



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΔΗΜΟΣ ΣΑΡΩΝΙΚΟΥ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ

Τμήμα Μητρώου Πολιτών

Ταχ. Διευθ.: Λεωφ. Αθηνών & Ρήγα Φεραίου

Τ.Κ.: 19010

Πληροφορίες: Πίρκολος Μάρκος

Τηλ: 2299320310

Email:dimotologiods@kalivia.gr

Αριθμ.Πρωτ: 39674

Καλύβια 17.12.2025

ΘΕΜΑ: Πρόσκληση Στρατευσίμων Κλάσης 2029 (γεννημένων το έτος 2008)
στις στρατολογικές υπηρεσίες για κατάθεση Δελτίου Απογραφής.

Σχ:Το υπ.αριθμ. Σ.10426/Φ.430/68/473616/17.11.2025 έγγραφο του Γενικού Επιτελείου Εθνικής Άμυνας.

ΟΔΗΓΙΕΣ ΚΑΤΑΘΕΣΗΣ ΔΕΛΤΙΟΥ ΑΠΟΓΡΑΦΗΣ ΣΤΡΑΤΕΥΣΙΜΩΝ ΚΛΑΣΗΣ 2029 (ΓΕΝΝΗΜΕΝΟΙ ΤΟ ΕΤΟΣ 2008).

1. Σας γνωρίζουμε ότι σύμφωνα με την ισχύουσα στρατολογική νομοθεσία, οι στρατεύσιμοι της κλάσης 2029 (γεννημένοι το έτος 2008), είναι υποχρεωμένοι να καταθέσουν Δελτίο Απογραφής (ΔΑ) κατά το πρώτο τρίμηνο του έτους 2026 (από 02 Ιανουαρίου 2026 έως και 31 Μαρτίου 2026). Η κατάθεση του Δελτίου Απογραφής μπορεί να γίνει με οποιονδήποτε από τους παρακάτω τρόπους:

α. Ηλεκτρονικά μέσω της Ενιαίας Ψηφιακής Πύλης (ΕΨΠ) της Δημόσιας Διοίκησης (www.gov.gr) με χρήση κωδικών taxi.net, επιλέγοντας από την κατηγορία «Στράτευση», τη διαδρομή «Απογραφή» - «Κατάθεση Δελτίου Απογραφής Στρατευσίμων».

β. Σε οποιαδήποτε Στρατολογική Υπηρεσία (ΣΥ) ή Κέντρο Εξυπηρέτησης Πολιτών (ΚΕΠ), για τους διαμένοντες στην Ελλάδα.

γ. Σε οποιαδήποτε Ελληνική Προξενική Αρχή για τους διαμένοντες στο εξωτερικό.

2. Για την ηλεκτρονική κατάθεση του ΔΑ μέσω της Ενιαίας Ψηφιακής Πύλης (ΕΨΠ) της Δημόσιας Διοίκησης (www.gov.gr), οι στρατεύσιμοι οφείλουν να προβούν προηγουμένως στην έκδοση Αριθμού Φορολογικού Μητρώου καθώς και κωδικών taxi.net.

3. Για την αυτοπρόσωπη κατάθεση ΔΑ σε ΣΥ, ΚΕΠ ή Ελληνική Προξενική Αρχή, οι στρατεύσιμοι θα πρέπει να προσκομίσουν απαραίτητα, πρωτότυπα ή ευκρινή φωτοαντίγραφα από τα παρακάτω δικαιολογητικά:

α. Δελτίο Αστυνομικής Ταυτότητας ή Ελληνικό Διαβατήριο.

β. Δημόσιο έγγραφο στο οποίο αναγράφεται ο Αριθμός Φορολογικού Μητρώου (ΑΦΜ).

γ. Δημόσιο έγγραφο στο οποίο αναγράφεται ο Αριθμός Μητρώου Κοινωνικής Ασφάλισης (ΑΜΚΑ) ή Βεβαίωση ΑΜΚΑ (μέσω του www.amka.gr).

4. Όσοι στρατεύσιμοι αντιμετωπίζουν σοβαρά προβλήματα υγείας, θα πρέπει, επιπρόσθετα, να προσκομίσουν ή να υποβάλουν ηλεκτρονικά ιατρικές γνωματεύσεις ή βεβαιώσεις, στις οποίες θα περιγράφεται με σαφήνεια η πάθησή τους.

5. Ειδικά, οι διαμένοντες στο εξωτερικό, εφόσον δε διαθέτουν κάποιο από τα δικαιολογητικά της παραγράφου 3, θα πρέπει να προσκομίσουν κατά την απογραφή τους επίσημα ξενόγλωσσα έγγραφα απόδειξης της ταυτοπροσωπίας τους. Οι Προξενικές Αρχές, μετά την ηλεκτρονική καταχώρηση των στοιχείων των στρατευσίμων, παρακαλούνται να εκτυπώνουν τα Δελτία Απογραφής, τα οποία αφού υπογραφούν από τους στρατεύσιμους, να τα αποστέλλουν συγκεντρωτικά στις αρμόδιες Στρατολογικές Υπηρεσίες.

6. Επίσης, οι στρατεύσιμοι, ανεξαρτήτως αν διαμένουν στην Ελλάδα ή στο εξωτερικό, οφείλουν να δηλώσουν υποχρεωτικά κατά την κατάθεση του Δελτίου Απογραφής, τη διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου τους (e-mail), προκειμένου να είναι δυνατή η άμεση ενημέρωσή τους αναφορικά με τις στρατολογικές τους υποχρεώσεις, ώστε να αποφευχθούν πιθανές μελλοντικές γι' αυτούς συνέπειες (πρόσθετη στρατιωτική υποχρέωση, αδυναμία εύρεσης από τις Αστυνομικές Αρχές κλπ).

7. Αποδεικτικό κατάθεσης δεν εκδίδεται από τις ΣΥ, τα ΚΕΠ ή τις Προξενικές Αρχές. Οι στρατεύσιμοι μπορούν, εφόσον το επιθυμούν, να το εκτυπώνουν μέσω της ιστοσελίδας του Νομικού Σώματος (www.stratologia.gr), από το μενού «Πληροφορίες □ Πληροφορίες για την απογραφή μου».

8. Όσοι δεν τηρήσουν τις ως άνω υποχρεώσεις θα υπέχουν τις παρακάτω διοικητικές κυρώσεις:

α. Ένα (1) μήνα πρόσθετη στρατιωτική υποχρέωση, σε περίπτωση εκπρόθεσμης υποβολής του Δελτίου Απογραφής.

β. Δύο (2) μήνες πρόσθετη στρατιωτική υποχρέωση, σε περίπτωση μη υποβολής του Δελτίου Απογραφής.

γ. Τρείς (3) μήνες πρόσθετη στρατιωτική υποχρέωση, σε περίπτωση αναγραφής στο Δελτίο Απογραφής ανακριβών στοιχείων ή κατάθεσης ανακριβών δικαιολογητικών.

9. Για οποιαδήποτε πληροφορία σχετικά με την κατάθεση Δελτίου Απογραφής, οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να απευθύνονται στις ΣΥ, στα ΚΕΠ ή στις Ελληνικές Προξενικές Αρχές του εξωτερικού. Τα στοιχεία επικοινωνίας των ΣΥ είναι διαθέσιμα στο μενού «Επικοινωνία» του ιστότοπου του Νομικού Σώματος (www.stratologia.gr).

Ο Προϊστάμενος Μητρώου Πολιτών
Δήμου Σαρωνικού



Μάρκος Ι. Τίρκολος