδόροι υπογράμμισης άνεξίτηλοι λεπτοί μαυροί	τμχ	0,68
226°	Μπουκάλια υγρό μελάνι μαρκαδόρων πίνακα 200ml	τμχ	6,1
227°	Βιβλία ύλης, με ευρετήριο	τμχ	3,4
228°	Ημερήσια δελτία απουσιών	τμχ	1,75
229°	Ημερολόγιο Σχολικής Ζωής A4 (100φ), με μαύρο, χοντρό εξώφυλλο	τμχ	12,7
230°	Βιβλίο πράξεων ή πρακτικών Διευθυντή με χοντρό μαύρο εξώφυλλο, 25x35cm (200φ)	τμχ	27,65
231°	Βιβλίο Πρακτικών Συλλόγου Διδασκόντων με χοντρό μαύρο εξώφυλλο, 25x35cm (200φ)	τμχ	27,65
232°	BIBLIA ΠΡΩΤΟΚΟΛΛΟΥ 200 ΦΥΛΛΩΝ 25x35	τμχ	28
233°	Βιβλίο Μητρώου με χοντρό μαύρο εξώφυλλο (100φ)	τμχ	41
234°	Σφουγγάρια πίνακα μαγνητικά	τμχ	0,75
235°	Ντοσιέ (φάκελοι) πρεσπάν με λάστιχο και αυτιά ανθεκτικό 25*35cm για χαρτί A4	τμχ	0,53
236°	Κουτί αρχειοθέτησης με λάστιχο για A4 25*35*8cm Μαύρο	τμχ	2,2
237°	Φάκελοι διαγωνισμάτων με τυπωμένα στοιχεία 25x35cm	τμχ	0,15
238°	Φάκελοι αλληλογραφίας A4 λευκοί	τμχ	0,09
239°	Φάκελοι αλληλογραφίας A5 λευκοί	τμχ	0,04
240°	Κύβοι χαρτάκια 500φύλλων 9*9cm χωρίς κόλλα Λευκό	πακετο	0,83
241°	Μολύβια κίτρινα HB κλασσικά με άριστη ποιότητα ξύλου και γραφίτη θα έχει τριγωνικό σχήμα με στρογγυλεμένες ακμές. Ο γραφίτης θα είναι πλήρως συνδεδεμένος με το ξύλο, έτσι ώστε η μύτη να μην σπάει εύκολα	τμχ	0,35
242°	Συρραπτικό (Κανονικό) Νο 64 (χειρός)	τμχ	3,4
243°	Συρραπτικό Μεγάλο Νο 126 (χειρός)	τμχ	4,24
244°	Μπαταρίες 3Α	πακετο	1,2
245°	Μπαταρίες 2Α	πακετο	1,4
246°	Ντοσιέ πρεσπάν με λάστιχο και αυτιά ανθεκτικό 25*35cm για χαρτί A4	τμχ	0,53 €

Τα είδη που περιλαμβάνονται σε όλα τα παραπάνω άρθρα των κατηγοριών, είναι σύμφωνα με τις τεχνικές προδιαγραφές της παρούσας μελέτης.

ΚΑΛΥΒΙΑ, 15-10-2025

ΚΑΛΥΒΙΑ, 15-10-2025

ΘΕΩΡΗΘΗΚΕ

Ο ΣΥΝΤΑΞΑΣ

Η ΔΙΕΥΘΥΝΤΡΙΑ
ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

ΡΟΥΜΕΛΙΩΤΗΣ ΝΤΑΝΙΕΛ

ΚΑΣΤΡΙΩΤΗ ΜΑΡΙΑ



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
ΔΗΜΟΣ ΣΑΡΩΝΙΚΟΥ
Δ/ΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ ΚΑΙ
ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΣΥΜΒΑΣΕΩΝ

ΜΕΛΕΤΗ: ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΓΡΑΦΙΚΗΣ ΥΛΗΣ ΚΑΙ ΛΟΙΠΩΝ ΥΛΙΚΩΝ
ΓΡΑΦΕΙΟΥ - ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΦΩΤΟΑΝΤΙΓΡΑΦΙΚΟΥ ΧΑΡΤΙΟΥ -
ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΓΡΑΦΙΚΗΣ ΥΛΗΣ ΚΑΙ ΛΟΙΠΩΝ ΥΛΙΚΩΝ ΓΡΑΦΕΙΟΥ ΓΙΑ
ΤΟΥΣ ΒΡΕΦΟΝΗΠΙΑΚΟΥΣ ΣΤΑΘΜΟΥΣ, ΚΔΑΠ ΚΛΠ - ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ
ΦΩΤΟΑΝΤΙΓΡΑΦΙΚΟΥ ΧΑΡΤΙΟΥ ΓΙΑ ΤΟΥΣ ΒΡΕΦΟΝΗΠΙΑΚΟΥΣ
ΣΤΑΘΜΟΥΣ, ΚΔΑΠ ΚΛΠ - ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΓΡΑΦΙΚΗΣ ΥΛΗΣ Α'ΒΑΘΜΙΑ -
ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΓΡΑΦΙΚΗΣ ΥΛΗΣ Β'ΒΑΘΜΙΑ - ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ
ΦΩΤΟΑΝΤΙΓΡΑΦΙΚΟΥ ΧΑΡΤΙΟΥ Α'ΒΑΘΜΙΑ - ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ
ΦΩΤΟΑΝΤΙΓΡΑΦΙΚΟΥ ΧΑΡΤΙΟΥ Β'ΒΑΘΜΙΑ- ΓΙΑ 2 ΕΤΗ
ΦΟΡΕΑΣ: ΔΗΜΟΣ ΣΑΡΩΝΙΚΟΥ
ΠΗΓΗ: ΙΔΙΟΙ ΠΟΡΟΙ

ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ

Άρθρο 1°: Αντικείμενο της συγγραφής

Περιγράφονται οι τεχνικές προδιαγραφές, οι οποίες σε συνδυασμό με τους λοιπούς όρους της σύμβασης, θα διέπουν την προμήθεια γραφικής ύλης και λοιπών υλικών γραφείων και προμήθεια φωτοαντιγραφικού χαρτιού για τις υπηρεσίες του Δήμου, των Σχολικών Μονάδων και των Βρεφονηπιακών Σταθμών, ΚΔΑΠ κλπ για το έτος 2025

Τα υπό προμήθεια είδη όπως αναφέρονται στον πίνακα του ενδεικτικού προϋπολογισμού της παρούσας μελέτης θα πρέπει να ανταποκρίνονται στις κάτωθι τεχνικές προδιαγραφές επί ποινή αποκλεισμού.

Άρθρο 2ο : Τεχνικές Προδιαγραφές

2.1 Τα υπό προμήθεια είδη, πρέπει να είναι άριστης ποιότητας και κατάλληλα για τη χρήση που προορίζονται. Επιπλέον, πρέπει να τηρούν όλους τους κανόνες εμπορίας και διάθεσης του Υπουργείου Ανάπτυξης. Κατά την εκτίμηση των προς προμήθεια ειδών και των ποσοτήτων τους, υπήρξε ιδιαίτερη μέριμνα, ώστε αυτά να καλύπτουν τις ανάγκες των Υπηρεσιών.

2.2 Οι πρώτες ύλες, στο σύνολό τους, που έχουν χρησιμοποιηθεί για την κατασκευή τους, πρέπει να συμφωνούν απόλυτα με τις απαιτήσεις της ενωσιακής και εθνικής νομοθεσίας.

2.3 Επίσης, πρέπει να πληρούνται οι απαιτήσεις της νομοθεσίας περί γενικής ασφάλειας των προϊόντων, σύμφωνα με την Οδηγία 2001/95/ΕΚ και τον Κανονισμό (ΕΚ) αριθ. 1907/2006 (REACH) ή άλλη ειδικότερη νομοθεσία, που διέπει την ασφάλεια συγκεκριμένων προϊόντων.

2.4 Τα είδη της γραφικής ύλης θα πρέπει κατά την παραλαβή να βρίσκονται σε άριστη κατάσταση, να μην είναι παραμορφωμένα ή σπασμένα και να μην παρουσιάζουν ενδείξεις προηγούμενης χρήσης. Η παράδοση των ειδών πρέπει να γίνεται σε κατάλληλη συσκευασία. Ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να παραδίδει ένα προς ένα τα υλικά, ενώπιον της επιτροπής παραλαβής στις αποθήκες του Δήμου. Ο έλεγχος γίνεται επιτόπου. Οι παραδόσεις των υλικών θα είναι τμηματικές, μέσα στο χρόνο υλοποίησης της σύμβασης, μετά από γραπτή ειδοποίηση του Δήμου (εντός 5 εργάσιμων ημερών) και θα γίνονται με μεταφορικό μέσο του Αναδόχου στην Αποθήκη του Δήμου ή όπου αλλού ζητηθεί. Η παραλαβή των

υλικών θα γίνεται από την επιτροπή παραλαβής, μετά από ποιοτικό και ποσοτικό έλεγχο, στον οποίο μπορεί να παραστεί και ο προμηθευτής, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 208 του νόμου 4412/16

2.5 Όλα τα είδη που θα χρησιμοποιηθούν πρέπει να είναι κατάλληλα συσκευασμένα και να φέρουν σήμανση όπου θα αναφέρεται η εμπορική ονομασία τους, ο κατασκευαστής τους, ο χρόνος παραγωγής τους, ο χρόνος ζωής τους και όσα τα σχετικά πρότυπα και η νομοθεσία καθορίζουν, σύγχρονα, αμεταχείριστα, άριστης ποιότητας και θα ανταποκρίνονται στις προδιαγραφές αυτές, στα εγκεκριμένα πρότυπα και θα συνοδεύονται από όλα τα προβλεπόμενα έγγραφα εμπορίας και διακίνησης προϊόντων, από τα οποία θα προκύπτει το είδος και η ποιότητά τους.

2.6. Το φωτοτυπικό χαρτί και η ποιότητα του θα είναι η κατάλληλη ώστε να μη δημιουργηθεί το παραμικρό πρόβλημα στη λειτουργία των φωτοαντιγραφικών μηχανήματων και των εκτυπωτών των υπηρεσιών του Δήμου καθώς και των Σχολικών Μονάδων, τόσο βραχυπρόθεσμα όσο και μακροπρόθεσμα. Το χρώμα του χαρτιού θα είναι λευκό, με δυνατότητα εκτύπωσης και στις δύο όψεις, κατάλληλα για την απ' ευθείας φωτοεκτύπωση του πρωτότυπου από εκτυπωτές laser, inkjet, φωτοτυπικά μηχανήματα, πολυμηχανήματα και μηχανήματα τηλεμοιοτυπίας (φαξ).

Το σχήμα του φύλλου θα είναι παραλληλόγραμμο, οι ακμές του οποίου δεν θα παρουσιάζουν γραμμώσεις, επικολημένα ρινίσματα χαρτιού (γρέζια), ενώ κάθε φύλλο θα αποχωρίζεται με ευκολία από την δεσμίδα. Θα πρέπει επίσης να παραδίδεται σε ορθογωνισμένα φύλλα και σε ανάλογες διαστάσεις σύμφωνα με τα χαρακτηριστικά. Η επιφάνεια των φύλλων πρέπει να είναι ματ, λεία, χωρίς τσαλακώματα, μηχανικές κακώσεις, όπως πτυχές, αποξέσεις, σχισμές, στίγματα, ώστε να περνάει από τα μηχανήματα χωρίς προβλήματα, να μην αφήνει χνούδι και κατά την έξοδο του από αυτά να βγαίνει χωρίς καμπυλότητες. Η κοπή του θα πρέπει να είναι εντελώς λεία και να μην παρουσιάζει επικολημένα ρινίσματα χαρτιού.

Το φωτοαντιγραφικό χαρτί A4 , A3, A5 μπορεί να δίνεται σε συσκευασία των πέντε πακέτων ή ανοικτό σε πακέτα με περιεκτικότητα ανά πακέτο 500 φύλλων και θα έχει:

- ❖ Διαστάσεις: 21,0 X 29,7 cm,, 29.7 x 42 cm
- ❖ Χρώμα: λευκό 100%,
- ❖ Σύνθεση πολτού: 100% χημικός λευκασμένος πολτός
- ❖ Βάρος χαρτιού: 80 gr./m² ± 3% gr/m
- ❖ Επιφάνεια χαρτιού: ματ

Το χαρτί θα πρέπει να έχει κατάλληλα χαρακτηριστικά ηλεκτρικής αγωγιμότητας ώστε να εξασφαλίζει καλή μεταφορά του γραφίτη σε φωτοαντιγραφικά και εκτυπωτές laser. Θα πρέπει να παρουσιάζει καλή συμπεριφορά σε εκτυπώσεις inkjet χωρίς να ζαρώνει ή να απορροφά υπερβολική ποσότητα μελάνης.

Συσκευασία-Αποθήκευση: Να μην απαιτούνται ειδικές προφυλάξεις ή ειδική μεταχείριση κατά την αποθήκευση σε συνθήκες γραφείου, ή να παρουσιάζει ευαισθησία στον κανονικό φωτισμό γραφείου. Να διατηρεί σταθερή την ποιότητά του για διάστημα αποθήκευσης 2 ετών σε συνθήκες γραφείου.

Το χαρτί θα πρέπει να είναι συσκευασμένο σε δεσμίδες των 500 φύλλων, ο αριθμός των φύλλων να είναι ακριβής, χωρίς σχισμένα ή ελαττωματικά, να είναι όλα της ίδιας διάστασης, ποιότητας & κατηγορίας. Οι δεσμίδες πρέπει να είναι περιτυλιγμένες με χαρτί το οποίο να έχει υποστεί επεξεργασία αδιαβροχοποιήσεως τουλάχιστον εσωτερικά και κατά προτίμηση και εξωτερικά, έτσι ώστε να προστατεύεται από την υγρασία του περιβάλλοντος κατά τη μετακίνησή του ή στους χώρους όπου φυλάσσεται.

Το χαρτί A4,A3 θα δίνονται σε συσκευασία των πέντε πακέτων με περιεκτικότητα ανά πακέτο 500 φύλλων διαστάσεων 21 x 29,7 cm , 29,7 x 42 cm σε ανθεκτικά χαρτοκιβώτια καταλλήλως σφραγισμένα και δεμένα ώστε να αντέχουν στις φορτοεκφορτώσεις και γενικά στις διακινήσεις με τα συνηθισμένα μέσα μεταφοράς. Το προς προμήθεια είδος δεν θα πρέπει να επηρεάζεται από το μεγάλο διάστημα αποθήκευσης κάτω από τις συνηθισμένες κλιματολογικές συνθήκες.

Στο περιτύλιγμα κάθε δεσμίδας θα πρέπει να γράφονται με τρόπο ευκρινή και ανεξίτηλο:

- ❖ Το είδος του περιεχομένου χαρτιού
- ❖ Το όνομα ή το εμπορικό σήμα του προμηθευτή ή του κατασκευαστή
- ❖ Οι διαστάσεις και ο αριθμός των φύλλων.
- ❖ Το βάρος του χαρτιού σε gr/m² καθώς και ότι είναι κατάλληλο για εκτυπωτές τεχνολογίας laser, inkjet, φωτοτυπικά μηχανήματα, πολυμηχανήματα και μηχανήματα τηλεομοιοτυπίας (φάξ).

Οι υποψήφιοι προμηθευτές θα πρέπει να επισυνάψουν μαζί με την προσφορά τους:

1. Πιστοποιητικό σύμφωνα με το πρότυπο **EMAS ή ISO 14001** ή ισοδύναμο του εργοστασίου κατασκευής του χαρτιού.
2. Πιστοποιητικό σύμφωνα με το πρότυπο **ISO 9001** του εργοστασίου κατασκευής του χαρτιού

1.6 Αναλυτικότερα τα κάτωθι είδη του ενδεικτικού προϋπολογισμού θα πρέπει να ανταποκρίνονται στις εν λόγω τεχνικές προδιαγραφές επί ποινή αποκλεισμού.

A/A	ΟΜΑΔΑ	A/A ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟΥ ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΙΔΟΥΣ	ΕΙΔΙΚΕΣ ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ
1	5	No.12	Μητρώο Νηπίων(για παιδικούς σταθμούς) 100φ. Με χοντρό μαύρο εξώφυλλο 25x35cm	Χωρητικότητας 7 παιδιών στο φύλλο
2	5	No.13	βιβλίο βιβλιοθήκης A4 (100φ), με χοντρό, μαύρο εξώφυλλο (για καταχώρηση βιβλίων)	Με 8 στήλες στο φύλλο
3	5	No.14	βιβλίο παρουσίας προσωπικού A4 (100φ), με χοντρό, μαύρο εξώφυλλο	Με 6 στήλες στο φύλλο
4	5	No.16	βιβλίο συσσιτούντων (παρουσιολόγιο) με χοντρό μαύρο εξώφυλλο, (100φ), 25x35cm	4 στηλών στη σελίδα η μία στήλη με αρ'θμηση 1-31
5	5	No.17	Βιβλίο Υλικού παιδικού 100 Φύλλων 25x35cm με χοντρό, μαύρο εξώφυλλο	14 στηλών στο φύλλο
6	5	No.54	βιβλίο μητρώου εγγραφών νηπίων με χοντρό εξώφυλλο (100φ)	Χωρητικότητας 7 παιδιών στο φύλλο
7	7	No.15	BIBΛΙΟ ΠΡΑΚΤΙΚΩΝ ΚΑΙ ΑΠΟΦΑΣΕΩΝ 100 ΦΥΛΛΩΝ 25x35	2 στηλών (θέμα-πράξη) στη σελίδα
8	7	No.17	BIBΛΙΑ ΠΡΩΤΟΚΟΛΛΟΥ A4 100 φύλλων (μεγάλο)	6 στηλών στη σελίδα
9	7	No.19	Βιβλίο πιστοποίησης σπουδής A4 (100φ), με χοντρό, μαύρο εξώφυλλο	8 στηλών στη σελίδα
10	7	No.20	Βιβλίο μητρώου προσωπικού A4 (100φ) με χοντρό, μαύρο εξώφυλλο	1 σελίδα για κάθε άτομο
11	9	No.39	BIBΛΙΑ ΠΡΩΤΟΚΟΛΛΟΥ 200 ΦΥΛΛΩΝ 25x35	7 στηλών και 10 γραμμών στη σελίδα

2.8. Ο οικονομικός φορέας θα πρέπει να καταθέσει Υπεύθυνη Δήλωση **επί ποινή αποκλεισμού** με την οποία θα βεβαιώνει ότι τα υπό προμήθεια είδη της παρούσας μελέτης θα ανταποκρίνονται στις τεχνικές προδιαγραφές του άρθρου 2ο της παρούσης.

ΚΑΛΥΒΙΑ, 15-10-2025

Ο ΣΥΝΤΑΞΑΣ

ΡΟΥΜΕΛΙΩΤΗΣ ΝΤΑΝΙΕΛ

ΚΑΛΥΒΙΑ, 15-10-2025

ΘΕΩΡΗΘΗΚΕ

**Η ΔΙΕΥΘΥΝΤΡΙΑ
ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ**

ΚΑΣΤΡΙΩΤΗ ΜΑΡΙΑ



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
ΔΗΜΟΣ ΣΑΡΩΝΙΚΟΥ
Δ/ΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ ΚΑΙ
ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΣΥΜΒΑΣΕΩΝ

ΜΕΛΕΤΗ: ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΓΡΑΦΙΚΗΣ ΥΛΗΣ ΚΑΙ ΛΟΙΠΩΝ ΥΛΙΚΩΝ
ΓΡΑΦΕΙΟΥ - ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΦΩΤΟΑΝΤΙΓΡΑΦΙΚΟΥ ΧΑΡΤΙΟΥ -
ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΓΡΑΦΙΚΗΣ ΥΛΗΣ ΚΑΙ ΛΟΙΠΩΝ ΥΛΙΚΩΝ ΓΡΑΦΕΙΟΥ ΓΙΑ
ΤΟΥΣ ΒΡΕΦΟΝΗΠΙΑΚΟΥΣ ΣΤΑΘΜΟΥΣ, ΚΔΑΠ ΚΛΠ - ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ
ΦΩΤΟΑΝΤΙΓΡΑΦΙΚΟΥ ΧΑΡΤΙΟΥ ΓΙΑ ΤΟΥΣ ΒΡΕΦΟΝΗΠΙΑΚΟΥΣ
ΣΤΑΘΜΟΥΣ, ΚΔΑΠ ΚΛΠ - ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΓΡΑΦΙΚΗΣ ΥΛΗΣ Α'ΒΑΘΜΙΑ -
ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΓΡΑΦΙΚΗΣ ΥΛΗΣ Β'ΒΑΘΜΙΑ - ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ
ΦΩΤΟΑΝΤΙΓΡΑΦΙΚΟΥ ΧΑΡΤΙΟΥ Α'ΒΑΘΜΙΑ - ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ
ΦΩΤΟΑΝΤΙΓΡΑΦΙΚΟΥ ΧΑΡΤΙΟΥ Β'ΒΑΘΜΙΑ- ΓΙΑ 2 ΕΤΗ
ΦΟΡΕΑΣ: ΔΗΜΟΣ ΣΑΡΩΝΙΚΟΥ
ΠΗΓΗ: ΙΔΙΟΙ ΠΟΡΟΙ

ΣΥΓΓΡΑΦΗ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ

Άρθρο 1^ο : Αντικείμενο της Συγγραφής

Το τεύχος της συγγραφής υποχρεώσεων περιλαμβάνει τους ειδικούς όρους, σύμφωνα με τους οποίους και σε συνδυασμό προς τους υπόλοιπους όρους της συμβάσεως, πρόκειται να γίνει η προμήθεια γραφικής ύλης για την εύρυθμη λειτουργία των υπηρεσιών του Δήμου, των Σχολικών Μονάδων και των Βρεφονηπιακών Σταθμών, ΚΔΑΠ κλπ για τα δύο (2) έτη.

Άρθρο 2^ο : Ισχύουσες διατάξεις

Η προμήθεια θα γίνει σύμφωνα με τις διατάξεις:

- Του Ν.4412/16 (ΦΕΚ 147Α/08-08-16) «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)», όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει.
- Του Ν.4782/2021 (ΦΕΚ 36Α/09-03-2021) «Εκσυγχρονισμός, απλοποίηση και αναμόρφωση του ρυθμιστικού πλαισίου των δημοσίων συμβάσεων, ειδικότερες ρυθμίσεις προμηθειών στους τομείς της άμυνας και της ασφάλειας και άλλες διατάξεις για την ανάπτυξη, τις υποδομές και την υγεία».
- Του Ν. 4013/2011 (ΦΕΚ 204 Α/15-9-2011) «Σύσταση ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων και Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων»
- Τις διατάξεις του Ν. 3463/2006/Α'114 «Κύρωση του Κώδικα Δήμων και Κοινοτήτων» και ειδικότερα την παρ 4 του άρθρου 209 του Ν. 3463/06 όπως αναδιατυπώθηκε με την παρ.3 του άρθρου 22 του Ν.3536/07 καθώς και την παρ 9 εδ. β του άρθρου 209 του Ν. 3463/2006
- Του Ν.3852/2010 (ΦΕΚ 87Α/7.6.2010) «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης – Πρόγραμμα Καλλικράτης».
- Του Ν. 3861/2010 (Φ.Ε.Κ. 112/Α') «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο "Πρόγραμμα Διαύγεια" και άλλες διατάξεις».
- Του Ν.4270/2014 «Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) - δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις»(ΦΕΚ 143/Α/28-06-2014)
- Του Ν.4250/2014 «Διοικητικές Απλουστεύσεις κ.λπ.» (ΦΕΚ 74/Α/26-03-2014).
- Των διατάξεων του άρθρου 1 «Κατάργηση της υποχρέωσης επικυρώσεων αντιγράφων εγγράφων», του κεφαλαίου Α' «Μείωση Διοικητικών Βαρών – Απλουστεύσεις Διαδικασιών», του Ν.4250/2014 (ΦΕΚ Α'/74).

- Του ΠΔ 80/2016 (ΦΕΚ Α 145 5.8.2016) «Ανάληψη υποχρεώσεων από τους διατάκτες».
 - Την Υπουργική Απόφαση με Αριθ. 57654/2017 «Ρύθμιση ειδικότερων θεμάτων λειτουργίας και διαχείρισης του Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων (ΚΗΜΔΗΣ) του Υπουργείου Οικονομίας και Ανάπτυξης».
 - Τον Κανονισμό Ε.Κ. 910/2014 και το Ν. 4440/2016 όπως ισχύει
 - Το Ν.2859/2000 «Κύρωση Κώδικα Φ.Π.Α.» (ΦΕΚ 248/Α/07-11-2000).
 - Το Ν.4555/18 «Πρόγραμμα Κλεισθένη».
 - Των εκδοθεισών σε εκτέλεση των ανωτέρω νόμων λουπές (πλην των ήδη αναφερομένων) κανονιστικές διατάξεις, καθώς και άλλες διατάξεις που αναφέρονται ρητά ή απορρέουν από τα οριζόμενα στα συμβατικά τεύχη της παρούσας σύμβασης και γενικότερα κάθε διάταξη (νόμου, Π.Δ., υπουργικής απόφασης, κ.λ.π.) που διέπει την ανάθεση και εκτέλεση της παρούσας σύμβασης υπηρεσιών, έστω και αν δεν αναφέρονται ρητά παραπάνω.
- όπως έχουν τροποποιηθεί και σήμερα ισχύουν.

Άρθρο 3^ο: Προϋπολογισμός - Χρηματοδότηση της προμήθειας

- 3.1 Η δαπάνη της προμήθειας έχει προϋπολογισθεί ενδεικτικά στο ποσό των **220.754,86€** συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 24%.
- 3.2 Προέρχεται από τον προϋπολογισμό δυο ετών.
- 3.3 Θα χρηματοδοτηθεί από ιδίους πόρους.

Άρθρο 4^ο: Συμβατικά Στοιχεία

Τα συμβατικά τεύχη και στοιχεία, με βάση τα οποία θα εκτελεσθεί η προς ανάθεση προμήθεια, είναι τα αναφερόμενα παρακάτω:

- Διακήρυξη της δημοπρασίας.
- Τεχνικές Προδιαγραφές.
- Συγγραφή Υποχρεώσεων.
- Ενδεικτικός Προϋπολογισμός.
- Οικονομική Προσφορά του οικονομικού φορέα

Άρθρο 5^ο: Τρόπος εκτέλεσης της προμήθειας

- 5.1.** Η εκτέλεση της προμήθειας θα γίνει με την διαδικασία του ανοικτού ηλεκτρονικού διαγωνισμού και με κριτήριο κατακύρωσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομικής άποψης προσφορά βάσει της τιμής (χαμηλότερη τιμή).
- 5.2.** Ο κάθε οικονομικός φορέας έχει το δικαίωμα να υποβάλλει προσφορά που θα αναφέρεται **είτε στο γενικό σύνολο όλων των Ομάδων και για τα δύο (2) έτη είτε για όσες ομάδες επιθυμούν και για τα δύο (2),** όπως αυτές αναφέρονται στον ενδεικτικό προϋπολογισμό της παρούσας μελέτης.

Άρθρο 6^ο: Εγγυητική επιστολή συμμετοχής και καλής εκτελέσεως

Οι εγγυητικές επιστολές συμμετοχής και καλής εκτέλεσης εκδίδονται από πιστωτικά ιδρύματα που λειτουργούν νόμιμα στα κράτη - μέλη της Ένωσης ή του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου ή στα κράτη-μέλη της ΣΔΣ και έχουν, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις, το δικαίωμα αυτό. Μπορούν, επίσης, να εκδίδονται από το Τ.Μ.Ε.Δ.Ε. ή να παρέχονται με γραμμάτιο του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων με παρακατάθεση σε αυτό του αντίστοιχου χρηματικού ποσού. Αν συσταθεί παρακαταθήκη με γραμμάτιο παρακατάθεσης χρεογράφων στο Ταμείο Παρακαταθηκών και Δανείων, τα τοκομερίδια ή μερίσματα που λήγουν κατά τη διάρκεια της εγγύησης επιστρέφονται μετά τη λήξη τους στον υπέρ ου η εγγύηση οικονομικό φορέα.

Οι εγγυητικές επιστολές εκδίδονται κατ' επιλογή των οικονομικών φορέων από έναν ή περισσότερους εκδότες της παραπάνω παραγράφου.

Οι εγγυήσεις αυτές περιλαμβάνουν κατ' ελάχιστον τα ακόλουθα στοιχεία: α) την ημερομηνία έκδοσης, β) τον εκδότη, γ) τον αναθέτοντα φορέα προς την οποία απευθύνονται, δ) τον αριθμό της εγγύησης, ε) το

ποσό που καλύπτει η εγγύηση, στ) την πλήρη επωνυμία, τον Α.Φ.Μ. και τη διεύθυνση του οικονομικού φορέα υπέρ του οποίου εκδίδεται η εγγύηση (στην περίπτωση ένωσης αναγράφονται όλα τα παραπάνω για κάθε μέλος της ένωσης), ζ) τους όρους ότι: αα) η εγγύηση παρέχεται ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, ο δε εκδότης παραιτείται του δικαιώματος της διαιρέσεως και της διζήσεως, και ββ) ότι σε περίπτωση κατάρπτωσης αυτής, το ποσό της κατάρπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον τέλος χαρτοσήμου, η) τα στοιχεία της σχετικής διακήρυξης και την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού, θ) την ημερομηνία λήξης ή τον χρόνο ισχύος της εγγύησης, ι) την ανάληψη υποχρέωσης από τον εκδότη της εγγύησης να καταβάλει το ποσό της εγγύησης ολικά ή μερικά εντός πέντε (5) ημερών μετά από απλή έγγραφη ειδοποίηση εκείνου προς τον οποίο απευθύνεται και ια) στην περίπτωση των εγγυήσεων καλής εκτέλεσης και προκαταβολής, τον αριθμό και τον τίτλο της σχετικής σύμβασης.

6.1. Εγγύηση συμμετοχής

Για την έγκυρη συμμετοχή στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης, κατατίθεται από τους συμμετέχοντες οικονομικούς φορείς (προσφέροντες), εγγυητική επιστολή συμμετοχής, αξίας 2 % επί του ενδεικτικού προϋπολογισμού χωρίς Φ.Π.Α. επί του συνόλου.

Στην περίπτωση ένωσης οικονομικών φορέων, η εγγύηση συμμετοχής περιλαμβάνει και τον όρο ότι η εγγύηση καλύπτει τις υποχρεώσεις όλων των οικονομικών φορέων που συμμετέχουν στην ένωση.

Η εγγύηση συμμετοχής πρέπει να ισχύει τουλάχιστον για τριάντα (30) ημέρες μετά τη λήξη του χρόνου ισχύος της προσφοράς, άλλως η προσφορά απορρίπτεται. Ο αναθέτοντας φορέας μπορεί, πριν τη λήξη της προσφοράς, να ζητά από τον προσφέροντα να παρατείνει, πριν τη λήξη τους, τη διάρκεια ισχύος της προσφοράς και της εγγύησης συμμετοχής.

6.1.1. Η εγγύηση συμμετοχής επιστρέφεται στον οικονομικό φορέα με την προσκόμιση της εγγύησης καλής εκτέλεσης. Η εγγύηση συμμετοχής επιστρέφεται στους λουπούς προσφέροντες μετά:

α) την άπρακτη πάροδο της προθεσμίας άσκησης προσφυγής ή την έκδοση απόφασης επί ασκηθείσας προσφυγής κατά της απόφασης κατακύρωσης και

β) την άπρακτη πάροδο της προθεσμίας άσκησης ασφαλιστικών μέτρων ή την έκδοση απόφασης επ' αυτών.

6.1.2. Η εγγύηση συμμετοχής καταπίπτει, αν ο προσφέρων αποσύρει την προσφορά του κατά τη διάρκεια ισχύος αυτής, παρέχει ψευδή στοιχεία ή πληροφορίες που αναφέρονται στα άρθρα 305 έως 309 του ν. 4412/2016, δεν προσκομίζει εγκαίρως τα προβλεπόμενα δικαιολογητικά ή δεν προσέλθει εγκαίρως για υπογραφή της σύμβασης.

6.2. Εγγύηση καλής εκτέλεσης

Για την καλή εκτέλεση των όρων της σύμβασης, ανάδοχος στον οποίο έγινε η κατακύρωση υποχρεούται να καταθέσει πριν ή κατά την υπογραφή της σύμβασης εγγυητική επιστολή που θα καλύπτει ποσό ίσο με ποσοστό τέσσερα τοις εκατό (4%) επί της αξίας της σύμβασης χωρίς να υπολογίζεται ο Φ.Π.Α. (άρθρο 72 του Ν.4412/16), και θα ισχύει για έξι (6) μήνες.

Σε περίπτωση τροποποίησης της σύμβασης κατά το άρθρο 132 του Ν.4412/16, η οποία συνεπάγεται αύξηση της συμβατικής αξίας, ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να καταθέσει πριν την τροποποίηση, συμπληρωματική εγγύηση το ύψος της οποίας ανέρχεται σε ποσοστό 5% επί του ποσού της αύξησης εκτός Φ.Π.Α.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης της σύμβασης καλύπτει συνολικά και χωρίς διακρίσεις την εφαρμογή όλων των όρων της σύμβασης και κάθε απαίτηση της αναθέτουσας αρχής έναντι του αναδόχου.

Η ανωτέρω εγγύηση επιστρέφεται στον προμηθευτή μετά την οριστική ποιοτική παραλαβή της υπηρεσίας, την εκπλήρωση όλων των συμβατικών του υποχρεώσεων και την εκκαθάριση τυχόν απαιτήσεων μεταξύ των συμβαλλομένων.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης καταπίπτει στην περίπτωση παράβασης των όρων της σύμβασης, όπως αυτή ειδικότερα ορίζει.

Η εγγύηση πρέπει να προβλέπει ότι, σε περίπτωση κατάπτωσης της, το οφειλόμενο ποσό υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον πάγιο τέλος χαρτοσήμου.

Κατά τα λοιπά, αναφορικά με τις εγγυήσεις, ισχύουν τα αναφερόμενα στο άρθρο 72 του Ν.4412/16.

Άρθρο 7°: Έγκριση Αποτελέσματος - Ανακοίνωση Κατακύρωσης

7.1. Το αρμόδιο όργανο του Δήμου (Δημοτική Επιτροπή) κατακυρώνει το αποτέλεσμα της προμήθειας στον οικονομικό φορέα, με κριτήριο κατακύρωσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομικής άποψης προσφορά βάσει της τιμής (χαμηλότερη τιμή).

7.2. Στον οικονομικό φορέα που έγινε η κατακύρωση αποστέλλεται ή παραλαμβάνεται ιδιοχείρως πρόσκληση για την υπογραφή της σύμβασης.

Άρθρο 8°: Υπογραφή σύμβασης

8.1. Μετά την κατακύρωση της δημοπρασίας και ανάδειξη του οικονομικού φορέα της προμήθειας, οφείλει αυτός καλούμενος από τον Εργοδότη με επιστολή να προσέλθει στα γραφεία αυτού μέσα σε τακτή προθεσμία δεκαπέντε (15) ημερών, για την υπογραφή της σχετικής συμβάσεως, καταθέτοντας συγχρόνως εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσεως, το ύψος της οποίας αντιστοιχεί σε ποσοστό τέσσερα στα εκατό **(4%) επί της συνολικής συμβατικής αξίας**, χωρίς τον ΦΠΑ. σε Γραμμάτιο Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων ή σε Εγγυητική Επιστολή Ελληνικής αναγνωρισμένης Τραπέζης.

8.2. Ο οικονομικός φορέας που δεν προσέρχεται μέσα στην προθεσμία που του ορίστηκε να υπογράψει τη σχετική σύμβαση κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος από την κατακύρωση ή ανάθεση που έγινε στο όνομά του και από κάθε δικαίωμα που απορρέει από αυτήν.

8.3. Η σύμβαση τίθεται σε ισχύ από της υπογραφής του σχετικού συμφωνητικού και διαρκεί έως και **31-12-2026**.

Άρθρο 9°: Ρήτρα αναπροσαρμογής των τιμών στις δημόσιες συμβάσεις προμηθειών και υπηρεσιών

Υποχρεωτική καθίσταται από την 1η Οκτωβρίου 2022 η συμπερίληψη «ρήτρας αναπροσαρμογής τιμών» στις δημόσιες συμβάσεις προμηθειών με διάρκεια εκτέλεσης μεγαλύτερης των 12 μηνών σύμφωνα με την υπ' αριθμ. πρωτ. 95213/05-10-2022 Εγκύκλιο εφαρμογή των παρ. 9 έως 10α του άρθρου 53 του Ν. 4412/2016 περί εφαρμογής της ρήτρας αναπροσαρμογής των τιμών στις δημόσιες συμβάσεις προμηθειών και υπηρεσιών (ΑΔΑ: 6Μ8Ο46ΜΤΛΡ-ΔΛΓ).

Το ίδιο και στις συμβάσεις παροχής υπηρεσιών καθαριότητας και φύλαξης κτηρίων. Η υποχρεωτικότητα της ρήτρας αναπροσαρμογής προβλέπεται με το άρθρο 7 του νόμου 4965/2022 όπου τροποποιείται το άρθρο 53 του Ν.4412/2016.

Μάλιστα, στο άρθρο 7 του 4965/2022 περιλαμβάνονται και συγκεκριμένοι μαθηματικοί τύποι, βάσει των οποίων θα «επικαιροποιούνται» οι τιμές. Σε ό,τι αφορά τις συμβάσεις υπηρεσιών πλην των προαναφερομένων, η ρήτρα αναπροσαρμογής είναι προαιρετική.

Οι ανωτέρω διατάξεις εξειδικεύουν και καθορίζουν τον τρόπο εφαρμογής της περ. α της παρ. 1 του άρθρου 132 του ν. 4412/2016 ως προς το σημείο της πρόβλεψης στα έγγραφα της σύμβασης και της εφαρμογής σαφούς, ακριβούς και ρητής ρήτρας αναπροσαρμογής της τιμής.

Ειδικότερα, η ρήτρα αναθεώρησης των τιμών που προβλέπει ως δυνατότητα ενσωμάτωσης στα έγγραφα της σύμβασης η περ. α της παρ. 1 του άρθρου 132 του Ν. 4412/2016, εξειδικεύτηκε και καθορίστηκε ρητά στις παρ. 9 έως και 10α του άρθρου 53 τόσο με την πρόβλεψη συγκεκριμένου μαθηματικού τύπου στις συμβάσεις προμήθειας αγαθών και παροχής υπηρεσιών καθαριότητας και φύλαξης όσο και με τη συνάρτηση εφαρμογής αυτού με συγκεκριμένες προϋποθέσεις.

Διευκρινίζεται ότι αν και στις διατάξεις του άρθρου 53 του Ν. 4412/2016 προβλεπόταν η δυνατότητα των αναθετουσών αρχών να εισάγουν στα έγγραφα της σύμβασης ρήτρες αναπροσαρμογής, λόγω του χαμηλού πληθωρισμού που επικράτησε από τον χρόνο ένταξης της χώρας στο ευρώ, οι αναθέτουσες

αρχές σπανίως αξιοποιούσαν αυτή τη δυνατότητα, ενδεχομένως και λόγω της αδυναμίας τους να προσδιορίσουν την κατάλληλη μαθηματική σχέση, κάτι που πλέον ορίζεται ρητά.

Θα πρέπει να σημειωθεί ότι με το νέο πλαίσιο γίνεται διάκριση μεταξύ των χρησιμοποιούμενων μαθηματικών τύπων προσδιορισμού της ρήτρας αναπροσαρμογής για συμβάσεις προμήθειας αγαθών και υπηρεσιών και ιδίως υπηρεσιών καθαριότητας και φύλαξης κτηρίων, το τίμημα των οποίων εξαρτάται σε πολύ υψηλό βαθμό από το μισθολογικό κόστος των εργαζομένων.

Σύμφωνα με το άρθρο 53 του Ν. 4412/2016 όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο 7 του Ν.4965/2022 (ΦΕΚ 162/02.09.2022 τεύχος Α') προβλέπεται ρήτρα αναπροσαρμογής της τιμής, η οποία εφαρμόζεται μόνο αν, κατά τον χρόνο παράδοσης των αγαθών, συντρέχουν αθροιστικά οι εξής συνθήκες:

α) η σύμβαση έχει διάρκεια μεγαλύτερη των δώδεκα μηνών και έχουν παρέλθει δώδεκα (12) μήνες τουλάχιστον από την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών,

β) ο δείκτης τιμών καταναλωτή (ΔΤΚ) είναι μικρότερος από μείον τρία τοις εκατό (-3%) και μεγαλύτερος από τρία τοις εκατό (3%),

γ) η αναθέτουσα αρχή διαθέτει τις απαραίτητες πιστώσεις για την εφαρμογή της αναπροσαρμογής της τιμής.

Σε περιπτώσεις τμηματικών παραδόσεων, η τιμή αναπροσαρμόζεται για τις ποσότητες που, σύμφωνα με τα έγγραφα της σύμβασης, προβλέπεται να παραδοθούν μετά την παρέλευση των δώδεκα (12) μηνών.

Ως εκ τούτου, πλέον από τον Οκτώβριο 2022, οι αναθέτουσες αρχές υποχρεούνται στα έγγραφα της σύμβασης για την αναπροσαρμογή της τιμής να εφαρμόζουν τον παρακάτω μαθηματικό τύπο:

$$T = T_{\text{προσφοράς}} \times (1 + \Delta TK)$$

Όπου **ΔΤΚ**: ο δείκτης τιμών καταναλωτή της συγκεκριμένης κατηγορίας στην οποία υπάγονται τα αγαθά, όπως έχει ανακοινωθεί από την Ελληνική Στατιστική Αρχή (ΕΛ.ΣΤΑΤ.) για τον μήνα που προηγείται του χρόνου παράδοσης των αγαθών, σε σχέση με τον ίδιο μήνα του έτους κατά το οποίο υποβλήθηκε η προσφορά του οικονομικού φορέα, και ανακοινώνεται σε μηνιαία βάση από το Υπουργείο Ανάπτυξης και Επενδύσεων.

T_{προσφοράς} : η τιμή της οικονομικής προσφοράς του οικονομικού φορέα στον οποίο ανατίθεται η σύμβαση και

T: η αναπροσαρμοσμένη τιμή.

Άρθρο 10^ο: Προθεσμία , χρόνος και τόπος εκτέλεσης της προμήθειας

10.1 Η ημερομηνία παράδοσης των υπό προμήθεια ειδών θα έχει ως εξής:

- **Για το 1^ο έτος, η παράδοση των υπό προμήθεια ειδών θα μπορεί να γίνεται είτε τμηματικά έπειτα από πρόσκληση των ζητούμενων ειδών από το γραφείο προμηθειών του Δήμου, είτε επί συνόλου, ένα (1) μήνα από την υπογραφή της σύμβασης.**
- **Για το 2^ο έτος, η παράδοση των υπό προμήθεια ειδών θα μπορεί να γίνεται είτε τμηματικά έπειτα από πρόσκληση των ζητούμενων ειδών από το γραφείο προμηθειών του Δήμου, είτε επί συνόλου, έως 31-12-2026.**

10.2. Τρόπος παράδοσης των υπό προμήθεια ειδών

Η παράδοση των υπό προμήθεια ειδών θα γίνεται τμηματικά ανάλογα με τις προκύπτουσες ανάγκες των υπηρεσιών του Δήμου και κατόπιν ειδοποίησης του αναδόχου με έγγραφο ηλεκτρονικό έντυπο ψηφιακά υπογεγραμμένο (εντολή παράδοσης). Ο προμηθευτής είναι υποχρεωμένος να ειδοποιεί την υπηρεσία για την ακριβή ημερομηνία και ώρα παράδοσης των υπό προμήθεια ειδών τουλάχιστον τρεις (3) εργάσιμες ημέρες νωρίτερα πριν αυτή τελεστεί. Το σύνολο των ποσοτήτων και των ειδών δύναται να απορροφηθεί, εφ' όσον κριθεί αναγκαίο και απαραίτητο για την ομαλή λειτουργία των υπηρεσιών του Δήμου εντός της

διάρκειας ισχύος της σύμβασης, αλλά ο Δήμος δεν δεσμεύεται να αναλώσει όλες τις ποσότητες όλων των ειδών που περιλαμβάνει η σύμβαση σε περίπτωση που έχουν καλυφθεί οι ανάγκες.

Τα προϊόντα παραδίδονται στις προβλεπόμενες από το κατασκευαστή συσκευασίες, με τις ποσότητες που αναγράφονται σε αυτές αλλά και στη σύμβαση. Οι συσκευασίες πρέπει να είναι άθικτες, τα προϊόντα καινούργια, αμεταχειρίστα, αχρησιμοποίητα και να φέρουν τις σημάνσεις που προβλέπονται ανά είδος και κατηγορία.

Ο Δήμος θα αποστέλλει με ηλεκτρονικό τρόπο, με ψηφιακή υπογραφή, την εντολή παράδοσης για τα προϊόντα της σύμβασης από όλες τις ομάδες και σύμφωνα με τις απαιτήσεις και τις τρέχουσες ανάγκες του και τα σημεία παράδοσης. Ο ανάδοχος θα πρέπει να ανταποκρίνεται αρχικά μέσω ηλεκτρονικής αλληλογραφίας για τη λήψη της εντολής παράδοσης και ακολούθως να ενημερώνει για την ημέρα και ώρα παράδοσης τις επιμέρους υπηρεσίες.

10.3. Τόπος παράδοσης των υπό προμήθεια ειδών:

Ο τόπος παράδοσης των υλικών είναι η αρμόδια Υπηρεσία και το σημείο που θα υποδείξει όπου οπωσδήποτε θα είναι σημείο – κτίριο που στεγάζει υπηρεσία του Δήμου ή Σχολική Μονάδα. Η διανομή μπορεί να αφορά την ίδια ημέρα και διαφορετικά σημεία εντός των ορίων του Δήμου Σαρωνικού. Η διανομή και παράδοση των προσφερόμενων ειδών στις ποσότητες που παραγγέλλονται κάθε φορά είναι ευθύνη του αναδόχου.

10.4. Χρόνος παράδοσης των υλικών.

Ο προμηθευτής υποχρεούται να παραδίδει το υλικό μέσα στα χρονικά όρια και με τον τρόπο που ορίζει η σύμβαση με ενημέρωση της υπηρεσίας τουλάχιστο τριών εργάσιμων ημερών πριν τη παράδοση. Εξαίρεση αποτελεί η κάλυψη των έκτακτων και επείγουσων αναγκών που προκύπτουν από την λειτουργία των βρεφονηπιακών σταθμών, των Σχολικών μονάδων του Δήμου ή των αθλητικών εγκαταστάσεων κλπ, όπου για συγκεκριμένες ποσότητες θα πρέπει να καλύπτεται αυθημερόν και εντός τριάντα (30) λεπτών από την ηλεκτρονική έγγραφη αναγγελία από το Δήμο της έκτακτης και επείγουσας ανάγκης προμήθειας. Στη τεχνική προσφορά υποχρεωτικά να περιγραφθεί πως καλύπτεται η συγκεκριμένη απαίτηση. Οι ποσότητες για τις έκτακτες ανάγκες, όπως είναι προφανές, θα είναι μικρές αλλά ικανές να καλύψουν τις επείγουσες ανάγκες καθαριότητας ή απολύμανσης που έχουν προκύψει.

Ο συμβατικός χρόνος παράδοσης των υλικών μπορεί να παρατείνεται υπό τις ακόλουθες σωρευτικές προϋποθέσεις:

- α) τηρούνται οι όροι της διάταξης του άρθρου 132 του Ν.4412/2016 όπως ισχύει,
 - β) έχει εκδοθεί αιτιολογημένη απόφαση του αρμόδιου αποφαινόμενου οργάνου της αναθέτουσας αρχής μετά από γνωμοδότηση αρμοδίου συλλογικού οργάνου είτε με πρωτοβουλία της αναθέτουσας αρχής και εφόσον συμφωνεί ο προμηθευτής είτε ύστερα από σχετικό αίτημα του προμηθευτή το οποίο υποβάλλεται υποχρεωτικά πριν από τη λήξη του συμβατικού χρόνου,
 - γ) το χρονικό διάστημα της παράτασης είναι ίσο ή μικρότερο από τον αρχικό συμβατικό χρόνο παράδοσης.
- Στην περίπτωση παράτασης του συμβατικού χρόνου παράδοσης, ο χρόνος παράτασης δεν συνυπολογίζεται στο συμβατικό χρόνο παράδοσης.

Η απόφαση παράτασης εκδίδεται εντός εύλογου χρονικού διαστήματος από την υποβολή του σχετικού αιτήματος του προμηθευτή.

Στην περίπτωση παράτασης του συμβατικού χρόνου παράδοσης, επιβάλλονται οι κυρώσεις που προβλέπονται στο άρθρο 207 του Ν.4412/2016 όπως ισχύει, «περί κυρώσεων για εκπρόθεσμη παράδοση προμήθειας». Με αιτιολογημένη απόφαση του αρμόδιου αποφαινόμενου οργάνου, η οποία εκδίδεται ύστερα από γνωμοδότηση του οργάνου της περ. β' της παρ. 11 του άρθρου 221 του Ν.4412/2016 όπως ισχύει, ο συμβατικός χρόνος φόρτωσης - παράδοσης των υλικών μπορεί να μετατίθεται. Μετάθεση επιτρέπεται μόνο όταν συντρέχουν λόγοι ανωτέρας βίας ή άλλοι ιδιαιτέρως σοβαροί λόγοι, που καθιστούν αντικειμενικώς αδύνατη την εμπρόθεσμη παράδοση των συμβατικών ειδών. Στις περιπτώσεις μετάθεσης του συμβατικού χρόνου φόρτωσης - παράδοσης δεν επιβάλλονται κυρώσεις.

Εάν λήξει ο συμβατικός χρόνος παράδοσης, χωρίς να υποβληθεί εγκαίρως αίτημα παράτασης ή, εάν λήξει ο παραταθείς, κατά τα ανωτέρω, χρόνος, χωρίς να παραδοθεί το υλικό, ο προμηθευτής κηρύσσεται έκπτωτος.

10.5. Σε περίπτωση υπέρβασης της προθεσμίας παράδοσης των ειδών, με υπαιτιότητα του οικονομικού φορέα, επιβαρύνεται με ποινική ρήτρα καθυστέρησης.

10.6. Μετά την παρέλευση του συνολικού συμβατικού χρόνου παράδοσης των ειδών, ο Οικονομικός φορέας κηρύσσεται έκπτωτος σύμφωνα με το άρθρο 13 της παρούσας συγγραφής υποχρεώσεων

Άρθρο 11^ο: Χρόνος εγγύησης

Ο χρόνος εγγύησης μετρούμενος από της ημερομηνίας παραλαβής των ειδών, δεν δύναται να είναι μικρότερος των δώδεκα (12) μηνών.

Άρθρο 12^ο: Πληρωμές

12.1. Το συνολικό τίμημα αναγράφεται στη σύμβαση, πλέον του αναλογούντος ΦΠΑ. Η πληρωμή της αξίας των ειδών της παρούσης θα γίνει σύμφωνα με τους όρους της σύμβασης.

12.2. Όλες οι πληρωμές του οικονομικού φορέα υπόκεινται στις αντίστοιχες κρατήσεις, φόρους, τέλη, δασμούς, και λοιπές εισφορές υπέρ του Δημοσίου, Δήμων κλπ. κατά τις κείμενες διατάξεις που ισχύουν κατά την υπογραφή της σύμβασης. Ο Φ.Π.Α. βαρύνει το Δήμο Σαρωνικού.

12.3. Η πληρωμή του προμηθευτή θα γίνεται από τον Δήμο σε ΕΥΡΩ, σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις, με την έκδοση των αντιστοιχών χρηματικών ενταλμάτων πληρωμής στο όνομα του δικαιούχου, σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία "περί οικονομικής διοικήσεως και λογιστικού των δήμων" και σύμφωνα με τη διαδικασία παραλαβής και με την έκδοση των σχετικών τιμολογίων και την προσκόμιση των αντιστοιχών απαιτητήτων δικαιολογητικών πληρωμής στο λογιστήριο του Δήμου. Η πληρωμή θα γίνεται με την προσκόμιση των νομίμων παραστατικών και δικαιολογητικών που προβλέπονται από τις ισχύουσες διατάξεις, του πρωτοκόλλου παραλαβής της αρμόδιας επιτροπής καθώς και κάθε άλλου δικαιολογητικού που τυχόν ήθελε ζητηθεί από τις υπηρεσίες του Δήμου που διενεργούν τον έλεγχο και την πληρωμή.

12.4. Λοιπά δικαιολογητικά που απαιτούνται για την πληρωμή του Οικονομικού φορέα είναι τα εξής:

α. Τιμολόγιο του οικονομικού φορέα ή απόδειξη παροχής υπηρεσιών.

β. Εξοφλητική απόδειξη του οικονομικού φορέα, εάν το παραστατικό είναι τιμολόγιο και δεν φέρει τη ένδειξη ΕΞΟΦΛΗΘΗΚΕ.

γ. Φορολογική και ασφαλιστική ενημερότητα σε ισχύ κατά την ημέρα πληρωμής.

δ. Κάθε άλλο δικαιολογητικό που τυχόν ήθελε ζητηθεί από τις αρμόδιες υπηρεσίες του Δήμου που διενεργούν τον έλεγχο και την πληρωμή.

12.5. Η υποβολή του τιμολογίου πώλησης δεν μπορεί να γίνει πριν την ημερομηνία έκδοσης του πρωτοκόλλου παραλαβής.

12.6. Ο παραπάνω τρόπος πληρωμής εφαρμόζεται και στις τμηματικές παραδόσεις.

12.7. Τα ποσά πληρωμής προέρχονται από ίδιους πόρους.

Άρθρο 13^ο: Ποινικές ρήτρες – Έκπτωτος οικονομικός φορέας

13.1. Αν οι υπηρεσίες παρασχεθούν από υπαιτιότητα του οικονομικού φορέα μετά τη λήξη της διάρκειας της σύμβασης, ή μετά την λήξη του χρόνου της παράτασης εάν αυτή χορηγηθεί, είναι δυνατόν να επιβάλλονται εις βάρος του ποινικές ρήτρες, με αιτιολογημένη απόφαση της αναθέτουσας αρχής

13.2. Οι ποινικές ρήτρες υπολογίζονται ως εξής:

α) για καθυστέρηση που περιορίζεται σε χρονικό διάστημα που δεν υπερβαίνει το 50% της προβλεπόμενης συνολικής διάρκειας της σύμβασης ή σε περίπτωση τμηματικών/ενδιαμέσων προθεσμιών της αντίστοιχης

προθεσμίας, επιβάλλεται ποινική ρήτρα 2,5% επί της συμβατικής αξίας χωρίς ΦΠΑ των υπηρεσιών που παρασχέθηκαν εκπρόθεσμα,

β) για καθυστέρηση που υπερβαίνει το 50% επιβάλλεται ποινική ρήτρα 5% χωρίς ΦΠΑ επί της συμβατικής αξίας των υπηρεσιών που παρασχέθηκαν εκπρόθεσμα,

γ) οι ποινικές ρήτρες για υπέρβαση των τμηματικών προθεσμιών είναι ανεξάρτητες από τις επιβαλλόμενες για υπέρβαση της συνολικής διάρκειας της σύμβασης και δύναται να ανακαλούνται με αιτιολογημένη απόφαση της αναθέτουσας αρχής, αν οι υπηρεσίες που αφορούν στις ως άνω τμηματικές προθεσμίες παρασχεθούν μέσα στη συνολική της διάρκεια και τις εγκεκριμένες παρατάσεις αυτής και με την προϋπόθεση ότι το σύνολο της σύμβασης έχει εκτελεστεί πλήρως.

13.3. Το ποσό των ποινικών ρητρών αφαιρείται /συμψηφίζεται από/με την αμοιβή του οικονομικού φορέα.

13.4. Η επιβολή ποινικών ρητρών δεν στερεί από την αναθέτουσα αρχή το δικαίωμα να κηρύξει τον οικονομικό φορέα έκπτωτο.

Κατά τα λοιπά ισχύουν τα άρθρα 209, 213, 216, 217, 219, 220 του Ν. 4412/2016.

13.5. Παράταση της προθεσμίας εκτέλεσης των υπηρεσιών δίδεται με απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου μετά από εισήγηση της υπηρεσίας .

Άρθρο 14^ο: Παραλαβή

14.1. Η παραλαβή των ειδών θα γίνει από την Επιτροπή της παρ. 5 του άρθρου 221 του Ν. 4412/2016, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 208 του Ν. 4412/2016. Η παραλαβή πραγματοποιείται μέσα στον οριζόμενο από τη σύμβαση χρόνο.

14.2. Εάν κατά την παραλαβή των ειδών, κριθεί από την αρμόδια Επιτροπή Παραλαβής ότι τα είδη αποκλίνουν από τις τεχνικές προδιαγραφές της σύμβασης , μπορεί να απορρίψει τα υλικά, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 208 του Ν. 4412/2016 και σε περίπτωση οριστικής απόρριψης ολόκληρης ή μέρους της συμβατικής ποσότητας των ειδών, με απόφαση του αποφαινόμενου οργάνου ύστερα από γνωμοδότηση του αρμοδίου οργάνου, μπορεί να εγκρίνεται αντικατάσταση της με άλλη, που να είναι σύμφωνη με τους όρους της σύμβασης, μέσα σε τακτή προθεσμία που ορίζεται από την απόφαση αυτή, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 213 του Ν. 4412/2016

14.3. Παράταση χρόνου παράδοσης

Ο συμβατικός χρόνος παράδοσης των ειδών μπορεί να παρατείνεται υπό τις ακόλουθες **σωρευτικές** προϋποθέσεις:

α) τηρούνται οι όροι της διάταξης του άρθρου 132 του ν. 4412/2016,

β) έχει εκδοθεί αιτιολογημένη απόφαση του αρμόδιου αποφαινόμενου οργάνου της Αναθέτουσας Αρχής μετά από γνωμοδότηση αρμοδίου συλλογικού οργάνου **είτε** με πρωτοβουλία της Αναθέτουσας Αρχής και εφόσον συμφωνεί ο προμηθευτής **είτε** ύστερα από σχετικό αίτημα του προμηθευτή το οποίο υποβάλλεται υποχρεωτικά **πριν** από τη λήξη του συμβατικού χρόνου,

γ) το χρονικό διάστημα της παράτασης είναι **ίσο ή μικρότερο** από τον αρχικό συμβατικό χρόνο παράδοσης (άρθρο 206 παρ.1 του Ν.4412/16).

Στην περίπτωση παράτασης του συμβατικού χρόνου παράδοσης, ο χρόνος παράτασης δεν συνυπολογίζεται στο συμβατικό χρόνο παράδοσης (άρθρο 206 παρ.2 του Ν.4412/16). Η απόφαση παράτασης εκδίδεται εντός **ευλόγου** χρονικού διαστήματος από την υποβολή του σχετικού αιτήματος του προμηθευτή (άρθρο 206 παρ.3 του Ν.4412/16).

14.4. Κυρώσεις παράτασης

Στην περίπτωση παράτασης του συμβατικού χρόνου παράδοσης συνεπεία λόγων ανωτέρας βίας ή άλλων ιδιαίτερως σοβαρών λόγων που καθιστούν αντικειμενικώς αδύνατη την εμπρόθεσμη παράδοση των συμβατικών ειδών, δεν επιβάλλονται κυρώσεις.

Σε κάθε άλλη περίπτωση παράτασης του συμβατικού χρόνου παράδοσης, επιβάλλονται οι κυρώσεις που προβλέπονται στο άρθρο 207. (άρθρο 206 παρ.4 του Ν.4412/16)

14.5. Κυρώσεις για εκπρόθεσμη παράδοση προμήθειας

Αν το υλικό φορτωθεί παραδοθεί ή αντικατασταθεί μετά τη λήξη του συμβατικού χρόνου και μέχρι λήξης του χρόνου της παράτασης που χορηγήθηκε, σύμφωνα με το άρθρο 209, επιβάλλεται πρόστιμο 5% επί της συμβατικής αξίας της ποσότητας που παραδόθηκε εκπρόθεσμα. (άρθρο 207 παρ.1 Ν.4412/16) Το παραπάνω πρόστιμο υπολογίζεται επί της συμβατικής αξίας των εκπρόθεσμα παραδοθέντων ειδών, χωρίς ΦΠΑ. Εάν τα υλικά που παραδόθηκαν εκπρόθεσμα επηρεάζουν τη χρησιμοποίηση των ειδών που παραδόθηκαν εμπρόθεσμα, το πρόστιμο υπολογίζεται επί της συμβατικής αξίας της συνολικής ποσότητας αυτών. (άρθρο 207 παρ.2 Ν.4412/16)

Η παραλαβή θα γίνεται από την αρμόδια επιτροπή παραλαβής και τον επιβλέποντα (υπεύθυνο της αρμόδιας υπηρεσίας) παρουσία του αναδόχου.

14.6. Χρόνος παραλαβής

Η παραλαβή των ειδών και η έκδοση των σχετικών πρωτοκόλλων παραλαβής πραγματοποιείται μέσα στον καθοριζόμενο από την μελέτη χρόνο. (άρθρο 209 παρ.1 του Ν.4412/16)

14.7. Αυτοδίκαιη παραλαβή

Αν η παραλαβή των ειδών και η σύνταξη του σχετικού πρωτοκόλλου δεν πραγματοποιηθεί από την επιτροπή παραλαβής μέσα στον οριζόμενο από τη σύμβαση χρόνο, θεωρείται ότι η παραλαβή συντελέστηκε αυτοδίκαια, **με κάθε επιφύλαξη** των δικαιωμάτων του Δημοσίου και εκδίδεται προς τούτο σχετική **απόφαση του αρμοδίου αποφαινομένου οργάνου**, με βάση μόνο το θεωρημένο από την υπηρεσία που παραλαμβάνει τα υλικά αποδεικτικό προσκόμισης τούτων, σύμφωνα δε με την απόφαση αυτή η αποθήκη του φορέα εκδίδει **δελτίο εισαγωγής** του υλικού και εγγραφής του στα βιβλία της, προκειμένου να πραγματοποιηθεί η πληρωμή του προμηθευτή. (άρθρο 209 παρ.3 του Ν.4412/16)

14.8. Εάν κατά την παραλαβή διαπιστωθεί απόκλιση από τις ελάχιστες οριζόμενες τεχνικές προδιαγραφές, η επιτροπή παραλαβής και παρακολούθησης της σύμβασης που έχει ορισθεί, θα μπορεί να συμπεριλάβει στην εισήγησή της την απόρριψη του ελαττωματικού τις παραλαβή υλικού.

Κατόπιν, τα μέλη της επιτροπής παραλαβής θα προτείνουν και θα καταλήξουν στην τελική παραλαβή των υπό προμήθεια ειδών.

Εφ' όσον ο οικονομικός φορέας δεν συμμορφωθεί με τις πιο πάνω προτάσεις της επιτροπής, εντός εύλογου χρονικού διαστήματος, ο εργοδότης δικαιούται να προβεί στην τακτοποίηση αυτών, σε βάρος και για λογαριασμό του οικονομικού φορέα και κατά τον προσφορότερο με τις ανάγκες και τα συμφέροντά του τρόπο.

Η παραλαβή πραγματοποιείται μέσα στον οριζόμενο από την σύμβαση χρόνο. Κατά τα λοιπά θα ισχύουν τα αναφερόμενα στη σύμβαση.

Άρθρο 15°: Αθέτηση όρων συμφωνίας

Η από μέρους του οικονομικού φορέα αθέτηση όρου της παρούσης διακήρυξης και της υπογραφείσας σύμβασης ή μη πλήρης συμμόρφωσης του προς τους όρους αυτών παρέχει στο Δήμο το δικαίωμα να επιβάλλει κυρώσεις που προβλέπονται στις διατάξεις του Ν. 4412/2016 (άρθρ. 206 κι επομ.).

Άρθρο 16°: Αυξομειώσεις ποσοτήτων προμήθειας

Η ποσότητα της προμήθειας των ειδών μπορεί να αυξηθεί ή να μειωθεί κατά την ανάθεση της παραγγελίας συνόλου αυτής, του οικονομικό φορέα υποχρεούμενου να προμηθεύσει τις επί πλέον ποσότητες με τις αυτές τιμές και υπό τους αυτούς όρους της αρχικής προμήθειας χωρίς καμία αντίρρηση ή αξίωση του προς αποζημίωση για διαφυγόν κέρδος ή για οποιοδήποτε άλλο λόγο, χωρίς να τροποποιηθεί ο προϋπολογισμός.

Άρθρο 17° : Σταθερότητα τιμής

Η τιμή θα είναι σταθερή καθ' όλη τη διάρκεια της παραγγελίας.

Άρθρο 18°: Ανωτέρα βία

Ο προμηθευτής που επικαλείται περιστατικό ανωτέρας βίας φέρει το βάρος της απόδειξής της. Στερείται, όμως, το δικαίωμα να την επικαλεσθεί, εάν δεν την αναφέρει εγγράφως και δεν προσκομίσει στην Αναθέτουσα Αρχή τα απαραίτητα αποδεικτικά στοιχεία εντός είκοσι (20) ημερών αφότου συνέβησαν τα περιστατικά που τη στοιχειοθετούν και προκάλεσαν τη μερική ή ολική αδυναμία του να εκτελέσει τη σύμβαση που του ανατέθηκε.

Άρθρο 19°: Επίλυση διαφορών

Τυχόν διαφορές που μπορεί να προκύψουν μετά από την υπογραφή της σχετικής σύμβασης μεταξύ Δήμου Σαρωνικού και προμηθευτή, θα επιλύονται σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις.

ΚΑΛΥΒΙΑ, 15-10-2025

Ο ΣΥΝΤΑΞΑΣ

ΡΟΥΜΕΛΙΩΤΗΣ ΝΤΑΝΙΕΛ

ΚΑΛΥΒΙΑ, 15-10-2025

ΘΕΩΡΗΘΗΚΕ

Η ΔΙΕΥΘΥΝΤΡΙΑ
ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

ΚΑΣΤΡΙΩΤΗ ΜΑΡΙΑ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙ – ΕΕΕΣ – ΕΝΙΑΙΟ ΕΥΡΩΠΑΙΚΟ ΕΓΓΡΑΦΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Ο (υπό) φάκελος των δικαιολογητικών συμμετοχής περιλαμβάνει το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (Ε.Ε.Ε.Σ) σύμφωνα με τα άρθρα 79 και 79^Α του ν. 4412/2016 και υποβάλλεται σύμφωνα με τις ακόλουθες προβλέψεις:

α. Η αναθέτουσα αρχή:

1. Δημιουργεί μέσα από την ιστοσελίδα <https://esp dint.eprocurement.gov.gr/> το Ε.Ε.Ε.Σ που καλύπτει τις ανάγκες της παρούσας διακήρυξης, συμπληρώνοντας και επιλέγοντας τα κατάλληλα πεδία.
2. Στο τέλος της διαδικασίας δημιουργίας του Ε.Ε.Ε.Σ, επιλέγει εξαγωγή.
3. Το αρχείο που εξάγεται είναι σε μορφή .xml και δεν είναι αναγνώσιμο (δεν «ανοίγει» με κάποιο γνωστό πρόγραμμα που έχουμε στους Η/Υ). Το αρχείο αυτό το αναρτά στο ΕΣΗΔΗΣ μαζί με τα υπόλοιπα έγγραφα της διακήρυξης.

β. Ο οικονομικός φορέας:

1. Πρέπει να «κατεβάσει» το εν λόγω αρχείο από το ΕΣΗΔΗΣ, να το αποθηκεύσει στον Η/Υ του και να μεταβεί στην ιστοσελίδα <https://esp dint.eprocurement.gov.gr/> στην ιστοσελίδα αυτή, πρέπει να επιλέξει «Εισαγωγή Ε.Ε.Ε.Σ» και να «ανεβάσει» το αρχείο του συγκεκριμένου Ε.Ε.Ε.Σ του διαγωνισμού που «κατέβασε» από το ΕΣΗΔΗΣ.
2. Στην ανωτέρω ιστοσελίδα, συμπληρώνει και επιλέγει ηλεκτρονικά, τα κατάλληλα πεδία που έχουν καθοριστεί από την Αναθέτουσα Αρχή, καθώς και τα πεδία με την ημερομηνία και τον τόπο σύνταξης. Αν είναι δυνατό, υπογράφει ψηφιακά στο κατάλληλο σημείο.
3. Επιλέγει «Εκτύπωση». Το αρχείο εμφανίζεται σε εκτυπώσιμη μορφή και είναι πλέον δυνατή η εκτύπωση του με χρήση κάποιου προγράμματος εκτυπωτή σε μορφή .pdf. Σε περιβάλλον Microsoft Windows, το eΕ.Ε.Ε.Σ μπορεί να εκτυπωθεί ως αρχείο PDF μέσω του Chrome (έχει ήδη ενσωματωμένη λειτουργία εκτύπωσης PDF). Διαφορετικά, μπορεί να χρησιμοποιήσει οποιοδήποτε πρόγραμμα δημιουργίας αρχείων PDF που διατίθεται δωρεάν στο διαδίκτυο. Σε περιβάλλον Mac OSX ή Linux, το eΕ.Ε.Ε.Σ μπορεί να εκτυπωθεί από κάθε φυλλομετρητή.
4. Υπογράφει ψηφιακά το αρχείο .pdf που εκτύπωσε (ακόμη κι αν το έχει υπογράψει ψηφιακά στην ιστοσελίδα).
5. Υποβάλλει το αρχείο του Ε.Ε.Ε.Σ στο φάκελο της προσφοράς του με τα δικαιολογητικά συμμετοχής.

γ. Η Επιτροπή διενέργειας του διαγωνισμού.

Αξιολογεί το Ε.Ε.Ε.Σ

Επισημαίνονται τα ακόλουθα, προκειμένου να αποφευχθούν πλημμέλειες κατά τη συμπλήρωση του Ε.Ε.Ε.Σ που επισύρουν τον αποκλεισμό του εκάστοτε οικονομικού φορέα από τη συνέχιση της διαγωνιστικής διαδικασίας:

- α. Στην περίπτωση που ένας οικονομικός φορέας συμμετέχει μόνος του στο διαγωνισμό και δεν στηρίζεται στις ικανότητες άλλων οντοτήτων προκειμένου να ανταποκριθεί στα κριτήρια επιλογής, συμπληρώνει και υποβάλλει ένα (1) Ε.Ε.Ε.Σ.
- β. Στην περίπτωση που ένας οικονομικός φορέας συμμετέχει μόνος του στο διαγωνισμό, αλλά στηρίζεται στις ικανότητες μίας ή περισσότερων άλλων οντοτήτων προκειμένου να ανταποκριθεί στα κριτήρια επιλογής, πρέπει να μεριμνά ώστε η Αναθέτουσα Αρχή να λαμβάνει το δικό του Ε.Ε.Ε.Σ μαζί με χωριστό Ε.Ε.Ε.Σ, όπου παρατίθενται οι σχετικές πληροφορίες για κάθε μία από τις οντότητες στις οποίες στηρίζεται.
- γ. Στην περίπτωση συμμετοχής στο διαγωνισμό από κοινού ομίλων οικονομικών φορέων (λ.χ ενώσεων, κοινοπραξιών, συνεταιρισμών κλπ), πρέπει να δίνεται, για κάθε έναν συμμετέχοντα οικονομικό φορέα, χωριστό Ε.Ε.Ε.Σ, στο οποίο παρατίθενται οι πληροφορίες που απαιτούνται στα μέρη ΙΙ έως V αυτού.
- δ. Αναφορικά με τη συμπλήρωση και υπογραφή του Ε.Ε.Ε.Σ ισχύουν τα ακόλουθα:

- (1) Το Ε.Ε.Ε.Σ συμπληρώνεται και υπογράφεται επί ποινή αποκλεισμού από τον εκπρόσωπο του οικονομικού φορέα (Ν.4497/2017).

- (2) Το ίδιο ισχύει και για τα τυχόν Ε.Ε.Ε.Σ που θα υποβληθούν σύμφωνα με τις προβλέψεις των παρ.2 (β-γ) του παρόντος άρθρου
- (3) Κατά το στάδιο υποβολής των δικαιολογητικών κατακύρωσης, σύμφωνα με τη διαδικασία που περιγράφεται στο άρθρο 11, ο οικονομικός φορέας, εκτός των άλλων, οφείλει να υποβάλλει τα σχετικά νομιμοποιητικά έγγραφα εξουσιοδότησης του/των προσώπου/ων που συμπλήρωσαν και υπέβαλαν το Ε.Ε.Ε.Σ.
- (4) Η ίδια διαδικασία ακολουθείται κατά το στάδιο υποβολής των δικαιολογητικών κατακύρωσης και για τα τυχόν Ε.Ε.Ε.Σ που θα υποβληθούν σύμφωνα με τις προβλέψεις των παραπάνω (β-γ) του παρόντος άρθρου.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ IV – Υπόδειγμα Οικονομικής Προσφοράς

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

1ο ΕΤΟΣ					
ΔΗΜΑΡΧΙΑΚΟ ΜΕΓΑΡΟ ΚΑΙ ΚΟΙΝΟΤΙΚΑ ΚΑΤΑΣΤΗΜΑΤΑ ΚΛΠ					
ΟΜΑΔΑ 1			Κ.Α 10-6612.001		
ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΓΡΑΦΙΚΗΣ ΥΛΗΣ ΚΑΙ ΛΟΙΠΑ ΥΛΙΚΑ ΓΡΑΦΕΙΟΥ					
A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΙΔΟΥΣ	M.M	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	T.M	ΔΑΠΑΝΗ
1	Ανταλλακτικά (No 11) για συρραπτικό μικρό No.64 συσκευασία των 2.000 τμχ μέχρι 10φ	Κουτί	80		
2	Ανταλλακτικά για συρραπτικό 126 (24/6) 1000 τεμ μέχρι 20φ	Κουτί	69		
3	Ανταλλακτικά για συρραπτικό επιτραπέζιο μέχρι 40φύλλα (23/6) συσκευασία των 1.000τμχ	Κουτί	10		
4	Ανταλλακτικά σύρματα (10/4mm) 1000 τεμ μέχρι 10φ	Κουτί	20		
5	Αριθμομηχανή απλή (12ψηφίων απλή σε μαύρο χρώμα με μεγάλη οθόνη και πλήκτρα 19*12)	τμχ	10		
6	Ημερολόγια γραφείων σπирαλ 17*25 (2026)	τμχ	130		
7	Ημερολογίων Ανταλλακτικά (2026) 8.5x12cm για επιτραπέζιο ημεροδείκτη	τμχ	25		
8	Ταινίες για μηχανές POS	τμχ	60		
9	Ταινίες για αριθμομηχανές απλές διαστάσεις 57*60mm	τμχ	50		
10	ειδικό χαρτί(θερμικό) εκτύπωσης λευκό χρώμα 48gr σε ρολάκια 80*80 για τα μηχανήματα αυτόματης πληρωμής	τμχ	1000		
11	Σελιδοδείκτες 5 χρώματα αυτοκόλλητοι σελιδοδείκτες πλαστικοί 5 χρωμάτων 12*45mm 5*25 φύλλα	τμχ	100		
12	Τετράδια spiral A4 κλασσικά 3 Θ.	τμχ	15		
13	Κλιπς μαύρα 51mm (κουτί 12τεμαχ).	Κουτί	25		
14	Κλιπς μαύρα 32mm (κουτί 12 τεμαχ.)	Κουτί	25		
15	Κλιπς μαύρα 19mm (κουτί 12 τεμαχ.)	Κουτί	15		
16	Γόμες Λευκές	τμχ	30		
17	Συνδετήρες No 3	Κουτί	55		
18	Συνδετήρες No 5	Κουτί	53		
19	Συνδετήρες No 7	Κουτί	52		
20	Λαστιχάκια μεσαίου μεγέθους 1kg 3mm	πακέτα	10		

21	Λαστιχάκια χοντρά καλτσοδέτα 1kg Φ120mm/10mm	πακέτα	15		
22	Διακορευτής τύπου sax 418, 2 οπών, 30Φ 12.5x8.5cm	τμχ	30		
23	ξυστρα πλαστική μονή	τμχ	30		
24	βασείς πλαστικές για κύβους	τμχ	50		
25	χάρακας πλαστικός 50cm	τμχ	5		
26	Αποσυρραπτική τανάλια χειρός μεταλλική	τμχ	30		
27	Συραπτικό (Κανονικό) Νο 64 (χειρός)	τμχ	50		
28	Συραπτικό Μεγάλο Νο126 (χειρός)	τμχ	50		
29	Διορθωτικό σε ταινία 4,2 maxi *10m καλής ποιότητας να κολλάει στο χαρτί και να έχει διάρκεια	τμχ	140		
30	ντοσιέ για καρτέλες καταμέτρησης 17cm*20cm ράχη 4cm με ετικέτα 2 κρίκοι μεγάλοι	τμχ	60		
31	Κλασερ με έλασμα(στραντζο) 8/32 με 2 κρίκους μαύρο μεταλλικές γωνίες για χαρτί Α4 ετικέτα διπλής όψης διαστάσεις 32*29,5cm	τμχ	865		
32	Κλασερ με έλασμα(στραντζο) 4/32 με 2 κρίκους μαύρο μεταλλικές γωνίες για χαρτί Α4 ετικέτα διπλής όψης	τμχ	150		
33	Κόλλα Stick Μεγάλου Μεγέθους Γενικής Χρήσης 40gr κυλινδρική από σκληρό πλαστικό με καπάκι στη πλευρά κόλλησης και περιστρεφόμενο ρυθμιστή εξόδου της κόλλας στην άλλη πλευρά	τμχ	25		
34	Κόλλα στιγμής σε μορφή gel γενικής χρήσης 7ml	τμχ	5		
35	Κουτί αρχειοθέτησης με λάστιχο για Α4 5cm Μαύρο	τμχ	200		
36	Κουτί αρχειοθέτησης με λάστιχο για Α4 25*35*8cm Μαύρο	τμχ	1010		
37	Κύβοι χαρτάκια 500φύλλων 9*9cm χωρίς κόλλα Λευκό	πακετο	3		
38	Μαρκαδόροι υπογράμμισης άψογης ποιότητας φωσφοριζέ χρώματος κίτρινο	τμχ	200		
39	Μαρκαδόροι υπογράμμισης άψογης ποιότητας φωσφοριζέ χρώματος πράσινο	τμχ	40		
40	Μαρκαδόροι υπογράμμισης άψογης ποιότητας φωσφοριζέ χρώματος πορτοκαλί	τμχ	40		
41	μαρκαδόροι ανεξίτηλοι χονδροί (μπλε χρώμα) στρογγυλή μύτη	τμχ	60		
42	μαρκαδόροι ανεξίτηλοι χονδροί (μαύρο χρώμα) στρογγυλή μύτη	τμχ	60		
43	μαρκαδόροι ανεξίτηλοι λεπτοί (μπλε χρώμα) στρογγυλή μύτη	τμχ	60		
44	μαρκαδόροι ανεξίτηλοι λεπτοί (μαύρο χρώμα) στρογγυλή μύτη	τμχ	60		

45	Μολύβια κίτρινα κλασσικά με άριστη ποιότητα ξύλου και γραφίτη θα έχει τριγωνικό σχήμα με στρογγυλεμένες ακμές.Ο γραφίτης θα είναι πλήρως συνδεδεμένος με το ξύλο , έτσι ώστε η μύτη να μην σπάει εύκολα	τμχ	100		
46	Ντοσιέ πρεσπών με λάστιχο και αυτιά ανθεκτικό 25*35cm για χαρτί A4	τμχ	1000		
47	Φάκελος Δικογραφίας Χάρτινος με αυτιά και λάστιχο 25*35 χρώμα μπλέ	τμχ	300		
48	ξυστρα πλαστική διπλή	τμχ	30		
49	Πλαστικά Διαχωριστικά για Έγγραφα A4 με Τρύπες από το Α-Ω	τμχ	355		
50	Πλαστικές Ζελατίνες για Έγγραφα Τύπου "Γ" A4 Διάφανο (συσκευασία 100 τμχ)	συσκ.των 100τμχ	300		
51	Πλαστικές Ζελατίνες για Έγγραφα Τύπου "Π" A4 με Τρύπες και με Ενίσχυση Νο4 (100τμχ)	συσκ.των 100τμχ	500		
52	Ποστ-ιτ μεγάλα αυτοκόλλητα χαρτάκια σημειώσεων 50*75mm 100Φ κίτρινο	τμχ	100		
53	ποστ-ιτ αυτοκόλλητα χαρτάκια σημειώσεων 40*50mm 100Φ κίτρινο σετ 3	τμχ	80		
54	Ποστ-ιτ μεγάλα αυτοκόλλητα χαρτάκια σημειώσεων 75*75mm 100Φ κίτρινο	τμχ	100		
55	Σελιδοδείκτες 5 χρώματα αυτοκόλλητοι σελιδοδείκτες πλαστικοί 5 χρωμάτων 12*45mm 5*25 φύλλα	τμχ	100		
56	Σελοτέιπ απλό διαστάσεις 15mm*33m	τμχ	80		
57	Σελοτέιπ μηχανικών(λευκό γαλακτώδες) διαστάσεις 19mm*33m	τμχ	20		
58	Στυλό Διαρκείας με καπάκι τύπου μπικ χρώματος μπλε μαλακή γραφή με μύτη 1mm,ημιδιαφανές σώμα με ορατό επίπεδο μελανιού με καπάκι	τμχ	500		
59	Στυλό Διαρκείας με καπάκι τύπου μπικ χρώματος κόκκινο μαλακή γραφή με μύτη 1mm,ημιδιαφανές σώμα με ορατό επίπεδο μελανιού με καπάκι	τμχ	100		
60	Στυλό Διαρκείας κλείσιμο με κλιπ χρώματος μπλέ λαστιχένια λαβή με άνετο κράτημα με μύτη 0,7mm που δεν χαράσει το χαρτί καθαρή και ευκρινής γραφή διαφανές σώμα με ορατή στάθμη μελανιού	τμχ	300		
61	Στυλό Διαρκείας κλείσιμο με κλιπ χρώματος κόκκινο λαστιχένια λαβή με άνετο κράτημα με μύτη 0,7mm που δεν χαράσει το χαρτί καθαρή και ευκρινής γραφή διαφανές σώμα με ορατή στάθμη μελανιού	τμχ	100		
62	Στυλό με επιτραπέζια θήκη (για γκισέ)	τμχ	30		
63	Ψαλίδι Μεσαίου μεγέθους 15cm θα έχει εργολομική λαβή και μεταλλικές λάμες	τμχ	40		

ΣΥΝΟΛΟ ΔΑΠΑΝΗΣ ΟΜΑΔΑΣ 1	
Φ.Π.Α.24% ΟΜΑΔΑΣ 1	
ΣΥΝΟΛΟ ΔΑΠΑΝΗΣ ΜΕ Φ.Π.Α.24% ΟΜΑΔΑΣ 1	

ΟΜΑΔΑ 2			Κ.Α 10-6654.001		
ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΦΩΤΟΑΝΤΙΓΡΑΦΙΚΟΥ ΧΑΡΤΙΟΥ					
A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΙΔΟΥΣ	ΜΟΝΑΔΑ ΜΕΤΡΗΣΗΣ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΤΙΜΗ ΜΟΝ.	ΔΑΠΑΝΗ
1	Χαρτί φωτοαντιγραφικού αδιαφανές 500 φύλλα A4 80gr ISO 9001:2015 ή ISO 14001:2015	τμχ	2528		
2	Χαρτί φωτοαντιγραφικού αδιαφανές 500 φύλλα A3 80gr ISO 9001:2015 ή ISO 14001:2015	τμχ	30		
ΣΥΝΟΛΟ ΔΑΠΑΝΗΣ ΟΜΑΔΑΣ 2					
Φ.Π.Α.24% ΟΜΑΔΑΣ 2					
ΣΥΝΟΛΟ ΔΑΠΑΝΗΣ ΜΕ Φ.Π.Α.24% ΟΜΑΔΑΣ 2					
ΟΜΑΔΑ 3			Κ.Α 25-6613.001		
ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΦΑΚΕΛΩΝ ΚΑΙ ΕΝΤΥΠΩΝ ΛΟΓ/ΜΩΝ ΥΔΡΕΥΣΗΣ					
A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΙΔΟΥΣ	ΜΟΝΑΔΑ ΜΕΤΡΗΣΗΣ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΤΙΜΗ ΜΟΝ.	ΔΑΠΑΝΗ €
1	ΕΙΔΙΚΟΙ ΦΑΚΕΛΟΙ 110 x 235 mm ΜΕ ΠΑΡΑΘΥΡΟ 40 x 100 mm (δεξιά) ΛΕΥΚΟΥ ΧΡΩΜΑΤΟΣ, ΓΙΑ ΦΑΚΕΛΟΠΟΙΗΤΙΚΟ ΜΗΧΑΝΗΜΑ	συσκ.1000	41		
2	ΕΝΤΥΠΟ ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΟΥ ΥΔΡΕΥΣΗΣ ΜΕ ΔΙΧΡΩΜΙΑ, ΕΜΠΡΟΣ ΚΑΙ ΠΙΣΩ ΕΚΤΥΠΩΣΗ ΜΕ ΣΤΕΛΕΧΟΣ ΤΑΧΥΠΛΗΡΩΜΗΣ	συσκ.1000	42		
ΣΥΝΟΛΟ ΔΑΠΑΝΗΣ ΟΜΑΔΑΣ 3					
Φ.Π.Α.24% ΟΜΑΔΑΣ 3					
ΣΥΝΟΛΟ ΔΑΠΑΝΗΣ ΜΕ Φ.Π.Α.24% ΟΜΑΔΑΣ 3					
ΤΑΜΕΙΑΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΚΑΙ ΤΜΗΜΑ ΕΣΟΔΩΝ					
ΟΜΑΔΑ 4			Κ.Α 25-6613.002		
ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΔΙΠΛΟΤΥΠΩΝ ΕΙΣΠΡΑΞΗΣ & ΛΟΙΠΩΝ ΕΝΤΥΠΩΝ ΓΙΑ ΤΗΝ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΥΔΡΕΥΣΗΣ					
A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΙΔΟΥΣ	ΜΟΝΑΔΑ ΜΕΤΡΗΣΗΣ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΤΙΜΗ ΜΟΝ.	ΔΑΠΑΝΗ €
1	ΕΙΔΙΚΟΙ ΦΑΚΕΛΟΙ 110 x 235 mm ΜΕ ΠΑΡΑΘΥΡΟ 40 x 100 mm (δεξιά) ΛΕΥΚΟΥ ΧΡΩΜΑΤΟΣ, ΓΙΑ ΦΑΚΕΛΟΠΟΙΗΤΙΚΟ ΜΗΧΑΝΗΜΑ	συσκ.1000	71		
ΣΥΝΟΛΟ ΔΑΠΑΝΗΣ ΟΜΑΔΑΣ 4					

Φ.Π.Α.24% ΟΜΑΔΑΣ 4					
ΣΥΝΟΛΟ ΔΑΠΑΝΗΣ ΟΜΑΔΑΣ ΜΕ Φ.Π.Α.24%					
ΒΡΕΦΟΝΗΠΙΑΚΟΙ ΠΑΙΔΙΚΟΙ ΣΤΑΘΜΟΙ ΚΑΠΗ ΚΛΠ					
ΟΜΑΔΑ 5			Κ.Α 15-6612.001		
ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΓΡΑΦΙΚΗΣ ΥΛΗΣ ΚΑΙ ΛΟΙΠΑ ΥΛΙΚΑ ΓΡΑΦΕΙΟΥ					
A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΙΔΟΥΣ	M.M	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	T.M	ΔΑΠΑΝΗ
1	blue tack(κόλλα πλαστελίνη)	τμχ	80		
2	ποστ-ιτ αυτοκόλλητα χαρτάκια σημειώσεων 38*51mm 100Φ κίτρινο σετ 3	τμχ	30		
3	ποστ-ιτ αυτοκόλλητα χαρτάκια σημειώσεων 75*75mm 100Φ κίτρινο	τμχ	25		
4	Ανταλλακτικά (No 11) για συρραπτικό μικρό Νο.64 συσκευασία των 2.000 τμχ μέχρι 10φ	κουτι	5		
5	Ανταλλακτικά σύρματα για συρραπτικό 126 (24/6) 1000 τεμ μέχρι 20φ	κουτι	40		
6	Ανταλλακτικά σύρματα για συρραπτικό 64 2000 τεμ μέχρι 12φ	κουτι	40		
7	αυτοκόλλητες ετικέτες διαφανείς	συσκ.	10		
8	αυτοκόλλητες ετικέτες μικρές (με γραμμές) για φακέλους	συσκ.	20		
9	αυτοκόλλητες ετικέτες Νο 44	συσκ.	15		
10	αυτοκόλλητες ετικέτες τετραδίων	συσκ.	40		
11	βάση για σελοτέιπ	τμχ.	8		
12	Μητρώο Νηπίων(για παιδικούς σταθμούς) 100φ. Με χοντρό μαύρο εξώφυλλο 25x35cm	τμχ	5		
13	βιβλίο βιβλιοθήκης A4 (100φ), με χοντρό, μαύρο εξώφυλλο (για καταχώρηση βιβλίων)	τμχ.	3		
14	βιβλίο παρουσίας προσωπικού A4 (100φ), με χοντρό, μαύρο εξώφυλλο	τμχ.	8		
15	βιβλίο συμβάντων A4 (100φ), με χοντρό, μαύρο εξώφυλλο	τμχ.	8		
16	βιβλίο συσσιτούντων (παρουσιολόγιο) με χοντρό μαύρο εξώφυλλο, (100φ), 25x35cm	τμχ.	10		
17	Βιβλίο Υλικού παιδικού 100 Φύλλων 25x35cm με χοντρό, μαύρο εξώφυλλο	τμχ	9		
18	γλωσσοπίεστρα φυσικό χρώμα σετ 100τμχ	πακέτο	40		
19	γόμες λευκές	τμχ.	100		
20	διαφάνειες πλαστικοποίησης A3 (100τμχ) 125mic	συσκ.	15		
21	διαφάνειες πλαστικοποίησης A4(100τμχ) 125mic	συσκ.	30		

22	Πλαστικοποιητής εγγράφων μεγέθους έως και A4 με στιβαρό κάλυμμα 80 έως 125 microns.	τμχ	5		
23	διαφανές σελοτέιπ 19mm*33mm	τμχ.	20		
24	διαφανής ταινία 48mm*60m	τμχ.	40		
25	διορθωτικό τύπου blanco υγρό	τμχ.	20		
26	καρφίτσες με κεφάλι χρωματιστό (πίνακας εργασιών)	κουτί	20		
27	καρφίτσες τοπογραφικό	κουτί	20		
28	κηρομπογιές(12 ΤΜΧ)	κουτι	80		
29	Κλασερ με έλασμα(στραντζο) 4/32 με 2 κρίκους μαύρο μεταλλικές γωνίες για χαρτί A4 ετικέτα διπλής όψης διαστάσεις 32*29,5cm	τμχ.	40		
30	Κλασερ με έλασμα(στραντζο) 8/32 με 2 κρίκους μαύρο μεταλλικές γωνίες για χαρτί A4 ετικέτα διπλής όψης διαστάσεις 32*29,5cm	τμχ.	40		
31	κλιπς μεσαία μαύρα 41MM κουτί 12τμχ	κουτί	20		
32	κλιπς μεγάλα μαύρα 51MM	κουτί	20		
33	κλιπς μικρά μαύρα 25MM	κουτι	20		
34	κλιπς μικρά μαύρά 32MM	κουτι	20		
35	Κόλλα στικ μικρού μεγέθους γενικής χρήσης 21gr κυλινδρική από σκληρό πλαστικό με καπάκι στη πλευρά κόλλησης και περιστρεφόμενο ρυθμιστή εξόδου της κόλλας στην άλλη πλευρά	τμχ	80		
36	Κόλλα υγρή 55 ml.Κόλλα ρευστή,σε σωληνάριο καλή ποιότητας	τμχ	60		
37	κόλλα λευκή 1 Λίτρο	τμχ	10		
38	κόλλα υγρή 35gr	τμχ.	40		
39	κόλλα υγρή γίγας 125gr	τμχ	40		
40	κοπίδια μεγάλα πτυσσόμενα	τμχ.	20		
41	κουτί / φάκελος φιμπερ 12	τμχ.	25		
42	κουτί /φάκελος φιμπερ 8	τμχ.	30		
43	λαστιχάκια συσκευασίας λεπτά 70mm (συσκευασία των 60γρ)	τμχ	30		
44	λαστιχακια χοντρα καλτσοδετα 120mm(συσκευασία των 1000γρ)	τμχ	30		
45	μαρκαδόρι χοντροί χρωματιστοί(12τμχ)	κουτι	50		
46	μαρκαδόροι λεπτοί χρωματιστοι(12τμχ)	κουτι	50		
47	μαρκαδόρος ανεξίτηλος χρυσός 2mm	τμχ	50		
48	μαρκαδόρος ανεξίτηλος ασημί 2mm	τμχ	50		
49	μαρκαδόροι χοντροί μπλε (στρογγυλή μύτη)	τμχ	25		
50	μαρκαδόροι χοντροί μαύροι (στρογγυλή μύτη)	τμχ	25		

51	μαρκαδόροι χοντροί κόκκινοι (στρογγυλή μύτη)	τμχ	25		
52	μαρκαδόρος υπογράμμισης φωσφοριζέ	τμχ.	25		
53	ματάκια χειροτεχνίας μεσαίου μεγέθους, σετ 100τμχ	πακέτο	100		
54	βιβλίο μητρώου εγγραφών νηπίων με χοντρό εξώφυλλο (100φ)	τμχ.	6		
55	Μολύβια κίτρινα HB κλασσικά με άριστη ποιότητα ξύλου και γραφίτη θα έχει τριγωνικό σχήμα με στρογγυλεμένες ακμές. Ο γραφίτης θα είναι πλήρως συνδεδεμένος με το ξύλο, έτσι ώστε η μύτη να μην σπάει εύκολα	τμχ.	180		
56	ντοσιέ πλαστικό με έλασμα για χαρτί A4	τμχ.	100		
57	Ντοσιέ πρεσπάν με λάστιχο και αυτιά ανθεκτικό 25*35cm για χαρτί A4	τμχ.	80		
58	ξυλομπογιές (12τμχ) χονδρής γραφής	πακέτο	70		
59	ξύστρες πλαστικές μονές	τμχ.	50		
60	πηλός 500gr	τμχ.	90		
61	πιστόλι σιλικόνης μεγάλο	τμχ	10		
62	πιστόλι σιλικόνης μικρό	τμχ	10		
63	πλαστελίνη(11 χρώματα)	πακέτο	80		
64	Πλαστικά Διαχωριστικά για Έγγραφα A4 με Τρύπες από το Α-Ω	τμχ	55		
65	Πλαστικές Ζελατίνες για Έγγραφα Τύπου "Γ" A4 Διάφανο (συσκευασία 100 τμχ)	συσκ.	20		
66	Πλαστικές Ζελατίνες για Έγγραφα Τύπου "Π" A4 με Τρύπες και με Ενίσχυση Νο4 (100τμχ)	συσκ.	30		
67	ράβδοι σιλικόνης χοντρό μεγεθος	τμχ	130		
68	σελοτέιπ λευκό 19mm*33mm	τμχ.	10		
69	Στυλό Διαρκείας κλείσιμο με κλιπ χρώματος κόκκινο λαστιχένια λαβή με άνετο κράτημα με μύτη 0,7mm που δεν χαράσει το χαρτί καθαρή και ευκρινής γραφή διαφανές σώμα με ορατή στάθμη μελανιού	τμχ.	20		
70	Στυλό Διαρκείας κλείσιμο με κλιπ χρώματος μαύρο λαστιχένια λαβή με άνετο κράτημα με μύτη 0,7mm που δεν χαράσει το χαρτί καθαρή και ευκρινής γραφή διαφανές σώμα με ορατή στάθμη μελανιού	τμχ	20		
71	Στυλό Διαρκείας κλείσιμο με κλιπ χρώματος μπλε λαστιχένια λαβή με άνετο κράτημα με μύτη 0,7mm που δεν χαράσει το χαρτί καθαρή και ευκρινής γραφή διαφανές σώμα με ορατή στάθμη μελανιού	τμχ	20		
72	Στυλό Διαρκείας με καπάκι τύπου μπικ χρώματος κόκκινο μαλακή γραφή με μύτη 1mm,ημιδιαφανές σώμα με ορατό επίπεδο μελανιού με καπάκι	τμχ.	20		

73	Στυλό Διαρκείας με καπάκι τύπου μπικ χρώματος μαύρο μαλακή γραφή με μύτη 1mm,ημιδιαφανές σώμα με ορατό επίπεδο μελανιού με καπάκι	τμχ.	20		
74	Στυλό Διαρκείας με καπάκι τύπου μπικ χρώματος μπλε μαλακή γραφή με μύτη 1mm,ημιδιαφανές σώμα με ορατό επίπεδο μελανιού με καπάκι	τμχ.	20		
75	Συνδετήρες Νο3	κουτι	30		
76	Συνδετήρες Νο7	κουτι	30		
77	Συνδετήρες Νο5	κουτι	30		
78	ταινία διπλής όψεως 36mm*5m	τμχ.	40		
79	τέμπερα 500ml	τμχ	60		
80	φάκελοι με φυσαλίδες 30/44 Νο9	τμχ.	10		
81	χάρακας πλαστικός 50cm	τμχ.	40		
82	χαρτί γκόφρε 0,50X2,50	τεμ	140		
83	χάρτινο κουτί αποθήκευσης A4 8cm	τεμ	20		
84	χαρτόνια μεταλλιζέ 50*70	τμχ	70		
85	χαρτόνια χειροτεχνίας 50X70	τμχ.	265		
86	χαρτί κανσόν A4 χρωματιστά χειροτεχνίας, πακέτο 50 φύλλων	πακέτο	15		
87	χαρτοταινία 38mm*45m	τεμ	25		
88	χρυσόκολλα σωλ. 120ml	τμχ	80		
89	ψαλίδι μεγάλο γενικής χρήσης ανοξείδωτο 21cm	τμχ.	20		
90	Ψαλίδι μεσαίου μεγέθους 15cm θα έχει εργονομική λαβή και μεταλλικές λάμες	τμχ.	36		
ΣΥΝΟΛΟ ΔΑΠΑΝΗΣ ΟΜΑΔΑΣ 5					
ΦΠΑ 24% ΟΜΑΔΑΣ 5					
ΣΥΝΟΛΟ ΔΑΠΑΝΗΣ ΟΜΑΔΑΣ 5 ΜΕ ΦΠΑ 24%					
ΟΜΑΔΑ 6			Κ.Α 15-6654.001		
ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΦΩΤΟΑΝΤΙΓΡΑΦΙΚΟΥ ΧΑΡΤΙΟΥ					
A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΙΔΟΥΣ	M.M	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	T.M	ΔΑΠΑΝΗ
1	Χαρτί φωτοαντιγραφικού αδιαφανές 500φ A4 80gr ISO 9001:2015 ή ISO 14001:2015	τμχ	450		
2	Χαρτί φωτοαντιγραφικού αδιαφανές 500φ A3 80gr ISO 9001:2015 ή ISO 14001:2015	τμχ	94		
ΣΥΝΟΛΟ ΔΑΠΑΝΗΣ ΟΜΑΔΑΣ 6					

ΦΠΑ 24% ΟΜΑΔΑΣ 6						
ΣΥΝΟΛΟ ΔΑΠΑΝΗΣ ΟΜΑΔΑΣ ΜΕ ΦΠΑ 24%						
ΠΡΩΤΟΒΑΘΜΙΑ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ						
ΟΜΑΔΑ 7				Κ.Α 70-6612.001		
ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΓΡΑΦΙΚΗΣ ΥΛΗΣ ΚΑΙ ΛΟΙΠΑ ΥΛΙΚΑ ΓΡΑΦΕΙΟΥ						
A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΙΔΟΥΣ	M.M	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	T.M	ΔΑΠΑΝΗ	
1	Γόμες Λευκές	τμχ	190			
2	Συνδετήρες Νο 3	κουτι	200			
3	Συνδετήρες Νο 8	κουτι	100			
4	Συνδετήρες Νο 5	κουτι	200			
5	Συνδετήρες Νο 7	κουτι	200			
6	Λαστιχάκια μεσαίο μεγεθος 1kg	κουτι	50			
7	Διακορευτής 30Φ	τμχ	25			
8	Ξύστρα Μονή πλαστική	τμχ	190			
9	Χάρακας πλαστικός 50cm	τμχ	50			
10	Κόλλες αναφοράς (ριγέ) 70gr	πακέτο 400Φ	100			
11	Κόλλες καρώ	πακέτο 400Φ	80			
12	Ταμπόν Νο2	τμχ	20			
13	Μελάνι μπλε για ταμπόν	τμχ	30			
14	Πινέζες χρωματιστές πακέτο 100τμχ	κουτι	50			
15	BIBΛIO ΠPAKTIKΩN KAI AΠOΦAΣEΩN 100 ΦYΛΛΩN 25x35	τμχ	30			
16	Βιβλίο μητρώου μαθητών με χοντρό εξώφυλλο (100φ)	τμχ	22			
17	BIBΛIA ΠPΩTOKOΛΛOY A4 100 φύλλων (μεγάλο)	τμχ	20			
18	Βιβλίο διεκπεραίωσης εγγράφων 17Χ25, 100Φ	τμχ	22			
19	Βιβλίο πιστοποίησης σπουδής Α4 (100φ), με χοντρό, μαύρο εξώφυλλο	τμχ	22			
20	Βιβλίο μητρώου προσωπικού Α4 (100φ) με χοντρό, μαύρο εξώφυλλο	τμχ	22			
21	Πλαστικές Ζελατίνες για Έγγραφα Τύπου "Π" Α4 με Τρύπες και με Ενίσχυση Νο4 (100τμχ)	συσκ.των 100τμχ	200			
22	Διορθωτικό σε ταινία 4,2 maxi *10m καλής ποιότητας να κολλάει στο χαρτί και να έχει διάρκεια 5mmΧ6m	τμχ	150			
23	Κόλλα υγρή λευκή γενικής χρήσης 115ml	τμχ	100			

24	Κόλλα Stick Μεγάλου Μεγέθους Γενικής Χρήσης 40gr κυλινδρική από σκληρό πλαστικό με καπάκι στη πλευρά κόλλησης και περιστρεφόμενο ρυθμιστή εξόδου της κόλλας στην άλλη πλευρά	τμχ	100		
25	Ψαλίδι Μεσαίου μεγέθους 15cm θα έχει εργονομική λαβή και μεταλλικές λάμες	τμχ	80		
26	Κοπίδι 18mm	τμχ	80		
27	Μαρκαδόροι ανεξίτηλοι χονδροί (μπλε) στρογγυλής μύτης	τμχ	80		
28	Μαρκαδόροι ανεξίτηλοι χονδροί (μαύροι) στρογγυλής μύτης	τμχ	80		
29	Μαρκαδόροι ανεξίτηλοι χονδροί (κόκκινοι) στρογγυλής μύτης	τμχ	80		
30	Μαρκαδόροι ανεξίτηλοι χονδροί (πράσινοι) στρογγυλής μύτης	τμχ	80		
31	Μαρκαδόροι ανεξίτηλοι λεπτοί (μπλε) στρογγυλή μύτης	τμχ	80		
32	Μαρκαδόροι ανεξίτηλοι λεπτοί (μαύροι) στρογγυλής μύτης	τμχ	80		
33	Μαρκαδόροι ανεξίτηλοι λεπτοί (κόκκινοι) στρογγυλής μύτης	τμχ	80		
34	Μαρκαδόροι ανεξίτηλοι λεπτοί (πράσινοι) στρογγυλής μύτης	τμχ	80		
35	Μαρκαδόροι υπογράμμισης άψογης ποιότητας φωσφοριζέ χρώματος κίτρινο	τμχ	100		
36	Μαρκαδόροι υπογράμμισης άψογης ποιότητας φωσφοριζέ χρώματος πράσινο	τμχ	100		
37	Μαρκαδόροι υπογράμμισης άψογης ποιότητας φωσφοριζέ χρώματος γαλάζιο	τμχ	100		
38	Μαρκαδόροι υπογράμμισης άψογης ποιότητας φωσφοριζέ χρώματος πορτοκαλί	τμχ	100		
39	Μαρκαδόρους λευκοπίνακα ανταλλακτικοί χρώματος μπλε	τμχ	400		
40	Μαρκαδόρους λευκοπίνακα ανταλλακτικοί χρώματος μαύρο	τμχ	300		
41	Μαρκαδόρους λευκοπίνακα ανταλλακτικοί χρώματος κόκκινο	τμχ	100		
42	Μαρκαδόρους λευκοπίνακα ανταλλακτικοί χρώματος πράσινο	τμχ	100		
43	Ανταλλακτικά μαρκαδόρων πίνακα μαύρο	τμχ	1600		
44	Ανταλλακτικά μαρκαδόρων πίνακα μπλε	τμχ	1500		
45	Ανταλλακτικά μαρκαδόρων πίνακα κόκκινο	τμχ	400		

46	Ανταλλακτικά μαρκαδόρων πίνακα πράσινο	τμχ	400		
47	Μπουκάλια υγρό μελάνι μαρκαδόρων πίνακα 200ml	τμχ	100		
48	Σφουγγάρια πίνακα μαγνητικά	τμχ	380		
49	Ντοσιέ (φάκελοι) πρεσπάρ με λάστιχο και αυτιά ανθεκτικό 25*35cm για χαρτί A4	τμχ	1000		
50	Κουτί αρχειοθέτησης με λάστιχο για A4 25*35*8cm Μαύρο	τμχ	300		
51	Κλασέρ με έλασμα (στράντζο) 8/32 με 2 κρίκους Μαύρο μεταλλικές γωνίες για χαρτί A4, Ετικέτα Διπλής όψης Διαστάσεις 32*29,5cm	τμχ	300		
52	Κλασέρ με έλασμα (στράντζο) 4/32 με 2 κρίκους Μαύρο μεταλλικές γωνίες για χαρτί A4	τμχ	300		
53	Φάκελοι αλληλογραφίας A4 λευκοί	τμχ	2500		
54	Φάκελοι αλληλογραφίας A5 λευκοί	τμχ	1900		
55	Ποστ-ιτ μεγάλα αυτοκόλλητα χαρτάκια σημειώσεων 75*75mm 100Φ κίτρινο	τμχ	250		
56	Ποστ-ιτ μεσαία αυτοκόλλητα χαρτάκια σημειώσεων 50*75mm 100Φ κίτρινο	τμχ	190		
57	ποστ-ιτ αυτοκόλλητα χαρτάκια σημειώσεων 40*50mm 100Φ κίτρινο σετ 3	τμχ	190		
58	Κύβοι χαρτάκια 500φύλλων 9*9cm χωρίς κόλλα Λευκό	πακέτο	190		
59	Σελοτέιπ απλό διαστάσεις 15mm*33m	τμχ	190		
60	Στυλό Διαρκείας με καπάκι τύπου μπικ χρώματος μπλε μαλακή γραφή με μύτη 1mm, ημιδιαφανές σώμα με ορατό επίπεδο μελανιού με καπάκι	τμχ	500		
61	Στυλό Διαρκείας με καπάκι τύπου μπικ χρώματος κόκκινο μαλακή γραφή με μύτη 1mm, ημιδιαφανές σώμα με ορατό επίπεδο μελανιού με καπάκι	τμχ	500		
62	Στυλό Διαρκείας με καπάκι τύπου μπικ χρώματος μαύρο μαλακή γραφή με μύτη 1mm, ημιδιαφανές σώμα με ορατό επίπεδο μελανιού με καπάκι	τμχ	500		
63	Στυλό Διαρκείας με καπάκι τύπου μπικ χρώματος πράσινο μαλακή γραφή με μύτη 1mm, ημιδιαφανές σώμα με ορατό επίπεδο μελανιού με καπάκι	τμχ	500		
64	Μολύβια κίτρινα HB κλασσικά με άριστη ποιότητα ξύλου και γραφίτη θα έχει τριγωνικό σχήμα με στρογγυλεμένες ακμές. Ο γραφίτης θα είναι πλήρως συνδεδεμένος με το ξύλο, έτσι ώστε η μύτη να μην σπάει εύκολα	τμχ	1000		
65	Συρραπτικό (Κανονικό) Νο 64 (χειρός)	τμχ	80		
66	Συρραπτικό Μεγάλο Νο 126 (χειρός)	τμχ	80		
67	Αποσυρραπτική τανάλια χειρός μεταλλική	τμχ	80		

68	Ανταλλακτικά για συρραπτικό Νο 64	κουτι	300		
69	Ανταλλακτικά για συρραπτικό 126	κουτι	300		
70	Μπαταρίες 3Α	πακετο	150		
71	Μπαταρίες 2Α	πακετο	150		
72	Κόλλα τύπου Ατλακολ 80ml	πακετο	40		
73	Χαρτόνια διαφόρων μεγεθών	τμχ	80		
74	Χαρτόνια κανσον διάφορα χρώματα	τμχ	200		
75	Μαρκαδόροι ζωγραφικής χοντροί 12τμχ	κουτι	120		
76	Μαρκαδόροι ζωγραφικής λεπτοί 12 τμχ	κουτι	120		
77	Πλαστελίνες 11 χρωμάτων	τμχ	150		
78	Πλαστικοποιητής εγγράφων έως και Α3	τμχ	25		
79	Καταστροφέας εγγράφων για χαρτί Α4	τμχ	25		
80	Διαφάνειες δίφυλλα πλαστικοποίησης Α4 125mic	συσκ.των 100τμχ	19		
81	Ανταλλακτικά για κοπίδι 18mm (κουτί 20 τμχ)	κουτί	20		
82	Τέμπερες διάφορα χρώματα	μπουκάλι 500ml	47		
83	ξυλομπογιές (12τμχ) χονδρής γραφής	κουτί	70		
84	Πλαστικά Διαχωριστικά για Έγγραφα Α4 με Τρύπες από 1-12(αριθμούς)	τμχ	50		
85	Πλαστικά Διαχωριστικά για Έγγραφα Α4 με Τρύπες από Α-Ω	τμχ	30		
ΣΥΝΟΛΟ ΔΑΠΑΝΗΣ ΟΜΑΔΑΣ 7					
ΦΠΑ 24% ΟΜΑΔΑΣ 7					
ΣΥΝΟΛΟ ΔΑΠΑΝΗΣ ΜΕ ΦΠΑ 24% ΟΜΑΔΑΣ 7					
ΟΜΑΔΑ 8			Κ.Α 70-6654.001		
ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΦΩΤΟΑΝΤΙΓΡΑΦΙΚΟΥ ΧΑΡΤΙΟΥ					
Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΙΔΟΥΣ	Μ.Μ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	Τ.Μ	ΔΑΠΑΝΗ
1	Χαρτί φωτοαντιγραφικού αδιαφανές 500φ Α4 80gr ISO 9001:2015 ή ISO 14001:2015	τμχ	2.020,00		
2	Χαρτί φωτοαντιγραφικού αδιαφανές 500φ Α3 80gr ISO 9001:2015 ή ISO 14001:2015	τμχ	148,00		
3	Χαρτί φωτοαντιγραφικού αδιαφανές 250φ Α4 160gr ISO 9001:2015 ή ISO 14001:2018 για βραβεία	τμχ	20,00		
ΣΥΝΟΛΟ ΔΑΠΑΝΗΣ ΟΜΑΔΑΣ 8					
ΦΠΑ 24% ΟΜΑΔΑΣ 8					

ΣΥΝΟΛΟ ΔΑΠΑΝΗΣ ΟΜΑΔΑΣ 8 ΜΕ ΦΠΑ 24%					
ΔΕΥΤΕΡΟΒΑΘΜΙΑ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ					
ΟΜΑΔΑ 9				Κ.Α 70-6612.002	
ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΓΡΑΦΙΚΗΣ ΥΛΗΣ ΚΑΙ ΛΟΙΠΑ ΥΛΙΚΑ ΓΡΑΦΕΙΟΥ					
A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΙΔΟΥΣ	M.M	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	T.M	ΔΑΠΑΝΗ
1	Γόμες Λευκές	τμχ	190		
2	Συνδετήρες Νο 3	κουτι	100		
3	Συνδετήρες Νο 8	κουτι	50		
4	Συνδετήρες Νο 5	κουτι	100		
5	Συνδετήρες Νο 7	κουτι	100		
6	Λαστιχάκια μεσαίο μεγεθος 1kg 3mm	κουτι	50		
7	Ταμπόν Νο 2	τμχ	17		
8	Μελάνι μπλε για ταμπόν	τμχ	16		
9	Πινέζες χρωματιστές πακέτο 100τμχ	κουτι	20		
10	Διακορευτής τύπου 30Φ	τμχ	8		
11	ξύστρα πλαστική μονή	τμχ	64		
12	χάρακας πλαστικός 50cm	τμχ	80		
13	Κόλλες αναφοράς	πακετο 400Φ	60		
14	Πλαστικές Ζελατίνες για Έγγραφα Τύπου "Π" Α4 με Τρύπες και με Ενίσχυση Νο4 (100τμχ)	συσκ.των 100	50		
15	Διορθωτικό σε ταινία 4,2 maxi *10m καλής ποιότητας να κολλάει στο χαρτί και να έχει διάρκεια	τμχ	48		
16	Κόλλα υγρή γενικής χρήσης 30ml	τμχ	48		
17	Κόλλα Stick Μεγάλου Μεγέθους Γενικής Χρήσης 40gr κυλινδρική από σκληρό πλαστικό με καπάκι στη πλευρά κόλλησης και περιστρεφόμενο ρυθμιστή εξόδου της κόλλας στην άλλη πλευρά	τμχ	46		
18	Ψαλίδι Μεσαίου μεγέθους 15cm θα έχει εργονομική λαβή και μεταλλικές λάμες	τμχ	24		
19	Κοπίδι 18mm	τμχ	18		
20	Μαρκαδόρους λευκοπίνακα ανταλλακτικοι χρώματος μπλε	τμχ	130		
21	Μαρκαδόρους λευκοπίνακα ανταλλακτικοι χρώματος μαύρο	τμχ	110		
22	Μαρκαδόρους λευκοπίνακα ανταλλακτικοι χρώματος κόκκινο	τμχ	50		
23	Μαρκαδόρους λευκοπίνακα ανταλλακτικοι χρώματος πράσινο	τμχ	50		

24	Μαρκαδόροι υπογράμμισης άψογης ποιότητας φωσφοριζέ χρώματος κίτρινο	τμχ	35		
25	Μαρκαδόροι υπογράμμισης άψογης ποιότητας φωσφοριζέ χρώματος πράσινο	τμχ	35		
26	Μαρκαδόροι υπογράμμισης άψογης ποιότητας φωσφοριζέ χρώματος γαλάζιο	τμχ	35		
27	Μαρκαδόροι υπογράμμισης άνεξίτηλοι χονδροί μαυροί	τμχ	40		
28	Μαρκαδόροι υπογράμμισης άνεξίτηλοι λεπτοί μαυροί	τμχ	40		
29	Ανταλλακτικά μαρκαδόρων πίνακα μαύρο	τμχ	350		
30	Ανταλλακτικά μαρκαδόρων πίνακα μπλε	τμχ	500		
31	Ανταλλακτικά μαρκαδόρων πίνακα κόκκινο	τμχ	200		
32	Ανταλλακτικά μαρκαδόρων πίνακα πράσινο	τμχ	200		
33	Μπουκάλια υγρό μελάνι μαρκαδόρων πίνακα 200ml	τμχ	24		
34	Βιβλία ύλης, με ευρετήριο	τμχ	108		
35	Ημερήσια δελτία απουσιών	τμχ	400		
36	Ημερολόγιο Σχολικής Ζωής Α4 (100φ), με μαύρο, χοντρό εξώφυλλο	τμχ	16		
37	Βιβλίο πράξεων ή πρακτικών Διευθυντή με χοντρό μαύρο εξώφυλλο, 25x35cm (200φ)	τμχ	16		
38	Βιβλίο Πρακτικών Συλλόγου Διδασκόντων με χοντρό μαύρο εξώφυλλο, 25x35cm (200φ)	τμχ	16		
39	ΒΙΒΛΙΑ ΠΡΩΤΟΚΟΛΛΟΥ 200 ΦΥΛΛΩΝ 25x35	τμχ	16		
40	Βιβλίο Μητρώου με χοντρό μαύρο εξώφυλλο (100φ)	τμχ	16		
41	Σφουγγάρια πίνακα μαγνητικά	τμχ	100		
42	Ντοσιέ (φάκελοι) πρεσπάν με λάστιχο και αυτιά ανθεκτικό 25*35cm για χαρτί Α4	τμχ	485		
43	Κουτί αρχειοθέτησης με λάστιχο για Α4 25*35*8cm Μαύρο	τμχ	160		
44	Κλασέρ με έλασμα (στράντζο) 8/32 με 2 κρίκους Μαύρο μεταλλικές γωνίες για χαρτί Α4, Ετικέτα Διπλής όψης Διαστάσεις 32*29,5cm	τμχ	120		
45	Κλασέρ με έλασμα (στράντζο) 4/32 με 2 κρίκους Μαύρο μεταλλικές γωνίες για χαρτί Α4	τμχ	100		
46	Φάκελοι διαγωνισμάτων με τυπωμένα στοιχεία 25x35cm	τμχ	1000		
47	Φάκελοι αλληλογραφίας Α4 λευκοί	τμχ	1000		
48	Φάκελοι αλληλογραφίας Α5 λευκοί	τμχ	800		
49	Ποστ-ιτ μεγάλα αυτοκόλλητα χαρτάκια σημειώσεων 75*75mm 100Φ κίτρινο	τμχ	100		

50	Ποστ-ιτ μεσαία αυτοκόλλητα χαρτάκια σημειώσεων 50*75mm 100Φ κίτρινο	τμχ	100		
51	ποστ-ιτ αυτοκόλλητα χαρτάκια σημειώσεων 40*50mm 100Φ κίτρινο σετ 3	τμχ	150		
52	Κύβοι χαρτάκια 500φύλλων 9*9cm χωρίς κόλλα Λευκό	πακετο	100		
53	Σελοτέιπ απλό διαστάσεις 15mm*33m	τμχ	160		
54	Στυλό Διαρκείας με καπάκι τύπου μπικ χρώματος μπλε μαλακή γραφή με μύτη 1mm, ημιδιαφανές σώμα με ορατό επίπεδο μελανιού με καπάκι	τμχ	800		
55	Στυλό Διαρκείας με καπάκι τύπου μπικ χρώματος κόκκινο μαλακή γραφή με μύτη 1mm, ημιδιαφανές σώμα με ορατό επίπεδο μελανιού με καπάκι	τμχ	400		
56	Στυλό Διαρκείας με καπάκι τύπου μπικ χρώματος μαύρο μαλακή γραφή με μύτη 1mm, ημιδιαφανές σώμα με ορατό επίπεδο μελανιού με καπάκι	τμχ	500		
57	Στυλό Διαρκείας με καπάκι τύπου μπικ χρώματος πράσινο μαλακή γραφή με μύτη 1mm, ημιδιαφανές σώμα με ορατό επίπεδο μελανιού με καπάκι	τμχ	100		
58	Μολύβια κίτρινα HB κλασσικά με άριστη ποιότητα ξύλου και γραφίτη θα έχει τριγωνικό σχήμα με στρογγυλεμένες ακμές. Ο γραφίτης θα είναι πλήρως συνδεδεμένος με το ξύλο, έτσι ώστε η μύτη να μην σπάει εύκολα	τμχ	200		
59	Συρραπτικό (Κανονικό) Νο 64 (χειρός)	τμχ	24		
60	Συρραπτικό Μεγάλο Νο 126 (χειρός)	τμχ	24		
61	Αποσυρραπτική τανάλια χειρός μεταλλική	τμχ	24		
62	Ανταλλακτικά για συρραπτικό Νο 64	κουτι	100		
63	Ανταλλακτικά για συρραπτικό 126	κουτι	100		
64	Μπαταρίες 3Α	πακετο	24		
65	Μπαταρίες 2Α	πακετο	24		
ΣΥΝΟΛΟ ΔΑΠΑΝΗΣ ΟΜΑΔΑΣ 9					
ΦΠΑ 24% ΟΜΑΔΑΣ 9					
ΣΥΝΟΛΟ ΔΑΠΑΝΗΣ ΟΜΑΔΑΣ 9 ΜΕ ΦΠΑ 24%					
ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΦΩΤΟΑΝΤΙΓΡΑΦΙΚΟΥ ΧΑΡΤΙΟΥ ΔΕΥΤΕΡΟΒΑΘΜΙΑ					
ΟΜΑΔΑ 10			Κ.Α 70-6654.002		
A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΙΔΟΥΣ	M.M	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	T.M	ΔΑΠΑΝΗ
1	Χαρτί φωτοαντιγραφικού αδιαφανές 500φ Α4 80gr ISO 9001:2015 ή ISO 14001:2015	τμχ	1342		
2	Χαρτί φωτοαντιγραφικού 500φ αδιαφανές Α3 80gr ISO 9001:2015 ή ISO 14001:2015	τμχ	90		

3	Χαρτί φωτοαντιγραφικού αδιαφανές 250φ Α4 160gr ISO 9001:2015 ή ISO 14001:2018 για απολυτήρια	τμχ	30		
ΣΥΝΟΛΟ ΔΑΠΑΝΗΣ ΟΜΑΔΑΣ 10					
ΦΠΑ 24% ΟΜΑΔΑΣ 10					
ΣΥΝΟΛΟ ΔΑΠΑΝΗΣ ΟΜΑΔΑΣ 10 ΜΕ ΦΠΑ 24%					
ΚΕΝΤΡΟ ΚΟΙΝΟΤΗΤΑΣ					
ΟΜΑΔΑ 11			Κ.Α 60-6473.008		
ΕΞΟΔΑ ΚΑΙ ΛΟΙΠΕΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΚΕΣ ΔΑΠΑΝΕΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗ ΤΟΥ ΚΕΝΤΡΟΥ ΚΟΙΝΟΤΗΤΑΣ ΔΗΜΟΥ ΣΑΡΩΝΙΚΟΥ ΤΟΥ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ ΠΡΟΩΘΗΣΗΣ ΤΗΣ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΕΝΤΑΞΗΣ ΚΑΙ ΚΑΤΑΠΟΛΕΜΗΣΗΣ ΤΗΣ ΦΤΩΧΕΙΑΣ ΚΑΙ ΔΙΑΚΡΙΣΕΩΝ- ΔΙΑΣΦΑΛΙΣΗ ΤΗΣ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΣΥΝΟΧΗΣ					
A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΙΔΟΥΣ	ΜΟΝΑΔΑ ΜΕΤΡΗΣΗΣ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΤΙΜΗ ΜΟΝ.	ΔΑΠΑΝΗ €
1	Ντοσιέ πρεσπάν με λάστιχο και αυτιά ανθεκτικό 25*35cm για χαρτί Α4	τμχ	500		
ΣΥΝΟΛΟ ΔΑΠΑΝΗΣ ΟΜΑΔΑΣ 11					
ΦΠΑ 24% ΟΜΑΔΑΣ 11					
ΣΥΝΟΛΟ ΔΑΠΑΝΗΣ ΜΕ Φ.Π.Α.24% ΟΜΑΔΑΣ 11					
ΣΥΝΟΛΟ ΔΑΠΑΝΗΣ ΟΜΑΔΩΝ 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11					
ΦΠΑ 24% ΟΜΑΔΩΝ 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11					
ΣΥΝΟΛΟ ΔΑΠΑΝΗΣ ΜΕ Φ.Π.Α.24% ΟΜΑΔΩΝ 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11					

ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ...../...../2025

ΥΠΟΓΡΑΦΗ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ V – Περίληψη Διακήρυξης



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΔΗΜΟΣ ΣΑΡΩΝΙΚΟΥ
Ταχ. Δ/ση: Αθηνών & Ρήγα Φεραίου
Καλύβια Τ.Κ. : 19010
Τηλ.: 2299320372 , FAX: 2299048289
Email: daniel.roumeliotis@kalivia.gr
Πληροφορίες: Ρουμελιώτης Ντάνιελ

ΚΑΛΥΒΙΑ: 27 / 10 / 2025
Αρ. Πρωτ.: 33702

Προϋπολογισμός: 220.754,86 €
(συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ)

**ΠΕΡΙΛΗΨΗ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟΥ ΑΝΟΙΚΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ ΣΧΕΤΙΚΑ ΜΕ ΤΗΝ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΜΕ ΤΙΤΛΟ
«ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΓΡΑΦΙΚΗΣ ΥΛΗΣ ΚΑΙ ΛΟΙΠΩΝ ΥΛΙΚΩΝ ΓΡΑΦΕΙΟΥ - ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΦΩΤΟΑΝΤΙΓΡΑΦΙΚΟΥ ΧΑΡΤΙΟΥ -
ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΓΡΑΦΙΚΗΣ ΥΛΗΣ ΚΑΙ ΛΟΙΠΩΝ ΥΛΙΚΩΝ ΓΡΑΦΕΙΟΥ ΓΙΑ ΤΟΥΣ ΒΡΕΦΟΝΗΠΙΑΚΟΥΣ ΣΤΑΘΜΟΥΣ, ΚΔΑΠ ΚΛΠ
- ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΦΩΤΟΑΝΤΙΓΡΑΦΙΚΟΥ ΧΑΡΤΙΟΥ ΓΙΑ ΤΟΥΣ ΒΡΕΦΟΝΗΠΙΑΚΟΥΣ ΣΤΑΘΜΟΥΣ, ΚΔΑΠ ΚΛΠ - ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ
ΓΡΑΦΙΚΗΣ ΥΛΗΣ Α'ΒΑΘΜΙΑ - ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΓΡΑΦΙΚΗΣ ΥΛΗΣ Β'ΒΑΘΜΙΑ - ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΦΩΤΟΑΝΤΙΓΡΑΦΙΚΟΥ
ΧΑΡΤΙΟΥ Α'ΒΑΘΜΙΑ - ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΦΩΤΟΑΝΤΙΓΡΑΦΙΚΟΥ ΧΑΡΤΙΟΥ Β'ΒΑΘΜΙΑ- ΓΙΑ 2 ΕΤΗ»**

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΣΑΡΩΝΙΚΟΥ

Προκηρύσσει ανοικτό ηλεκτρονικό διαγωνισμό με κριτήριο κατακύρωσης:

- την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει τιμής (χαμηλότερη τιμή).

Προσφορές υποβάλλονται για το σύνολο των ποσοτήτων του κάθε είδους για την «ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΓΡΑΦΙΚΗΣ ΥΛΗΣ ΚΑΙ ΛΟΙΠΩΝ ΥΛΙΚΩΝ ΓΡΑΦΕΙΟΥ - ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΦΩΤΟΑΝΤΙΓΡΑΦΙΚΟΥ ΧΑΡΤΙΟΥ - ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΓΡΑΦΙΚΗΣ ΥΛΗΣ ΚΑΙ ΛΟΙΠΩΝ ΥΛΙΚΩΝ ΓΡΑΦΕΙΟΥ ΓΙΑ ΤΟΥΣ ΒΡΕΦΟΝΗΠΙΑΚΟΥΣ ΣΤΑΘΜΟΥΣ, ΚΔΑΠ ΚΛΠ - ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΦΩΤΟΑΝΤΙΓΡΑΦΙΚΟΥ ΧΑΡΤΙΟΥ ΓΙΑ ΤΟΥΣ ΒΡΕΦΟΝΗΠΙΑΚΟΥΣ ΣΤΑΘΜΟΥΣ, ΚΔΑΠ ΚΛΠ - ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΓΡΑΦΙΚΗΣ ΥΛΗΣ Α'ΒΑΘΜΙΑ - ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΓΡΑΦΙΚΗΣ ΥΛΗΣ Β'ΒΑΘΜΙΑ - ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΦΩΤΟΑΝΤΙΓΡΑΦΙΚΟΥ ΧΑΡΤΙΟΥ Α'ΒΑΘΜΙΑ - ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΦΩΤΟΑΝΤΙΓΡΑΦΙΚΟΥ ΧΑΡΤΙΟΥ Β'ΒΑΘΜΙΑ- ΓΙΑ 2 ΕΤΗ.», συνολικής προϋπολογισθείσας δαπάνης 178.028,11 ευρώ χωρίς ΦΠΑ (220.754,86 ευρώ με ΦΠΑ 24%) που θα διεξαχθεί σύμφωνα με τη χρήση της πλατφόρμας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ) μέσω της διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr, μέχρι την **11/11/2025, ημέρα Πέμπτη και ώρα 10:00** σε ηλεκτρονικό φάκελο.

Ο ανάδοχος υποχρεούται να παραδώσει τα υλικά όπως ορίζεται σύμφωνα με την μελέτη της Διεύθυνσης Τεχνικών Υπηρεσιών και μέσα στον καθορισμένο από την εκάστοτε σύμβαση χρόνο.

Στο διαγωνισμό γίνονται δεκτοί:

1. Όλα τα φυσικά πρόσωπα (Έλληνες ή Αλλοδαποί, 2. Όλα τα νομικά πρόσωπα, 3. Συνεταιρισμοί και 4. Ενώσεις ή Κοινοπραξίες προμηθευτών. Όλοι οι παραπάνω έχουν δικαίωμα να λάβουν μέρος στο διαγωνισμό για το σύνολο της προμήθειας. Γλώσσα προσφοράς είναι η Ελληνική.

Για τη συμμετοχή στο διαγωνισμό οι ενδιαφερόμενοι οικονομικοί φορείς (Προμηθευτές) απαιτείται να διαθέτουν ψηφιακή υπογραφή, χορηγούμενη από πιστοποιημένη αρχή παροχής ψηφιακής υπογραφής και να εγγραφούν στο ηλεκτρονικό σύστημα (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ – Διαδικτυακή πύλη www.promitheus.gov.gr).

Εγγύηση συμμετοχής στο διαγωνισμό πρέπει υποχρεωτικά και με ποινή αποκλεισμού να συνοδεύει κάθε προσφορά. Η εγγύηση αυτή εκδίδεται υπέρ του συμμετέχοντος για ποσό που αντιστοιχεί σε ποσοστό στο **2%** της εκτιμώμενης αξίας της σύμβασης εκτός ΦΠΑ.

Οι προδιαγραφές θα πρέπει να είναι σύμφωνες με αυτές των θεωρημένων Τεχνικών Προδιαγραφών (αρ. μελ. 3/2025) της Διεύθυνσης Οικονομικών Υπηρεσιών.

Οι υποβαλλόμενες προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους οικονομικούς φορείς για διάστημα 12 (δώδεκα) μηνών από την επόμενη της διενέργειας του διαγωνισμού. Προσφορά που ορίζει χρόνο ισχύος μικρότερο του προβλεπόμενου από τη διακήρυξη απορρίπτεται ως απαράδεκτη. Η ισχύς της προσφοράς μπορεί να παρατείνεται εγγράφως, εφόσον τούτο ζητηθεί από την αναθέτουσα αρχή, πριν από τη λήξη της, με αντίστοιχη παράταση της εγγυητικής επιστολής συμμετοχής σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 72 παρ. 1 α του ν. 4412/2016.

Η σύμβαση τίθεται σε ισχύ από την υπογραφή του σχετικού συμφωνητικού και διαρκεί έως τις 31/12/2026.

Φορέας χρηματοδότησης της παρούσας σύμβασης είναι ο Δήμος Σαρωνικού.

Θα παρέχεται ελεύθερη, άμεση και πλήρης πρόσβαση στο υλικό του διαγωνισμού στην ιστοσελίδα του Δήμου Σαρωνικού www.saronikoscivty.gr και στην Διαδικτυακή πύλη www.promitheus.gov.gr.

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ

ΠΑΠΑΧΡΗΣΤΟΥ ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ